

Microsoft Office 2010 快速入門 (IT 專業人員適用)

Microsoft Corporation

發行日期：2010 年 9 月

作者：Microsoft Office System and Servers 小組 (itspdocs@microsoft.com)

摘要

本書提供 Microsoft Office 2010 套裝軟體 的概觀與 Office 2010 的入門資訊， 其適用對象包括一般 IT 使用者、IT 操作員、客服中心與部署人員、IT 傳訊管理員、諮詢人員及其他 IT 專業人員。

本書包含截至發行日期為止之 Office 2010 Resource Kit 技術文件庫 (*http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=181453&clcid=0x404*) 的節選內容。如需最新的內容，請參閱網路上的技術文件庫。

Microsoft

目錄

尋求協助

確保本書的正確性是本公司致力的目標。網路上的 Office System TechNet Library 亦會提供此內容。當您遇到問題時，可以前往下列網址查看有無更新：

http://technet.microsoft.com/zh-tw/office/bb267342

您若無法從本公司提供的線上內容獲得解答，可以傳送電子郵件至下列地址給 Microsoft Office System and Servers 內容小組：

itspdocs@microsoft.com

您的問題若是在 Microsoft Office 產品上，而不在本書的內容，請前往下列網址搜尋「Microsoft 說明及支援中心」或「Microsoft 知識庫」：

http://support.microsoft.com/?ln=zh-tw

探索 Office 2010

Microsoft Office 2010 提供的功能可以協助 IT 管理員設定、驗證、部署和保護組織中的 Office 安裝。本節介紹一些在 Microsoft Office 2010 套裝軟體 中與 IT 專業人員相關的新功能和改進。

本節內容：

文章	描述
Office 2010 套件	說明目前推出的 Microsoft Office 2010 套裝軟體 各種版本，並提供授權需求概觀。
Office 2010 中適用於 IT 專業人員的新功能	說明 Microsoft Office 2010 套裝軟體 中與 IT 專業人員相關的新功能和改進。
SharePoint Workspace 2010 概觀	說明 Microsoft SharePoint Workspace 2010 的主要功能和架構。SharePoint Workspace 2010 是 Microsoft Office Groove 2007 下一版的新名稱。
Office 2010 的 Office 使用者介面概觀	提供 Office 2010 中的 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI) 資訊，包括功能區、快速存取工具列及新的 Backstage 檢視。
Office 2010 與舊版 Microsoft Office 之間的使用者介面差異	說明一些與 IT 專業人員相關的 Office 2010、2007 Office System 及 Office 2003 之間的差異。
Office 2010 中產品與功能的變更	提供 Microsoft Office 2010 套裝軟體 各項產品、Microsoft Project 2010 及 Microsoft Visio 2010 的全新功能、變更功能及被取代功能資訊。另亦涵蓋移轉特定產品的考量事項。
2007 Office system 中的變更	為可能不熟悉 2007 Microsoft Office 系統 這個產品版本的管理員提供其變更摘要。
Office 2010 的技術圖表	提供 Office 2010建議部署解決方案的視覺圖解或模型。
取得 Office 2010 的說明	說明 Office 2010 套裝軟體 提供的部分支援選項。

另請參閱

Office 2010 中產品與功能的變更

SharePoint Workspace 2010 概觀

Office 2010 套件

Microsoft Office 2010 套裝軟體 有六個版本 -- 三個使用者版本和兩個企業版本，分別按組織需求和授權需求而劃分。這些版本包括：

- Microsoft Office Home and Student 2010
- Microsoft Office Home and Business 2010
- Microsoft Office Standard 2010
- Microsoft Office Professional 2010
- Microsoft Office Professional Plus 2010
- Microsoft Office Professional Academic 2010



注意事項：

Microsoft 需要啟用所有版本的 Microsoft Office 2010。其中包括透過大量授權方案取得的版本。只有大量授權的版本可讓組織主控瀏覽器式的軟體。

比較 Office 2010 版本

下表比較 Office 2010 套裝軟體、產品及功能。

方案、產品及功能 ---	Home and Student	Home and Business	Standard	Professional	Professional Plus	Professional Academic
授權	零售	零售	大量	零售	大量	具有有效的 “@__.edu” 之零售
Microsoft Excel 2010	有	有	有	有	有	有
Microsoft OneNote 2010	有	有	有	有	有	有
Microsoft PowerPoint 2010	有	有	有	有	有	有
Microsoft Word 2010	有	有	有	有	有	有
Microsoft Outlook 2010	無	有	有	有	有	有

方案、產品及功能 ---	Home and Student	Home and Business	Standard	Professional	Professional Plus	Professional Academic
Microsoft Publisher 2010	無	無	有	有	有	有
Microsoft Access 2010	無	無	無	有	有	有
Microsoft Communicator 2010	無	無	無	無	有	無
Microsoft InfoPath 2010	無	無	無	無	有	無
Microsoft SharePoint Workspace 2010	無	無	無	無	有	無

Office 2010 提供 32 位元與 64 位元版本。如需特定需求的清單，請參閱＜Office 2010 的系統需求＞。

另請參閱

Office 2010 中適用於 IT 專業人員的新功能

Office 2010 與舊版 Microsoft Office 之間的使用者介面差異

Office 2010 中適用於 IT 專業人員的新功能

Microsoft Office 2010 提供的新功能與改良功能，可幫助 IT 管理員設定、驗證、部署及保護 Office 安裝。本文說明以下範圍的一些變更：

本文內容：

授權與大量啟用

Microsoft 將產品啟用技術包含在下列透過大量授權管道販售的產品中：Windows Vista、Windows 7、Windows Server 2008、Windows Server 2008 R2 以及現在的 Office 2010。產品啟用是向製造商確認軟體為正版，且產品金鑰未遭到洩漏的驗證程序。啟用作業會在軟體的產品金鑰，與裝置上該軟體特定安裝之間建立關聯性。

啟用類型分成零售、大量和 OEM，這些大多需要使用者或 IT 專業人員執行互動步驟，例如，輸入包裝上的產品金鑰，或是與網路伺服器或電話服務中心連絡。啟用技術和工具會因為軟體取得管道不同 (零售、大量和 OEM) 而異。

Microsoft 原則要求 Office 2010 的所有版本都必須完成啟用，這包括透過大量授權方案取得的版本。這項需求會套用到實體電腦與虛擬機器上執行的 Office 2010。

您可以使用下列方法，運用 Office 啟用技術來啟用 Office 2010：

- 金鑰管理服務 (KMS)：KMS 會使用 KMS 主機金鑰來啟用 KMS 主機電腦，並在您的環境中建立本機啟用服務。Office 2010 會連至本機 KMS 主機以進行啟用。
- 多重啟用金鑰 (MAK)：透過 MAK，用戶端就能使用 Microsoft 主控的啟用伺服器或透過電話，從線上啟用 Office 2010。
- KMS 和 MAK 結合使用。

如需 Office 啟用技術的詳細資訊，請參閱＜Office 2010 大量啟用概觀＞和＜Office 2010 大量啟用快速入門手冊＞。

Office 2010 的 64 位元版本

64 位元處理器將很快成為從伺服器到桌上型電腦系統的標準配備。64 位元系統可以使用的虛擬記憶體和實體記憶體比 32 位元處理器更多。這讓使用者可以處理比以往更大的資料集，以分析和解決大規模運算

問題。Office 2010 推出原生 64 位元版本的 Office 產品，這將可充分運用 64 位元處理器所提供的額外容量。舉例來說，只有需要 2 GB 以上 Microsoft Excel 試算表的 Office 使用者需要用到此額外的容量。32 位元版本的 Office 2010 也提供相同功能，同時還與 32 位元增益集相容，這就是 Office 2010 預設會安裝 32 位元版本的原因。

如需 64 位元 Office 2010 支援之作業系統、案例、安裝程序及部署考量的相關資訊，請參閱＜64 位元版本的 Office 2010＞。

安全性變更

幸運的是，Office 2010 提供了數個新增安全性控管功能，可讓 IT 專業人員輕鬆地建置強固的防禦措施來反制威脅，同時又不會影響資訊工作者的產能。其中的五個新控管功能所提供的反制措施，可強化並減少攻擊面，進而降低惡意探索機率。這些功能如下：

資料執行防止 (DEP) 支援 Office 應用程式　此為硬體和軟體技術，旨在防止利用緩衝區溢位弱點的病毒和蠕蟲趁機執行，藉此協助強化攻擊面。

Office 檔案驗證　此為 Office 軟體元件，它可以在應用程式開啟檔案之前，掃描檔案是否存在檔案格式 (檔案模糊測試) 惡意探索，藉此減少攻擊面。

擴充檔案封鎖設定　此為一套群組原則設定，旨在提供更具體的控制權，控管應用程式所能存取的檔案種類，藉此協助減少攻擊面。

Office ActiveX 刪除位元　此為 Office 功能，系統管理員可以用來防止特定 ActiveX 控制項在 Office 應用程式內執行。

受保護的檢視　此為沙箱環境，可讓使用者在安全的檢視器中預覽未受信任或可能有害的檔案，藉此協助降低攻擊機率。

除了這些新控管功能以外，Office 2010 還提供數個安全性增強功能，可協助確保資料的完整性和機密性，進一步強化攻擊面。這包含下列功能：

- Microsoft Excel 2010、Microsoft PowerPoint 2010 和 Microsoft Word 2010 的密碼編譯能力。
- 對數位簽章的信任時間戳記支援。
- 網域型密碼複雜性檢查和強制執行。
- 加密增強功能。
- 密碼修改功能的改良。
- 加密檔案的完整性檢查。

此外，Office 2010 還提供數個安全性改良功能，這些功能對資訊工作者的產能具有直接影響力。舉例來說，訊息列使用者介面、記住使用者信任決策的信任模型、「信任中心」使用者介面設定、單一身分識別管理等的改良，就是在這些新功能當中，可讓安全性決策和行動減少對資訊工作者工作造成影響的幾項功能。此外，許多新的和增強的安全性控管功能都可以透過群組原則設定加以管理。如此，您就可以輕鬆地強制執行並維護貴組織的安全性架構。

如需 Office 2010 安全性的詳細資訊，請參閱＜Office 2010 安全性概觀＞及＜規劃 Office 2010 的安全性＞。

Office 自訂工具變更

Office 自訂工具 (OCT) 是自訂 Microsoft Office 2010 (和 2007 Microsoft Office 系統) 安裝的主要自訂工具。OCT 屬於安裝程式的一部分，也是建議用於大多數自訂的工具，目前只隨 Office 2010 和 2007 Office System 的大量授權版本一起提供。只要在命令列輸入 **setup.exe /admin** 即可執行 OCT。

如需 OCT 的詳細資訊，請參閱＜Office Customization Tool in Office 2010 (英文)＞。

Office 2010 版本提供下列新功能：

- OCT 提供兩個特定架構版本，一個適用於 32 位元 Office 2010，另一個適用於 64 位元 Office 2010。64 位元版本的 OCT 支援 64 位元用戶端版本的 Office 2010，它的使用者介面、功能及可設定的設定都與 32 位元版本相同。OCT 檔案分別位於 x86 (32 位元) 和 x64 (64 位元) 資料夾下的 Admin 資料夾中。

  如需 64 位元 Office 2010 的相關資訊，請參閱＜64 位元版本的 Office 2010＞。

- 新匯入功能可讓管理員將 32 位元 OCT 自訂 (.msp) 更新匯入 64 位元版本 OCT，也可以將 64 位元 .msp 更新匯入 32 位元版本 OCT。這讓管理混用環境 (32 位元和 64 位元) 的管理員可以一次完成安裝程式自訂。如需詳細資訊，請參閱＜匯入 Office 2010 安裝程式自訂檔案＞。
- 支援新增多個 Microsoft Outlook 電子郵件帳戶。

應用程式虛擬化

Microsoft Application Virtualization (App-V) 是部署 Office 2010 的另一種方法。虛擬化會將應用程式轉換成能透過網路使用的虛擬化服務，不會將應用程式安裝在使用者電腦上，而是當使用者需要時自動將應用程式傳送到使用者的電腦。

透過將 App-V 和 Office 2010 搭配使用，您就能迅速傳送最新版本的 Office，而無需擔心應用程式衝突或耽誤使用者生產力。部署含有 App-V 4.6 (目前尚為 Beta 版) 的 Office 2010 會包含對 SharePoint 產品及技術、Outlook 搜尋和 Microsoft OneNote 2010 整合的全新支援。App-V 4.6 預定於 2010 年上市。

App-V 可大幅減少程式功能倒退與應用程式互通性測試，並且也因為不再需要重新啟動與解除安裝，而可將應用程式升級、修補與使用者權利終止期間對使用者造成的影響降到最低。

如需 Application Virtualization 的詳細資訊，請參閱 Application Virtualization System 的規劃與部署指南 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=156611&clcid=0x404)。

其他資源

若要了解特定應用程式的變更、Office 2010 的應用程式相容性以及移轉至 Office 2010 的準備工具，請參閱下列資源：

- 如需 Office 2010 中特定應用程式變更的資訊，請參閱＜Office 2010 中產品與功能的變更＞。
- 若要了解 Office 2010 的應用程式相容性，請參閱＜Office 2010 的應用程式相容性概觀＞、＜Office 2010 的應用程式相容性評估與補救方法指南＞、＜Office Environment Assessment Tool (OEAT) quick start guide for Office 2010 (Obsolete) (英文)＞、＜Office 2010 的 Office 環境評估工具 (OEAT) 使用者指南＞及＜Microsoft Office 程式碼相容性檢查使用者指南＞。

- 如需移轉至 Office 2010 環境的準備工具資訊，請參閱＜適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀＞。

對於不熟悉 2007 Microsoft Office system 的管理員，如需此產品版本之架構變更的相關資訊，請參閱＜2007 Office system 新加入的安裝程式變更＞。

另請參閱

Office 2010 與舊版 Microsoft Office 之間的使用者介面差異

Office 2010 的安裝程式架構概觀

2007 Office system 新加入的安裝程式變更

Office 2010 的系統需求

Office 2010 中的變更

規劃 Office 2010 的安全性

Office 2010 的應用程式相容性概觀

適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀

SharePoint Workspace 2010 概觀

本文說明 Microsoft SharePoint Workspace 2010 的主要功能及架構。SharePoint Workspace 2010 是 Microsoft Office Groove 2007 下一版的新名稱。SharePoint Workspace 2010 是一項用戶端應用程式，讓您能夠隨時以互動方式快速存取 Microsoft SharePoint Server 2010 及 Microsoft SharePoint Foundation 2010 上的文件庫與清單。SharePoint Workspace 2010 也提供建立 Groove 對等工作區及 [共用資料夾] 工作區的選項。SharePoint Workspace 2010 比 Microsoft Office Groove 2007 的用途更多，可以與 Microsoft SharePoint Server 2010 整合，也可以獨立執行。

Microsoft SharePoint Workspace 2010 為 Microsoft SharePoint Server 2010 及 Microsoft SharePoint Foundation 2010 提供用戶端，讓桌面內容能與 SharePoint 文件及清單即時進行同步處理。SharePoint Workspace 2010 也提供建立 Groove 共同作業工作區及同步共用資料夾的選項。資訊工作者可以利用 SharePoint Workspace 2010 輕鬆地將線上及離線內容，與指定的 SharePoint 網站進行同步處理，或是透過共用工作區，與外部的合作夥伴及異地小組成員共同合作。SharePoint Workspace 2010 會在安裝 Microsoft Office 2010 企業版本時一併安裝，此外也可從 Microsoft 下載中心 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=162268&clcid=0x404) 個別安裝。

SharePoint Workspace 2010 的主要功能包括：

- **選擇工作區類型**：
    - SharePoint Workspace — 可以讓使用者直接對文件庫進行雙向的同步處理，並列出不同用戶端電腦上之 SharePoint 網站與工作區之間的內容差異。建立 SharePoint Workspace 可以讓不同的 SharePoint 使用者從其本機電腦上取出及存回 SharePoint 文件庫文件；將 SharePoint 文件列在其電腦上，以便其線上或離線使用；以及將本機內容與 SharePoint 網站進行同步處理。當不同的用戶端連線至 SharePoint 伺服器，只要用戶端處於線上，即會定期與之進行同步處理。當用戶端無法連線至 SharePoint 網站時，使用者可輕鬆地在離線工作並進行更新。更新後的文件會自動與 SharePoint 文件庫進行同步處理，並會在使用者再次連線時予以列出。此介面取代了瀏覽器，是滿足使用者存取 SharePoint 需求的有效替代方案。SharePoint Workspace 不同於其他工作區類型，是個人同步處理後的 SharePoint 網站複本。
    - Groove 工作區 — 提供功能豐富且安全的對等共同作業環境，讓共用工作區所在的對等用戶端電腦之間得以同步處理彼此的內容。建立 Groove 工作區可以讓 SharePoint Workspace 使用者快速地形成小組團隊，並自動同步處理團隊成員在線上或離線時的編輯內容。完整的共同作業工具可以讓小組成員排程會議、設立討論區，以及和全世界信任的夥伴分享工作。此工作區可支援在各種網路條件下跨防火牆進行通訊，讓共同作業得以即時而有效率地進行。
    - 共用資料夾工作區 — 支援用戶端之間共用 Windows 資料夾。建立共用資料夾工作區，可讓資訊工作者在指定的 [Windows 檔案總管] 目錄中，共用通用資料夾的內容。
- **輕鬆安裝**：Windows 使用者可以輕鬆下載和執行 SharePoint Workspace 2010，不需要 IT 協助。
- **離線及線上共同作業**：資訊工作者可以透過 SharePoint 工作區、Groove 工作區或共用資料夾工作區，輕鬆同步處理線上及離線工作。內容會在線上共同作業點之間以動態方式同步處理；當離線用戶端回到線上時，就會立即傳輸更新。如果離線用戶端重新連接，SharePoint Workspace 就會自動將離線時的參與內容新增至工作區，並將工作區更新套用至先前離線的用戶端。

- **立即存取最新的文件版本**：SharePoint 工作區的更新會迅速自動散佈至 SharePoint Server 文件庫及清單。同樣地，文件及清單的更新會自動從 SharePoint 伺服器同步處理 (15 分鐘一次) 至 SharePoint 工作區。Groove 工作區的更新會自動在對等工作區之間同步處理。
- **頻寬用量最佳化**：為了將工作負載降到最低，一律透過網路傳輸更新封包，而非更新整個檔案或文件。
- **與 Windows 登入整合**：SharePoint Workspace 2010 會使用 Windows 登入認證來驗證使用者，所以就不需要其他登入認證。
- **Microsoft Communicator 整合與內建工作區傳訊**　SharePoint Workspace 2010 可以偵測 Microsoft Communicator 連絡人的連線狀態，並讓工作區成員選擇傳訊類型，傳送訊息給連絡人。
- **熟悉的使用者介面**：使用者介面包含 Office 使用者熟悉的功能區及其他技術。
- **可搜尋的內容**：Windows 桌面搜尋 4.0 可用來尋找工作區的內容。
- **通用檔案對話方塊**：Windows 技術可讓 Microsoft Office 2010 使用者在 SharePoint Workspace 中直接開啟和儲存檔案。
- **安全模式操作**：SharePoint Workspace 2010 使用者如果遇到問題，可以在 [安全模式] 下重新啟動，嘗試解決問題，然後照常重新啟動。
- **就 Groove 工作區使用者來說**：
    - 共同作業工具可以用於建立與編輯文件、討論區、會議管理及其他工作。
    - [文件] 工具可讓使用者儲存、組織和共用 Word、文字及其他文件。此工具可取代 Groove 2007 [檔案] 工具。
    - [清單] 工具提供的自訂工具設計環境會使用 Microsoft InfoPath 2010。工具開發人員可將利用 InfoPath 所設計的表單範本匯入 [清單] 工具，然後在 [清單工具設計工具] 中執行其他版面配置、排序及篩選工作。[清單] 工具可取代 Groove 2007 [表單] 及 [InfoPath 表單] 工具。
    - 內建的安全性可保護使用者的內容。SharePoint Workspace 2010 會自動以安全方式散佈和儲存 Groove 工作區成員在互動期間所產生的內容，並直接傳輸給工作區成員以存放在成員電腦上。所有通訊都是私人通訊，只會在已驗證的成員之間傳輸，而工作區成員傳輸的內容會在網路上加密。SharePoint Workspace 2010 會避免將成員內容儲存在遠端伺服器上，因為這樣可能不夠安全。
    - 標準型的公開金鑰基礎結構 (PKI) 提供適合保護 Groove 工作區的穩固架構。
    - 可周遊防火牆，以便與企業內部網路外的信任合作夥伴共同作業。
    - 與 Office Groove 2007 工作區相容，簡化共同作業策略。
    - 內建的 Groove 工作區備份機制。

如需 SharePoint Workspace 功能的詳細資訊，請參閱位於 Microsoft 線上產品 (http://go.microsoft.com/fwlink/?LinkId=162269&clcid=0x404) 的 SharePoint Workspace 產品說明。

另請參閱

規劃 SharePoint Workspace 2010

設定及自訂 SharePoint Workspace 2010

Office 2010 的 Office 使用者介面概觀

Microsoft Office 2010 是建置在2007 Microsoft Office 系統 所建立的基礎上，除了在所有的Office 應用程式中納入功能區之外，也新增了一個新元件，稱為 Microsoft Office Backstage 檢視。

本文涵蓋 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI) 的簡介。Office Fluent UI 使用功能區、快速存取工具列及全新的 Backstage 檢視，使得尋找和使用命令與功能更為容易。

本文內容：

- Backstage 檢視
- 功能區
- 快速存取工具列

Backstage 檢視

若要存取 Backstage 檢視，您可以按一下 [檔案] 索引標籤 (取代舊版 Office 中的 Microsoft Office 按鈕和 [檔案] 功能表)。在每個支援 Office Fluent UI 的 Office 2010 產品中都有提供 Backstage 檢視。它可協助使用者探索和使用不屬於功能區的功能，例如共用、列印及發佈工具。Backstage 檢視可讓您在一個位置同時看到文件的所有資訊。

此外，Backstage 檢視提供關聯式資訊。例如，活頁簿中有個已停用的巨集，這是讓檔案正常運作的必要巨集，但為保護您的電腦而封鎖了該巨集。您可以檢視該巨集的關聯式資訊，然後使用 [資訊] 索引標籤來啟用巨集。另一個範例是，在 [相容性] 模式中開啟舊版 Office 所建立的文件，會停用一些豐富的新功能。您可以檢視文件的狀態，然後使用 [資訊] 索引標籤將文件轉換成最新版本 (如果您要使用那些功能)。如果文件位於 Microsoft SharePoint 2010 產品 網站上，而且您使用如 [共同撰寫]、[工作流程]、[取出] 或 [原則] 等功能，則 [資訊]索引標籤永遠都會顯示文件當下的狀態 (例如指派給您的工作流程工作)。

與功能區類似的是，Backstage 也可以透過使用 XML 定義元素 (例如符合您需求的專屬工作流程或工作資訊) 來自訂 UI，達到擴充目的。

如需如何使用和自訂 Backstage 的詳細資訊，請參閱適用於開發人員的 Office 2010 Backstage 檢視自訂(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=184245&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

功能區

功能區位於 Office 應用程式工作區的頂端，它提供一致的外觀和行為。索引標籤會按邏輯群組方式將命令歸類。功能區除了有永遠會顯示在畫面上的主要索引標籤以外，還提供會在處理特定物件 (例如，表格、圖表或圖像) 時顯示的關聯式索引標籤。關聯式索引標籤會為特定物件適時提供適當的工具。

功能區擴充性模型所新加入的兩項功能，分別是索引標籤啟用和自動調整大小。索引標籤啟用可讓您視需要啟用索引標籤 (將索引標籤顯示在前景)。自動調整大小允許功能區群組調整其版面配置，以完全符合水平視窗大小。

在 Office 2010 中，任何使用者都可以輕易地自訂功能區索引標籤，完全不必透過程式設計方法。若要自訂功能區中所列的命令，請遵循下列步驟：

1. 按一下 [檔案] 索引標籤。
2. 按一下 [選項]，然後選取 [自訂功能區]。
3. 選擇要從功能區中新增或移除的命令。

使用者自訂 (包括功能區和快速存取工具列自訂) 可以匯出為單一 Office UI 檔案。這個檔案可供其他使用者匯入，或供使用 Office 自訂工具 (OCT) 進行企業層級部署之用。OCT 設定只提供初始預設值，之後使用者還是可以使用應用程式 UI 來變更設定。若要防止使用者自訂，建議您使用群組原則。

 **秘訣**

- 如需如何使用 OCT 進行設定的相關資訊，請參閱＜設定 Office 2010 的使用者設定＞。OCT 的確有提供新增檔案的選項。如需如何使用 OCT 新增檔案的詳細資訊，請參閱＜Office Customization Tool in Office 2010 (英文)＞中的＜其他內容＞一節。
- 您可以使用群組原則管理主控台來設定或清除與 Office Fluent UI 相關的管理原則。

對於 Office 2010 UI 的新使用者，Ribbon Hero 這個遊戲是一種學習新工具的有趣方式，同時還可改善您使用 Office 的產能。這個概念測試是 Word、PowerPoint 及 Excel 的增益集，可協助您提升 Office 技能，還能透過選用的 Facebook 應用程式玩遊戲、得分以及和朋友互較高下。若要從 Microsoft Office Labs 下載這款免費遊戲，請參閱 Ribbon Hero 遊戲(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=184740&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

快速存取工具列

快速存取工具列可讓您將最常用的命令和按鈕放在最容易取得的地方。快速存取工具列預設會出現在應用程式標題列的功能區上方。不過使用者可以選擇將它移到功能區下方。

使用者可以輕易地自訂快速存取工具列，以配合其工作環境。若要自訂快速存取工具列中所列的命令，請遵循下列步驟：

1. 按一下 [檔案] 索引標籤。
2. 按一下 [選項]，然後選取 [快速存取工具列]。
3. 選擇您要從存快速存取工具列中新增或移除的命令。

您可以匯出使用者設定 (包括功能區和快速存取工具列自訂) 以供其他使用者使用，或者可以選擇從此位置匯入其他自訂檔案。如需詳細資訊，請參閱在 Office 2010 中部署自訂功能區和快速存取工具列(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=184247&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

另請參閱

在 Office 2010 中自訂快顯功能表(可能為英文網頁)

在 Office 2010 中自訂 Office 使用者介面

Office 2010 與舊版 Microsoft Office 之間的使用者介面差異

在每個應用程式中，Microsoft Office 2010 都已改進許多方面的功能。2007 Microsoft Office 系統 發行時，與 Office 2003 相當大的差異是在 Microsoft Office Access 2007、Microsoft Office Excel 2007、Microsoft Office PowerPoint 2007、Microsoft Office Word 2007 以及部分 Microsoft Office Outlook 2007 的使用者介面 (UI) 中引進了功能區，UI 從一系列的功能表與工具列變更為單一功能區機制。Microsoft Office 2010 套裝軟體 不僅沿用功能區，也提供一些新功能。

功能區現在可在 Office 2010 套裝軟體 的所有產品中使用，因此可順暢地從某個應用程式轉換到另一個應用程式。除了功能區的變更外，2007 Office System 使用的藍色背景，Office 2010 套裝軟體 現在預設以灰色做為背景。如需關於 Office 2010 中特定變更的詳細資訊，請參閱＜Office 2010 中產品與功能的變更＞。

差異表

下表說明 Office 2010、2007 Office System 與 Office 2003 之間在 UI 元素方面的差異。

UI 元素	Office 2010	Office 2007	Office 2003
功能表與索引標籤	功能區可在 Office 2010 的所有產品中取代功能表與工具列，且完全可自訂。	功能區可在 Access 2007、Office Excel 2007、PowerPoint 2007、Word 2007 以及部分 Outlook 2007 中取代功能表與工具列。	只提供功能表與工具列。
工作窗格	功能區上的命令群組及自訂功能。	功能區上的命令群組及自訂功能。	基本工作窗格。
快速存取工具列 (QAT)	完全可自訂。	於 2007 中引進。	無法使用。
Backstage 檢視	在文件檢視視窗外有更多工具。	透過 [Microsoft Office 按鈕] 只能存取有限的工具。	[檔案] 功能表上的工具有限。
數位簽章	位於 [文件相關資訊] / [保護文件] 下的 Backstage 檢視中。	使用 XMLDSig 格式化，位於 [檔案] / [文件定案] / [簽章] 下。	位於 [工具] / [選項] / [安全性] / [數位簽章] 下
Smart Art	從 2007 版加以改進。	在所有 Microsoft Office 應用程式中皆可使用的設計工具。	無法使用。

UI 元素	Office 2010	Office 2007	Office 2003
開放格式的 (*.odt) OpenDocument 文字	隨附於此版本中。	新增到 2007 Office System Service Pack 2 (SP2) 中。	無法使用。
Windows Live Writer 整合	可在應用程式中使用的部落格張貼選項。	無法使用。	無法使用。
拼字檢查程式	拼字檢查程式現在已與自動校正整合。	基本拼字檢查程式。	基本拼字檢查程式。
貼上預覽	在您確定 [貼上] 前進行即時預覽，會避免使用 [復原] 按鈕。	[貼上]、[復原]、[貼上]。	基本 [貼上] 功能。
列印	Backstage 將 [列印] 與 [預覽列印]、[版面配置] 與其他列印選項結合。	[Microsoft Office 按鈕]、使用有限列印工具的 [列印]，散佈在數種命令中。	[檔案] 功能表上的基本 [列印] 選項。
走勢圖	為一種縮圖圖表，插入文字或內嵌於試算表儲存格中，以摘要說明資料。	動態圖表與圖表類型。	立體 (3D) 圖表。
電子郵件基本功能	[交談]、[清除]、[忽略往來書信]，以及當人員不在辦公室，或當傳送電子郵件給群組時的 [郵件秘訣]。	無法使用。	無法使用。
相片編輯工具	可在以下應用程式中使用：(Word 2010、Excel 2010、PowerPoint 2010、Outlook 2010 以及 Microsoft Publisher 2010)。	功能有限。	功能有限。
在 Microsoft PowerPoint 中播放視訊	視訊會觸發事件與控制項。	無法使用。	無法使用。

另請參閱

Office 2010 中適用於 IT 專業人員的新功能

Office 2010 中產品與功能的變更

Office 2010 中產品與功能的變更

本節包含一份文章清單，說明 Microsoft Office 2010 套裝軟體 中產品以及 Microsoft Project 2010 與 Microsoft Visio 2010 中的新功能、變更功能以及被取代的功能。每篇文章會針對特定產品說明移轉考量。

本節內容：

文章	描述
Office 2010 中的變更	列出自 2007 Microsoft Office 系統 之後，Microsoft Office 2010 中的變更。
Access 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office Access 2007 之後，Microsoft Access 2010 中的變更與移轉考量。
Excel 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office Excel 2007 之後，Microsoft Excel 2010 中的變更與移轉考量。
InfoPath 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office InfoPath 2007 之後，Microsoft InfoPath 2010 中的變更。
OneNote 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office OneNote 2007 之後，Microsoft OneNote 2010 中的變更與移轉考量。
Outlook 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office Outlook 2007 之後，Microsoft Outlook 2010 中的變更與移轉考量。
PowerPoint 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office PowerPoint 2007 之後，Microsoft PowerPoint 2010 中的變更與移轉考量。
Project 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office Project 2007 之後，Microsoft Project 2010 中的變更與移轉考量。
Publisher 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office Publisher 2007 之後，Microsoft Publisher 2010 中的變更與移轉考量。
SharePoint Designer 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office SharePoint Designer 2007 之後，Microsoft SharePoint Designer 2010 中的變更。
SharePoint Workspace 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office Groove 2007 之後，Microsoft SharePoint Workspace 2010 中的變更與移轉考量。
Visio 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office Visio 2007 之後，Microsoft Visio 2010 中的變更與移轉考量。
Word 2010 中的變更	列出自 Microsoft Office Word 2007 之後，Microsoft

文章	描述
	Word 2010 中的變更與移轉考量。

Office 2010 中的變更

本文列出自 2007 Microsoft Office 系統 之後，Microsoft Office 2010 中的變更與移轉考量。

本文內容：

新功能

如需 Microsoft Office 2010 中與 IT 管理員相關之新功能的相關資訊，請參閱＜Office 2010 中適用於 IT 專業人員的新功能＞。

變更的功能

本節摘要 Office 2010 中的功能變更。

[插入美工圖案] 工作窗格及 [多媒體藝廊]

[插入美工圖案] 工作窗格及 [多媒體藝廊] 功能在 Office 2010 上大致維持不變，但已更新使用者介面，以便易於搜尋及插入線上美工圖案。雖然您仍可下載及管理本機儲存的美工圖案集合，但將美工圖案儲存在本機的需要正在漸漸減少中。這是因為 Office 使用者愈來愈了解網際網路，希望能夠立即從網路取得圖像加以使用，而不想儲存後才開始使用。

您可以從 Office.com 下載美工圖案圖像 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=202125&clcid=0x404)。下載的圖像便可供本機 (離線) 個人使用。



重要：

您可以將美工圖案用於 Microsoft 服務合約 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=204168&clcid=0x404) 所訂定之個人用途。另請參閱使用 Microsoft 版權內容 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=204172&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

HTML 編輯器

Windows SharePoint Services、Microsoft Office SharePoint Server 及 Microsoft InfoPath 的 HTML 編輯器業已更新。新功能包括提供跨瀏覽器支援、XHTML 支援，以及共用編輯器。

舊版亮度與對比

達文西亮度及對比演算法取代了舊版演算法，現在已經可以透過使用者介面與 Office 管理員加以使用。舊版亮度及對比演算法仍提供回溯相容性。此為核心架構變更。

除了亮度及對比之外，其他的相片編輯演算法及工具也透過使用者介面與 Office 管理員提供。有了此項變更，使用者可以獲得更優異的相片編輯結果。若相片不包含 2007 Office System 亮度或對比編輯，便會在 Office 2010 中保留 2007 Office System 的亮度與對比之視覺逼真感；若相片包含 2007 Office System 亮度或對比編輯，Office 2010 即可產生更佳的結果，這是因為舊效果會轉換成新效果。

語言喜好設定

[語言喜好設定] 取代了 [語言設定]，協助使用者展示語言套件以及決定是否要啟用必要的校訂工具或鍵盤。其包括對線上位置的直接連結，使用者可以到這些位置取得其他的工具。同時也有像是工具提示語言等新功能。

移除的功能

本節提供 Office 2010 中已移除之功能的相關資訊。

[插入美工圖案] 工作窗格及 [多媒體藝廊]

[插入美工圖案] 工作窗格 (在用戶端應用程式內) 與獨立式 [多媒體藝廊] 應用程式中同被取代的功能：

- 簡化 [搜尋] (以單一核取方塊取代，以包含或排除線上內容) 及 [媒體類型] (相片、圖例、音訊及視訊。副檔名的詳細等級已予移除) 的下拉式功能表選項。
- 移除指出從媒體 CD 載入線上內容及美工圖案的縮圖圖示。

只有在 [插入美工圖案] 工作窗格中被取代的功能：

- 移除 [多媒體藝廊] 連結。

只有在獨立 [多媒體藝廊] 應用程式中被取代的功能：

- 自動將本機內容匯入 [多媒體藝廊]
- 建立資料夾與特定集合的關聯 (以供自動匯入使用)
- 在使用者的本機美工圖案內容庫中尋找類似的樣式
- 將美工圖案傳送至郵件收件者功能
- 美工圖案的清單及詳細資料檢視 (我們目前只保留縮圖檢視)
- 從特定集合刪除美工圖案。

符號輸入增益集：東亞版的 Office 2010

在東亞版的 Office 2010 中，已從 Microsoft Word 2010、Microsoft Excel 2010、Microsoft PowerPoint 2010 及 Microsoft Access 2010 中移除特殊符號輸入增益集。

此項變更包括了下表中所示的語言版本。

語言	地理區域	語言標記 (ll-cc)	LCID
簡體中文	中華人民共和國	zh-cn	2052
繁體中文	香港特別行政區	zh-hk	3076
繁體中文	台灣	zh-tw	1028

移除此功能是因為使用者可以利用 [插入] 索引標籤下之 [符號] 群組中的 [插入符號] 按鈕或 [輸入法] (IME) 所提供的類似功能輕鬆存取此功能。

InterConnect

InterConnect 已從 Office 2010 移除。InterConnect 提供日文使用者獨特的電子名片，可加以保全並傳遞。此項目原先由 Microsoft Office Ultimate、InterConnect 零售 SKU 及 Microsoft Outlook+InterConnect 零售 SKU 提供。

Office 啟動助理

雖然 2007 Microsoft Office 系統 預設會予以關閉，但仍從 Microsoft Office 2010 中移除從 [開始] 功能表或 Office 啟動助理 (OSA) 中建立新 Office 文件的功能。使用者無法再透過 Office 2010 設定從 [開始] 功能表手動開啟此功能，或在 Office 2010 應用程式中開啟對話方塊建立新文件。

此功能已被取代，改從 Microsoft Office Backstage 為每個 Office 2010 應用程式建立新的 Office 文件，方法是按一下 [新增]，然後再建立文件。此外，此改進功能也相容於 64 位元版本的 Office 2010。

Office 診斷

Office 診斷也稱為 Customer Watson，已從所有 Office 2010 應用程式中移除。由於資源調動之故，工作重點必須放在已經證明對其他小組有益的分析與報告功能上。使用者現在必須從 [控制台] 執行修復公用程式。

文件工作區

以下項目已從 Microsoft Word 2010、Microsoft Excel 2010、Microsoft PowerPoint 2010、Microsoft OneNote 2010、Microsoft Visio 2010 及 Microsoft Outlook 2010 中移除。

- 建立文件工作區的功能。
- 在 Outlook 中建立共用附件的功能。
- 使用 [文件管理] 窗格在 Microsoft SharePoint Foundation 上呼叫動作的功能。
- 讓文件的本機複本能與伺服器複本同步化的功能。

使用者無法再從 [<應用程式> 選項] 對話方塊中的 [服務選項]，存取下列項目：[建立文件工作區]、[文件資訊管理] 及 [文件管理]。同步化功能已由隱含快取所取代，這讓使用者能夠繼續在文件工作區中進行編輯 (即使文件離線時也一樣)，然後在下次文件連線時，自動將變更同步到 Windows SharePoint Services。隱含快取可避免使用者對於使用哪個選項感到困擾。

Microsoft XML Parser 5 支援

Office 2010 不支援 Microsoft XML Parser 5 (MSXML5)。現有的解決方案將不會在 Office 2010 載入 MSXML5 物件時，建立其執行個體。請將程式碼移轉到 Microsoft XML Parser 6 (MSXML6) 或使用 .NET Framework 的 Managed 程式碼。

 **注意事項：**

MSXML6 不支援數位簽章程式碼。如需 MSXML6 的詳細資訊，請參閱建置 MSXML 應用程式 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=187366&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

移轉考量

規劃移轉至 Office 2010 時，請檢閱 Office 2010 新增、變更及移除的功能。此外，請參閱**另請參閱**中所列文章的＜**移轉考量**＞一節。

另請參閱

Access 2010 中的變更

Excel 2010 中的變更

InfoPath 2010 中的變更

OneNote 2010 中的變更

Outlook 2010 中的變更

PowerPoint 2010 中的變更

Project 2010 中的變更

Publisher 2010 中的變更

SharePoint Designer 2010 中的變更

SharePoint Workspace 2010 中的變更

Visio 2010 中的變更

Word 2010 中的變更

Office 資源套件部落格 (可能為英文網頁)

Access 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office Access 2007 之後，Microsoft Access 2010 中的變更與移轉考量。若您是從 Microsoft Office Access 2003 升級，亦請參閱 Access 2007 的變更 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164065&clcid=0x404) 及 Access 2007 的移轉考量 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164070&clcid=0x404)。

本文內容：

新功能

本節重點在於說明 IT 管理員可能會感興趣的 Access 2010 中之新功能。如需新功能的詳細資訊，請參閱 Microsoft Access 2010 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=182564&clcid=0x404)。

在 Web 上共用資料庫

Office Access 2007 針對在 Web 上共用資料庫僅提供有限的支援，也就是說您只能發佈清單並將資料庫移至文件庫。現在，於 Access 2010 中，若您能存取 Microsoft SharePoint Server 2010 的 Access Services，即可使用 Access 2010 建立 Web 資料庫。使用者可以在 Web 瀏覽器視窗中使用您的資料庫，但您必須使用 Access 2010 進行設計上的變更。雖然有些桌面資料庫功能無法轉換為 Web，您仍可以使用新功能 (如計算欄位與資料巨集) 來達到許多相同之目的。

匯出至 .pdf 及 .xps

在 Access 2010 中您可以將資料匯出為 .pdf (可攜式文件格式) 檔案格式或 .xps (XML 文件規格) 檔案格式，以列印、發佈及發送電子郵件。在 Office Access 2007 中，您亦可以透過可下載的增益集來達到此項功能。從 Office Access 2007 SP2 開始直到 Access 2010，這項功能都已內建至產品，因此您不需要額外安裝任何軟體。將表單、報表或資料工作表匯出至 .pdf 檔或 .xps 檔，可讓您從易於分送且保有所有格式特性的表單中擷取資訊，但不需要其他使用者在自己的電腦上安裝 Access，即可列印或檢閱您的輸出。

以外部資料來源方式連接至 Web 服務

您現在可用外部資料來源方式連接至 Web 服務。若要如此做，您需要由 Web 服務管理員提供的 Web 服務定義檔。當您安裝定義檔之後，即可以連結的資料表方式連結至 Web 服務資料。

Backstage 檢視

Microsoft Office Backstage 是 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI) 的一部分，也是功能區的附加功能。您可以透過 [檔案] 索引標籤存取 Backstage 檢視，此索引標籤包含您要套用至整個資料庫的命令，如壓縮及修復，或開啟新的資料庫 ([檔案] 索引標籤取代了舊版 Microsoft Office 的 [Microsoft Office 按鈕] 與 [檔案] 功能表)。命令會整理在畫面左側，且每個索引標籤都包含一組相關的命令或連結。例如，若您按一下 [新增]，您會看到一組可以讓您從草稿建立新資料庫的按鈕，或是從專業設計的資料庫範本庫中加以選取。

變更的功能

本節摘要 IT 管理員可能會感興趣的 Access 2010 中部分功能的變更。

Access 2010 與 Access 2007 的回溯相容

Access 2010 引進了在 Office Access 2007 中不支援的功能。雖然 Office Access 2007 SP1 將不會開啟含有這些功能的資料庫，但 Office Access 2007 SP2 提供了有限的檢視及設計功能。

增強的安全性

增強的安全性與Microsoft SharePoint Foundation 2010 的堅實整合，可協助您有效率地管理資料，並能讓資訊追蹤應用程式比以前更加地安全。只要將追蹤應用程式資料儲存在 SharePoint Foundation 2010 的清單中，您即可審核修訂歷程記錄、復原刪除的資訊以及設定資料存取權限。

Office Access 2007 引進了新的安全性模型，該模型比在 Access 2010 時期更加進步。統一的信任決策已與 Microsoft Office 信任中心相整合。在可信任的位置中，您能更輕鬆地信任安全資料夾中所有的資料庫。您可以載入含有被停用之程式碼或巨集的 Office Access 2007 應用程式，以提供更安全的沙箱體驗 (也就是說，不安全的命令即無法執行)。可信任的巨集執行於「沙箱模式」中。

支援 SQL Server 2008 資料類型

Access 2010 提供 Access 專案 (.adp) 有限的支援，主要是 Microsoft SQL Server 2008 引進的下列七種新資料類型：

- date
- datetime2
- datetimeoffset
- time
- geography
- geometry
- hierarchyID

當您使用表格或檢視 Access 2010 的設計模式時，下列三種資料類型並不支援：

- geography

- geometry
- hierarchyID

替代的方法是當您使用到此三種資料類型的任一項時，請使用 SQL Server 2008 設計工具來建立表格、檢視、儲存的程序與函數。您仍可以使用 Access 2010 設計參照這些資料類型的報表、表單、模組與巨集。

移除的功能

本節提供 IT 管理員可能感興趣的 Access 2010 中所移除之功能的資訊。

月曆控制項 (mscal.ocx)

Access 2010 已不再提供 Microsoft 月曆控制項 (mscal.ocx)。但是使用者可選擇使用 Access 2010 中的日期選擇器。開啟使用該控制項之舊版 Access 應用程式，會導致 Access 2010 中出現錯誤訊息，而且不會出現該控制項。

Microsoft 複寫衝突檢視器

Access 2010 已不再提供 Microsoft 複寫衝突檢視器。若要達到相同的功能，您可以使用資料庫複本集中的 **ReplicationConflictFunction** 屬性，以便於您建立自訂程序以解決同步衝突。如需相關資訊，請參閱如何使用 ReplicationConflictFunction 屬性 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=165394&clcid=0x404)。

Snapshot 檔案格式

在 Access 2010 中，已無法將報表匯出成 snapshot 檔案。snapshot 檔案格式的替代方案有：.pdf 及 .xps 檔案格式，因為這些檔案格式會保留原始報表的版面配置與格式。

資料頁

從 Office Access 2007 開始，已不再支援建立、修改或匯入資料頁。但仍可運作 Office Access 2007 資料庫的資料頁。只要使用 Access 2010，您即可開啟含有資料頁的資料庫，但該資料頁將沒有功能。當您嘗試開啟資料頁時，會收到錯誤訊息指出 Microsoft Office Access 不支援資料頁的此項操作。

使用資料頁的另一個方法是利用 Access Services 建立 Web 資料庫並發佈至 SharePoint 網站。如需相關資訊，請參閱 SharePoint Server 2010 的 Access Services 新功能 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=182566&clcid=0x404)。

Lotus 1-2-3、Paradox、Jet2.x 及 Red2 IISAM

Access 2010 已不提供 Lotus 1-2-3、Paradox、Jet2.*x* 及 Red 2 的 IISAM (可安裝的索引循序存取方法)。若您需要連結、匯入或匯出至這些 IISAM 之一，您可以使用 Office Access 2007 或較早的版本。當您嘗試連結、匯出或匯入至 Jet 2.*x* 或 Red 2 資料庫時，或當您將連結的資料表選取或貼至 Lotus 1-2-3 或 Paradox 時，可能會收到下列錯誤訊息：

移轉考量

規劃移轉至 Access 2010 時，請檢閱 Access 2010 新增、變更及移除的功能。因為 Access 2010 和 Office Access 2007 有很多相似處 (如原生檔案格式相同)，因此當您移轉到 Office Access 2007 時，也請檢閱及使用 Access 2010 的現有移轉文件。

VBA 設定移轉

在 Office 2010 中，Visual Basic for Applications (VBA) 6.0 已更新為 VBA 7.0。VBA 7.0 設定在移轉之後會重設回其預設值，而不會自動重新填入值。這是因為 VBA 的登錄設定，在 Office 2010 中位於不同的登錄區，如下表所示。

版本	登錄子機碼
Office 2000 到 Office 2007	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\6.0\Common
Office 2010	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\7.0\Common

若要更正此問題，請將 VBA 6.0 登錄機碼從 6.0 登錄區複製到 7.0 登錄區。

如需詳細資訊，請參閱＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞及 32 位元與 64 位元版本 Office 2010 的相容性 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=185841&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

另請參閱

Office 2010 中的變更

Office Access 2007 的變更

Access 2007 的移轉考量

適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀

從 Microsoft Access 移轉至 Microsoft SQL Server(可能為英文網頁)

Excel 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office Excel 2007 之後，Microsoft Excel 2010 中的變更與移轉考量。若您是從 Microsoft Office Excel 2003 升級，也請參閱 Excel 2007 的變更 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=134563&clcid=0x404) 及 Excel 2007 的移轉考量 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164062&clcid=0x404)。

本文內容：

新功能

本節重點在於說明 IT 管理員可能會感興趣的 Excel 2010 中之新功能。如需新功能的詳細資訊，請參閱 Excel 2010 的新增功能 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=200398&clcid=0x404)。

處理使用者需求

本節重點在於說明 Excel 2010 於處理使用者需求上的變更，尤其是程式設計方面的加強。

高效能計算

在 Excel 2010 中，高效能計算 (HPC) 解決了使用多部電腦產生的大量計算問題。執行於桌上型電腦上時，Excel 2010 可在相容的叢集 (如 Microsoft Windows HPC Server 2008 R2) 中分攤某些種類的使用者定義函數 (UDF) 計算之運算。此項分攤能使 Excel 2010 繼續同時計算活頁簿的其他部分，並將結果加入計算使用者所定義之函數的叢集。亦可在叢集上計算完整的活頁簿。例如，只要在叢集上執行平行批次計算，即可重新計算活頁簿模型好幾千次。提供支援的電腦叢集時，使用者可以透過選取叢集連接器，並在 [Excel 選項] 對話方塊的 [進階] 選項中設定要使用的特定叢集名稱，告知 Excel 2010 使用該叢集。

使用 Excel 2010 中的此項功能，可解決數學分析或資料處理問題，或是「蒙地卡羅模擬法」。可運作於叢集上之使用者定義的函數，必須以 XLL 方式實作。您無法在 VBA 或 COM Automation 增益集中建立可運作於叢集上之使用者定義的函數。此外，不論利用任何方式，可運作於叢集上之使用者定義的函數都無法與 Excel 互動，而只能傳回其值。您必須為叢集設計活頁簿；也就是說，必須修改現有的活頁簿才能在叢集上使用。此選項不支援 32 位元及 ia64 型的某些特定語言之 Itanium 平台。

如需詳細資訊，請參閱 Excel 的 HPC 服務 (可能為英文網頁
) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=193165&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

支援圖表項目的巨集錄製

在 Microsoft Office Excel 2007 中於格式化圖表或其他物件時錄製巨集，並不會產生任何巨集程式碼。但是，在 Excel 2010 中，您可以使用巨集錄製以記錄圖表與其他物件的格式變更，然後再重複使用這些變更。您可以發送這些巨集給使用者以將格式標準化。

關閉 XLM/VBA 間距

Excel 含有巨集功能，稱作 Excel 4 巨集 (簡稱 XLM)，其為 Excel 5.0 引進 VBA 之前的主要巨集語言。大多數人很早以前就已經將 Excel 4 巨集移轉至 VBA。但是，在 VBA 中會遺失一些 Excel 4 巨集功能，而使得此移轉變得困難。

我們在 Excel 2010 中的其中一個目標，就是去除完成移轉 Excel 4 巨集至 VBA 的所有障礙。Excel 2010 仍可啟用 Excel 4 巨集的建立、編輯與執行。您可以使用 Excel 2010 移轉您的巨集。

非同步執行使用者定義的函數

您可以在 Excel 2010 中以非同步方式撰寫不需大量處理器的使用者定義函數。XLL 增益集中支援此功能，同時新的 Excel 2010 SDK 提供了撰寫非同步使用者定義函數所需的所有項目。

使用方式

將您的使用者定義函數分成兩部分：

1. 會設定非同步計算、資料要求、外部 Web 服務呼叫等，並會立即回傳結果。
2. 在非同步的過程中，結果就緒時會將其傳回 Excel。

Excel 會追蹤未完成的使用者定義函數呼叫，並繼續計算的獨立部分。當您的 XLL 增益集中提共使用者定義函數呼叫的結果時，增益集會以使用者定義的函數結果，呼叫回 Excel。如需如何設定 XLL 增益集的詳細資訊，請參閱 Excel 2010 的程式設計加強 (部落格) (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=200472&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

商務智慧

商務智慧 (BI) 是用以支援決策制定的一項技術種類。

走勢圖

走勢圖是 Excel 2010 中的新式視覺效果。走勢圖是儲存格大小般的小圖形，其會使用線條、欄或輸贏分析圖表以顯示趨勢。走勢圖能讓檢視者只要看一個儲存格的資訊密集圖形，即可對資料一目了然。 走勢圖所表現的是資料的「內容」而不是背後的「原因」。如需詳細資訊，請參閱 Excel 的走勢圖 (部落格) (可能為英文網頁)。

交叉分析篩選器

交叉分析篩選器讓資料篩選及資料解釋更為簡便。交叉分析篩選器改善了活頁簿中樞紐分析表與 CUBE 函數，且會以互動方式篩選資料。其會浮動於格線上方，並如報表篩選般的運作，因此您可以搭配樞紐

分析表、樞紐分析圖或 CUBE 函數一起使用，以建立互動式報表或儀表板。如需詳細資訊，請參閱簡易 (而且很有趣！) 的資料探索：Excel 2010 交叉分析篩選器簡介 (部落格) (可能為英文網頁)、與交叉分析篩選器互動 (部落格) (可能為英文網頁) 及 裝扮您的交叉分析篩選器 (部落格) (可能為英文網頁)。

Excel 增益集的 Microsoft SQL Server PowerPivot

若您需要模型並分析非常大量的資料，您可以下載 PowerPivot for Excel 增益集，並於 Excel 活頁簿中處理該資料。使用此增益集可快速地從多項來源 (如企業資料庫、工作表、報表以及資料摘要) 合併資料。之後，您即可使用樞紐分析表、交叉分析篩選器及其他 Excel 功能，以互動方式探索、計算及總結資料。與資料進行互動時，您會發現即使正在處理數百個或上億個列，回應的時間都很快。若您可存取 Microsoft SharePoint Server 2010 的 Excel Services，即可將報表與分析置於 SharePoint 網站上，讓組織中的其他人都能得利於您的工作成果。

如需 PowerPivot 的詳細資訊，請參閱 PowerPivot for Excel 2010 簡介 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186137&clcid=0x404) (可能為英文網頁)

計算功能加強

本節提供 Excel 計算引擎的更新。

規劃求解的新版本

Excel 2010 包括規劃求解增益集的新版本，您可用以求得模擬分析中最佳的解。規劃求解的使用者介面已經過改良，此一新式革新版規劃求解以一般演算法為基礎，能處理任何搭配 Excel 函數、新的全域最佳化選項、更好的線性程式設計與非線性最佳化方式，以及新的線性與可行性報表之模型。此外，規劃求解增益集現已提供 64 位元版本。如需前端系統的規劃求解之詳細說明，請參閱規劃求解說明 (www.solver.com) (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164909&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

新的統計函數

Excel 2010 中 Excel 函數庫業已加強。已強化函數的正確度，此外 Excel 函數的 50 個新函數名稱與定義也更具一致性，並新增了新的函數使用者介面，而統計、財務與數學函數運用了新的運算法，可提昇正確性。如需加強項目的詳細資訊，請參閱 Excel 2010 的函數加強 (部落格) (可能為英文網頁)。

Excel Services

本節重點在於說明 Excel Services 中的變更。如需詳細資訊，請參閱 Excel Services 2010 概觀 (部落格) (可能為英文網頁)。

Excel Services 增強功能

許多組織使用 Excel Services 與其他人 (如組織中的高階主管或專案關係人等) 共用活頁簿與資料。當您在 SharePoint 網站上使用 Excel Services 時，可以享有下列增強功能：

- **從 Backstage 共用活頁簿** 在 Excel 2010 之前，您就可以將工作表資料儲存並發佈至 SharePoint 網站。而 Excel 2010 的這些選項目前都更便利地位於 Microsoft Office Backstage 檢視的 [共用] 索引標籤上。
- **更多 Excel 功能的支援** 在 Excel 2010 之前，若活頁簿含有不支援的功能，即無法在瀏覽器中開啟該活頁簿。但幾乎所有 Excel 2010 活頁簿，即使含有不支援的功能，都可加以開啟。此外，Excel Services 中支援更多 Excel 功能，包括如走勢圖與交叉分析篩選器等新的 Excel 2010 功能。
- **編輯活頁簿與共同作業** 若您將活頁簿發佈至安裝了 Excel Services 的 SharePoint 網站，您即可在支援的 Web 瀏覽器中檢視與編輯活頁簿。此外，您與同事也可同時在同一份活頁簿上工作。這表示您再也不需要使用電子郵件來回傳送活頁簿，或等某位同事在伺服器上將活頁簿移回後才能加以編輯。例如，想像一下，現在您和經理同時在不同辦公室中檢視同一份工作表。若您對資料做了變更，您的經理也會在畫面上看到該項變更。如需 Excel Services 的詳細資訊，請參閱 Excel Services 的新功能 (SharePoint Server 2010) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=168442&clcid=0x404)。
- **增強的程式設計** 這包括下列部分：
  - 改良的 Web 服務 API
  - 新的 REST API
  - 新的 JavaScript OM
- **支援新 XL 功能與視覺效果** 包括交叉分析篩選器、走勢圖、新式設定格式化的條件以及其他功能。
- **更好的管理指令碼能力** 透過使用 Windows PowerShell。

Office 套件的變更

新的 64 位元版本之 Office 能處理大型資料集，這項功能在 Excel 2010 時特別顯得重要。您可以搭配新的 VBA 7.0 一起使用。使用 64 位元版本的 Excel 2010 時，您可能需要更新 VBA。如需詳細資訊，請參閱 Excel 2010 – 現在能處理更多的資料！(部落格) (可能為英文網頁)。

Backstage 檢視

新的 Backstage 檢視取代了傳統的 [檔案] 功能表。Backstage 中可以使用所有檔案管理工作。按一下 [檔案] 索引標籤可存取 [Backstage] 檢視。之前您雖可將工作表資料儲存並發佈至 SharePoint 網站，但 Excel 2010 已將這些選項集中設於 Microsoft Office Backstage 檢視的 [共用] 索引標籤上方便您的存取。如需詳細資訊，請參閱 Backstage (部落格) (可能為英文網頁)。

Excel 2010 64 位元優勢

64 位元版本的應用程式跟以往相較，能使用更多實體記憶體，這對於需要處理相當大型資料集的使用者來說尤其重要。Excel 2010 在 64 位元架構上多所著墨，不僅最佳化了記憶體的使用，也確保了儲存格表格及相關作業均能儘速運作。

例如，使用 64 位元 Excel 建立的較大活頁簿，在 32 位元 Excel 中可能因為太大而無法開啟。但一般來說，活頁簿都可以在 32 位元和 64 位元之間互換。如需 64 位元支援與程式碼相容性的詳細資訊，請參閱 Excel 2010 的程式設計強化 (部落格) (可能為英文網頁)。

變更的功能

本節摘要 IT 管理員可能會感興趣之 Excel 2010 中的功能變更。如需變更功能的詳細資訊，請參閱 Excel 2010 停用的功能與修改的功能 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=182569&clcid=0x404)。

處理使用者需求

本節重點在於說明 Excel 2010 於處理使用者需求上的變更，尤其是程式設計方面的加強。

相容模式工具

當您在 Excel 2010 中開啟較早版本的 Excel 時，會停用 Excel 2010 中的新功能。例如，開啟舊版 Excel 時，新的 2010 走勢圖與交叉分析篩選器功能都會停用。以 Excel 97-2003 檔案格式 (.xls) 建立的活頁簿，會自動以「相容模式」開啟。以 Excel 2010 建立的活頁簿，若要提供給使用舊版 Excel 的其他使用者使用，應開啟「相容模式」，以免不慎使用了與舊版 Excel 不相容的函數及功能。若您預計將活頁簿與尚未移轉至 Office Excel 2007 或更新版本的使用者共用時，這一點非常重要。

檔案載入效能

檔案載入 (開啟與儲存) 已強化了平行處理與 Excel 2010 的多核心功能。但是，活頁簿的結構與內容，仍會大幅影響效能。例如，若活頁簿中僅有一個非常大的工作表，則光是載入一份工作表，即可能需要花費相當大量的時間。但若您有兩個非常大型的工作表，則當第一個工作表仍在載入記憶體時，Excel 就得先在磁碟外讀取第二個工作表。

商務智慧

商務智慧 (BI) 是用以支援決策制定的一項技術種類。

樞紐功能表增強功能

在 Excel 2010 中使用樞紐分析表更加簡便與快速。還有一些主要增強功能包括：

- **改良的效能**　Excel 2010 中的多執行緒，能協助加快樞紐分析表中的資料擷取、排序及篩選。
- **OLAP Write-back 支援 (也稱為樞紐分析表的模擬分析)**　在 Excel 2010 中，使用者可在樞紐分析表儲存格中修改值、利用新的值重新計算樞紐分析表，並在達到滿意結果之後，將修改的資料發佈至線上分析處理 (OLAP) Cube (或 Analysis Services Cube)，以將該資料與其他使用者共用。如需詳細資訊，請參閱 Excel 2010 樞紐分析表模擬分析 (Writeback) (可能為英文網頁)。
- **命名集**　命名集是一項工具，其可用以建立可重複使用的項目群組，以用於樞紐分析表中。您也可以用其他方式將不同階層 (非對稱報表) 的項目合併。您可依據自訂的多維度運算式 (MDX)，建立樞紐分析表。或使用動態集，建立以篩選為基礎且會動態變更的樞紐分析表。如需詳細資訊，請參閱 Excel 2010 的樞紐分析表命名集 (部落格) (可能為英文網頁)。
- **動態集支援**　當您重複處理資料的相同項目集時，Excel 2010 可讓您將這些項目之邏輯分組建立為單一物件，並重複使用。若是 OLAP 樞紐分析表使用者，其支援在矩陣中使用篩選的動態轉譯。

篩選

大型工作表篩選能在表格與樞紐分析表檢視中快速找到及顯示特定資料。使用新的搜尋篩選功能可在大型資料集之間更快速的移動。如需詳細資訊，請參閱 Excel 2010：新的搜尋篩選 (部落格) (可能為英文網頁)。

設定格式化的條件

設定格式化的條件能建立活頁簿上不同工作表的參照 (跨工作表設定格式化的條件)。您可使用設定格式化的條件，探索及顯示重要的趨勢，以及突顯資料的例外情況。而且可以使用更多樣式、資料橫條選項以及新的圖示集。您也可以在設定格式化的條件規則中參照其他工作表。設定格式化的條件會儲存所用公式的相依性，如此即不需要經常重新評估整個設定格式化的條件。樞紐分析表或捲動會更快速地重新整理，以更快速地顯示。如需詳細資訊，請參閱 Excel 2010 之更多設定格式化的條件功能 (部落格) (可能為英文網頁)。

圖示集

圖示集是一種新式的設定格式化的條件。每個儲存格中的圖示，都代表所選範圍中相對於其他儲存格的一個值。圖示集對於建立資料分析中類似的資料群組來說是相當好用。如需詳細資訊，請參閱 Excel 2010 的圖示集強化 (部落格) (可能為英文網頁)。

資料橫條

資料橫條現在會依據其值，按比例調整。負值會更清楚地顯示而零值則會隱藏。如需詳細資訊，請參閱 Excel 2010 的資料橫條強化 (部落格) (可能為英文網頁)。

OfficeArt 控制項與物件

在 Excel 2010 中，除了圖形物件之外，下列控制項與物件都已轉換為新的 OfficeArt 技術：

- 表單控制項
- Microsoft ActiveX 物件
- OLE 物件
- 照相機工具物件

在舊版 Microsoft Excel 中繪製的圖形物件，若未升級至 Microsoft Excel 2010 SmartArt 格式，即無法與利用 Excel 2010 SmartArt 格式所建立或升級的圖形物件群組在一起。混合的圖形物件會分層顯示，舊版的圖形物件會繪製於所有新版的上層。也就是說，您無法在以舊版 Excel 所建立的對話方塊表中顯示 Excel 2010 圖表。即使按一下 [選取物件] ([常用] 索引標籤，[編輯] 群組中的 [尋找與選取] 按鈕)，您也無法存取新的圖形物件。若要選取較新的圖形物件，您必須使用 [選取多個物件] 命令 ([檔案] 索引標籤，[選項]，[自訂功能區])。

圖樣填滿

在 2007 中移除的圖樣填滿功能，已重新出現在 Excel 2010 中。舊版 Excel 中以圖樣填滿功能所格式化的圖表仍會保留，且在於 Office Excel 2007 中開啟時，會顯示填滿圖樣。如需詳細資訊，請參閱 圖表圖樣填滿 (部落格) (可能為英文網頁)。

策略性改良

圖表增強功能

使用 Excel 2010 的圖表更形輕鬆了。其包括以下特定增強功能：

- **新圖表限制**　使用 Microsoft Office Excel 2007 的圖表更形輕鬆了。特定增強功能包括新的圖表限制。在 Microsoft Office Excel 2007 的 2-D 圖表中，一個資料數列最多可以有 32,000 個資料點。而在 Excel 2010 中，資料數列中的資料點數目，則只受限於可用的記憶體大小。這讓使用者 (尤其是科學社群中的使用者) 能高效率地視覺化與分析大型資料集。但若在 32 位元電腦中計算大型 64 位元工作表時，可能會導致記憶體錯誤。
- **圖表項目的巨集錄製**　在 Office Excel 2007 中，格式化圖表或其他物件時，錄製巨集不會產生任何巨集程式碼。但是在 Excel 2010 中，您可以使用巨集錄製以記錄圖表與其他物件的格式變更。
- **圖表 UI 的強化**　增強功能包括樞紐分析圖互動、格式化增強功能、同位檢查改良以及限制增加。按兩下任何圖表項目，即會出現格式對話方塊。按一下右鍵即會出現浮動工具列，其中含有圖表元素選取器，也可再度使用圖樣填滿功能。現在，在格式化圖表時，您可以錄製巨集以再次使用格式與版面配置變更。在座標縮放比例、版面配置、視覺同位檢查與物件模型同位檢查領域中的同位檢查皆已改良。圖表上的資料大小限制已遭移除或已增加。已移除之前每一 2D 資料數列有 32,000 點的限制，目前的限制為機器的記憶體。而現在 256,000 資料點的上限也已移除。唯一的限制是可用記憶體與電腦的容量。如需詳細資訊，請參閱 Excel 2010 的更多圖表增強功能 (部落格) (可能為英文網頁)。

移除的功能

本節重點在於說明已從 Excel 2010 移除，但 IT 管理員可能會感興趣的舊版 Microsoft Office 功能。如需移除之功能的詳細資訊，請參閱 Excel 2010 停用的功能與修改的功能 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=182569&clcid=0x404)。

處理使用者需求

本節重點在於說明 Excel 2010 於處理使用者需求上的變更，尤其是程式設計方面的加強。

美工圖案工作窗格搜尋方塊

方塊中的 [搜尋] 已不再提供，也就是說，您已不能再將搜尋限制在特定的內容集合中。若要縮小搜尋範圍，您可以在 [搜尋目標] 方塊中，使用多個搜尋字詞。

美工圖案工作窗格多媒體藝廊

「多媒體藝廊」是一項工具，其能將存放在硬碟上的美工圖案及其他媒體檔案整理與分類。多媒體藝廊現在已無法從 Office 程式的 [美工圖案] 工作窗格直接存取。此外，多媒體藝廊還有下列變更：

- 雖然您可以從多媒體藝廊中刪除多媒體，但您已無法從特定集合中刪除多媒體。
- 能讓您尋找類似樣式之多媒體的命令已無法使用。
- 能讓您將多媒體以電子郵件訊息方式傳送的命令已無法使用。
- 清單與詳細資料檢視已無法使用。所有多媒體都會在多媒體藝廊中以縮圖方式顯示。
- [多媒體藝廊連結] 已無法使用。若要從 Windows 7、Windows Vista 或 Windows XP 開啟 Microsoft 多媒體藝廊，請依序按一下 Windows [開始] 按鈕、[所有程式]、[Microsoft Office]、[Microsoft Office 2010 工具]，然後按一下 [Microsoft 多媒體藝廊]。
- 自動尋找電腦上多媒體檔案並將其組織為一個集合的命令已不存在。但是，您仍可以手動新增多媒體至多媒體藝廊，或從掃瞄器或照相機匯入多媒體。

計算功能

條件式加總精靈

Excel 2010 中的 [條件式加總精靈] 已由包括 SUMIF 與 SUMIFS 函數的 [函數精靈] 所取代。在較早版本中由 [條件式加總精靈] 所產生的公式仍可繼續使用，且可利用其他方法加以編輯。但 Excel 2010 已不再提供 [條件式加總精靈] 增益集。

查閱精靈

Excel 2010 中的 [查閱精靈] 已由包括 SUMIF 與 SUMIFS 函數的 [查閱精靈] 所取代。在較早版本中由 [查閱精靈] 所產生的公式仍可繼續使用，且可利用其他方法加以編輯。但 Excel 2010 已不再提供 [查閱精靈] 增益集。

更新的統計函數

下表顯示為了提昇正確度而修改或重新設計之統計分佈函數計算的演算法。

描述	函數
二項分配函數	BINOMDIST，CRITBINOM
卡方分配函數	CHIDIST，CHIINV
指數分配函數	EXPONDIST
F 分配函數	FDIST，FINV

描述	函數
伽瑪分配函數	GAMMADIST，GAMMAINV
超幾何分配	HYPGEOMDIST
對數分配	LOGNORMDIST，LOGINV
負二項分配	NEGBINOMDIST
常態分配	NORMDIST，NORMINV
標準常態分配	NORMSDIST，NORMSINV
波氏分配	POISSON
Student's 式 T 分配	TDIST，TINV
Weibull 分配	WEIBULL

下表顯示已加強精確度的其他函數。

描述	函數
雙曲反正弦值	ASINH
CEILING 函數	CEILING
CONVERT 函數	CONVERT
誤差函數	ERF
互補誤差函數	ERFC
FLOOR 函數	FLOOR
伽瑪函數的自然對數	GAMMALN
正數數值	GEOMEAN
MOD 函數	MOD
隨機號碼函數	RAND
樣本標準差	STDEVS
樣本變異	VARS

隨著精確度的改良，Excel 也接受更大範圍的輸入值，這也導致某些函數會傳回範圍更大的結果。例如，ERF 與 ERFC 函數現在可接受負數輸入值，而 MOD 函數也能接受更大的輸入值。如需統計函數強化的詳

細資訊，請參閱 Microsoft Office Excel 2010 的函數強化 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186148&clcid=0x404) (可能為英文網頁)

Office 套件的變更

[其他動作] 的智慧標籤

在 Excel 2010 中，智慧標籤已由快顯功能表的 [其他動作] 所取代。智慧標籤識別器不會再自動識別文字，且也不會將啟動的儲存格中之文字以紫色虛底線標示出來。反之，若要觸發資料識別函數並檢視與文字相關的自訂動作，使用者要改而選取該文字並選擇快顯功能表 (以滑鼠右鍵按一下所選儲存格加以啟動) 上的 [其他動作] 項目。

月曆控制項

月曆控制項 (mscal.ocx) 原先是可用於 Access 工作表中的一項 Microsoft Access 功能。Access 2010 中已移除月曆控制項，且已無法在 Excel 2010 中使用。但使用者可以使用日期選擇器或自訂的月曆控制項。

移轉考量

規劃移轉至 Excel 2010 時，請檢閱 Excel 2010 新增、變更及移除的功能。因為 Excel 2010 和 Office Excel 2007 有很多相似處 (如原生檔案格式相同)，因此當您移轉到 Excel 2010 時，也請檢閱及使用 Office Excel 2007 的現有移轉文件。

MSXML5

Excel 2010 不支援 MSXML5。當使用者嘗試執行用 MSXML5 所建立的 Excel 擴充解決方案時，會收到執行階段錯誤。您可將程式碼移轉至 MSXML6 或移轉至使用 .NET Framework 的 Managed 程式碼。

VBA 設定移轉

在 Office 2010 中，Visual Basic for Applications (VBA) 6.0 已更新為 VBA 7.0。VBA 7.0 設定在移轉之後會重設回其預設值，而不會自動重新填入值。這是因為 VBA 的登錄設定，在 Office 2010 中位於不同的登錄區，如下表所示。

版本	登錄子機碼
Office 2000 到 Office 2007	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\6.0\Common
Office 2010	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\7.0\Common

若要更正此問題，請將 VBA 6.0 登錄機碼從 6.0 登錄區複製到 7.0 登錄區。

如需詳細資訊，請參閱＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞及 32 位元與 64 位元版本 Office 2010 的相容性 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=185841&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

另請參閱

Office 2010 中的變更

Office Excel 2007 的變更

Excel 2007 的移轉考量

Microsoft Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 簡介

InfoPath 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office InfoPath 2007 之後，Microsoft InfoPath 2010 中的變更。

本文內容：

- 移除的功能

移除的功能

本節提供 InfoPath 2010 中已移除之功能的相關資訊。

資料匯入工具架構

InfoPath 2010 編輯器已移除 [匯入表單資料] 的進入點。啟用 [匯入表單資料] 選項可讓使用者選取協力廠商的資料匯入工具，將表單資料匯入其表單中。

資料集變更追蹤

追蹤資料集變更功能已有所變更：當使用者以「InfoPath 表單設計」而非使用 Web 服務設計表單時，InfoPath 2010 中會移除 System.DataSet 類型。但使用變更追蹤與 System.DataSet 類型的現有表單，在 InfoPath 2010 中仍持續有效。

InfoPath Form 表單設計群組原則範本設定

停用面「InfoPath 表單設計」各層面的設定，已從 Office 2010 群組原則範本中移除。此變更一貫化了 InfoPath 2010 安裝的功能。

表單範本匯出工具

表單範本匯出工具擴充選項已從「InfoPath 2010 表單設計」移除。在 Office InfoPath 2007 中，此選項可讓協力廠商提供將 InfoPath 表單範本匯出至其他格式的工具。

表單範本範例

之前包含在 Office 2003 與 2007 Office System 中的表單範本範例，已從 InfoPath 2010 中移除。若組織使用這些範本，您必須將這些表單範本重新發佈至預設位置以外的其他位置，才可繼續使用該表單。「InfoPath 表單設計」的新頁面與區段版面配置已取代了表單範本。

「人力工作流程服務」整合

BizTalk「人力工作流程服務」的所有整合點，都已從 InfoPath 2010 移除。這項功能已取代為 Microsoft Office SharePoint Server 2007 與 Microsoft SharePoint Server 2010 中的工作流程。

可安裝的表單範例

可以將發佈表單範本以應用程式方式安裝在本端用戶端電腦上的功能已予移除。反之，使用者可以將表單發佈至特定位置，並從該位置執行表單。現有的可安裝表單在 InfoPath 2010 編輯器中仍持續有效。

接收及提交 Web 服務連線

新表單中已移除 [接收和送出資料] Web 服務連線選項。為簡化功能並提升最佳作法，該選項已由建立 [接收資料] 連線與建立次要 [送出資料] 連線的個別選項所取代。使用 [接收和送出資料] Web 服務連線選項類型的現有表單在 InfoPath 2010 中仍可持續使用。

資料範例

已移除可在控制項中顯示資料範例的功能。在 InfoPath 2010 中，使用者必須預覽表單後手動輸入資料範例，才可評估其在表單中的外觀。

指令碼開發環境

InfoPath 2010 中已移除開發指令碼的功能。開啟含有指令碼的現有表單時，所有新增程式碼至表單的進入點都會停用並隱藏。執行階段支援仍會繼續提供，但用戶必須升級指令碼至 Managed 程式碼，才可繼續使用 InfoPath 的整合開發環境開發。

Microsoft XML Parser 5 支援

Office 2010 不支援 Microsoft XML Parser version 5 (MSXML5)。由 Office 2010 所載入的現有解決方案不會建立 MSXML5 物件的執行個體。請使用 .NET Framework 將程式碼移轉為 Managed 程式碼或 MSXML6。請注意，MSXML6 不支援數位簽章程式碼。

OneNote 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office OneNote 2007 之後，Microsoft OneNote 2010 中的變更。如果您要從 Microsoft Office OneNote 2003 升級，另請參閱 Office OneNote 2007 的變更 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=163029&clcid=0x404)。

本文內容：

新功能

本節重點在於說明 OneNote 2010 中的新功能。

Fluent UI

OneNote 2010 使用者介面已經過重新設計，改用 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI)。 Fluent UI 於 2007 Microsoft Office 系統 中推出，其設計目的在讓使用者能夠更快速地找到並使用 Office 應用程式所提供的各項功能，而於此同時仍能保持工作區的有條不紊。如需 Fluent UI 的詳細資訊，請參閱 Microsoft Office Fluent 使用者介面資源中心 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=111045&clcid=0x404) (可能為英文網頁) 內的資源。

功能區

功能區是 Fluent UI 的一部分，其設計目的是為了最佳化主要的 OneNote 筆記記錄案例，使其更容易使用。利用 OneNote 2010 中的功能區可更快速地存取所有命令，並可讓未來的新增和自訂作業更輕鬆。您也可以自訂功能區。例如，您可以建立自訂索引標籤和自訂群組，以包含常用的命令。您也可以在編寫時隱藏功能區，以協助最大化頁面上的筆記記錄空間。

Backstage 檢視

Microsoft Office Backstage 是 Fluent UI 的一部分，也是功能區的隨附功能。Backstage 檢視可從 [檔案] 索引標籤存取，有助您尋找管理 Microsoft OneNote 筆記本檔案的常用功能 ([檔案] 索引標籤取代了舊版 Microsoft Office 中所使用的 [Microsoft Office] 按鈕和 [檔案] 功能表)。Backstage 可用於管理檔案及其相關資料，例如建立和儲存檔案、檢查隱藏的中繼資料或個人資訊，以及設定檔案選項。

語言喜好設定

OneNote 2010 也提供簡化的語言設定，可讓多語系使用者透過 OneNote 2010 的一個對話方塊，來設定編輯、顯示、工具提示語言及說明語言等喜好設定。如果使用者未安裝必要軟體或鍵盤配置，則會顯示通知，提供資訊和連結以解決這類問題。

檔案格式

OneNote 2010 檔案格式提供新功能，例如在網路上共用、連結筆記記錄、數學方程式及版本設定。

OneNote 2010 可繼續使用 Office OneNote 2007 筆記本，而不需要變更為新的檔案格式。預設不會升級筆記本。您若要與 Office OneNote 2007 使用者共用筆記本，請不要升級筆記本。若要將現有的筆記本變更為 OneNote 2010 筆記本格式，請使用 [筆記本摘要資訊] 對話方塊：依序按一下 [檔案] 索引標籤、[設定] 下拉式功能表及 [內容]；或在 [筆記本] 上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [內容]。

 **注意事項：**

如果將筆記本變更為 OneNote 2010 筆記本格式，則無法將其變更回 Office OneNote 2007 格式。

改良的資訊存取

OneNote 2010 可讓您在任何地方 (不論是工作場所、家中或路上) 都能檢視及使用筆記本檔案，幾乎不間斷地存取筆記。

- **與 Windows Live 同步處理**　您可以從任何電腦存取筆記本，也可以使用共用資料夾、Microsoft SharePoint Server 2010 及 USB 磁碟機同步處理筆記本。
- **Microsoft OneNote Web App**　您可以從網頁瀏覽器存取及編輯筆記本，即使是從未安裝完整版之 OneNote 的電腦上也沒有問題。
- **Microsoft OneNote Mobile 2010**　您可以在 Windows Mobile 型 Smartphone 上使用精簡版 OneNote，以存取及編輯儲存在 Windows Live 和 SharePoint 的筆記本。

搜尋、Outlook 整合、組織及編輯等改良

這些區域中的變更包括：

- 改良的搜尋，可尋找目前頁面上、選取的節或筆記本內，或者筆記本內的資訊。
- **Outlook 整合改良：**
  - 從 OneNote 建立 Outlook 工作。
- **改良的組織和搜尋功能：**
  - 節和頁面索引標籤改良。
  - 搜尋改良，可快速搜尋及瀏覽搜尋結果。例如，使用者可以輸入標題的前幾個字母，以快速跳到最近瀏覽過的網頁，或重複先前的搜尋。
  - 可輕鬆將連結新增至其他內容中的內容 (例如頁面、節或節群組)，以及快速瀏覽這些連結。如此可讓您建立類似 Wiki 的筆記本。

  - 快速填入功能，可讓您選擇筆記本中要傳送資訊的位置 (例如 Outlook 的郵件、Internet Explorer 的網頁等)。
- **編輯改良：**
  - 建立及套用標題的快速樣式。
  - 支援數學方程式。
  - 項目符號清單的格式設定改良。
  - 迷你翻譯工具，可讓您使用滑鼠指向外語字詞，並在小型視窗中檢視您當地語言的翻譯 (您也可以使用 [播放] 按鈕聽取字詞的發音，並使用 [複製] 按鈕在筆記本中的其他位置貼上翻譯)。
- **研究和筆記記錄改良：**
  - 連結至網頁 URL、Microsoft Word 2010 及 Microsoft PowerPoint 2010 的筆記記錄。
  - 自動文繞圖。
  - 固定 OneNote。
  - 受資訊版權管理 (IRM) 保護的列印成品。
  - 64 位元作業系統適用的印表機驅動程式。

共用和共同作業功能

OneNote 2010 支援多位使用者同時編輯筆記本。例如，一組使用者可以同時處理一個筆記本，或者一位使用者可以同時從不同的電腦處理同一個筆記本，而不需要鎖定檔案。

這些變更包括：

- 新內容會自動反白顯示。
- 顯示作者縮寫的色彩編碼橫條，可識別任何新增或共用內容的作者資訊。
- 版本支援可讓使用者檢視對筆記本進行變更的時間和人員，並自動醒目提示與舊版筆記本相關的變更。
- 更快速地同步處理頁面，以幾近即時地對所有作者顯示變更。
- 顯示最近新增的內容 (依最後一天、週、月等)。您也可以取得特定使用者在特定日期所做之變更的概觀。
- 合併功能可合併共用筆記本的兩節。

支援觸控式電腦

OneNote 2010 可支援執行觸控式作業系統 (例如 Windows 7) 的電腦。這些功能包括：

- **移動瀏覽和自動切換**　在執行 Windows 7 的相容電腦上，使用者可以運用手指在 OneNote 2010 中捲動及移動瀏覽任何頁面；此外，OneNote 可根據輸入裝置，自動於筆跡、取景及選取間切換。
- **縮放**　在多點觸控裝置上 (例如執行 Windows 7 等觸控相容或多點觸控相容之作業系統的電腦)，搭配手指使用縮小手勢可讓使用者在 OneNote 中放大或縮小筆記本頁面，以自訂頁面檢視。
- **改良的導覽**　為具有執行觸控式作業系統之電腦的使用者，在 OneNote 2010 中新增多項導覽增強功能。

 **注意事項：**

如需詳細資訊，請參閱產品隨附之《OneNote 快速入門》指南中的 OneNote 2010 資源。如需 OneNote 2010 功能及如何使用產品功能的相關資訊，請參閱 Microsoft OneNote 2010 Beta 說明部落格 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=167111&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

頁面頂端

變更的功能

本節摘要 OneNote 2010 中的功能變更。

工作窗格取代

下列工作窗格在 OneNote 2010 中已有所取代：

- **自訂我的標籤** - 取代為 Fluent UI 中的對話方塊。
- **開新檔案** - [開新檔案] 工作窗格中的選項現在位於 [檔案] 索引標籤的 [開新檔案] 區段中。
- **字型** - 選項現在位於功能區之 [常用] 索引標籤的 [基本文字] 群組中。
- **項目符號** - 取代為 [常用] 索引標籤之新 [基本文字] 群組中的 [項目符號] 庫。已移除在特定層級變更所有項目符號的功能。

如本文稍後的＜移除的工作窗格＞所述，已從 OneNote 2010 中移除部分工作窗格。

頁面頂端

移除的功能

本節提供 OneNote 2010 中已移除之功能的相關資訊。。

大綱功能和本文

已從 Microsoft OneNote 2010 中移除 [大綱] 工具列，包括 [製作本文] 選項。透過其他使用者介面進入點和鍵盤快速鍵，即可增加及減少縮排，以及展開或摺疊文字。

SimpleImporter API

SimpleImporter API 最早出現在 Microsoft Office 2003，並由 2007 Microsoft Office 系統 的其他 API 取代，不過一些仍然需要的使用者還是可以使用。已從 Microsoft OneNote 2010 中完全移除 **SimpleImporter** API。

開始即時工作階段

已移除 [開始即時工作階段] 功能。在 OneNote 2010 中，建議您使用共用筆記本。若要在 OneNote 2010 中共用筆記本，您可以指定網站位置，以從任何電腦或網頁瀏覽器使用筆記本。此選項要求您登入或註冊 Windows Live 等帳戶。您也可以輸入網路檔案共用的完整路徑、輸入對應的網路磁碟機，或貼上

SharePoint 文件庫的完整位址，以供建立及儲存共用筆記本。系統會幾近即時地向所有使用者反映頁面更新。若要使用共用筆記本功能，請在 [共用] 索引標籤上選取 [共用此筆記本] (或 [新增共用筆記本])。如需詳細資訊，請參閱產品隨附的《OneNote 快速入門》指南。

加入即時工作階段

已移除此功能。如＜開始即時工作階段＞一節所述，在 OneNote 2010 中，建議您使用共用筆記本。

目前的即時工作階段

已移除此功能。如＜開始即時工作階段＞一節所述，在 OneNote 2010 中，建議您使用共用筆記本。

建立 Outlook 約會和建立 Outlook 連絡人

無法再使用 [建立 Outlook 約會] 和 [建立 Outlook 連絡人] 功能。

移除的工作窗格

已從 Microsoft OneNote 2010 中移除 [清單] 和 [文件管理] 工作窗格。無法再使用這些功能，且已移除使用者介面進入點。OneNote 2010 中的新功能，和這些很少使用的功能相較之下，提供更多功能。

如需工作窗格取代的相關資訊，請參閱本文稍早的＜工作窗格取代＞。

頁面頂端

移轉考量

本節討論從舊版 Microsoft OneNote 移轉至 Microsoft OneNote 2010 時，管理員應考慮的議題。

本節內容：

OneNote 2010 可用性

Office 2010 套件的所有版本都會隨附 OneNote 2010：

- Microsoft Office Home and Student 2010
- Microsoft Office Home and Business 2010
- Microsoft Office Standard 2010

- Microsoft Office Professional 2010
- Microsoft Office Professional Plus 2010

如需 OneNote 2010 之系統需求的相關資訊，請參閱＜Office 2010 的系統需求＞中的＜Microsoft Access 2010＞一節。

在 2007 Microsoft Office 系統 中，Microsoft Office OneNote 2007 隨附於下列產品版本中：Microsoft Office Home and Student 2007、Microsoft Office Ultimate 2007 及 Microsoft Office Enterprise 2007。

Microsoft Office OneNote 2003 僅可做為獨立產品來提供。

OneNote 2010 檔案格式

不同於舊版的產品，OneNote 2010 使用新的檔案格式儲存檔案。許多新的 OneNote 2010 功能 (例如數學方程式、版本設定、連結筆記記錄及多層級子頁面等) 皆需要新格式才能運作。新的檔案格式也可讓您在網路上共用筆記本，因此您能夠使用網頁瀏覽器檢視及編輯筆記本檔案。當您在 OneNote 2010 中建立筆記本時，預設會以新的 OneNote 2010 檔案格式儲存檔案。

OneNote 2010 可以讓您檢視、開啟及編輯以 Office OneNote 2007 檔案格式儲存的筆記本。您可以將 Office OneNote 2007 筆記本轉換成 OneNote 2010，也可將其轉換回 Office OneNote 2007 格式。如需詳細資訊，請參閱本文稍後的＜升級 OneNote 2007 筆記本 ＞。

使用 OneNote 2003 檔案格式的筆記本在 OneNote 2010 (及 Office OneNote 2007) 中為唯讀。亦即，您無法在 OneNote 2010 或 Office OneNote 2007 中編輯使用 OneNote 2003 格式的檔案。如需詳細資訊，請參閱本文稍後的＜升級 OneNote 2003 筆記本＞。

若要判斷筆記本的檔案格式，請在 OneNote 2010 中，於導覽列的筆記本圖示上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [內容]。[筆記本摘要資訊] 對話方塊會隨即顯示，且 [預設檔案格式] 區段會指出檔案格式版本。當您開啟 Office OneNote 2007 筆記本時，若應用程式標題列顯示 [相容模式]，即表示該檔案格式為 Office OneNote 2007。

升級 OneNote 2007 筆記本

OneNote 2010 可使用 Office OneNote 2007 筆記本，而不需要變更為新的檔案格式。OneNote 2010 可以檢視、開啟及編輯 Office OneNote 2007 筆記本檔案。當您從 Office OneNote 2007 升級為 OneNote 2010 時，預設並不會自動轉換現有的 Office OneNote 2007 筆記本。您不可使用 Office OneNote 2007 開啟及使用以 OneNote 2010 檔案格式儲存的筆記本。

您若要與 Office OneNote 2007 使用者共用筆記本，但其不具有 OneNote 2010，建議您不要升級筆記本。

如果不需要與舊版 OneNote 的使用者共用筆記本，建議您將現有的筆記本轉換成 OneNote 2010 格式，以啟用所有的新產品功能。

升級 OneNote 2003 筆記本

如前所述，使用 OneNote 2003 格式的筆記本在 OneNote 2010 中為唯讀。從 OneNote 2003 升級成 OneNote 2010 之後，若要能夠編輯 OneNote 2003 筆記，必須將筆記本升級為 OneNote 2010 格式 (或 Office OneNote 2007 格式)。若要執行這項操作，請在 OneNote 2010 中開啟筆記本，然後按一下 OneNote 2003 筆記本各頁上方所顯示的資訊列。

 **注意事項：**

將 OneNote 2003 筆記本轉換成 OneNote 2010 或 Office OneNote 2007 格式之後，即無法再轉換回原始的格式。因此建議您在將檔案轉換成新格式之前，先將筆記本備份存檔。

OneNote 筆記本共用

在 Office OneNote 2007 中，使用者可以參與即時共用筆記記錄工作階段。使用者可以在網路檔案共用等網站位置或網路位置，或 SharePoint 文件庫中儲存共用筆記本，以從任何電腦或網頁瀏覽器，或從相同網路或 SharePoint 文件庫中的電腦存取共用筆記本。如此可讓所有參與者檢視及編輯彼此的筆記。若要使用即時共用工作階段功能，使用者需要開啟要與他人共用的筆記本和節，指向 [共用] 功能表上的 [即時共用工作階段]，然後按一下 [開始共用目前的節]。

已從 OneNote 2010 中移除 [開始即時工作階段]、[加入即時工作階段] 及 [目前的即時工作階段] 功能。在 OneNote 2010 中，建議您使用共用筆記本。系統會幾近即時地向所有使用者反映頁面更新。在 OneNote 2010 中，多位作者可同時存取共用筆記本。當作者編輯共用筆記本中的頁面和節時，OneNote 會自動同步處理變更，使筆記本隨時保持在最新狀態。OneNote 會在每位使用者的電腦上保留筆記的一份離線複本。即使作者的電腦已中斷網路連線，也可在本機編輯筆記。下次使用者連線至共用筆記本時，OneNote 即會自動合併其變更與其他作者所做的變更。

若要在 OneNote 2010 中使用共用筆記本功能，請在 [共用] 索引標籤上選取 [共用此筆記本] (或 [新增共用筆記本])。使用者可以選擇在網路上共用筆記本，以從任何瀏覽器存取共用筆記本 (此選項需要 Windows Live 帳戶)；也可以選擇使用網路檔案共用的完整路徑、輸入對應的網路磁碟機，或貼上 SharePoint 文件庫的完整位址。如需詳細資訊，請參閱 OneNote 線上說明中的＜在 OneNote 2010 中共用筆記本＞。

OneNote 使用者資料設定移轉

如需執行 Microsoft Office 2010 安裝時所移轉之 OneNote 登錄機碼的資訊，請參閱＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞。該文章提供所移轉及基於下列 Microsoft Office 2010 升級案例而未移轉之 Office OneNote 2007 和 OneNote 2003 使用者資料登錄機碼的資訊：

- **就地升級**　舊版的 Office (例如 2007 Microsoft Office 系統) 會安裝在電腦上。
- **解除安裝及升級**　會先解除安裝已安裝的 Office 版本，再將 Office 2010 安裝在電腦上。
- **作業系統升級**　新版作業系統 (例如 Windows 7) 會隨 Microsoft Office 2010 一起安裝。

如需 Office OneNote 2007 的相關資訊，請參閱下列小節：＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞中的＜OneNote 2007 <內含>＞和＜OneNote 2007 <排除在外>＞。

如需 OneNote 2003 的相關資訊，請參閱下列小節：＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞中的＜OneNote 2003 <內含>＞和＜OneNote 2003 <排除在外>＞。

另請參閱

Office 2010 的系統需求

在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼

Office 2010 中產品與功能的變更

規劃 OneNote 2010

Outlook 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office Outlook 2007 之後，Microsoft Outlook 2010 中的變更與移轉考量。如果您要從 Office Outlook 2003 升級，另請參閱 Outlook 2007 的變更 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=160240&clcid=0x404) 及 Outlook 2007 的移轉考量 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=162899&clcid=0x404)。

本文內容：

新功能

本節重點在於說明 Outlook 2010 中的新功能。

64 位元版本

自 Microsoft Office 2010 開始，Outlook 可做為 32 位元應用程式和 64 位元應用程式使用。如果電腦上已經安裝 Office，您選擇的 Outlook 版本 (位元) 取決於該電腦上安裝的 Windows 作業系統版本 (32 位元或 64 位元) 與 Office 2010 版本 (32 位元或 64 位元)。如果 Office 安裝在相同的電腦上，則已安裝 Outlook 版本的位元一律會與 Office 2010 的位元相同。如需詳細資訊，請參閱＜64 位元版本的 Office 2010＞。

如果您在環境中設有 MAPI 應用程式，則 MAPI 應用程式的位元必須與已安裝的 Outlook 2010 版本相同。如需詳細資訊，請參閱＜64 位元版本的 Office 2010＞中的＜Outlook 所適用 MAPI 應用程式的考量事項＞。

位元登錄機碼

安裝 Outlook 2010 之後，即會設定名為 Bitness 的新登錄機碼，指出 Outlook 2010 安裝是 32 位元版本或 64 位元版本。如果管理員需要稽核電腦，以判斷組織中已安裝的 Outlook 2010 版本，這會很有用。

登錄路徑：HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\14.0\Outlook

登錄機碼：Bitness

值：x86 或 x64

如需 64 位元 Microsoft Office 2010 的詳細資訊，請參閱＜64 位元版本的 Office 2010＞。

會議邀請中的行事曆預覽

Microsoft Outlook 可在會議邀請中顯示行事曆的預覽。[行事曆預覽] 功能顯示會議在 [行事曆] 中出現的位置，並顯示任何衝突和相鄰的會議。當您檢視週期性會議的會議邀請時，可以使用 [行事曆預覽] 功能瀏覽一系列的會議執行個體。

交談動作

Outlook 2010 包含數項新功能，可協助使用者更有效地管理其 [收件匣]，這些功能包括 [忽略] 和 [清理] 命令。功能區上的 [忽略] 按鈕可將整個交談及對該交談的任何未來回覆，直接移至 [刪除的郵件] 資料夾。[清理] 按鈕可將交談中較舊、重複的郵件，移至 [刪除的郵件] 資料夾，但保留最新的郵件。

快速步驟

[快速步驟] 是按一下即可同時執行多項動作的按鈕。使用者可以建立自己的 [快速步驟]，只需按一下便可管理其電子郵件。

多個 Exchange 帳戶

Outlook 2010 可同時連線至多個 Exchange 帳戶。這些 Exchange 帳戶可以在相同或不同的網域或伺服器上。

漫遊自動完成清單

收件者 [自動完成] 清單目前儲存在 Exchange Server 上。使用者的收件者 [自動完成] 清單現在可在任何執行 Outlook 2010 且連線至相同 Exchange 帳戶的電腦上使用。透過新的內嵌 [刪除] 功能，即可輕鬆從清單中移除名稱。

功能區

功能區是 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI) 的一部分，取代了 Outlook 主視窗的功能表和工具列。您可以自訂功能區索引標籤，或以您建立的索引標籤取代。透過 [檔案] 索引標籤上的 [選項] 功能表，即可建立新的索引標籤，將最愛的命令和群組整合在一起。您也可以自訂現有的索引標籤，以符合組織的需求。

Office Communicator 2007 R2、Office Communicator Server 2007 R2 或最新版本可用的功能

利用比舊版更多樣的 Microsoft Communicator 整合，即可從 Outlook 2010 開始即時工作階段。將滑鼠游標移到名稱上方，以得知該名人員是否有空，然後直接透過立即訊息、語音電話或視訊輕鬆地開始交談。

Microsoft Exchange Server 2010 可用的功能

Microsoft Exchange Server 2010 和 Outlook 2010 可用的功能如下。

- **行事曆功能** 組織現在可與外部合作夥伴建立同盟信任關係，以共用空閒狀態 (空閒/忙碌) 資訊、行事曆或連絡人。同盟提供信任基礎結構，以在不同的 Exchange 組織之間及在組織內部輕鬆且安全地共用資訊。您也可以使用 Outlook [行事曆] 中的新 [群組排程] 檢視，以垂直方式 (而不是並排方式) 檢視多個行事曆，或在一個位置中儲存所有常用的行事曆群組。[群組排程] 檢視已針對檢視群組的排程及為群組排程會議等進行過最佳化。
- **接聽及轉接來電的規則** Exchange Server 2010 的整合通訊可讓您根據 [呼叫者識別碼] 和連絡人資訊，為來電個人或來電者群組建立接聽及轉接來電的規則。
- **集中式版權管理** 您可以設定規則，根據內容或收件者自動將資訊版權管理原則套用至外寄電子郵件。
- **整合式電子郵件封存** Outlook 2010 和 Exchange Server 2010 提供「個人封存」功能，藉由降低對個人資料夾檔案 (.pst) 的需要，讓您重新取得組織傳訊資料的控制權。類似 .pst 檔案，「個人封存」功能不會影響使用者的主要信箱大小；但是與 .pst 檔案不同的是，電子郵件封存資料夾儲存在線上，因此使用者可以使用 Microsoft Outlook Web App 或從次要電腦使用 Outlook 2010 來存取封存的檔案。無論使用這兩種用戶端應用程式中的任何一種，使用者都可檢視封存信箱，並在其主要信箱與封存信箱之間移動或複製郵件。
- **寄件提醒** 此功能是可設定的警告系統，有助於防止常見電子郵件錯誤。當使用者撰寫電子郵件訊息時，會看見額外的資訊。「寄件提醒」會在 [資訊列] 中顯示，類似下列橫幅：「尚未傳送此郵件」。「寄件提醒」不會防止傳送電子郵件訊息，但會顯示關於傳送或郵件對象可能非預期的資訊，例如，收件者有效性、收件者是組織外部人員或不在辦公室、通訊群組清單是否太長，或郵件是否可能未傳送。
- **受保護的語音信箱** 此功能可將加密的語音信箱傳送至使用者的信箱。受保護的語音訊息會標示為「私人」，以防止遭到轉寄。
- **透過 Exchange ActiveSync 存取簡訊** Windows Mobile 6.5 (或更新版本) 電話或供瀏覽器使用的行動電話可以透過 Exchange ActiveSync 存取簡訊，Exchange ActiveSync 是針對搭配使用高延遲和低頻寬網路最佳化的同步處理通訊協定。
- **語音信箱預覽** Microsoft 語音技術可將語音信箱訊息轉換為使用者在電子郵件或簡訊中接收到的文字。

如需 Microsoft Exchange Server 2010 的詳細資訊，請參閱 Microsoft Exchange 2010 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=163579&clcid=0x404) 及 Exchange Server 2010 的新功能 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164425&clcid=0x404)。

變更的功能

本節摘要 Outlook 2010 中的功能變更。

增益集恢復功能

增益集恢復功能是 Outlook 2010 平台的一項重要功能。增益集恢復功能表示在 Outlook 載入增益集之後，Outlook 可繼續正常執行及回應。Outlook 會將連線的增益集清單寫入 Windows 事件記錄檔，並為每個連線的增益集記錄增益集啟動時間。此外，Outlook 會將事件回呼時所發生的增益集損毀事件，寫入 Windows

事件記錄檔。為防止增益集在使用者動作關閉 Outlook 應用程式時，對 Outlook 效能造成不利影響，Outlook 採用新的快速關閉程序。如需新關閉程序的詳細資訊，請參閱 Outlook 2010 的關閉變更 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=203255&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

交談檢視

Outlook 2010 的 [交談] 檢視已變更。[交談] 檢視提供在 Microsoft Outlook 資料夾中之電子郵件訊息的階層式檢視，並可在 Outlook 2010 中，透過依序按一下 [檢視]、[交談] 及 [顯示交談中的訊息] 來存取。改良的 [交談] 檢視可協助使用者處理更大量的內送電子郵件、減少資訊超載的情況，並提高使用者使用電子郵件的效率。

改良的 IMAP 支援

與舊版相較下，在 Outlook 2010 中設定 IMAP 帳戶變得更容易。當使用者在 Outlook 2010 中新增帳戶時，Webmail 帳戶的自動設定預設會將帳戶類型設為 IMAP，以適用於支援 IMAP 的 Webmail 帳戶 (例如 Google Gmail)。請注意，使用者可以在 [新增帳戶] 對話方塊中，選取 [手動設定伺服器設定] 選項，以將帳戶類型變更為 POP3。

IMAP 帳戶的 [刪除] 和 [傳送] 作業在 Outlook 2010 中也已改良。IMAP 帳戶現在有獨立的 [刪除的郵件] 資料夾。此外，Outlook 2010 不會像 Office Outlook 2007 出現 [寄件備份] 資料夾提示。這與 Outlook 用於其他電子郵件帳戶類型的行為一致。

Outlook 對 Outlook 2010 和 Office Outlook 2007 SP2 的 IMAP 使用者回應更佳。隨選下載訊息現在會在背景執行。

更快的效能

Outlook 2010 的啟動和結束時間比 Office Outlook 2007 更短。Outlook 2010 效能整體而言比 Office Outlook 2007 更快。

功能表和命令

- **ALT 鍵盤快速鍵**　自 Outlook 2010 採用功能區之後，ALT 鍵盤快速鍵已變更。現在按 **ALT** 可顯示命令按鍵提示。
- **複製資料夾設計**　[複製資料夾設計] 命令已由功能區 [檢視] 索引標籤選項 [套用目前檢視至其他郵件資料夾] 取代。
- **[目前檢視] 和 [組合管理] 窗格**　已從 Outlook 2010 中移除 [連絡人]、[工作] 及 [記事] 之功能窗格中的 [目前檢視] 窗格。此外，依序按一下 [工具] 及 [組合管理]，即可存取 Office Outlook 2007 中的 [組合管理] 窗格之功能，也已從 Outlook 2010 中移除。您可以使用功能區 [檢視] 索引標籤上的功能，變更及格式化檢視。
- **[到] 功能表**　[到] 功能表選項與 Office Outlook 2007 的功能窗格重複。[到] 功能表中顯示的鍵盤快速鍵仍有效，目前顯示為功能窗格按鈕上的工具提示。例如，您可以使用 Ctrl+1 切換至 [郵件]；使用 Ctrl+2 切換至 [行事曆]；使用 Ctrl+3 切換至 [連絡人]；使用 Ctrl+4 切換至 [工作] 等等。

- **規劃會議**　此對話方塊在 Office Outlook 2007 中，是透過 [行事曆] 檢視的 [執行] 功能表來存取，現已取代為透過 [行事曆] 檢視之功能區 [常用] 索引標籤的 [排程檢視] 命令來存取。
- **檢視群組排程**　此對話方塊在 Office Outlook 2007 中，是透過 [行事曆] 檢視的 [執行] 功能表來存取，現已取代為透過 [行事曆] 檢視的功能窗格中功能區 [常用] 索引標籤之 [管理行事曆] 區段中的命令來存取。您可以從功能區 [行事曆群組] 選項中，按一下 [建立新的行事曆群組] 建立 [行事曆群組]，或使用 [另存為新行事曆群組] 儲存目前顯示的行事曆。在功能窗格中，您可以選取要檢視的行事曆群組，然後在群組上按一下滑鼠右鍵，並尋找 [重新命名群組]、[刪除群組] 及 [新增行事曆群組] 命令。

搜尋工具

Outlook 2010 可讓您輕鬆尋找及管理大量電子郵件、行事曆項目及連絡人檔案。新的 Outlook 2010 功能區之 [搜尋] 索引標籤包含搜尋篩選選項，有助於快速縮小您的搜尋結果。例如，您可以選取 [所有子資料夾]，快速變更搜尋範圍。然後，您可以使用 [主旨]、[包含附件] 或 [未讀取] 等搜尋篩選按鈕來精簡搜尋。您也可以執行進階搜尋，然後檢視並重複執行最近的搜尋。

在搭配 Exchange Server 2010 的 Outlook 2010 中已改良

現已透過 Exchange Server 2010 提供下列 Outlook 2010 改良。

- **更可靠的行事曆**　與 Office Outlook 2007 相較下，Outlook 2010 和 Exchange Server 2010 邏輯的改良使行事曆更可靠。這些改良包括線上模式的衝突解決，可在伺服器和用戶端上某項目有不同的更新版本時解決衝突。此外，週期性會議的多個執行個體現在可個別予以變更。

  Exchange Server 2010 採用「行事曆修復助理員」(Calendar Repair Assistant, CRA)。CRA 可針對執行 Microsoft Exchange 信箱助理員服務之 Exchange Server 2010 信箱中的信箱，自動偵測及修正單一及週期性會議項目所發生的不一致情況。
- **改良的保留和規範功能**　使用者可以將保留原則套用至郵件或資料夾。IT 可以對內建資料夾 ([收件匣]、[寄件備份] 等) 強制執行原則。此外，線上封存提供獨立、僅供線上使用的資料夾，以進行長期保留及封存。
- **簡化的管理**　使用角色存取控制 (RBAC) 即可控制使用者可存取的資源和功能。您可以為每個特定使用者群組建立角色指派原則，並自訂這些角色指派原則以授與更嚴格或更寬鬆的權限給群組。例如，您可以建立「法務人員」角色，以搜尋信箱有無法定開示；建立「人力資源」角色，以更新公司目錄中的員工資訊；或建立「服務台」角色，以管理信箱配額。使用者也可以自行管理一些工作，例如建立及管理通訊群組，或追蹤郵件傳送。

如需 Microsoft Exchange Server 2010 的詳細資訊，請參閱 Microsoft Exchange 2010 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=163579&clcid=0x404)。

移除的功能

本節提供 Outlook 2010 中已移除之功能的相關資訊。

用於 Exchange 同步處理的 ANSI 離線 Outlook 資料檔 (.ost)

無法再建立 ANSI 離線 Outlook 資料檔 (.ost) (除非由群組原則覆寫)。Outlook 2010 中新建立的設定檔預設會使用 Unicode。

除非需要替代顯示名稱，否則建議在所有情況下皆使用 Unicode Outlook 資料檔 (.ost)。若要使用替代顯示名稱，請設定群組原則將預設 Outlook 資料檔 (.ost) 設為 ANSI。要設定的群組原則機碼位於 Microsoft Outlook 2010\Account Settings\Exchange 和 Microsoft Outlook 2010\Miscellaneous\PST Settings 的 Outlook 2010 群組原則範本中。請注意，ANSI .ost 檔案不適用於包含多個 Microsoft Exchange Server 帳戶的設定檔。

自動封存式保留

使用者不再可以透過 Outlook 2010 使用群組原則部署自動封存式保留設定。建議需要保留原則的使用者瀏覽 Microsoft Exchange Server 2007 及更新版本中的郵件記錄管理 (MRM) 功能。

行事曆重定基底工具

已從 Outlook 2010 中移除行事曆重定基底工具。行事曆重定基底最早出現在 Microsoft Office Outlook 2007，其存取方式是依序按一下 [工具]、[選項]、[行事曆選項]、[時區]，然後從 [時區] 下拉式清單中進行選取。行事曆重定基底會透過不同的 Web 工具 (Microsoft Office 的 [時區資料更新工具]) 使用，使用者目前可從 Microsoft 下載中心取得此工具。

[時區] 對話方塊不再提供 [變更時區] 按鈕，因此已移除所有基礎程式碼和使用者介面程式碼。在 Outlook 2010 中建立的新行事曆項目可正確顯示開始及結束時間，而不需要重定基底。使用者可以使用 [時區資料更新工具] 為舊版用戶端及伺服器重定基底。

連絡人活動搜尋資料夾的自訂

[連絡人資料夾屬性] 對話方塊中的 [活動] 索引標籤由於很少使用，因此已從 Outlook 2010 中移除。此功能可讓您自訂要在個別 [連絡人] 項目的 [活動] 檢視中搜尋的資料夾群組清單。

適用於 HTTP 帳戶類型的 DAV 連線

已從 Outlook 2010 中移除分散式撰寫及版本處理 (DAV) 連線。DAV 是您連線至 Windows Live Hotmail 及同步處理電子郵件時所使用的舊機制。Hotmail 連線的新機制已存在，並可透過網頁下載同步處理電子郵件、連絡人及行事曆。這對 Hotmail 使用者可使用的功能並沒有明顯的影響。連線至其他 DAV 帳戶 (非 Hotmail 帳戶) 的使用者則會失去連線，而無法同步處理電子郵件。

Exchange 2000 連線

Outlook 2010 無法連線至 Microsoft Exchange Server 2000 或舊版 Exchange。在環境中執行 Exchange Server 2000 的使用者在 Outlook 2010 嘗試連線至伺服器時，會收到錯誤訊息。此錯誤訊息指出不支援此伺服器版本。Microsoft Outlook 2010 中的公用資料夾也無法連線至 Exchange Server 2000，但是不會出現錯誤訊息。使用者必須移轉至 Exchange Server 2003 或更新版本。

Exchange 郵件安全性功能支援

已從 Outlook 2010 中移除對 Exchange 郵件安全性功能的支援。客戶必須使用 S/MIME 才能支援郵件安全性。Exchange 2000 Server SP2 中已停用支援 Exchange 郵件安全性功能的基礎結構。如需 S/MIME 的詳細資訊，請參閱了解 S/MIME (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=167356&clcid=0x404)。

最近使用的清單

已從 [檔案] | [開啟] 功能表中移除上次開啟的 [其他使用者的資料夾] 清單。請考慮改用委派、將其他 Exchange 帳戶新增至使用者設定檔，或共用工作和行事曆。在 Outlook 2010 中，仍可依序按一下功能區 [檔案] 索引標籤及 [開啟] 來使用 [其他使用者的資料夾]。

Outlook 完整性檢查工具 (.ost)

Outlook 2010 未隨附 Outlook 離線資料夾 (.ost) 完整性檢查工具 (scanost.exe)。舊版建議使用此工具來修正 Outlook 資料檔 (.ost) 中的錯誤。

如果特定資料夾發生問題，您可以重新同步資料夾：

1. 在資料夾上按一下滑鼠右鍵，然後按一下 [內容]。
2. 在顯示的對話方塊中，按一下 [清除離線項目] 按鈕，然後按一下 [確定]。
3. 在 Outlook 2010 功能區上，按一下 [傳送/接收] 索引標籤。
4. 按一下 [更新資料夾]。

否則，建議您刪除 .ost 檔案，並讓 Outlook 從 Exchange 重新下載資訊。但是如果您具有伺服器上不存在的本機資料時則除外。在此情況下，建議您將資料匯出為 Outlook 資料檔 (.pst)、刪除 .ost 檔案、允許重新下載伺服器資料，然後使用 [不要匯入重複的項目] 選項 (可透過 [檔案] 索引標籤上的 [開啟] 選項存取) 匯入 .pst 檔案資料。

相片調整大小選項

調整附加相片大小的 Outlook 2010 選項不包含 640 x 480 或 800 x 600 像素。如果決定調整圖像大小，預設會在 Outlook 2010 中使用之前支援的三個選項中的最大者 (1024 x 768)。

此外，調整大小選項已移至 [檔案] 索引標籤。

這些變更的目的是為了簡化調整大小選項，並使其更容易被搜尋。

郵戳

已從 Outlook 2010 中移除「郵戳」功能。已從 [垃圾郵件選項] 對話方塊中移除 [傳送電子郵件時，為郵件加上郵戳以協助電子郵件用戶端區分一般郵件與垃圾郵件] 選項，因此 Outlook 2010 不會產生「郵戳」。

已發佈的 Office Online 行事曆預覽

「Office Online 行事曆共用服務」網站可讓使用者在網頁瀏覽器中檢視及管理其共用的行事曆，而不需要訂閱已發佈的行事曆。在 Outlook 內，使用者可以在收到共用行事曆通知時，選取 [預覽此行事曆] 選項。

Outlook 2010 已停用「Outlook 行事曆共用服務」網站，因此已從 Outlook 2010 中移除 [預覽此行事曆] 選項。使用者仍可發佈其行事曆以進行共用。但是，若要檢視行事曆的內容，使用者必須訂閱行事曆，才能在 Outlook 內檢視。如需網頁存取，使用者必須訂閱 [Windows Live 行事曆] 中的行事曆。不會影響在 Outlook 中訂閱已發佈之 [Office Online 行事曆] 的使用者。

快速檢視

「快速檢視」是 Windows 95、Windows 98 及 Windows NT 4.0 隨附的檔案檢視器。已從 Outlook 2010 中移除 Outlook 中的相關程式碼。使用支援的作業系統之使用者的使用者體驗沒有相關的變更。

遠端郵件

已從 Outlook 2010 中移除「遠端郵件」。「遠端郵件」功能已由最早出現在 Outlook 2003 的「快取模式」取代。

搜尋工具列增益集

已從 Outlook 2010 中移除搜尋工具列增益集安裝程式碼。搜尋工具列增益集透過 Windows 桌面搜尋，啟用線上模式 Exchange Server 信箱儲存區的本機索引。基於此變更，Windows 檔案總管搜尋結果中不會顯示線上 Exchange 信箱。線上索引增益集是舊版元件，會在啟動及關閉時對 Outlook 的效能造成不利影響。一旦從 Outlook 2010 移除此增益集，使用者即可體驗到改善的 Outlook 可靠性並顯著降低 Exchange 頻寬使用量。如需快速搜尋，請使用「快取 Exchange 模式」；如需線上模式，請使用 Exchange 2007 及更新版本的 Exchange 搜尋。

傳送連結到此資料夾

在 Office Outlook 2007 及更舊版本中，此功能會開啟附加連結至公用資料夾之 .xnk 檔案的新郵件訊息。因為 Office Outlook 2007 中增強的安全性，所以預設會拒絕存取副檔名為 .xnk 的 Microsoft Exchange Server 公用資料夾捷徑。因此，已從 Outlook 2010 中移除 [公用資料夾] 快顯功能表中的 [傳送連結到此資料夾]。請考慮改用 SharePoint Server 進行共同作業。

傳送選項

已從 Outlook 2010 中移除使用 [傳送選項] 指定電子郵件訊息格式的功能。此功能對傳送電子郵件給在 Apple 電腦上接收電子郵件的使用者曾經很有用。Apple 電腦目前可以讀取多用途網際網路郵件延伸標準 (MIME) 類型的電子郵件訊息。在 Office Outlook 2007 中，若要尋找 [傳送選項] 命令，請在 [收件者] 行中輸入電子郵件地址、解析電子郵件地址、在電子郵件地址上按一下滑鼠右鍵，然後選取 [傳送選項]。

群組標題加上陰影

已從 Outlook 中移除 [群組標題加上陰影] 功能。在 Office Outlook 2007 中，若要存取此功能，請在欄標題上按一下滑鼠右鍵，依序選取 [自訂…] 及 [自訂目前檢視]，然後按一下 [其他設定]。

協力廠商 Exchange 用戶端擴充功能不會載入

協力廠商 Exchange 用戶端擴充功能在 Outlook 2010 上不會載入。建議使用者連絡其 Exchange 用戶端擴充功能廠商，以取得其解決方案更新的詳細資訊。協力廠商 Exchange 用戶端擴充功能已由使用 Microsoft Visual C++、Visual Studio Tools for Office 或可建立 Outlook COM 增益集的協力廠商所建立的增益集取代。

網頁瀏覽器支援

已從 Outlook 2010 中移除網頁瀏覽器支援。此外還移除了下列相關功能。

- 從 Outlook 中檢視網頁
- [行事曆] 的 [另存成網頁] 選項
- 從 Outlook 中搜尋網際網路
- 在 Outlook 內瀏覽網頁

 **注意事項**

- 如果您需要將行事曆儲存為網頁的替代方式，請使用下列方法將行事曆插入電子郵件訊息，然後儲存為 .html 檔案。建立檔案之後，即可使用 Microsoft Word 2010 編輯檔案。
- 若要將行事曆儲存為網頁：

移轉考量

即使在 Outlook 2010 中新增了數項新功能和使用者介面變更，Outlook 2010 中的 Outlook 資料檔 (.ost 和 .pst) 及 Outlook 設定檔 (.prf) 格式仍與舊版相容。

Outlook 資料檔 (.pst 和 .ost)

使用者可透過 Outlook 2010 開啟及使用在舊版 Outlook 中建立的 Outlook 資料檔。具有離線 Outlook 資料檔 (.ost) 的使用者不需要重新建立這些檔案；例如，其帳戶設定為使用「快取 Exchange 模式」的使用者。同樣地，具有 Outlook 資料檔 (.pst) 的使用者可以繼續使用檔案，而不需要轉換或移轉檔案。

使用 Office Outlook 2003 及更新版本建立的 Outlook .pst 和 .ost 檔案，預設會使用更新的 Unicode 檔案格式，該檔案格式允許較大檔案 (取消 2 GB 限制)。Outlook 2010 也支援 Outlook 2002 及更舊版本所使用的資料檔案格式 (非 Unicode ANSI)。

如果使用者目前具有非 Unicode ANSI 格式的 .ost 檔案，建議您將 .ost 檔案升級為 Unicode。

- 若要判斷使用者的 .ost 檔案屬於 ANSI 或 Unicode 格式，請參閱如何判斷 Outlook 2007 或 Outlook 2003 在離線資料夾檔案上使用的模式 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=159924&clcid=0x404)。
- 如需如何強制將現有非 Unicode (ANSI) 格式的 .ost 檔案升級為 Unicode 格式的相關資訊，請參閱＜在 Outlook 2010 中設定快取 Exchange 模式＞中的＜強制將非 Unicode ANSI 格式的 .ost 檔案升級為 Unicode＞。

Outlook 設定檔 (.prf)

就如同舊版的 Outlook 一樣，您可以繼續使用 Outlook 設定檔 (.prf)，以提供選項指定其他的 Outlook 設定或 MAPI 服務。Outlook 2010 .prf 檔案格式已變更，但是 Office Outlook 2007、Office Outlook 2003 及 Outlook 2002 版本的檔案仍與 Outlook 2010 相容。若打算對 .prf 檔案進行更新以供 Outlook 2010 部署之用，建議您使用 Office 2010 Office 自訂工具 (OCT) 重新建立 .prf 檔案，將設定匯出至新的 .prf 檔案，再使用此檔案指定所需之其他 Outlook 設定或 MAPI 服務。

從 Office 2010 回復至 Office 2007

由於 Outlook 2010 中的變更允許多個 Exchange 電子郵件帳戶，升級至 Outlook 2010 的使用者設定檔在使用者移除 Outlook 2010 之後將無法使用，請重新安裝 Office Outlook 2007，然後嘗試使用相同的使用者設定檔啟動 Office Outlook 2007。在此情況下，您必須移除使用者設定檔，並透過 [控制台] 及 [郵件] 選項，在 Windows 中重新建立使用者設定檔。

VBA 設定移轉

在 Office 2010 中，Visual Basic for Applications (VBA) 6.0 已更新為 VBA 7.0。VBA 7.0 設定在移轉之後會重設回其預設值，而不會自動重新填入值。這是因為 VBA 的登錄設定，在 Office 2010 中位於不同的登錄區，如下表所示。

版本	登錄子機碼
2007 Office System 及舊版	HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\VBA\6.0\Common
Office 2010	HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\VBA\7.0\Common

如需詳細資訊，請參閱＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞。

另請參閱

Outlook 2007 的變更

Office 2010 中的變更

PowerPoint 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office PowerPoint 2007 之後，Microsoft PowerPoint 2010 中的變更與移轉考量。如果您要從 Microsoft Office PowerPoint 2003 升級，另請參閱 Office PowerPoint 2007 的變更 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169005&clcid=0x404)。

本文內容：

新功能

本節重點在於說明 PowerPoint 2010 中的新功能。

Fluent UI

PowerPoint 2010 使用者介面更新自最早出現在 2007 Microsoft Office 系統 的 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI)。Microsoft Office Fluent UI 的設計目的是為了讓使用者更容易尋找及使用 Office 應用程式所提供的完整功能，同時保持工作區的整齊。如需 Fluent UI 的詳細資訊，請參閱 Microsoft Office Fluent 使用者介面資源中心 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=111045&clcid=0x404) (可能為英文網頁) 中的資源。

功能區

功能區是 Fluent UI 的一部分，其設計目的是為了最佳化主要的 PowerPoint 簡報案例，使其更容易使用。利用功能區可更快速地存取 PowerPoint 2010 中的所有命令，並可讓未來的新增和自訂作業更輕鬆。您也可以自訂功能區。例如，您可以建立自訂索引標籤和自訂群組，以包含常用的命令。您也可以在編寫時隱藏功能區，以協助最大化頁面上的簡報編輯空間。

Backstage 檢視

Microsoft Office Backstage 現在是 Fluent UI 的一部分，也是功能區的隨附功能。Backstage 檢視可從 [檔案] 索引標籤存取，有助您尋找管理 PowerPoint 簡報檔案的常用功能 ([檔案] 索引標籤取代了舊版 Microsoft Office 中所使用的 [Microsoft Office] 按鈕和 [檔案] 功能表)。Backstage 檢視可用於管理檔案及其相關資料，例如建立和儲存檔案、檢查隱藏的中繼資料或個人資訊，以及設定檔案選項。

檔案格式

PowerPoint 2010 檔案格式提供新功能，例如在網路上共用、連結簡報共同撰寫及版本設定。PowerPoint 2010 可繼續使用 Office PowerPoint 2007 簡報。

受保護的檢視

位於可能不安全之位置 (例如網際網路或電子郵件附件) 的檔案，或包含主動式內容的檔案 (例如巨集、資料連線或 ActiveX 控制項)，會經過驗證並可在 [受保護的檢視] 中開啟。當您在 [受保護的檢視] 模式中開啟檔案時，會停用編輯功能。您可以按一下 [啟用編輯]，從信任的來源開啟及編輯檔案。您也可以在 Backstage 檢視中，瀏覽檔案的相關資料。

共同作業與共用功能

PowerPoint 2010 支援共同撰寫功能。共同撰寫功能簡化共同作業，該功能可讓多位使用者有效率地處理同一份簡報，而不會干擾其他使用者的工作或鎖定其他使用者。Office 2010 提供在 Microsoft SharePoint Server 2010 上共同撰寫 PowerPoint 2010、Microsoft Word 2010 及 Microsoft OneNote 2010 文件的功能。Microsoft Excel Web App 和 Microsoft OneNote Web App 也支援新的共同撰寫功能。這些變更包括：

- 新內容會自動反白顯示。
- 顯示作者縮寫的色彩編碼橫條，可識別任何新增或共用內容的作者資訊。
- 版本支援可讓使用者檢視對簡報進行變更的時間和人員，並自動醒目提示與舊版簡報相關的變更。
- 更快速地同步處理頁面，以幾近即時地對所有作者顯示變更。

向現場及虛擬對象展示簡報

PowerPoint 2010 提供遠端投影片放映功能，可讓您透過網站或網路連線，向虛擬與會者及 (或) 現場與會者展示投影片。部分常見的廣播案例如下：

- 臨機操作、一對一的廣播。
- 邀請多位檢視者從遠端隨時檢視簡報。
- 在訓練課程、會議或電話會議的情況下，同時對現場與遠端的與會者展示投影片。

使用文字和物件

PowerPoint 2010 提供可讓您轉換圖像的改良編輯工具，其中包含一組新的相片效果。

- 視訊和音訊編輯
- 圖形、切換和動畫
- 說明和轉譯

頁面頂端

變更的功能

本節摘要 PowerPoint 2010 中的變更。

排列群組

[排列群組] 現在是 [排列] 功能表。

插入圖形

舊版繪圖工具 (在 [格式] 索引標籤上) 會在您於投影片中插入圖形時自動顯示。現在不再支援此功能。索引標籤會顯示，但不會自動開啟。您可以按兩下圖形以開啟工具。

選取窗格

選取窗格是在簡報中列出所有物件的功能。在 PowerPoint 2010 中，此功能現在位於 [常用] 索引標籤上的 [排列] 功能表。

移除的功能

本節提供 PowerPoint 2010 中已移除之功能的相關資訊。

音效檔大小上限

音訊/視訊連結及內嵌功能取代了音效檔大小上限內嵌功能。在 Microsoft Office PowerPoint 2007 中，此功能會出現在兩個位置：1) [聲音工具] | [選項] | [聲音選項] 中的 [音效檔大小上限 (KB)]，以及 2) [PowerPoint 選項] 中的 [連結檔案大小超過指定大小的聲音]。舊版之所以需要此功能，是因為您僅能內嵌小於特定大小的 .wav 檔案，如以上兩個位置之一所指定。但是在 PowerPoint 2010 中，您可以內嵌不限大小的任何檔案，因此不再需要這兩項功能。

此功能仍存在，但僅做為新的音訊/視訊插入行為的一部分，功能本身則已停用。

功能區中不會顯示 [音效檔大小上限 (KB)]，且 [PowerPoint 選項] 中也不會顯示 [連結檔案大小超過指定大小的聲音]。相對地，音訊/視訊連結及內嵌功能會取代此功能。您可以在限制更少的情況下執行相同作業，並在插入媒體檔案之後直接處理檔案。

在 PowerPoint 2010 中，使用者可以使用 [插入] 對話方塊，選擇是否要直接內嵌任何檔案；因此不再需要 [音效檔大小上限] 和 [連結檔案大小超過指定大小的聲音] 方塊。您可以內嵌不限大小和類型的任何檔案，而不再限於小於 50 MB 的 .wav 檔案。

另存成網頁

已移除 [另存成網頁] 的進入點。

頁面頂端

移轉考量

本節提供管理員從 Microsoft Office PowerPoint 2007 移轉至 Microsoft PowerPoint 2010 時應考量的功能和變更資訊。

PowerPoint 簡報檔 (.ppt/.pptx)

PowerPoint 2010 中建立之簡報的預設檔案格式與 PowerPoint 2007 所使用的檔案格式相同，亦即 XML 檔案格式。PowerPoint 2010 不支援儲存為 PowerPoint 95 (或更舊版本) 的檔案格式或隨身出版精靈 (.ppz) 檔案。如需 Office 2010 之新檔案格式的詳細資訊，請參閱 PowerPoint 2010 中支援的檔案格式 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=184681&clcid=0x404)。

若要確保可以在 PowerPoint 2003 或更舊版本中檢視 PowerPoint 2010 簡報，您可以在 PowerPoint 2010 中執行 [相容性檢查程式]。[相容性檢查程式] 會尋找 PowerPoint 2010 與舊版 PowerPoint 之間的潛在相容性問題，並建立報告以協助您解決任何問題。

針對 PowerPoint 2010 中的所有新媒體功能、相片效果、圖形及格式設定功能，您必須知道在舊版中開啟檔案之後，將如何轉譯這些功能。例如，新相片效果在檔案中的儲存方式，會確保在 PowerPoint 2007 中開啟檔案之後，使用新效果的相片外觀與其在 PowerPoint 2010 中的外觀一致。但是，您無法返回 PowerPoint 2007 修改效果。

在 PowerPoint 2007 中檢視簡報時，新的投影片切換效果會對應至 PowerPoint 2007 的切換效果，且任何增強的投影片切換效果會回復到 PowerPoint 2007 中的原樣。由於 PowerPoint 2007 Service Pack 2 已更新為包含對內嵌視訊的支援，因此您可以在 PowerPoint 2007 中檢視內嵌的視訊。但是，如果您將一些 PowerPoint 2010 效果套用至 PowerPoint 2010 中的視訊 (例如將視訊剪裁為圖形、將立體效果套用至視訊、圖層或套用雙色調雙套色)，則會回復成預設視訊，且播放時不會出現特殊效果。

如需 PowerPoint 2003 或更舊版本之格式設定相容性的相關資訊，請參閱在 PowerPoint 2003 或更舊版本中開啟 PowerPoint 2010 簡報時會改變的功能 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=184658&clcid=0x404)。

儲存或共用檔案

PowerPoint 2010 可將檔案匯出為 PowerPoint 2007 和 OpenDocument 簡報中找到的所有舊檔案格式。Microsoft Office Backstage 檢視提供快速點選共用功能，可將簡報當做附件、網頁伺服器上之簡報的連結，或者 .pdf 或 .xps 複本，並透過電子郵件來傳送。您也可以透過立即訊息、[簡報視窗]、網際網路傳真、發佈至 Microsoft SharePoint 2010 產品 或任何特定位置，或者封裝為 CD 來共用簡報。

簡報安全性

Office PowerPoint 2007 採用新的安全性功能，可協助確保使用者交出的簡報受到安全的管理。在 PowerPoint 2010 中，您仍可設定權限，但現在是透過 Backstage 檢視。這些安全性功能包括：

- 使用 [標示為完稿] 命令，以防止不慎變更文件的最終版本。
- 新增數位簽章，以針對簡報的真確性、完整性及來源提供保證。
- 選取符合其他使用者需求的存取控制，以指定權限防止這些使用者複製、列印或編輯簡報。
- 透過 Backstage 檢視管理文件摘要資訊。

PowerPoint Viewer

Office 的安裝未隨附此 Viewer。因此，需要離線檢視 PPT/PPTX 簡報的使用者必須從線上取得新的 PowerPoint Viewer。此 Viewer 可讓您檢視在 Microsoft PowerPoint 2000、PowerPoint 2002、PowerPoint 2003、PowerPoint 2007 及 PowerPoint 2010 中建立的簡報。此 Viewer 也可開啟受密碼保護的 PowerPoint 簡報。

此 Viewer 無法與 64 位元 Microsoft Office 並排安裝，且無法開啟在 PowerPoint 95 或更舊版本中建立的檔案。僅限支援 Windows XP、Windows Server 2003、Windows Vista 及 Windows 7。不支援 Windows 2000 和 Windows 98。不像舊版檢視器，使用者可以選擇使用 [讀取] 模式或 [全螢幕投影片放映] 模式。

巨集錄製

在 PowerPoint 2010 中無法使用自動化常見工作所使用的巨集錄製。您可以改用 Microsoft Visual Basic for Applications (VBA) 建立或設定巨集。如果在 PowerPoint 2007 之前的 PowerPoint 版本中使用巨集錄製建立巨集，請使用 VBA 設定巨集。

若要存取開發人員控制項、編寫程式碼或建立巨集，請執行下列動作以顯示 [開發人員] 索引標籤：

1. 按一下 [檔案] 索引標籤。
2. 選取 [選項]。
3. 在 [PowerPoint 選項] 對話方塊中，按一下 [自訂功能區]。
4. 在 [自訂功能區] 的 [主要索引標籤] 清單中，選取 [開發人員] 索引標籤，然後按一下 [新增]，再按一下 [確定]。

VBA 設定移轉

在 Office 2010 中，Visual Basic for Applications (VBA) 6.0 已更新為 VBA 7.0。VBA 7.0 設定在移轉之後會重設回其預設值，而不會自動重新填入值。這是因為 VBA 的登錄設定，在 Office 2010 中位於不同的登錄區，如下表所示。

版本	登錄子機碼
Office 2000 到 Office 2007	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\6.0\Common
Office 2010	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\7.0\Common

若要更正此問題，請將 VBA 6.0 登錄機碼從 6.0 登錄區複製到 7.0 登錄區。

如需詳細資訊，請參閱＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞及 32 位元與 64 位元版本 Office 2010 的相容性 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=185841&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

另請參閱

Office 2010 中的變更

Office 2010 的系統需求

共同撰寫概觀 (可能為英文網頁)

Project 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office Project 2007 之後，Microsoft Project 2010 中的變更與移轉考量。

本文內容：

新功能

本節重點在於說明 Project 2010 中的新功能。

Fluent UI

Project 2010 使用者介面已經過重新設計，改用 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI)。 Fluent UI 於 2007 Microsoft Office 系統 中推出，其設計目的在讓使用者能夠更快速地找到並使用 Office 應用程式所提供的各項功能，而於此同時仍能保持工作區的有條不紊。如需 Fluent UI 的詳細資訊，請參閱 [Microsoft Office Fluent 使用者介面資源中心 (可能為英文網頁)] (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=111045&clcid=0x404) (可能為英文網頁) 內的資源。

Backstage 檢視

Microsoft Office Backstage 是 Fluent UI 的一部分，且是功能區的隨附功能。Backstage 檢視可以從 [檔案] 索引標籤存取，它能協助您找到常用的功能以管理 Microsoft Project 檔案。([檔案] 索引標籤取代了舊版 Microsoft Office 中所使用的 Microsoft Office 按鈕及 [檔案] 功能表)。Backstage 可用以管理 Microsoft Project Server 連線，以及取出及發佈專案。

團隊規劃

Project 2010 Professional 包含了「團隊規劃」，這是一個資源排程檢視，讓使用者可一覽團隊成員目前的工作情形，以及將任務從一個人移給另一人。使用者也可以檢視並指派未經指派的工作、檢視資源過度分派，以及查看任務名稱與資源名稱。

與 SharePoint 清單同步處理

在 Project 2010 Professional 中，使用者可以將專案檔案匯出成 Microsoft SharePoint Server 2010 或 Microsoft SharePoint Foundation 2010 中的清單。如此可快速且輕鬆地讓專案經理分享工作狀態，或是建立整個組織均可檢視的報告。與 SharePoint 清單進行同步處理時，不需要 Project Web Access (PWA)。

手動排程

Project 2010 改變了專案排程的方式。手動排定任務時，像是任務相依性以及專案行事曆等因素，不再會自動調整任務日期。此功能可能尤其適用於任務持續時間尚不明朗的早期規劃。使用者可以在排程中的任意處放置手動排程的任務，Project 2010 將不會移動它。習慣使用舊版 Project 自動排程的專案經理，可以針對特定任務或是整個專案，關閉新的手動排程功能。有些專案可能會需要 Project 強大的排程引擎，處理排程事宜。

預留任務

預留任務讓使用者可以只使用任務名稱建立計劃。使用者可以輸入開始日期、完成日期及工期的任何組合，之後再填寫其餘項目。

非作用中的任務

使用者可以將任務設成非作用中，但仍將其保留在專案內。此功能主要的價值在於自訂欄位資訊、資源指派，以及所有其他資料，都會保留在任務中 (請注意，這些因素不會影響彙總)。非作用中任務一般都具有重要資訊 (例如成本資訊)，而這些對於封存及假設 (what-if) 規劃可能頗具價值。

由上而下摘要

建立子任務然後將它們彙總成為摘要任務已不再受到限制。在 Project 2010 中，使用者可以先建立摘要任務，且摘要任務的日期可以與子任務的彙總日期不必完全相符。在規劃階段開始時，使用者可能只有一些關於重要交付項目及專案重要里程碑的高階資訊。在 Project 2010 中，使用者可以根據整體時間表和預算，將專案先切割成概略的階段。這表示個別工作項目的日期，不一定要與概略階段的日期完全相符。

比較專案

Project 2010 的比較專案功能現在包含甘特圖，可協助使用者更清楚地看到某一版本的專案與另一版本有何不同。

時間表

Project 2010 現在包含時間表檢視。針對新的檔案，時間表檢視會自動顯示在大多數其他檢視之上。如此會顯示整個排程的精簡概觀。不然，使用者也可以手動開啟時間表檢視。使用者可以新增任務至時間表、列印，或是將其貼入電子郵件以輕鬆檢視專案摘要。

增強型複製與貼上

此功能讓使用者可以在 Microsoft Office 程式與 Project 2010 之間複製及貼上內容，且保留格式、大綱層級以及欄標題。

類似 Excel 的功能

在 Project 2010 中有與 Microsoft Excel 類似的功能。包括：

- 簡化的新增欄。使用者可以按一下工作表檢視最右邊的 [新增欄] 標題，然後輸入或選取新欄或現有欄的名稱。現有欄也可以按一下其標題並輸入不同欄名稱，快速地重新命名。
- 增加型篩選 UI 功能讓使用者能更輕鬆地尋找任務及資源。
- 32 位元色彩支援與文繞圖功能讓使用者可建立與 Excel 報告類似的檢視。

快速尋找常用命令

現在可以輕鬆找到大多數常用的命令。只要在檢視中的任何項目 (例如列、表格儲存格，或圖表) 上按一下滑鼠右鍵，即會顯示浮動工具列並快速列出常用的命令。

檢視滑桿

在 Project 2010 中，使用者可以使用狀態列中的滑桿，快速地縮放檢視的時間區段。將檢視滑桿移向右邊即可放大排程，將滑桿移向左邊則會縮小。檢視滑桿可用於甘特圖、網路圖、行事曆及所有圖形檢視中。

回溯相容性

Project 2010 與舊版 Microsoft Project 相容。

雖然未啟用 Project 2010 的某些功能，使用者還是可以在 Office Project 2007 或更早的版本中建立檔案，然後在 Project 2010 中加以開啟及編輯。若以 Project 2010 格式儲存舊版檔案，則可以使用所有的 Project 2010。

此外，您可以在 Project 2010 中建立檔案，然後將其轉換成 Office Project 2007、Project 2000 及 Project 2003 檔案格式。

變更的功能

本節摘要 Project 2010 中的功能變更。

應用程式設定

下列對話方塊包含已變更的功能：

- **拼字檢查選項**
- **自訂**

- **服務選項**
- **選項**

移除的功能

本節提供 Project 2010 中已移除之功能的相關資訊。

自訂表單

透過使用者介面 ([工具] | [自訂] | [表單]) 建立及使用自訂表單的功能，已從 Project 2010 中移除。若使用者先前在他們的應用程式中建立過自訂表單，將無法再存取那些表單。

此為過時且罕用的功能。維護該功能所需要投入的心力 (例如，更新控制項以和 Project 2010 相容) 不甚合理。請使用 Microsoft Visual Basic for Applications (VBA) 建立自訂表單，取代先前所建立的表單。客戶一般會使用 VBA、Visual Studio Tools for Office (VSTO) 或其他方法，執行相同的任務。

OWC 資源可用性圖形

由於 Microsoft Office 2010 中已移除 OWC，所以 Project 2010 中的資源可用性圖形已變更，使用者若是不先暫時將資源指派給任務，將無法再看到所選任務的可用性提議。此外，當使用者選擇查看圖形時，將不再出現分割，且無法再同時繪製多項資源的圖形 (必須逐一進行)，同時圖形旁也不再會顯示數字顯示橫條的高度。小組建立器的執行方式也與指派資源的方式不同。小組建立器會啟動 PWA，而指派的資源則使用 Project 2010 中的資源圖形。新的圖形可進行自訂，且現在也能夠列印。

增益集、範例巨集與專案快速入門

Project 2010 不包含增益集、範例巨集與專案快速入門。

下列增益集已併入 Project 2010：

- 比較專案版本
- 調整日期

下列增益集已移除：

- PERT 分析
- 複製圖片 (不會再自動建立 Office 文件，且無法匯出成 JPG 格式)
- 格式化工期
- 重新設定管理任務資料編輯
- 上顯型格式化
- 切換_唯讀_讀寫
- 更新_檔案

儲存為 Excel 樞紐分析表

[儲存為 Excel 樞紐分析表] 在 Project 2010 Professional 及 Standard 中已由 [桌面報告] 所取代。

直接儲存至樞紐分析表的功能已移除。

[檔案] | [另存新檔] 功能表之前包含下列各項：

- 儲存為 XLS
- 儲存為 XLS 樞紐分析表

[檔案] | [另存新檔] 功能表現在包含下列各項：

- 儲存為 XLS
- 儲存為 XLSX
- 儲存為 XLSB

Project 2010 現在支援 Microsoft Excel 2010 中的新檔案格式。使用者應該使用桌面報告，在 Excel 2010 中產生任務的正規化版本。

移轉考量

規劃移轉至 Project 2010 時，請檢閱 Project 2010 新增、變更及移除的功能。

VBA 設定移轉

在 Office 2010 中，Visual Basic for Applications (VBA) 6.0 已更新為 VBA 7.0。VBA 7.0 設定在移轉之後會重設回其預設值，而不會自動重新填入值。這是因為 VBA 的登錄設定，在 Office 2010 中位於不同的登錄區，如下表所示。

版本	登錄子機碼
Office 2000 到 Office 2007	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\6.0\Common
Office 2010	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\7.0\Common

若要更正此問題，請將 VBA 6.0 登錄機碼從 6.0 登錄區複製到 7.0 登錄區。

如需詳細資訊，請參閱＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞及 32 位元與 64 位元版本 Office 2010 的相容性 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=185841&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

Publisher 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office Publisher 2007 之後，Microsoft Publisher 2010 中的變更與移轉考量。

本文內容：

- 新功能
- 變更的功能
- 移除的功能
- 移轉考量

新功能

本節重點在於說明 Publisher 2010 中的新功能。

功能區

功能區是 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI) 的一部分，其設計目的是要最佳化主要 Publisher 案例，以更便於使用。利用 Publisher 2010 中的功能區可更快速地存取所有命令，且讓後續的新增與自訂更加簡便。您也可以自訂功能區，例如，建立自訂的索引標籤以及自訂含有常用命令的自訂群組。若要將頁面中記筆記的空間放到最大，在撰寫時也可隱藏功能區。

Backstage 檢視

Microsoft Office Backstage 是 Fluent UI 的一部分，也是功能區的附加功能。您可從 [檔案] 索引標籤存取 Backstage 檢視，此檢視有助於您找到管理 Publisher 2010 檔案的常用功能。([檔案] 索引標籤已取代 [Microsoft Office] 按鈕與 Microsoft Office 較早版本中所使用的 [檔案] 功能表。) Backstage 可用以管理檔案以及檔案相關資料，如建立及儲存檔案、檢查隱藏的中繼資料或個人資訊，以及設定選項。

更簡化與清爽的工作區

在新的工作區中，使用者只有在需要時 (如暫停或選取某物件時)，才會看到物件邊界，也只有在需要時 (如拖曳物件時)，才會看到對齊線。使用者只要運用新的頁面導覽窗格，顯示單頁面或雙頁面縮圖，即可快速地在頁面之間移動。

 **注意事項：**

功能區與 Backstage 檢視是 Microsoft Office Fluent 使用者介面的功能，而該使用者介面是 Microsoft Office 2010 應用程式的功能。其可讓使用者輕易找到並使用 Office 2010 的功能。如需 Microsoft Office Fluent 使用者介面的詳細資訊，請參閱 Microsoft Office Fluent 使用者介面資源中心 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=111045&clcid=0x404) (可能為英文網頁)

整合列印與預覽體驗

為讓使用者能夠更精確地檢視出版物列印時的外觀，因此整合了列印與預覽列印，讓您可以在出版品的大型預覽畫面中，一邊檢視變更效果一邊進行列印調整。使用者可以同時檢視多個頁面，並在預覽列印中檢視頁面邊界、頁碼及頁面尺規，甚至可以像透過光線查看般地檢視雙面文件的模擬，以同時檢視文件正反面，更精確地檢視出版物列印時的外觀。

將檔案儲存為 .pdf 或 .xps

使用者可以將檔案儲存為 .pdf 或 .xps 檔案格式，亦可使用群組原則封鎖此功能。此外，您還可以用密碼保護 .pdf 檔，多增加一層安全性。

64 位元版本

Publisher 2010 64 位元版本可以安裝在 Windows 64 位元作業系統上，並可回溯相容於其他版本的 Publisher。使用者能在執行 32 位元或 64 位元 Windows 作業系統的電腦上，開啟、編輯及儲存任何 Publisher 2003、Office Publisher 2007、Publisher 2010 32 位元版本或 Publisher 2010 64 位元版本的檔案。如需詳細資訊，請參閱＜64 位元版本的 Office 2010＞。

變更的功能

本節摘要 Publisher 2010 中的功能變更。

圖片技術強化

搭配下列的圖片技術改良，使用者可以更輕鬆地運用出版物中的圖片：

- **裁剪**　使用者可以旋轉並變更圖片大小、將圖片裁剪成非矩形形狀，並利用自己希望的圖片大小、形狀與位置加以預覽。
- **取代圖片**　使用者可以利用拖放動作取代圖片，也可透過單一操作而交換兩張圖片，以及將複製自 Publisher 外部的圖片，貼至 Publisher 的保留位置。
- **使用圖片保留位置**　使用者在插入圖片時可維持保留位置的大小。也就是說，當圖片比保留位置大或小時，會自動調整大小。
- **新增標題**　使用者現在可以新增圖片標題；只要從標題庫選擇設計與版面配置，即可輕鬆變更。

物件對齊

使用者可使用視覺對齊線來將物件與其他物件或文字對齊，而等到最後再決定物件放置的位置。使用者也可以位移對齊物件。

線上存取範本與建置組塊強化

使用者可以使用範本並插入內容的建置組塊 (例如，報頭、邊界及圖形) 以建立專業的頁面外觀。Publisher 2010 可讓使用者能更輕鬆地存取 Publisher 線上社群，以取得預先建置的範本與建置組塊，並將建立好的作品與他人共用。

型錄合併列印

型錄合併列印可讓使用者透過 UI，更輕鬆地合併資料庫 (如 Microsoft Excel、Microsoft Access 或 Microsoft Outlook) 的文字與圖像。而使用者在製作出版物的任何時間點，都可以啟動型錄合併列印。

移除的功能

本節提供 Publisher 2010 中已移除之功能的相關資訊。

Web 模式

在 Publisher 2010 中已無法建立新網站與 Web 出版物。但使用者仍可編輯用舊版 Publisher 所建立的 Web 出版物。Publisher 2010 不會顯示網站範本的資料夾，或可將出版物變更為 Web 模式的使用者介面存取點。但使用者在開啟舊版 Publisher 所建立的 Web 出版物時，仍可看到 Web 模式索引標籤。

過期的應用程式設定

使用者已無法存取 [工具] | [選項] 中的一些設定。這包含下列對話方塊的變更：[拼字檢查選項]、[自訂]、[服務選項] 以及 [選項] 中的若干索引標籤。同時也包括在 [設定] 中的下列移除或變更：[於色盤中顯示基本色彩]、[顯示工具提示頁 + 重新設定工具提示按鈕]、[合併列印功能變數與商務資訊欄位以底線顯示]、[自動同步處理格式] 及 [使用精靈來製作空白出版物]。

移轉考量

規劃移轉至 Publisher 2010 時，請檢閱 Publisher 2010 新增、變更及移除的功能。

VBA 設定移轉

在 Office 2010 中，Visual Basic for Applications (VBA) 6.0 已更新為 VBA 7.0。VBA 7.0 設定在移轉之後會重設回其預設值，而不會自動重新填入值。這是因為 VBA 的登錄設定，在 Office 2010 中位於不同的登錄區，如下表所示。

版本	登錄子機碼
Office 2000 到 Office 2007	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\6.0\Common
Office 2010	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\7.0\Common

若要更正此問題，請將 VBA 6.0 登錄機碼從 6.0 登錄區複製到 7.0 登錄區。

如需詳細資訊，請參閱＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞及 32 位元與 64 位元版本 Office 2010 的相容性 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=185841&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

另請參閱

Office 2010 中的變更

SharePoint Designer 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office SharePoint Designer 2007 之後，Microsoft SharePoint Designer 2010 中的變更與移轉考量。

本文內容：

移除的功能

本節提供 SharePoint Designer 2010 中已移除之功能的相關資訊。。

參與者設定

在 Office SharePoint Designer 2007 中，[參與者設定] 可用來設定及啟用 [參與者] 模式 (限制存取模式)。開啟網站並在 Office SharePoint Designer 2007 中編輯的使用者可視其所屬「參與者」群組，以及指定給該「參與者」群組的編輯限制，存取不同的命令或功能。[參與者設定] 會在網站層級上運作，且父網站的任何子網站皆無法繼承該設定。[參與者設定] 不是安全性功能，而是設計用於網站管理員信任使用者意圖的環境中，其目的在於協助防止網站遭到意外變更。

由於 [參與者設定] 功能複雜、很少使用、與 SharePoint 產品及技術權限模型共同運作的效果不佳，且由於使用者可能略過此功能所設定的限制，因此已從 Microsoft SharePoint Designer 2010 中移除。此功能已由對 SharePoint 產品及技術權限模型的依賴搭配 SharePoint 角色設計工具功能取代。

資料庫功能

Microsoft FrontPage 和 Office SharePoint Designer 2007 的資料庫功能不適用 SharePoint 產品及技術網站，因此不受 Microsoft SharePoint Designer 2010 支援。已從 Microsoft SharePoint Designer 2010 中移除的功能包括：

- **資料庫介面精靈**　在 Office SharePoint Designer 2007 中建立新的資料庫驅動網站。
- **資料庫結果精靈**　在 Office SharePoint Designer 2007 中建立包含資料庫結果 Web 元件的網頁 (又稱為 WebBot)。SharePoint Designer 2010 不支援資料庫結果 WebBot。當您檢視網頁或在 SharePoint Designer 2010 中使用 [設計檢視] 開啟現有的資料庫結果頁面時，資料庫結果 WebBot 會轉譯為 HTML 註解。
- **[網站設定] 對話方塊的 [資料庫] 索引標籤**　在 Office SharePoint Designer 2007 中管理資料庫連線設定。

版面配置表格

在 Office FrontPage 2003 和 Office SharePoint Designer 2007 中，您可以使用版面配置表格和儲存格建立網頁版面配置。版面配置表格是您為版面配置建立的架構，而版面配置儲存格則是該架構內的區域，其中包含頁面中的內容，例如文字、圖像、網頁組件及其他元素。版面配置表格和儲存格共同表示使用者可新增至網頁的水平和垂直區域，以提供內容的視覺結構。

CSS 版面配置功能取代了 Microsoft SharePoint Designer 2010 的版面配置表格功能，因此無法辨識版面配置表格所依賴的延伸 HTML 註解。如果在 SharePoint Designer 2010 中開啟包含現有版面配置表格的網頁，版面配置表格會正常運作；但是，您無法使用 SharePoint Designer 2010 插入新的版面配置表格。

Microsoft Script Editor (MSE)

在 Office SharePoint Designer 2007 和舊版 Microsoft FrontPage 中，您可以使用 Microsoft Script Editor (MSE) 新增文字、編輯 HTML 標籤，以及編輯資料存取頁面中的任何 Microsoft Visual Basic Scripting Edition (VBScript) 程式碼。MSE 也提供 IntelliSense 功能建立及編輯指令碼。您也可以使用 Script Editor 檢視頁面，就像是在網頁瀏覽器中顯示一樣。Microsoft SharePoint Designer 2010 不包含 Microsoft Script Editor。

發佈、備份及還原遠端網站

SharePoint Designer 2010 的設計目的，是為了讓使用者在 SharePoint 產品及技術網站上工作，而不是設計或發佈。相對地，Microsoft FrontPage 則是設計為無從驗證伺服器的網站建立與管理工具。已從 SharePoint Designer 2010 中移除發佈及連線至遠端網站，以及管理網站和 Web 內容傳輸的舊版功能。

SharePoint Designer 2010 的設計目的，不是為了取代備份或還原等伺服器管理工作。影響整個 SharePoint 產品及技術網站的備份、還原、內容移轉及其他管理工作等作業，應透過管理中心網頁來完成。

備份網站

SharePoint Designer 2010 的設計目的，是為了使用現有 SharePoint 產品及技術網站上的內容。SharePoint 產品及技術網站的管理員會使用集合的管理中心網站，來備份網站。

還原網站

SharePoint Designer 2010 的設計目的，是為了使用現有 SharePoint 產品及技術網站上的內容。SharePoint 產品及技術網站的管理員會使用集合的管理中心網站，來還原網站。

FTP

FrontPage 提供內建 FTP 用戶端，不需要 Microsoft FrontPage 伺服器擴充功能，即可連線至伺服器。內建 FTP 用戶端可讓使用者透過 FTP 開啟網站，然後在遠端網頁伺服器上發佈整個網站或管理個別檔案。由於 SharePoint Designer 2010 的設計目的是為了搭配 SharePoint 產品及技術網站使用，且這些伺服器已安裝必要的基礎程式碼，因此不需要並已移除 FTP 用戶端。

匯入網站精靈

SharePoint Designer 2010 的設計目的，是為了使用現有 SharePoint 產品及技術網站上的內容。因此，已移除從其他伺服器或檔案位置匯入網站的功能。

發佈網站

SharePoint Designer 2010 的設計目的，是為了使用 SharePoint 產品及技術網站上的內容。因此，已移除建立、編輯或發佈以磁碟為基礎之網站，以及搭配遠端網站使用的功能。不像 SharePoint Designer 2010，Office SharePoint Designer 2007 不支援以磁碟為基礎的網站。當您編輯網站資料夾中的網頁時，會針對每個編輯的檔案儲存登入名稱等中繼資料，以用來在 Office SharePoint Designer 2007 的 [網站檢視及檔案內容] 對話方塊中顯示 [建立者] 或 [修改者] 等作者資訊。您可以在 [網站設定] 對話方塊中，清除 [使用 Office SharePoint Designer 2007 中繼資料檔案管理網站] 核取方塊，以選擇從本機電腦上的網站資料夾移除中繼資料。由於已移除開啟及搭配使用以磁碟為基礎之網站的功能，因此這項隱私顧慮不適用 SharePoint Designer 2010。

網站套件

網站套件可包含網頁、範本、Web 元件、佈景主題、圖形、樣式表及其他元素。網站套件是您用來從網站匯入或匯出的 CAB 檔案 (副檔名為 .fwp)。搭配 SharePoint 產品及技術網站使用時，SharePoint Designer 2010 會提供匯入或匯出網站套件的直接存取權。SharePoint Designer 2010 不會匯入網站套件檔案。

當您搭配 SharePoint 產品及技術網站使用時，建議使用下列兩種方法來部署封裝功能。第一種方法是使用自訂網站範本。自訂網站範本是 SharePoint 資料庫中儲存為 .stp 的檔案。其次，您可以使用 Windows SharePoint Services 方案架構。您可以使用方案來封裝及部署自訂功能、網站定義、範本、網頁組件及組件。Windows SharePoint Services 方案架構可讓您封裝所有元件，以方案檔案擴充 Windows SharePoint Services。方案檔案是副檔名為 .wsp 的封包格式檔案。方案是可部署且可重複使用的封裝，其中包含功能集、網站定義及套用至網站的組件，您可以個別予以啟用或停用。您可以使用方案檔案部署網頁組件封裝的內容，包括組件、類別資源、.dwp 檔案及其他封裝元件。

檢視

FrontPage 和 Office SharePoint Designer 2007 的檢視提供各種方式，來檢視檔案及編輯網站中的網頁。所有檢視各有其執行網站建立、編輯、維護及管理工作的優點。SharePoint Designer 2010 包括 [報告檢視]、[導覽檢視] 及 [超連結檢視] 的變更。

報告檢視

在 Office SharePoint Designer 2007 中，[報告檢視] 可讓您執行下列資訊的報告：頁面上的圖像數目和種類、中斷或過期的超連結，或可能載入很慢的頁面。在 FrontPage 和 Office SharePoint Designer 2007 中，[報告檢視] 可存取統計資料，讓您監視網站的各層面。您可以檢查網站效能的詳細資訊及訪客的資訊，也可以使用報告尋找及修正許多一般問題、追蹤網站的開發，以及持續改良及自訂網站，以改善使用者經驗。

SharePoint Designer 2010 變更存取報告的方式，並已移除對 SharePoint 產品及技術網站不適用的這些報告。

導覽檢視

在 FrontPage 或 Office SharePoint Designer 2007 中，[導覽檢視] 從最上層俯瞰網站的導覽結構，並以流程圖顯示屬於網站導覽結構的網頁。[導覽檢視] 和 [導覽] 工作窗格與 SharePoint 產品及技術網站共同運作的效果不佳，因此已由網站導覽和快速啟動列等新功能取代。

超連結檢視

[超連結檢視] 以視覺表示與網站上特定網頁相關的所有超連結。當您在 [超連結檢視] 中選取網頁時，即會顯示該網站上包含連線至所選網頁之超連結的其他所有網頁，以及連線網頁的線條。除了顯示這些超連結之外，也會顯示網頁上連至任何資源 (圖像、網頁或其他物件) 的超連結，並指出連結有效性。

已從 SharePoint Designer 2010 中移除 [超連結檢視]，因為此超連結方法不適用 SharePoint 產品及技術網站。SharePoint Designer 2010 的錯誤檢查功能可讓您檢查中斷的連結、未使用的頁面、階層式樣式表使用狀況及主版頁面使用狀況。

移轉考量

規劃移轉至 SharePoint Designer 2010 時，請檢閱 SharePoint Designer 2010 新增、變更及移除的功能。

SharePoint Workspace 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office Groove 2007 之後，Microsoft SharePoint Workspace 2010 中的變更。

新功能

本節重點在於說明 SharePoint Workspace 2010 中的新功能，以及後續 Office Groove 2007 中的新功能。

SharePoint 整合

SharePoint Workspace 2010 可讓 SharePoint Server 2010 使用者建立個人 SharePoint 工作區，亦即 SharePoint 網站上之文件和清單內容的本機同步快取。此功能可讓具有 SharePoint 網站存取權的資訊工作者從離線位置及在線上工作時，輕鬆存取並參與 SharePoint 文件庫和清單。

SharePoint Workspace 使用者介面

SharePoint Workspace 2010 的 Fluent 使用者介面 (UI) 已最佳化為 SharePoint 使用者熟悉的外觀和行為。

變更的功能

本節摘要 SharePoint Workspace 2010 中的功能變更。

SharePoint Workspace 產品

Groove 用戶端應用程式現在為 Microsoft SharePoint Workspace 用戶端應用程式。SharePoint Workspace 2010 類似 Office Groove 2007，可讓使用者建立 SharePoint 網站上之文件內容的本機同步快取；但是不同於 Office Groove 2007 使用 [連線] 工具，SharePoint Workspace 是透過建立個人、同步處理的 SharePoint 工作區來達成。SharePoint Workspace 2010 類似 Office Groove 2007 的另一點是可讓使用者建立 Groove 工作區和共用資料夾。SharePoint Workspace 2010 使用者介面的外觀和行為已更新為與 SharePoint 小組空間更一致。

工具位置

SharePoint Workspace 2010 的工具清單已從 [工作區總管] 下半部的水平索引標籤排列，移至 [檔案] 索引標籤上的垂直排列。不再支援將工具拖曳至 UI 中的新位置以重新排序工具。但是，使用者現在可決定依類型或字母順序來排序工具。此變更讓使用者更容易檢視工具。

Groove 登入密碼和智慧卡

為改善與其他 Microsoft Office 2010 應用程式的一致性，SharePoint Workspace 2010 已將其安全性措施，從 Groove 特定的登入密碼和智慧卡變更為 Windows 登入認證。移除 Groove 特定的登入認證可協助提供更安全及更容易管理的環境。當使用者登入 SharePoint Workspace 2010 時，會出現訊息，指出不再需要 Groove 密碼或智慧卡即可登入 Groove，以及帳戶將受到其 Windows 登入認證保護。此通知是新功能。

登入認證

SharePoint Workspace 2010 依賴伺服器作業系統的使用者認證，而不是一組 SharePoint Workspace 2010 專用的登入認證。基於此變更，已如＜登入相關功能＞中所述移除登入相關功能。

工作區管理員

[工作區管理員] 是提供 SharePoint Workspace 使用者其所有工作區清單的功能。其中包括工作區類型、狀態資訊，以及上一次未讀取的日期和時間。在 SharePoint Workspace 2010 中，由於啟動列提供比較功能，因此 [工作區管理員] 不再是獨立功能。

移除的功能

本節提供 SharePoint Workspace 2010 中已移除之功能的相關資訊。SharePoint Workspace 2010 不支援下列 Office Groove 2007 功能，通常是因為不再需要此功能，或為了避免與其他應用程式所提供之類似功能混淆或重複。

提醒連絡人

已移除設定提醒特定 SharePoint Workspace 連絡人以指出其在工作區中之線上狀態的選項。對 Microsoft Office Groove 2007 的連絡人所設定的提醒不會出現在 SharePoint Workspace 2010 中。SharePoint Workspace 2010 使用者會使用 Microsoft Communicator「標記」連絡人，而不再對連絡人設定提醒。

電子郵件邀請

已從 SharePoint Workspace 2010 中移除對 MailTo 通訊協定的支援，該通訊協定透過非 Microsoft Outlook 2010 的電子郵件用戶端傳送 Groove 工作區邀請和連絡資訊。已從 [喜好設定] 對話方塊中移除 [使用 Microsoft Outlook 傳送電子郵件邀請] 核取方塊。此變更不會影響使用 Outlook 2010 為其電子郵件用戶端的使用者。但是，使用其他電子郵件用戶端或立即訊息應用程式的使用者必須複製邀請並貼到訊息中。對 MailTo 通訊協定的限制會使得此通訊協定無法在所有語言中正常運作，亦無法提供使用者所需的國際化支援。

Groove 表單設計工具

已從 SharePoint Workspace 2010 中移除 Groove 表單設計工具。Groove 表單設計工具功能已由 [清單] 工具取代，後者包含設計工具功能，可讓開發人員匯入 Microsoft InfoPath 2010 表單範本。當 Office Groove 2007

使用者升級至 SharePoint Workspace 2010 時，現有 Groove 工作區中的表單會如預期般運作。應用程式開發人員必須使用 Office Groove 2007 用戶端安裝維護或修改現有 Groove 工作區中的舊版自訂表單。

Groove InfoPath 表單

已從 SharePoint Workspace 2010 中移除 Groove InfoPath 表單設計工具。升級後，現有 Groove 工作區中的表單會如預期般運作。建議您使用 Microsoft InfoPath 2010 編輯或建立表單。SharePoint Workspace 2010 使用者可將 InfoPath 2010 中建立的新表單匯入 Groove 工作區。

自訂工具

已從 SharePoint Workspace 2010 中移除工具組功能。SharePoint Workspace 使用者無法新增自訂工具或建立自訂工具群組。在 Office Groove 2007 中，使用者可以在 [新增工具] 對話方塊中找到 [自訂工具] 選項。

Groove 工作區總管的連絡人清單

無法使用 SharePoint Workspace 2010 [工作區總管] 中包含工具和清單的區域，以及當做 [工作區總管] 的一部分來顯示連絡人清單的功能。但是使用連絡人的功能並未變更，使用者可以繼續在 [啟動列] 上使用連絡人。

Groove 工作區總管的工作區清單

無法使用 SharePoint Workspace 2010 [工作區總管] 中包含工具和清單的區域，以及當做 [工作區總管] 的一部分來顯示工作區清單的功能。但是使用工作區的功能並未變更，使用者可以繼續在 [啟動列] 上使用工作區。

Lite Chat 邀請

Microsoft Communicator 已整合至 Office 2010 中。由於 Communicator 支援多使用者交談，因此已將對 Lite Chat 邀請的支援視為重複的功能並從 SharePoint Workspace 2010 中移除。

連線工具

SharePoint Workspace 可讓使用者透過個人、同步處理的 SharePoint 工作區，建立 SharePoint 網站上之文件內容的本機同步快取。此程序取代了 Office Groove 2007 的 [連線] 工具，因此已移除 [連線] 工具。

共同巡覽功能

已從 SharePoint Workspace 2010 中移除 [共同巡覽] 功能，該功能可透過 [選項] 功能表來存取。使用者可利用此功能瀏覽 UI，然後讓所有處於 [共同巡覽] 模式的使用者共同瀏覽工作區 UI。在 SharePoint Workspace 2010 中，需要與其他使用者共同在 UI 中移動的使用者必須在工作階段期間，透過電話或即時訊息直接與其他使用者協調。

Communicator

Windows API 型 Microsoft Communicator 整合已由 Microsoft Office 型整合取代，因此已從 Microsoft SharePoint Workspace 2010 中移除。此整合提供更豐富、穩固且一致的經驗來使用所有 Office 2010 應用程式。使用者可以檢視 SharePoint Workspace 2010 連絡人的資訊和動作。

已擱置圖示重疊

當成員在 Office Groove 2007 工作區中遭到擱置時，其連絡人名稱會以已擱置圖示標示，並群組在成員清單的 [已擱置] 標題下。已從 SharePoint Workspace 2010 中移除已擱置圖示，並且僅在依狀態排序 [成員] 窗格時，才會在 [已擱置] 標題下群組已擱置的使用者。

關於使用者進入工具的工具提示資訊

在 Office Groove 2007 中，每次使用者進入任何工作區的工具，所有使用者都會收到工具提示：「<使用者 A> 已進入 <工具名稱>」。為改善效能並最小化使用者經歷的分心程度 (特別是具有許多成員的工作區)，已從 SharePoint Workspace 2010 中移除工具提示通知功能。使用者仍然可以使用工具名稱上的編號狀態指示器，來檢視工具使用者的名稱。

多個識別

在 Office Groove 2007 中，使用者可以在單一帳戶內建立多個識別。此功能對使用者而言有時會造成混淆。因此，已從 SharePoint Workspace 2010 中移除為單一帳戶建立多個識別的功能。SharePoint Workspace 2010 支援一個帳戶僅可有一個識別。如果現有的 Office Groove 2007 帳戶具有多個識別，這些識別在升級後會持續做為帳戶的一部分。請注意，建立多個帳戶的功能仍受到支援。

隨壓即說和語音備忘

Office Groove 2007 提供使用者可按一下以透過 VoIP 進行交談的按鈕 UI。此功能不一定有效且很少使用，因此已從 SharePoint Workspace 2010 中移除。同樣地，已從 SharePoint Workspace 2010 中移除可附加至即時訊息的 Office Groove 2007 語音備忘。

筆跡交談

Office Groove 2007 的交談功能提供筆跡模式選項，可讓使用者透過拖曳滑鼠來繪製交談項目。筆跡模式選項對大多數使用者而言並不是最重要的選項，因此 SharePoint Workspace 2010 中並不存在。

登入相關功能

SharePoint Workspace 2010 依賴伺服器作業系統的使用者認證，而不是一組 SharePoint Workspace 2010 專用的登入認證。基於此變更，已移除下列三項登入相關功能：

- **手動重設指紋型登入認證**　此功能可讓管理員使用暫時數位指紋手動驗證使用者，再讓使用者重設認證。建議管理員改用以電子郵件為基礎的密碼重設功能。

- **部分資料修復** 此功能提供管理員有限的存取權以存取使用者的 SharePoint Workspace 資料，而不是模擬使用者。SharePoint Workspace 2010 中不存在此功能，因為管理員可使用其他方法為使用者復原 SharePoint Workspace 資料。例如，利用單一登入 (SSO)，當使用者或管理員登入時，可存取使用者的 SharePoint Workspace 資料。如果使用者需要限制 SharePoint Workspace 資料的存取權，則可選擇設定其作業系統，以防止管理員存取使用者 DPAPI 金鑰並停用 Groove 帳戶存取。如果使用者選擇遵循此方法但遺失金鑰，此設定會讓復原使用者 SharePoint Workspace 資料更困難。
- **資料修復管理** 這是獨立用戶端工具，可與 [部分資料修復] 功能搭配使用，以復原工作區資料或重設使用者密碼。由於已移除 [部分資料修復]，因此不再需要 [資料修復管理] 工具。

移轉考量

若要從 Office Groove 2007 移轉至 SharePoint Workspace 2010，且需要維護舊版自訂表單，請記住應用程式開發人員必須使用 Office Groove 2007 用戶端安裝維護或修改現有 Groove 工作區的自訂表單。表單設計工具功能已取代為 [清單] 工具 (如本文稍早所提及)。

另請參閱

Deploy SharePoint Workspace 2010 (英文)

Visio 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office Visio 2007 之後，Microsoft Visio 2010 中的變更與移轉考量。如果您要從 Microsoft Office Visio 2003 升級，另請參閱 Office Visio 2007 的變更 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169007&clcid=0x404)。

本文內容：

- 新功能
- 變更的功能
- 移除的功能
- 移轉考量

新功能

本節重點在於說明 Visio 2010 中的新功能。

Fluent UI

Visio 2010 使用者介面已經過重新設計，改用 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI)。 Fluent UI 最早於 2007 Microsoft Office 系統 中推出，其設計目的在讓使用者能夠更快速地找到並使用 Office 應用程式所提供的各項功能，而於此同時仍能保持工作區的有條不紊。如需 Fluent UI 的詳細資訊，請參閱 Microsoft Office Fluent 使用者介面資源中心 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=111045&clcid=0x404) (可能為英文網頁) 內的資源。

功能區

功能區是 Fluent UI 的一部分，其設計目的是為了最佳化主要的 Visio 設計案例，使其更容易使用。功能區可更快速地存取 Visio 2010 中的所有命令，並可讓未來的新增和自訂作業更輕鬆。您也可以自訂功能區。例如，您可以建立自訂索引標籤和自訂群組，以包含常用的命令。您也可以在編寫時隱藏功能區，以協助最大化頁面上的簡報編輯空間。所有現有的 Visio 軟體開發套件 (SDK) 範例應用程式皆會變更為使用 RibbonX 擴充功能架構。

Backstage 檢視

Microsoft Office Backstage 是 Fluent UI 的一部分，也是功能區的隨附功能。Backstage 檢視可從 [檔案] 索引標籤存取，有助您尋找管理 Visio 繪圖的常用功能 ([檔案] 索引標籤取代了舊版 Microsoft Office 中所使用的 [Microsoft Office] 按鈕和 [檔案] 功能表)。Backstage 檢視可用於管理檔案及其相關資料，例如建立和儲存檔案、檢查隱藏的中繼資料或個人資訊，以及設定檔案選項。

ShapeSheet IntelliSense

如果您是第一次使用 Visio 中的 ShapeSheet 公式，這些公式類似 Excel 中的公式，不過您可以使用這些公式編寫程式及重新計算圖形。ShapeSheet 試算表會儲存每個 Visio 圖形的資訊。在 ShapeSheet 內，舊版 Visio 的公式仍有效。

IntelliSense 是 Visio 2010 的新功能。此功能會自動查閱及自動完成公式。

ShapeSheet IntelliSense 的部分好處如下：

- 關鍵字查閱
- 關鍵字自動完成
- 關鍵字定義快顯視窗
- 函式簽章提示快顯視窗
- 成對括弧
- 為開發人員輸入多行公式
- 支援本機和跨工作表參照

頁面頂端

變更的功能

本節摘要 Visio 2010 中的變更。

狀態列

已從 Visio 2010 的狀態列中移除下列狀態項目，但是 [大小及位置] 視窗中仍會顯示這些項目：

- X
- Y
- 開始 X
- 開始 Y
- 結束 X
- 結束 Y

自訂墨水筆

已從 Visio 2010 中移除 [自訂畫筆] 對話方塊，並取代為 OfficeArt 和 OneNote 所使用的新畫筆模式。Visio 2010 不再需要於登錄中保留五種不同畫筆的設定。使用者不會再看見 [自訂畫筆] 對話方塊的進入點，也無法再以任何方式存取此對話方塊。使用者可以改用 [筆跡工具] 索引標籤上的控制項，來自訂墨水筆內容。

色彩值

[色彩值] 附加元件在 Visio 2010 中無法再運作，並已由提供更多功能的 [資料圖形] 功能集取代。[附加元件] 階層式控制項中不會再顯示 [色彩值] 附加元件。圖形不再包含可開啟附加元件的按右鍵動作。來自圖形的物件模型呼叫由於會呼叫舊有 [色彩值] 附加元件，因此會產生新 [資料圖形] 功能的通知及檢視資料圖形說明檔的建議。

Visual Studio 增益集/附加元件精靈

Visio 2010 SDK 隨附的 [Visual Studio 增益集/附加元件精靈] 自舊版以來已有所變更。Visio 2010 SDK 中的精靈會建立 Visio 附加元件專案，但不會再建立增益集專案。Microsoft Visual Studio 2010 中會提供對 Visio 2010 VSTO 增益集專案的原生精靈支援。

移除的功能

本節提供 Visio 2010 中已移除之功能的相關資訊。

ShapeStudio

已從 Visio 2010 SDK 中移除舊版 Visio SDK 中的 ShapeStudio 工具。

狀態列

已從 Visio 2010 的狀態列中移除下列狀態項目：

- 開始
- 結束
- Dx
- Dy
- 貼齊
- 上
- 下
- 左
- 右
- 並列
- 並列資料列
- 並列資料欄
- 上階

Fluent UI 的狀態列著重於優先順序較高的狀態項目，許多項目已新增可動作的公用程式。

尋找圖形功能

舊版 Visio 所提供的 [尋找圖形] 伺服器功能可讓使用者搜尋 Microsoft 網站上安裝的圖形。接著即可連同本機電腦上既有的圖形一起使用額外、新增及更新的圖形。

[尋找圖形] 功能無法像在舊版一樣，連線至網際網路尋找其他 Visio 圖形。[尋找圖形] 功能不再連線至管理員可能設定裝載其他圖形的其他網頁伺服器。使用者必須改從 Office Online 下載內容。使用者可以使用 [其他圖形] 功能表上的 [線上尋找圖形] 命令，存取下載指示。

在此變更下，[尋找圖形] 功能僅會顯示本機電腦上找到的搜尋結果。

在 Visio 2010 中，使用者可以使用 [其他圖形] 功能表上的 [搜尋圖形] 開關，開啟及關閉使用者介面。

固定樣板

Visio 2010 中的 [圖形視窗] 已重新設計為針對視窗的垂直方向最佳化。因此，在 Visio 2010 中，樣板會固定在 [圖形視窗] 的左方或右方，而不再允許固定到上方或下方位置。

頁面頂端

移轉考量

本節提供管理員從 Microsoft Office Visio 2007 移轉至 Microsoft Visio 2010 時應考量的功能和變更資訊。其中一項顯著的變更是 Visio 已加入其餘 Microsoft Office 產品設計，並採用 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI)。在 Visio 2010 中，您可以使用功能區、快速存取工具列及 Microsoft Office Backstage 檢視來瀏覽這些功能。

程序存放庫

在 Visio 2010 中，您可以輕鬆管理一般會儲存在網路檔案共用上的程序圖集合。如果程序圖有任何變更，您可以確保編輯的是最新版本並更新使用者。對於許多監視這些文件存放庫的系統管理員和一般管理員而言，確保圖表符合內部標準並追蹤所有相關程序可能會是相當繁重的工作。Microsoft SharePoint Server 2010 隨附的新網站範本 Visio 程序存放庫，使用 SharePoint Server 2010 中的共同作業功能，包括：

- 存回/取出
- 版本設定
- 工作流程

這些功能與 Visio 2010 的數項新程序管理功能已進行整合。因此，SharePoint 管理員只需按幾下，即可建立預先設定以便儲存及管理 Visio 程序圖的 Visio 程序存放庫。存放庫網站包含存放文件、工作清單及討論區的程式庫。程序圖文件庫的設計目的是為了儲存程序，並且會預先填入數個可用於建立新程序圖的範本。

將程序圖發佈至存放庫

您可以檢查圖表有無驗證問題，再使用 [驗證] 功能進行發佈。準備就緒後，即可使用 Backstage 檢視中的 [儲存至 SharePoint] 告示板，將文件存回存放庫。若要將文件儲存至存放庫，請遵循下列步驟：

1. 在 Backstage 檢視中，按一下 [檔案] 索引標籤。
2. 按一下 [儲存並傳送]。
3. 在 [儲存並傳送] 下，按一下 [儲存至 SharePoint]。
4. 選取所需的程序圖文件庫和檔案類型。
5. 按一下 [另存新檔] 儲存文件。
6. 此時會在程序圖文件庫中列出此程序圖。文件庫包含兩個特殊欄：
   a. **關鍵字**　此欄顯示文件庫中每個交互功能流程圖的區隔線標題。
   b. **類別**　此欄顯示每份文件的驗證狀態。如果搭配使用 Visio 2010 中的 [圖表驗證] 功能，系統管理員和一般管理員便可更容易監視存放庫中的程序是否符合其組織的標準。

由於程序存放庫建立在 SharePoint Server 2010 之上，因此您可以利用其他 SharePoint 功能。例如，您可以：

- 設定工作流程。
- 設定在文件變更時自動傳送電子郵件通知。
- 檢視指定文件的修訂歷程記錄。
- SharePoint Server 2010 中的 Visio Services 是服務應用程式，可讓使用者在瀏覽器中按一下來檢視程序，即使電腦上未安裝 Visio 亦然。如需詳細資訊，請參閱 Visio Services 概觀 (SharePoint Server 2010) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=184088&clcid=0x404)。

Visio Viewer

Visio Viewer 2002 和 Visio Viewer 2003 已停用。如果使用 Visio Viewer 2007，請確保具有最新升級，或者您可以移至 Visio 2010 (Beta) Viewer。Visio 2010 Viewer 具有舊版檢視器的所有功能，並包含所有安全性問題修正。如果您不想更新為 Visio 2010 Viewer，則必須遵循下列步驟更新現有的檢視器：

1. 如果使用 Viewer 2002 或 Viewer 2003，請先解除安裝再安裝 Visio 2007 Viewer。
2. 安裝 Visio Viewer 2007 Service Pack 1。
3. 安裝 Visio Viewer 2007 的安全性更新。如需詳細資訊，請參閱 Microsoft 知識庫文章 973709：Microsoft Office Visio Viewer 2007 安全性更新 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=184092&clcid=0x404)。

您也可以使用 Microsoft Update 更新檢視；但是，您可能必須執行多次 Microsoft Update 以下載所有相關的更新。

自訂和選項

Visio 2010 提供許多設定和自訂，可個人化使用者體驗。如需詳細資訊，請參閱＜規劃 Visio 2010 的自訂和選項＞。

VBA 設定移轉

在 Office 2010 中，Visual Basic for Applications (VBA) 6.0 已更新為 VBA 7.0。VBA 7.0 設定在移轉之後會重設回其預設值，而不會自動重新填入值。這是因為 VBA 的登錄設定，在 Office 2010 中位於不同的登錄區，如下表所示。

版本	登錄子機碼
Office 2000 到 Office 2007	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\6.0\Common
Office 2010	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\7.0\Common

若要更正此問題，請將 VBA 6.0 登錄機碼從 6.0 登錄區複製到 7.0 登錄區。

如需詳細資訊，請參閱＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞及 32 位元與 64 位元版本 Office 2010 的相容性 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=185841&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

另請參閱

Visio Beta SDK(可能為英文網頁)

Office 2010 中的變更

Office 2010 的系統需求

Word 2010 中的變更

本文列出自 Microsoft Office Word 2007 之後，Microsoft Word 2010 中的變更與移轉考量。若您是從 Microsoft Office Word 2003 升級，亦請參閱 Office Word 2007 的變更 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169004&clcid=0x404)。

本文內容：

- 新功能
- 變更功能
- 移除的功能
- 移轉考量

新功能

本節重點在於說明 Word 2010 中的新功能。

Fluent UI

Word 2010 使用者介面已經過重新設計，改用 Microsoft Office Fluent 使用者介面 (UI)。 Fluent UI 於 2007 Microsoft Office 系統 中推出，其設計目的在讓使用者能夠更快速地找到並使用 Office 應用程式所提供的各項功能，而於此同時仍能保持工作區的有條不紊。如需 Fluent UI 的詳細資訊，請參閱 Microsoft Office Fluent 使用者介面資源中心 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=111045&clcid=0x404) (可能為英文網頁) 內的資源。

功能區

功能區是 Fluent UI 的一部分，其設計目的是要最佳化主要 Word 2010 文件案例，以更便於使用。利用功能區可更快速地存取 Word 2010 中的所有命令，且讓後續的新增與自訂更加簡便。您亦可自訂功能區，例如，建立自訂的索引標籤以及自訂含有常用命令的自訂群組。若要將頁面中文件的空間放到最大，在撰寫時也可隱藏功能區。

Backstage 檢視

Microsoft Office Backstage 是 Fluent UI 的一部分，也是功能區的附加功能。您可從 [檔案] 功能表存取 Backstage 檢視，此檢視有助於您找到管理 Word 文件檔案的常用功能。([檔案] 索引標籤已取代 [Microsoft Office] 按鈕與 Microsoft Office 較早版本中所使用的 [檔案] 功能表。) Backstage 檢視可用以管理檔案以及檔案相關資料，如建立及儲存檔案、檢查隱藏的中繼資料或個人資訊，以及設定選項。

檔案格式

Word 2010 檔案格式能使用如共同撰寫、新圖形與文字效果，以及新編號格式等新功能。Word 2010 可搭配 Office Word 2007 文件使用。

受保護的檢視

位於可能不安全之位置 (例如網際網路或電子郵件附件) 的檔案，或包含主動式內容的檔案 (例如巨集、資料連線或 ActiveX 控制項)，會經過驗證並可在 [受保護的檢視] 中開啟。當您在 [受保護的檢視] 模式中開啟檔案時，會停用編輯功能。您可以按一下 [啟用編輯]，從信任的來源開啟及編輯檔案。您也可以在 Backstage 檢視中，瀏覽檔案的相關資料。

共同作業與共用功能

Word 2010 支援共同撰寫功能。共同撰寫功能可簡化共同作業，讓多位使用者在同一份文件上工作，而不會影響或封鎖其他人。Office 2010 支援在 Microsoft SharePoint Server 2010 上的 Word 2010、Microsoft PowerPoint 2010 及 Microsoft OneNote 2010 文件共同撰寫功能。Microsoft Excel Web App 及 Microsoft OneNote Web App 亦支援新的共同撰寫功能。若使用非位於執行 SharePoint Server 2010 之伺服器上的文件時，Word 2010 就僅支援單一使用者編輯。這些變更包括：

- 新內容會自動反白顯示。
- 顯示作者縮寫的色彩編碼橫條，可識別任何新增或共用內容的作者資訊。
- 版本支援能讓使用者查看文件變更的時間與作者，且會自動反白顯示相較於文件舊版的變更。
- 更快速地同步處理頁面，以幾近即時地對所有作者顯示變更。

文件撰寫與圖形增強功能

Word 2010 提供改良的編輯工具與新的圖片工具，能讓您將文件轉換成具美術效果的文件。新編輯工具如下：

- 圖片校正選項
- 美術效果選項
- 背景移除
- 圖片版面配置選項

頁面頂端

變更功能

本節摘要 Word 2010 中的變更。

剪下、複製與貼上

剪下、複製與貼上是在應用程式間移動內容最常見的方式。Word 2010 可在許多格式中複製與貼上內容。Word 2010 提供從貼上前的預覽到貼上之許多選項。貼上選項包括下列：

- 保留來源格式設定
- 合併格式設定
- 使用目的地佈景主題
- 僅保留文字

文件引導模式

撰寫體驗業已經改良，您可以用新的方式，依據標題、頁面或物件瀏覽內容。瀏覽窗格已取代了文件引導模式，因此使用者將會看到新的瀏覽窗格。使用者可以看到文件的所有標題、其相關位置與目前的位置。這樣一來，您只需要按一下窗格，就能在不同標題間移動。大綱可以摺疊以隱藏大型複雜文件的巢狀標題。使用者再也不會看到引導標題中的修訂標記，而只會在窗格中看到修訂的最終結果。

這項變更的整體好處是能讓介面更整齊，且與功能區的外觀相符。使用者也可以存取下列的一些新功能：

- 管理窗格中的標題以重新排列文件內容。
- 與「尋找」功能互動，反白顯示尋找結果的標題。

可調整大小的窗格包含以下：

- 新「尋找」功能文字方塊
- 可變更檢視類型的檢視切換器
- 跳至「上一個」或「下一個」項目的按鈕
- 主要區域 (可巡覽項目的清單) 在需要時可加以捲動

預設會顯示窗格，但也可以用捲軸頂端的切換鈕、[檢視] 索引標籤，或閱讀模式的導覽控制項，將之隱藏。存取瀏覽窗格的核取方塊與之前文件引導模式的相同，只是名稱有所變更。

預覽列印

預覽列印體驗與 [列印] 對話方塊已合併至 Backstage 檢視的「列印區」。所有 Office 應用程式都能使用此功能，且可用協力廠商開發人員的物件模型加以呼叫，並建立 Word 2010 的增益集。工作流程處理仍是按下 CTRL+P 鍵或選取 Backstage 的 [列印]。「預覽列印編輯模式」則是已完全遭取代。

RTF 檔案格式

已不再加強 RTF 檔案格式以包含新的用法及功能，儲存為 RTF 格式時，Word 2010 與後續版本 Word 的新用法及功能都將遺失。此外，Word 2010 支援以 Open XML 格式為基礎的新式轉換器介面。

智慧標籤

智慧標籤識別規則已不會再自動識別文字，也不會再顯示紫色的虛線底線。反之，使用者可以按一下快顯功能表上的 [其他動作]，觸發識別並檢視與文字相關的自訂動作。一旦使用者將 IP 移至目前段落以外，即清除該段落的文字標籤。文件中不會儲存物件模型以反映智慧標籤識別規則所標記的文字變更。

檢視

在 Word 2010 中，當您按一下 [檢視] 索引標籤時，會有下列選項：

- 預覽列印
- 閱讀版面配置
- Web 版面配置
- 大綱
- 草稿 (一般)

移除的功能

本節提供 Word 2010 中已移除之功能的相關資訊。

移除人名智慧標籤

人名 (Outlook 電子郵件連絡人) 智慧標籤將予移除，改由使用 Microsoft Office Communicator 的全域通訊清單 (GAL) 功能取代。而 Word 中的該項功能會由本文上述的 [其他動作] 功能所取代，但在 Excel 中，則會完全移除該功能。2007 Office System 將是支援此功能的最後版本。

自動摘要

自動摘要是會列出標題、主旨、作者、關鍵字與註解的功能。以往，您可在 [工具] 功能表中使用此功能。但在 Word 2010 中，已不再使用此功能。若您在文件中插入摘要，也不會有自動摘要資料。但是，若文件是在摘要檢視中儲存，其開啟後也不會是摘要資料。

Microsoft Office Document Imaging (MODI)

MODI 提供 Office 的一般文件圖像與掃描解決方案，原先也是 Office 的基礎傳真功能。安裝 MODI 之後，其為 .tif、.tiff, 及 .mdi 檔的預設處理程式。在 Office 2010 中，則已完全取代 MODI。這項變更也導致設定的樹狀結構不再顯示 [工具] 功能表上的 MODI 說明、OCR 或索引服務篩選節點。Office 2010 中的網際網路傳真功能會使用 Windows Fax 印表機驅動程式，產生固定的檔案格式 (TIF)。64 位元 Office 2010 的 MODI 及其所有元件皆已被取代。

參考及參照窗格

Windows Internet Explorer 7 的 [研究參考資料] 窗格已遭移除。因此，Microsoft Word 2010 的快速鍵「Alt+按一下」已不會再跳至該窗格。[研究參考資料] 功能會開啟用以搜尋所有近端 (Intranet) 網站及入口的搜尋窗格。

使用 Works 資料庫合併列印

因為物件模型有所變更，所以使用者無法在 Microsoft Word 2010 或 Microsoft Publisher 2010 中使用 Works 資料庫執行合併列印。其主要會影響已設定讀取來自 Works 資料庫的內容時要重複出現合併列印的使用者。建議您使用 Works 匯出資料然後建立新的資料來源，以執行合併列印操作。

搜尋文件庫按鈕

[搜尋組件庫] 按鈕已從 [插入引文] 功能表 (於 [參照] 索引標籤上) 移除。

WLL (Word 增益集庫)

32 位元 Office 2010 的 WLL 檔已遭取代，且不再支援 64 位元 Office 2010。WLL 是 Microsoft Word 的增益集，您可以使用任何支援建置 DLL 的編譯器加以建置。

移轉考量

本節說明當您從 Office Word 2007 移轉至 Word 2010 時要考量的變更。

移轉 Word 檔案

Microsoft Office 2010 的預設檔案格式沒有變更。2007 Microsoft Office 系統 已引進以 XML 為基礎的檔案格式，且可持續使用。若要檢閱 XML 檔案格式，請參閱 2007 Office system 的 XML 檔案格式概觀 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=182085&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

當您以 Word 2010 開啟文件時，會以下列三個模式之一加以開啟：

- Word 2010
- Word 2007 相容模式
- Word 97-2003 相容模式

若要判斷文件處於哪個模式，請按一下文件的標題列。若檔案名稱之後出現 [(相容模式)]，則文件應是 Word 2007 相容模式或 Word 97-2003 相容模式。您可以繼續在相容模式中工作，或是將文件轉換為 Word 2010 檔案格式。

1. 按一下 [檔案] 索引標籤。
2. 執行下列其中一項操作：
   - 若要轉換文件而不儲存複本，請按一下 [資訊]，然後按一下 [轉換]。
   - 若要在 Word 2010 模式中建立文件的新複本，請按一下 [另存新檔]，並在 [檔案名稱] 方塊中輸入文件的新名稱，然後按一下 [檔案類型] 清單中的 [Word 文件]。
3. 按一下 [資訊]，然後按一下 [轉換]。

相容性檢查程式

相容性檢查程式會列出文件中不支援或在 Word 2007 或 Word 97-2003 格式中行為有所不同的元素。這些功能的一部分可能會永久變更，且當您稍後將文件轉換成 Word 2010 格式時，也不會轉換為 Word 2010 元素。

內嵌 Word 2010 物件

Open XML 內嵌物件可加以轉換，以利舊版 Word 使用者能對其進行變更。

1. 用滑鼠右鍵按一下內嵌物件。
2. 指向 [文件物件]，然後按一下 [轉換]。
3. 在 [轉換] 對話方塊中，按一下 [轉換至]。
4. 在 [物件類型] 清單中，選取 [Microsoft Word 97-2003 文件]。

方程式

若您將文件儲存為 Word 97-2003 格式，方程式會轉換成您無法編輯的圖片。但若您稍後將此文件轉換成 Word 2010 檔案格式，而在舊版中的方程式圖片上無任何變更時，方程式就會變成文字，讓您可以進行變更。

SmartArt 圖形

當您將含有 SmartArt 圖形的文件儲存為 Word 97-2003 格式時，圖形會轉換成靜態圖像。因此，您將無法變更圖形中的文字、版面配置或一般外觀。但若您稍後將文件轉換成 Word 2010 檔案格式，而在舊版中的方程式圖片上無任何變更時，圖形就會變回 SmartArt 圖形。

從 Office 97-2003 到 Office 2010 的移轉考量

從 Office 97-2003 到 Office 2010 的許多變更都與從 Office 97-2003 到 2007 Office System 相同。

如需從 Office 97-2003 到 2007 Office System 的移轉考量清單，請參閱 Word 2007 的移轉考量 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=182089&clcid=0x404)。

Word 2010 的下列變更可能會影響移轉：

- 自動圖文集已移回 Normal.dotm 以讓自動完成功能更加完善。我們建議從 Office Word 2003 移轉到 Word 2010 的使用者，先將文件移到 %AppData%\Word\Startup，然後按照下列步驟升級文件。Office Word 2007 使用者會發現其自動圖文集已自動移動。
- 「自訂快速組件庫」中現在已提供「自動圖文集庫」。因此，使用者不必再將「自動圖文集」移動至「自訂快速組件庫」了。
- 當您第一次啟動應用程式時，Word 會自動將建置組塊移轉為 Word 2010。其會建立現有建置組塊的複本，並將之放置於新的目錄：%AppData%\Document Building Block\{llcc}\14 中，然後去除檔案中 Office Word 2007 提供的建置組塊。
- 與 Word 2007 相似，在第一次啟動時，Word 2010 會給您新的 Normal.dotm，而將舊的 normal 檔案命名為 normalold.dotm。若您想要從 Word 2007 還原設定，請以滑鼠右鍵按一下檔案，然後按一下 [開啟]。若是在 Word 中，您應該使用 Backstage 檢視的 [轉換] 按鈕，將 normal 檔案轉換為 Word 2010 格式。

VBA 設定移轉

在 Office 2010 中，Visual Basic for Applications (VBA) 6.0 已更新為 VBA 7.0。VBA 7.0 設定在移轉之後會重設回其預設值，而不會自動重新填入值。這是因為 VBA 的登錄設定，在 Office 2010 中位於不同的登錄區，如下表所示。

版本	登錄子機碼
Office 2000 到 Office 2007	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\6.0\Common
Office 2010	HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\VBA\7.0\Common

若要更正此問題，請將 VBA 6.0 登錄機碼從 6.0 登錄區複製到 7.0 登錄區。

如需詳細資訊，請參閱＜在 Office 2010 中移轉使用者資料登錄機碼＞及 32 位元與 64 位元版本 Office 2010 的相容性 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=185841&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

頁面頂端

另請參閱

Office 2010 中的變更

Office 2010 的系統需求

共同撰寫概觀 (可能為英文網頁)

2007 Office system 中的變更

本節針對可能不熟悉 2007 Microsoft Office 系統 此版本產品的 IT 管理員，提供此版本中的變更摘要。2007 Office System 引進了可協助 IT 管理員設定、部署及維護其 Office 安裝的功能與改善項目。這些功能提供的優點，可讓管理員的工作更有效率，同時有助於減少系統管理成本。

本節內容：

文章	描述
2007 Office system 新加入的安裝程式變更	提供 2007 Office System 中所引進的安裝程式變更摘要。此包含安裝程式架構、語言架構以及自訂模型中的變更。
2007 Office system 中的產品與功能變更	提供 2007 Office System 中所引進的產品及功能變更摘要。此包含檔案格式、安全性、使用者介面以及物件模型中的變更。

2007 Office system 新加入的安裝程式變更

本文提供 2007 Microsoft Office 系統 的安裝程式變更摘要。

本文內容：

- 安裝程式架構
- 非語言相關架構
- 自訂模型

安裝程式架構

2007 Office System 的安裝程式經過重新設計之後，已大大提升安裝程序的效率。大部分的工具和程序都是新的，但整體目標仍與舊版的 Office 部署相同，亦即快速地將正確的設定安裝在使用者電腦上。

在 2007 Office System 版本中，此程序的許多複雜部分已交由新的安裝程式處理。安裝程式會自行處理最困難的部分，而您的自訂及散佈產品步驟，將會比任何舊版的步驟還簡單。此資訊也適用於該產品的 Office 2010 版本，因為此版本中的基本安裝程式架構並未變更。

安裝程式功能比較

下表將比較 2007 Office System 版本中所引進的安裝程式功能與舊版 (Microsoft Office 2000、Office XP 及 Office 2003) 中其最接近的對應功能。此資訊也適用於 Office 2010。

舊版	2007 Office System 及 Office 2010 版本	功能
Windows Installer (Msiexec.exe)	安裝程式 (Setup.exe)	安裝程式
管理安裝點	本機安裝來源 (LIS)	預存程式檔案的位置
每項產品一個 MSI 檔案	每項產品多個 MSI 檔案	Windows Installer 檔案
核心英文版加 MUI 套件	非語言相關架構	同時部署多種語言
Setup.ini 檔案	Config.xml 檔案	自訂安裝檔案
安裝程式命令列	Config.xml 檔案	自訂安裝檔案
自訂安裝精靈	Office 自訂工具 (OCT)	自訂產品安裝
自訂維護精靈	Office 自訂工具	自訂產品安裝
Office 設定檔精靈	群組原則設定	「群組原則管理主控台」(GPMC) 及「群組原則物件編輯器」Microsoft Management Console (MMC) 嵌入式管理單元可用於管

舊版	2007 Office System 及 Office 2010 版本	功能
		理原則設定

安裝程式檔案

在 2007 Office System 之前的 Office 版本中，每項產品都是由單一 Windows Installer 套件 (MSI 檔案) 所組成。Setup.exe 的主要角色是呼叫 Windows Installer (Msiexec.exe) 安裝套件。由於安裝程式會將其命令列傳送至 Windows Installer，因此可以在命令列上設定 Windows Installer 屬性，以管理安裝程序。

從 2007 Office System 版本開始，單項 Office 產品即涵括了多個 MSI 檔案。該產品的 Office 2010 版本亦同，因為此版本中的基本安裝程式架構並未變更。安裝程式 (非 Windows Installer) 會將非語言相關的核心產品套件及一或多個特定語言的套件相互結合建立完整的產品。個別的 MSI 檔案不代表產品，任何人皆無法安裝或使用，而必須透過安裝程式才可組成正確的 MSI 檔案集，並由始至終地統整整個安裝程序。

您安裝的 Office 產品會定義在安裝點上的 XML 檔案內。安裝程式會從這些 XML 檔案讀取資料，接著組合產品所需的 MSI 檔案組，然後將所有必要檔案複製到本機安裝來源，再呼叫 Windows Installer 完成安裝程序。

 **注意事項：**

您無法使用 Windows Installer 命令列 (Msiexec.exe) 安裝 2007 Office System 版本或 Office 2010 中的任何產品，亦無法在安裝程式命令列中設定 Windows Installer 屬性。但您可以使用新的部署工具自訂安裝程序的各層面，其方法與舊版相同。如需詳細資訊，請參閱＜Office 2010 的安裝程式架構概觀＞。

非語言相關架構

您若以國際設定安裝舊版 Office，必須先安裝核心英文版，再部署一或多個多語系使用者介面 (MUI) 套件，如此才可提供其他語言版本供使用者使用。您可能是使用 [自訂安裝精靈] 設定 MUI 套件，然後再編輯 Setup.ini 檔案，將 MUI 套件安裝鏈結至主要英文安裝。

2007 Office System 所引進的非語言相關架構不需鏈結語言套件，並將此程序濃縮成單一安裝。這也適用於 Office 2010，因為此版本中的語言架構並未變更。當您建立初始網路安裝點 (一律包含核心產品) 之後，可將所需的所有其他語言資料夾複製到相同位置。這些語言資料夾包含語言特定的套件或建置組塊，藉此安裝程式可以結合核心產品，以任何語言 (包括英文) 建立完整的產品。在您以多種語言建立網路安裝點之後，可將自動從所提供的語言選項組合每位使用者之正確語言版本的程序交由安裝程式管理。

當使用者執行特定 Office 產品的安裝程式時，安裝程式會偵測有無提供一種以上的語言，然後自動結合核心套件與符合使用者區域設定的語言 (設於 Windows 中)。只有一種語言版本會複製到本機安裝來源；只有一項產品會出現在 [控制台] 的 [新增或移除程式] 中。整個程序中，您只需要將語言資料夾拖曳至網路安裝點，即可讓紐約的使用者使用英文版本、東京的使用者使用日文版本、巴黎的使用者使用法文版本，依此類推。

同樣地，自訂多種語言安裝也已簡化。無論您要部署多少數量的語言，都只需針對每項產品建立一個自訂檔案即可。大部分的設定選項均會套用至核心產品。少數語言相關的自訂 (例如日文輸入法 (IME) 的功能安裝狀態) 會在必要時套用，並忽略其他自訂。

 **注意事項：**

當您自訂安裝時，可以指定安裝程式在使用者電腦上安裝一種以上的語言，或是忽略使用者地區設定，而只安裝某種特定語言。如需新的多語言架構的詳細資訊，請參閱＜Office 2010 的安裝程式架構概觀＞中的＜非語言相關設計＞。

自訂模型

2007 Office System 之前的 Office 產品必須使用數種工具，才可自訂安裝程式及在安裝後管理 Office。但 2007 Office System 卻引進一致而有效率的自訂模型。您可使用數種方法中的任一種自訂安裝，但最好的方法會隨自訂項目及使用者能否變更預設設定而不同。這也適用於 Office 2010，因為此版本中的自訂模型並未變更。

選擇自訂工具

下表摘要說明 2007 Office System 中所引進的自訂方法，以及各項方法的建議或必備狀況。這也適用於 Office 2010。

工具或方法	案例	結果
使用 Office 自訂工具建立安裝程式自訂檔案 (.msp 檔案)。	建議大部分的自訂使用此方法，包括： • 接受授權條款並輸入大量授權金鑰 • 不與使用者互動而執行安裝程式 • 自訂功能與使用者設定 • 散佈 Outlook 設定檔	安裝程式會在所有套用此 .msp 檔案的電腦上安裝預設設定。 使用者可以在安裝之後修改大部分的設定。
編輯 Config.xml 檔案。	下列自訂必須使用此方法： • 指定網路安裝點的路徑 • 指定安裝的語言 • 將安裝程式指向自訂的 Config.xml 或安裝程式自訂檔案 • 將本機安裝來源複製到使用者電腦，但不安裝 Office	安裝程式會使用此 Config.xml 檔案在電腦上安裝指定的產品和語言。 Config.xml 中所指定的設定優先於安裝程式自訂檔案中相同的設定。

工具或方法	案例	結果
	• 將其他產品鏈結到主要安裝	
將選項或屬性加入安裝程式命令列。	僅適用於下列自訂： • 將安裝程式指向自訂的 Config.xml 或安裝程式自訂檔案 • 修改現有的安裝 • 修復產品 • 解除安裝產品	安裝程式會在首次安裝 Office 或以維護模式執行時套用您的自訂。 您無法在命令列上設定 Windows Installer 屬性。
使用群組原則物件編輯器 Microsoft Management Console (MMC) 嵌入式管理單元指定原則設定。	用於設定限制性高或只需少量管理的使用者與電腦設定組態。	管理員只要使用群組原則定義設定一次，之後就能依賴作業系統強制執行該狀態。 電腦的群組原則會在電腦啟動時套用，而使用者的群組原則會在使用者登入時套用。此後也會定期在背景套用群組原則。

2007 Office system 中的產品與功能變更

本文提供 2007 Microsoft Office 系統 中所引進的產品及功能變更摘要。

本文內容：

檔案格式

2007 Office System 版本引進了 Office Word 2007、Office Excel 2007 及 Office PowerPoint 2007 的預設檔案格式。同時為因應客戶需求，預設格式已變更為 XML。XML 格式有下列好處：

- 從不同的資料來源建立文件變得更加快速
- 讓資料採礦與內容重複使用更加簡便
- 減少 Word、Excel 與 PowerPoint 檔案的大小
- 強化損毀檔案的資料修復功能

2007 Office System Service Pack 2 (SP2) 亦新增了下列支援：

- OpenDocument Format (ODF)。SP2 能讓您開啟、編輯並儲存 Word、Excel 及 PowerPoint 的 1.1 版 ODF。使用這些 Office 程式的使用者已可利用 OpenDocument 文字 (*.odt)、OpenDocument 試算表 (*.ods) 及 OpenDocument 簡報 (*.odp) 格式，開啟、編輯及儲存檔案。

  已新增群組原則設定與 Office 自訂工具 (OCT) 設定，以管理 2007 Office System 的 OpenDocument 格式與 Open XML 格式。如需詳細資訊，請參閱 2007 Office system 中處理 OpenDocument 格式與 Open XML 格式的群組原則與 Office 自訂工具 (OCT) 設定 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=158303&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。
- 可延伸的檔案格式：Word、Excel 與 PowerPoint 現在包括了轉換器介面，能讓您將協力廠商的自訂檔案格式外掛到這些 Office 程式中。開發人員可以建立特定附檔名的檔案轉換器。當使用者電腦上安裝此轉換器後，自訂檔案格式就會像內建檔案格式一般運作。特別是使用者可以利用開啟或儲存 UI，開啟並儲存該格式的檔案，甚至可以將自訂格式設為預設檔案格式。
- SP2 中亦新增了內建「另存為 PDF/XPS」的支援。PDF/XPS 支援已內建至 Word、Excel 及 PowerPoint 的 SP2，使用者再也不需要另行下載增益集。

如需 2007 Office System 中所引進的檔案格式變更之詳細資訊，請參閱 2007 Office system 的檔案格式參照 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=155218&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。

安全性

2007 Office System 中已引進「信任中心」，並會在同一位置主控 Office 應用程式的所有安全性設定。「信任中心」亦會顯示文件功能表列，取代檔案開啟時的安全性提示。依預設，會不經提示即自動封鎖檔案中具安全隱憂的內容。因此，檔案開啟時並不需進行任何安全性決策。若內容遭封鎖，即會顯示文件功能表列並通知使用者。按一下文件功能表列，即會顯示一個含有已停用內容的對話方塊，同時會有可讓您啟用或停用內容的選項。

「信任中心」亦有新的安全性設定 (之前為低、中、高及更高)，新的設定較易於了解且更具靈活性。

若要深入了解 2007 Office System 中所引進的安全性功能，請參閱 2007 Office 版本的安全性與保護 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=155221&clcid=0x404) 一節中之資源。

使用者介面

Office Word 2007、Office Excel 2007、Office Access 2007、Office PowerPoint 2007 及 Office Outlook 2007 都已引進新的功能區介面 (Microsoft Office Fluent 使用者介面)，取代舊版的功能表列。功能區位於畫面的頂端，具有不同的索引標籤，且每一個索引標籤中包含了相關的命令。這大幅增進了使用者在使用與尋找 2007 Office System 中功能的能力。

大多數的命令都能如往常般地運作。由於新增了功能表介面，因此幾乎不太需要編輯巨集或應用程式碼。

如需 2007 Office System 中所引進的 Microsoft Office Fluent 使用者介面之詳細資訊，請參閱 Microsoft Office Fluent 使用者介面資源中心 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=111045&clcid=0x404) (可能為英文網頁)。在 Office 2010 中，其他應用程式也新增了 fluent UI。

物件模型

因為 2007 Office System 中已引進一些功能改良，物件模型也因此出現差異。您應該先行測試所有應用程式，以確保這些變更與 2007 Office System 相容。現已新增、變更或移除物件模型的部分功能。在某些情況下，可能仍提供這些功能，但在之後的 Office 版本中即會將其移除。如需 2007 Office System 中的物件模型變更之詳細資訊，請參閱 2007 Office system 中的差異 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=155230&clcid=0x404)。

Access 2007

Office Access 2007 引進了新的檔案格式。因此，在 Office Access 2007 之前的 Access 版本使用 MDB 格式，而 Office Access 2007 會以新的 ACCDB 格式儲存檔案。ACCDB 格式的一個主要功能是能夠儲存複雜的資料。儲存複雜的資料需要新的系統資料表、MSysFlattenedMapping，加上內建結構描述資料表的數列。在建立新的 ACCDB 檔案之後，即會自動建立 MSysFlattenedMapping 資料表與內建結構描述資料表。

Excel 2007

除了新的使用者介面與檔案格式變更之外，Office Excel 2007 還引進了下列部分的主要變更：

- 格線間距。Office Excel 2007 工作表的格線間距已大幅延伸至 1,000,000 列乘以 16,000 欄 (在 Office Excel 2003 中是 65,536 列乘以 256 欄)。這項變更可能會導致「範圍名稱」與新的參照之間發生衝突，亦可能影響將工作表儲存為舊版的能力。
- 公式與函數。分析工具箱已整合至 Office Excel 2007 以改善安裝程序。這需要變更呼叫分析工具箱的函數，才能讓內建函數的語法與該語法保持相同。此外，整合的函數可能會與使用者定義的函數相衝突。統計函數的變更可提高正確性，只要使用多執行緒計算，在含有一個以上邏輯處理器的電腦上執行 Office Excel 2007 時，效能亦有所提升。
- 繪製圖表。利用 Office PowerPoint 2007 或 Office Word 2007 (不是在相容模式中) 中所建立的圖表是原生圖表，而非 Microsoft Graph OLE 物件。PowerPoint 或 Word 中的圖表資料，現在會在 Office Excel 2007 中，而不會在圖表資料工作表中。因此必須變更編寫為使用 Microsoft Graph 物件模型的巨集。現有巨集在 Office Excel 2007 中仍持續有效，但圖表應轉換為新的物件模型。

Outlook 2007

Office Outlook 2007 在行事曆、工作與其他功能部分已有所改良。其中最大的一項變更就是使用群組原則連接至 Microsoft Exchange Server 信箱時，不再使用 Exchange 安全性表單 (ESF) 而是使用自訂表單，管理 Office Outlook 2007 安全性選項。如此會改變您於網路環境中鎖定 Office Outlook 2007 的方法，但因為群組原則有所限制，因此在某些情況中仍需使用 ESF，例如代管 Exchange 時仍需使用 ESF 鎖定 Office Outlook 2007。

Word 2007、PowerPoint 2007 及 OneNote 2007

Office Word 2007、Office PowerPoint 2007 及 Office OneNote 2007 都已引進了下列變更。

- Word 變更包括：新的 XML 檔案格式；新的使用者介面、圖形與格式化功能；改良的校訂工具；新的共用與共同作業功能；新的安全性功能，以及強化的疑難排解與修復功能。
- PowerPoint 變更包括：新的 XML 檔案格式；新的使用者介面、圖形與格式化功能；改良的校訂工具；新的共用與共同作業功能；新的安全性功能以及強化的疑難排解與修復功能。
- OneNote 變更包括：[刪除的頁面] 功能已移除；工具功能表上的 [顯示筆跡群組] 功能已移除；Microsoft Office OneNote 2007 的標題區也已移除。

如需 2007 Office System 中所引進的功能變更之相關資訊，請參閱 2007 Office system 中的差異 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=155230&clcid=0x404)。

Office 2010 的技術圖表

這些資源都是以視覺表示方式呈現建議的解決方案，包括海報大小的文件 (以 Microsoft Office Visio 2007 檔案 (.vsd)、PDF 檔案和 XPS 檔案等格式製作)。您可能需要額外的軟體才可檢視這些檔案。請參閱下表，取得開啟這些檔案的相關資訊。

檔案類型	軟體
.vsd	Office Visio 2007 或免費的 Visio 檢視器(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=118761&clcid=0x404)(可能為英文網頁) 若使用 Visio 檢視器，請以滑鼠右鍵按一下 VSD 連結，按一下 [另存目標]，將檔案儲存至您的電腦，然後從電腦開啟檔案。
.pdf	任何 PDF 檢視器，如 Adobe Reader (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=134751&clcid=0x404)
.xps	Windows Vista、Windows XP (具備 .NET Framework 3.0) 或 XPS Essentials 套件 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=134750&clcid=0x404)

模型

模型是詳細說明特定技術領域的 34 x 44 英吋海報。這些模型之目的在配合 TechNet 中對應的文章使用。這些模型是使用 Microsoft Visio 2010 或 Office Visio 2007 建立。您可以修改 Visio 檔案，以圖示說明如何規劃將 Microsoft Office 2010 併入您自己的環境中。

標題	描述
Microsoft Office 2010 的部署選項	說明 Office 2010 的用戶端部署方法。部署選項包括網路共用、群組原則啟動指令碼、管理的部署及虛擬化。請配合下列文章使用此模型：＜選擇部署 Office 2010 的選項＞。

標題	描述
下載(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=168621&clcid=0x404)(可能為英文網頁)	
部署 Microsoft Office 2010 的多語言套件 下載(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=168622&clcid=0x404)(可能為英文網頁)	說明如何部署 Office 2010 的多語言套件。元素包括評估準則、規劃考量及部署工作。請使用在下列文章中的此模型：＜規劃 Office 2010 的多種語言部署＞
Microsoft Office 2010 的 64 位元用戶端安裝	說明 Office 2010 的 64 位元用戶端安裝。元素包括安裝程式概觀、程序、需求、部署考量及支援的案例。請配合下列文章使用此模型：＜64 位元版本的 Office 2010＞。

標題	描述
下載(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=168620&clcid=0x404)(可能為英文網頁)	
虛擬化概觀 - 結構 下載(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=168624&clcid=0x404)(可能為英文網頁)	說明虛擬化技術的結構概觀及各種可能的不同模型。請配合下列文章使用此模型：＜規劃 Office 2010 虛擬化＞。
應用程式虛擬化 - 傳遞方法	說明虛擬化的傳遞方法，並著重於執行先後順序。請配合下列文章使用此模型：＜規劃 Office 2010 虛擬化＞。

標題	描述
下載(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=168624&clcid=0x404)(可能為英文網頁)	
行動使用者的應用程式虛擬化 下載(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=168624&clcid=0x404)(可能為英文網頁)	說明行動使用者虛擬化應用程式的獨立傳遞方法。請配合下列文章使用此模型：＜規劃 Office 2010 虛擬化＞。

取得 Office 2010 的說明

Microsoft Office 2010 套裝軟體 有數個支援選項。本文說明可以使用的一些選項。

本文內容：

- Backstage 的支援選項
- 其他支援選項

Backstage 的支援選項

Microsoft Office Backstage 是可在整個 Office 2010 套裝軟體 的 Fluent 使用者介面 (UI) 中使用的新功能。Backstage 檢視提供下列選項來尋找協助：

- **快速入門**：連結到「快速入門」網站，協助使用者迅速學習 Office 2010 應用程式。
- **與我們連絡**：讓使用者連絡「Microsoft 說明及支援」網頁的連結，尋找產品解決方案中心及客戶服務解決方案中心。

其他支援選項

即使不使用 Backstage，您仍可以利用舊版的方式來尋找協助。其他支援選項包括下列各項：

- **F1**：標準說明功能鍵仍可在 Office 2010 套裝軟體 的每個產品內，提供 Microsoft 說明及操作方法。此命令很容易新增到快速存取工具列以供快速參考。
- **Microsoft 下載中心**：您可以從 Microsoft 下載中心(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=162268&clcid=0x404) 下載說明及產品更新。
- **Office 2010 資源中心**：您可以在 Office 2010 資源頁面 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=167841&clcid=0x404) 為 IT 管理員找到 Office 2010 的相關資訊。特定資源包括評估及入門、規劃部署、設定和部署、應用程式相容性、移轉和升級、大量啟用及授權、功能變更，以及系統需求。

評估 Office 2010 的相容性

本節說明一些可協助您評估目前環境，以準備 Microsoft Office 2010 部署的可用工具和方法。

本節內容：

文章	描述
Office 2010 的系統需求	說明 Microsoft Office 2010 套裝軟體 產品的系統需求。
Office 2010 評估工具	說明一些可在 Office 2010 的部署規劃程序中用於協助完成評估步驟的工具。
Office 2010 的應用程式相容性概觀	提供涵蓋 Office 2010 應用程式相容性資訊的主要資源，並包含連至新應用程式相容性工具與文件的連結。
適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀	提供 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 的概觀，該程式是一組工具，可讓您用以準備環境以移轉至 Office 2010。
64 位元版本的 Office 2010	提供 Office 2010 產品 64 位元版本的資訊，包括支援的案例、部署考量事項及安裝程序概觀。

Office 2010 的系統需求

本文說明 Microsoft Office 2010 套裝軟體 的系統需求。從 Microsoft Office 2003 或 2007 Microsoft Office 系統升級至 Office 2010 時，硬體不一定要跟著升級，但必須要升級至受支援的作業系統。當您從 Microsoft Office 2000 或 Microsoft Office XP 升級至 Office 2010，必須確定硬體與作業系統符合 Office 2010 套裝軟體的最低系統需求。

 **注意事項**

- 32 位元及 64 位元用戶端應用程式都支援 Office 2010。
- 建議您同時安裝 Microsoft Silverlight 3 與 Office 2010，以改善線上體驗並強化 Office 2010 互動式引導。

本文內容：

概觀

從一開始，Office 2010 的主要設計準則就是將其他系統資源的需要降到最低。下表顯示最新 Office 版本之系統需求的比較。

元件	Office 2003	Office 2007	Office 2010
電腦與處理器	233 MHz	500 MHz	500 MHz
記憶體 (RAM)	128 MB	256 MB	256 MB
硬碟	400 MB	2 GB	3 GB
顯示器	800 × 600	1024 × 768	1024 × 576*

*Office 2010 的所有顯示需求都是設計成在攜帶型及桌上型電腦上都具有良好的效能。

Office 2010 與 2007 Office System 的處理器及 RAM 需求都相同。因此，如果您的電腦符合 2007 Office System 需求，就可以執行 Office 2010。

因為有了新的功能且整個 Office 皆具備功能區，同時在某些情況下 Office 套件會內含一些不同的應用程式，所以加大了 Office 2010 的建議硬碟空間。例如，Microsoft Office Professional 2010 包含 OneNote，但 Microsoft Office Professional 2007 則否。而且，系統需求亦保守地增加估算約 0.5 GB。例如，若我們測量出應用程式所需的硬碟空間是 1.99 GB，則會建議使用 2.5 GB。我們的硬碟系統需求是刻意要大於軟體實際會使用的磁碟空間。

圖形處理器有助於增加特定功能的效能 (如在 Microsoft Excel 2010 中繪製圖表，或是 Microsoft PowerPoint 2010 中的轉場、動畫及視訊整合)。若要搭配使用圖形處理器與 Office 2010，需要具有 64-MB 視訊記憶體的 Microsoft DirectX 9.0c 相容圖形處理器。這些處理器在 2007 年已廣泛使用，而且現今市售的電腦大部分都已配備符合或高於此標準的圖形處理器。但若您或您的使用者沒有圖形處理器，仍可執行 Office 2010。

當您選擇要在環境中部署的產品套件或個別程式時，請在部署之前先評估電腦，確認它符合最低作業系統需求。

Microsoft Office Professional Plus 2010

下表是 Microsoft Office Professional Plus 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 或更快的處理器；若是使用 Outlook with Business Contact Manager，則需要 1 GHz
記憶體	256 MB 以上的 RAM；若要使用圖形功能、Outlook 立即搜尋、Outlook with Business Contact Manager、Communicator 及某些進階功能，建議配備 512 MB
硬碟	3.5 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 768 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (SP) 3 (32 位元)、Windows Vista SP1 (32 位元或 64 位元)、安裝有 MSXML 6.0 的

元件	需求
	Windows Server 2003 R2 (32 位元或 64 位元)、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 (32 位元或 64 位元)。支援終端機伺服器及 Windows on Windows (WOW) (可讓使用者在 64 位元的作業系統上安裝 32 位元版的 Office 2010
其他	需求及產品功能會隨系統設定及作業系統而不同。
其他	• 某些筆跡功能必須執行 Windows XP Table PC 版本或更新版。語音辨識功能需要近距離麥克風及音訊輸出裝置。資訊版權管理功能必須使用執行 Windows Rights Management Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版。 • Office Outlook 2007 中有某些進階功能必須連線至 Microsoft Exchange 2000 Server 或更新版。「立即搜尋」需要 Windows Desktop Search 3.0。動態行事曆需要連線至伺服器。 • 某些進階的共同作業功能必須連線至執行 Windows SharePoint Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版。某些進階功能需要 Microsoft Office SharePoint Server 2007。PowerPoint 投影片庫需要 Office SharePoint Server 2007。若要在跨電腦共用資料，主機電腦必須執行 Windows Server 2003 SP1、Windows XP Professional SP2 或更新版。 • 圖形硬體加速需要搭載 64-MB 或更高之視訊記憶體的 DirectX 9.0c 圖形卡。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費) • Outlook 立即搜尋建議使用 512 MB 或更高的 RAM。除非電腦配備 1GB 的記憶體，否則 Word 2010 不會開啟文法與關聯式拼字檢查功能。 • Silverlight 外掛程式。請參閱 Microsoft Silverlight 入門(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169372&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

Microsoft Office Standard 2010

下表是 Microsoft Office Standard 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器；若是使用 Outlook with Business Contact Manager，則需要 1 GHz
記憶體	256 MB 以上的 RAM；若要使用圖形功能、Outlook 立即搜尋、Outlook with Business Contact Manager、Communicator 及某些進階功能，建議配備 512 MB
硬碟	3 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 768 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (SP) 3 (32 位元)、Windows Vista SP1 (32 位元或 64 位元)、安裝有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2 (32 位元或 64 位元)、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 (32 位元或 64 位元)。支援終端機伺服器及 Windows on Windows (WOW) (可讓使用者在 64 位元的作業系統上安裝 32 位元版的 Office 2010。
其他	需求及產品功能會隨系統設定及作業系統而不同。
其他	• 某些 Microsoft OneNote 功能需要 Windows Desktop Search 3.0、Windows Media Player 9、Microsoft ActiveSync 4.1、麥克風、音訊輸出裝置、視訊錄影裝置、TWAIN 相容的數位相機或掃描器；共用筆記本則需要使用者位於相同的網路。 • 某些進階功能需要與 Microsoft Exchange Server 2003、Microsoft SharePoint Server 2010 或 Microsoft SharePoint Foundation 2010 連線才能使用。 • 某些功能需要 Windows Search 4.0。 • 圖形硬體加速需要搭載 64-MB 或更高之視訊記憶體的 DirectX 9.0c 圖形卡。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。若要接收廣播簡報，則需要 Internet Explorer 7 或更新版。

Microsoft Office Home and Student 2010

下表是 Microsoft Office Professional Plus 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	256 MB 以上的 RAM；若要使用圖形功能、Outlook 立即搜尋、Outlook with Business Contact Manager、Communicator 及某些進階功能，建議配備 512 MB
硬碟	3 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 576 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (SP) 3 (32 位元)、Windows Vista SP1 (32 位元或 64 位元)、安裝有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2 (32 位元或 64 位元)、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 (32 位元或 64 位元)。支援終端機伺服器及 Windows on Windows (WOW) (可讓使用者在 64 位元的作業系統上安裝 32 位元版的 Office 2010。
其他	需求及產品功能會隨系統設定及作業系統而不同。
其他	• 某些進階功能需要與 Microsoft Exchange Server 2007、Microsoft SharePoint Server 2010、Microsoft Office Communications Server 2007 或 Microsoft SharePoint Foundation 2010 連線才能使用。 • 某些 Microsoft OneNote 功能需要 Windows Desktop Search 3.0、Windows Media Player 9、Microsoft ActiveSync 4.1、麥克風、音訊輸出裝置、視訊錄影裝置、TWAIN 相容的數位相機或掃描器；共用筆記本則需要使用者位於相同的網路。 • 「傳送到 OneNote 列印驅動程式」及「與 Business Connectivity Services 整合」皆需要 Microsoft .NET Framework 3.5 或 Windows XPS 功能。 • 某些進階的共同作業功能必須連線至執行 Windows SharePoint Services 的 Windows Server 2003 (含 SP1) 或更新版。某些進階功能需要 Microsoft Office SharePoint Server 2007。PowerPoint 投影片庫需要

元件	需求
	Office SharePoint Server 2007。若要跨多部電腦共用資料，主機電腦必須執行 Windows Server 2003 (含 SP1)、Windows XP Professional (含 SP2) 或更新版。 • 某些功能需要 Windows Search 4.0。 • Internet Explorer 7.0 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路連線。 • Outlook 立即搜尋建議使用 512 MB 或更高的 RAM。除非電腦配備 1GB 的記憶體，否則 Word 2010 不會開啟文法與關聯式拼字檢查功能。 • Silverlight 外掛程式。請參閱 Microsoft Silverlight 入門(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169372&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

Microsoft Office Home and Business 2010

下表是 Microsoft Office Professional Plus 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	256 MB 的 RAM；若要使用圖形功能、Outlook 立即搜尋及某些進階功能，建議配備 512 MB。
硬碟	3 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 576 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (SP) 3 (32 位元)、Windows Vista SP1 (32 位元或 64 位元)、安裝有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2 (32 位元或 64 位元)、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 (32 位元或 64 位元)。支援終端機伺服器及 Windows on Windows (WOW) (可讓使用者在 64 位元的作業系統上安裝 32 位元版的 Office 2010。
其他	需求及產品功能會隨系統設定及作業系統而不同。
其他	• 某些進階功能需要與 Microsoft Exchange Server 2007、Microsoft SharePoint Server 2010、Microsoft Office

元件	需求
	Communications Server 2007 或 Microsoft SharePoint Foundation 2010 連線才能使用。 • 某些 Microsoft OneNote 功能需要 Windows Desktop Search 3.0、Windows Media Player 9、Microsoft ActiveSync 4.1、麥克風、音訊輸出裝置、視訊錄影裝置、TWAIN 相容的數位相機或掃描器；共用筆記本則需要使用者位於相同的網路。 • 「傳送到 OneNote 列印驅動程式」及「與 Business Connectivity Services 整合」皆需要 Microsoft .NET Framework 3.5 或 Windows XPS 功能。 • 某些進階的共同作業功能必須連線至執行 Windows SharePoint Services 的 Windows Server 2003 (含 SP1) 或更新版。某些進階功能需要 Microsoft Office SharePoint Server 2007。PowerPoint 投影片庫需要 Office SharePoint Server 2007。若要跨多部電腦共用資料，主機電腦必須執行 Windows Server 2003 (含 SP1)、Windows XP Professional (含 SP2) 或更新版。 • 圖形硬體加速需要搭載 64-MB 或更高之視訊記憶體的 DirectX 9.0c 圖形卡。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。若要接收廣播簡報，則需要 Internet Explorer 7 或更新版。網際網路功能需要網際網路連線。 • Outlook 立即搜尋建議使用 512 MB 或更高的 RAM。除非電腦配備 1GB 的記憶體，否則 Word 2010 不會開啟文法與關聯式拼字檢查功能。 • Silverlight 外掛程式。請參閱 Microsoft Silverlight 入門(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169372&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

Microsoft Access 2010

下表是 Microsoft Access 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高

元件	需求
記憶體	256 MB RAM 或更高
硬碟	2 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 768 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (含 SP3) (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
其他	• 某些進階的共同作業功能必須連線至執行 Windows SharePoint Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版。透過電子郵件收集資料需要 Office Outlook 2007。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動程式。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。 • 從 Excel 2010 或 Outlook 2010 收集資料需要 Excel 2010 或 Outlook 2010。 • 與 Business Connectivity 服務整合需要 Microsoft .NET Framework 3.5。 • 產品功能與圖形會隨系統設定而不同。某些功能可能需要加裝額外或進階的硬體，以及需要能夠連線至伺服器。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0x404)。

Microsoft Excel 2010

下表是 Microsoft Excel 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高

元件	需求
記憶體	256 MB 或更高的 RAM
硬碟	2 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 576 或更高解析度的監視器 視訊卡需求：Pixel Shader 20 與 Vertex Shader 2.0。驅動程式晚於 2004 年 11 月 1 日發行。經 WHQL 認證。
作業系統	Windows XP Service Pack (含 SP3) (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
其他	• 特定筆跡功能需要執行 Microsoft XP Tablet PC Edition 或更新版本。語音辨識功能需要近距離麥克風及音訊輸出裝置。資訊版權管理功能必須使用執行 Windows Rights Management Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版。 • 某些進階的共同作業功能必須連線至執行 Windows SharePoint Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動程式。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。 • 需要與電腦叢集連線，才能在電腦叢集上執行使用者定義的功能。 • Windows Vista Starter、Windows Vista Home Basic 或 Windows Vista Home Premium 不提供網際網路傳真。 • 實際需求和產品功能可能會依據系統設定和作業系統而有所不同。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0x404)。

Microsoft InfoPath 2010

下表是 Microsoft InfoPath 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	256 MB 或更高的 RAM
硬碟	2 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 768 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (含 SP3) (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
其他	• 使用電子郵件的共同作業需要 Microsoft Outlook 2010。 • 某些進階共同作業功能必須能夠連線執行 Windows SharePoint Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版。使用電子郵件的共同作業需要 Outlook 2010。以電子郵件方式傳送表單需要 Outlook 2010。轉換 Word 文件需要 Word 2010。轉換 Excel 工作表需要 Excel 2010。需使用瀏覽器的 InfoPath 表單與其他共同作業功能需要 Microsoft SharePoint Server 2010。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動程式。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。 • Windows Vista Starter、Windows Vista Home Basic 或 Windows Vista Home Premium 不提供網際網路傳真。 • 實際需求和產品功能可能會依據系統設定和作業系統而有所不同。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0x404)。

Microsoft OneNote 2010

下表是 Microsoft OneNote 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	256 MB 或更高的 RAM
硬碟	1.5 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 576 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (含 SP3) (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
其他	• 有些功能需要 Windows Desktop Search 3.0、Windows Media Player 9.0、Microsoft Active Sync 4.1、麥克風、音訊輸出裝置、視訊錄製裝置 (例如網路攝影機)、TWAIN 相容的數位相機或掃描器。共用筆記本要求使用者必須位於相同網路上。 • WDS 4 優先考慮；不再需要 DirectX；不再需要含 UPnP 的路由器；不再需要 Windows Mobile。 • OneNote 功能可以在 32 位元及 64 位元上運作。 • 共用筆記本要求使用者必須位於相同網路上。 • 實際需求和產品功能可能會依據系統設定和作業系統而有所不同。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0x404)。 • OneNote 列印驅動程式：Microsoft .NET Framework 3.0 或更新版、安裝有 Windows XPS 功能的 Windows Vista、Windows 7、Windows Server 2008、Windows Server 2008 R2、在作業系統上安裝 Office 之前先安裝 XPS 功能。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動程式。

元件	需求
	• 1.2 GHz 處理器或更高；建議針對 OneNote 音訊搜尋使用 1 GB 或更高的 RAM。需要近距離麥克風。僅部分語言提供音訊搜尋。

Microsoft Outlook 2010

下表列出 Microsoft Outlook 2010 的系統需求，以及有助於評估可能需要的應用程式及硬體資源，以發揮 Outlook 2010 的最大效益。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	如需存取大於 1GB 的 Outlook 資料檔案，建議配備 512 MB 或更高的 RAM。
硬碟	2 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 576 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (含 SP3) (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
用於整合 Microsoft Exchange Server 2010 (選用)	如需隨 Microsoft Exchange Server 2010 一併啟用的部分新 Outlook 2010 功能清單，請參閱＜Outlook 2010 中的變更＞及 Exchange Server 2010 的新功能 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164425&clcid=0x404)。 Exchange 2010 系統需求 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164426&clcid=0x404) 深入了解 Microsoft Exchange Server 2010 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164427&clcid=0x404)
用於整合 Microsoft Communicator Server 2007 R2 (選用)	如需隨 Microsoft Communicator 2007 R2 一併啟用的部分新 Outlook 2010 功能清單，請參閱＜Outlook 2010 中的變更＞。 支援的拓撲和基礎結構需求 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164429&clcid=0x404) 深入了解 Microsoft Office Communications Server 2007 R2(

元件	需求
	可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=164430&clcid=0x404)(可能為英文網頁)
其他	• Microsoft Exchange Server 2003 是 Exchange Server 搭配 Outlook 2010 的最早版本。 • 特定筆跡功能需要執行 Windows XP Tablet PC Edition 或更新版本；語音辨識功能需要近距離麥克風及音訊輸出裝置；資訊版權管理功能需要存取執行 Windows Rights Management Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版本。 • 某些進階的共同作業功能必須連線至執行 Windows SharePoint Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版。需要與 Office SharePoint Server 2007 連線，才能使用某些進階功能。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動程式。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。 • 實際需求和產品功能可能會依據系統設定和作業系統而有所不同。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0x404)。 • 除非電腦有 1 GB 的記憶體，否則請勿開啟 Outlook 的文法和關聯式拼字檢查。

Microsoft PowerPoint 2010

下表是 Microsoft PowerPoint 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	256 MB RAM 或更高。內嵌視訊時，建議使用 512 MB

元件	需求
	RAM。
硬碟	1.5 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 576 或更高解析度的監視器 視訊卡需求：Pixel Shader 20 與 Vertex Shader 2.0。驅動程式日期晚於 2004 年 11 月 1 日。經 WHQL 認證。
作業系統	Windows XP Service Pack (含 SP3) (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
其他	• 特定筆跡功能需要執行 Windows XP Table PC 版本或更新版本；語音辨識功能需要近距離麥克風及音訊輸出裝置；資訊版權管理功能需要存取執行 Windows Rights Management Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版本。 • 某些進階的共同作業功能必須連線至執行 Windows SharePoint Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版。PowerPoint 投影片庫需要 Office SharePoint Server 2007。 • Internet Explorer 6，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能必須能夠存取網際網路 (可能需要付費)。 • 圖形硬體加速的使用者需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日之後的驅動程式。 • 實際需求和產品功能可能會依據系統設定和作業系統而有所不同。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0x404)。 • 64 位元作業系統不提供網際網路傳真。

Microsoft Project Professional 2010

下表是 Microsoft Project Professional 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	700 MHz 處理器或更高
記憶體	512 MB 或更高的 RAM
硬碟	2 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 768 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (含 SP3) (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
其他	• 需要在 Windows Server 2008 SP2 (64 位元) 或更新版本上執行 Microsoft SharePoint Server 2010，才能使用某些進階的共同作業功能。需要 Office Outlook 2003 SP2 或更新版本，才能使用 [匯入 Outlook 工作] 功能。[視覺報表] 需要 Office Excel 2003 SP2 或更新版本，以及 Microsoft Office Visio Professional 2007 或更新版本。 • 需要 Microsoft Project Server 2010，才能使用 Enterprise Project、公事包及資源管理功能。需要 Microsoft Project Web App 及 Microsoft Exchange Server 2007 SP1 或更新版本，才能將工作匯入至 Outlook 行事曆或工作清單。 • 需要 SharePoint Server 2010 (隨 Project Server 2010 一起安裝)，才能發佈專案和 Windows Workflow Foundation。需要 Microsoft .NET Framework 3.5 版，才能使用 [資源替換精靈]。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動程式。 • Internet Explorer 7 或更新版本。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。 • 您必須安裝 Microsoft Access 2010 或 Microsoft Visio 2010，才可啟用允許同步處理 Project 2010 與 SharePoint 工作清單的功能。 • 若要搭配 Office 2010 使用視覺報表，您必須先安裝 Office 2010、Visio 2010 及 Microsoft SQL Server 2008 Analysis Services 10.0 OLE DB Provider (免費下載位置：Microsoft SQL Server 2008 Feature Pack，2008 年 10

元件	需求
	月 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=110393&clcid=0x404))，再安裝 Project 2010。 • 特定線上功能需要有 Windows Live ID。 產品功能與圖形會隨系統設定而不同。 部分功能可能需要加裝額外或高階的硬體，或是必須能夠連線至伺服器。

Microsoft Publisher 2010

下表是 Microsoft Publisher 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	256 MB 或更高的 RAM
硬碟	1.5 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 768 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (SP) 3 (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
其他	• 某些筆跡功能需要執行 Windows XP Tablet PC Edition 或更新版本；語音辨識功能需要近距離麥克風及音訊輸出裝置。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。 • 實際需求和產品功能可能會依據系統設定和作業系統而有所不同。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0x404)。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動

元件	需求
	程式。 • 網際網路連線能力及 Windows Live ID，以共用範本及建置組塊。

Microsoft SharePoint Workspace 2010

下表是 Microsoft SharePoint Workspace 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	256 MB 或更高的 RAM
硬碟	1.5 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 576 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (SP) 3 (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
其他	• 與 SharePoint Services 整合需要與 Microsoft SharePoint Server 2010 的連線。 • 不支援在啟動升級處理程序之後降級或回復到前版 Office Groove 2007 帳戶。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動程式。 • Internet Explorer 7 或更新版本，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。 • 實際需求和產品功能可能會依據系統設定和作業系統而有所不同。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0x404)。 • 每台電腦都必須升級至 SharePoint Workspace 2010，才可在多台電腦上執行 SharePoint Workspace 帳戶

元件	需求
	。

Microsoft Visio 2010 (Premium、Professional、Standard)

下表列出 Microsoft Visio Premium 2010、Microsoft Visio Professional 2010 及 Microsoft Visio Standard 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	256 MB 的 RAM；若要使用某些進階功能，建議配備 512 MB 的 RAM。
硬碟	2 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 768 或更高解析度的監視器
作業系統	Windows XP Service Pack (SP) 3 (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統 (32 位元及 64 位元)。
其他	• 某些進階的共同作業功能需要與執行 Windows SharePoint Services 的 Windows Server 2003 SP1 或更新版本連線。 • 多點觸控功能需要 Windows 7 及具備觸控功能的裝置。 • 特定筆跡功能需要執行 Microsoft XP Table PC 版本或更新版本。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動程式。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。 • 實際需求和產品功能可能會依據系統設定和作業系統而有所不同。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0

元件	需求
	x404)。

Microsoft Word 2010

下表是 Microsoft Word 2010 的系統需求。

元件	需求
電腦與處理器	500 MHz 處理器或更高
記憶體	256 MB 的 RAM；若要使用某些進階功能，建議配備 512 MB 的 RAM。
硬碟	2 GB 的可用磁碟空間
顯示器	1024 × 576 或更高解析度的監視器 視訊卡需求：Pixel Shader 20 與 Vertex Shader 2.0。驅動程式日期晚於 2004 年 11 月 1 日。經 WHQL 認證。
作業系統	Windows XP Service Pack (SP) 3 (32 位元)、Windows Vista SP1、附有 MSXML 6.0 的 Windows Server 2003 R2、Windows Server 2008 或更新版 (32 位元或 64 位元)、Windows 7 或更新版的作業系統。
其他	• 某些筆跡功能需要執行 Windows XP Tablet PC Edition 或更新版本；語音辨識功能需要近距離麥克風及音訊輸出裝置。 • 可以使用 Office Outlook 2007、Outlook Express 6.0 或 Windows Live Mail 傳送出版物；收件者可以在各種電子郵件用戶端和 Web 服務中檢視。 • 使用圖形硬體加速需要相容於 DirectX 9.0c 的圖形卡，並安裝 2004 年 11 月 1 日 (含) 之後發行的驅動程式。 • Internet Explorer 6 或更新版，僅適用 32 位元的瀏覽器。網際網路功能需要網際網路存取 (可能需要付費)。 • 實際需求和產品功能可能會依據系統設定和作業系統而有所不同。請參閱 http://office.microsoft.com/zh-tw/products/default.aspx(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169378&clcid=0

元件	需求
	x404)。 • 共同撰寫需要 Microsoft SharePoint Foundation 2010 或 Windows Live SkyDrive 帳戶，且可能需要更多記憶體。 • 除非電腦配備 1GB 的記憶體，否則 Word 2010 不會開啟文法與關聯式拼字檢查功能。

另請參閱

Office 2010 的大量啟用

Microsoft Office 2010 零售版的 Microsoft 軟體授權合約

Office 2010 評估工具

本文說明一些可用的工具，協助您完成規劃程序中的評估步驟。

評估工具

範圍	工具	描述	資源
專案評估 / 業務案例	Microsoft Rapid Economic Justification 指南	Microsoft Rapid Economic Justification 指南將逐步帶領您在二到四週內，完成從財務分析到發表簡報的專案評估程序步驟，其中包含工具、範本和使用方法資訊，可協助您將 IT 專案打造成令人折服的業務案例。	Microsoft Rapid Economic Justification 指南 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152858&clcid=0x404)
硬體清查 / 相容性	Microsoft Assessment and Planning (MAP) Toolkit	Microsoft Assessment and Planning (MAP) Toolkit 是強大的清查、評估以及報告工具，不需要在任何電腦或裝置中安裝代理程式軟體，就可以在小型或大型 IT 環境中安全地執行。 MAP Toolkit 會針對要移轉至 2007 Microsoft Office 系統、Windows 7、Windows Server 2008、Windows Server 2008 R2、Microsoft Application Virtualization (App-V)、Windows Vista 等的移轉工作，進行詳細硬體和裝置相容性分析。硬體評估會檢查已安裝的硬體，然後決定是否建議移轉。如果不建議移轉，您可以從報告中瞭解原因。 此外，MAP 已擴大功能，其評估範圍可涵蓋 Hyper-V 伺服器虛擬化、桌面安全性及 Microsoft SQL Server 2008 移轉。	Microsoft Assessment and Planning (MAP) Toolkit for Microsoft Office 2007 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152859&clcid=0x404)
軟體清	Microsoft Software Inventory	透過 Microsoft Software Inventory Analyzer (MSIA)，您可以針對本機電腦上或整個網路內已安裝的核心 Microsoft 產品產生	Microsoft Software Inventory Analyzer (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152860&cl

範圍	工具	描述	資源
查	Analyzer (MSIA)	清查報告。 MSIA 是專為與 Microsoft Software Asset Management 搭配運作的出發點而設計。為此，MSIA 會在配備 250 部電腦以下的網路內運作，而且只尋找 Microsoft 軟體。	cid=0x404) Microsoft Software Asset Management (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152861&clcid=0x404)
Office 增益集	Office Environment Assessment Tool	Office Environment Assessment Tool (OEAT) 旨在協助組織判別增益集類型，以及使用者電腦上使用 Microsoft Office 應用程式增益集的情況。OEAT 會收集並報告有關 Microsoft Office 2000 和更新版本的增益集資訊。	Office 2010 的應用程式相容性概觀
使用者設定	使用者狀態移轉工具	在大量部署 Windows Vista 和 Windows 7 作業系統期間，可以使用 Windows 使用者狀態移轉工具 (USMT) 4.0 來移轉使用者檔案和設定。USMT 會擷取桌面設定、應用程式設定、使用者帳戶和使用者檔案，然後將它們移轉至新的 Windows 安裝。 USMT 的其中一個元件是 ScanState。ScanState 會掃描來源電腦、收集檔案和設定，以及建立存放區。不過，ScanState 不會修改來源電腦。根據預設，ScanState 會將檔案壓縮並儲存為映像檔 (USMT4.mig)。	使用者狀態移轉工具 (USMT) 4.0 使用者手冊 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152865&clcid=0x404)
檔案 / 文件管理	Office 移轉計劃管理程式 (OMPM)	Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 會檢查並報告檔案屬性，協助您分析環境，並找出從 Office 97-Office 2003 檔案格式轉換為 2007 Office System 和 Microsoft Office 2010 系統的檔案格式時，可能遇到的任何問題。 Office 2010 的 OMPM 支援兩種新的掃描類型：巨集掃描及 x64 移轉掃描。巨集掃描程式會選擇掃描其遇到的任何巨集是否發生移轉問題、報告其在資料庫中找到的任何問題，並選擇在巨集中插入識別問題並連到可能解決方案的註解。	適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀

範圍	工具	描述	資源
		x64 移轉掃描會掃描 Office 檔案中的巨集、ActiveX 控制項以及其他 COM 物件 (例如增益集) 是否有不相容的情形 (例如宣告 4 位元組指標而非 8 位元組指標)。	
安全性	Microsoft Security Assessment Tool 4.0	Microsoft Security Assessment Tool (MSAT) 4.0 包含超過 200 個關於基礎結構、應用程式、作業及人員的問題。這些問題、相關解答及建議事項，都是源自於公認的最佳作法、標準 (例如 ISO 17799 和 NIST-800.x)，以及根據 Microsoft 高可信度電腦運算群組和其他外部安全性來源所提供的建議事項與規範性指導。	Microsoft 安全性評估工具 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152866&clcid=0x404)
安全性	System Center Configuration Manager	Microsoft System Center Configuration Manager 2007 可在實體、虛擬、分散式與行動環境之間，評估、部署並更新伺服器、用戶端電腦和裝置。 System Center Configuration Manager 2007 R2 會報告用戶端狀態，讓您掌握有關 System Center Configuration Manager 2007 階層中各用戶端電腦在管理方面的最新資訊。網站管理員可以藉由這項資訊找出個別用戶端問題，並維護更正確的網站資料庫。此外，這項資訊還能協助提高軟體散佈成功率。	System Center Configuration Manager TechCenter (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152867&clcid=0x404)
授權	Microsoft 大量授權	「Microsoft 大量授權」提供許多線上報告服務和工具，供您用來追蹤並管理現有的 Microsoft 軟體資產。	管理您的大量授權 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152868&clcid=0x404)
設定	群組原則管理主控台 (GPMC)	「群組原則管理主控台」(GPMC) 是可用來撰寫並管理網域型群組原則物件 (GPO) 的 UI 主控台。GPMC 會顯示與 GPO 相關的連結、權限和安全性篩選資訊，並以 HTML 或 XML 格式產生 GPO 的設定報告。	群組原則管理主控台技術參考(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152869&clcid=0x404)
設定	檢視 Office 自訂工具 (OCT) 自	請參閱從 Office 自訂工具自訂檔案檢視 XML 內容 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=169720&clcid=0x404) 中的範例 Microsoft Visual	從 Office 自訂工具自訂檔案檢視 XML 內容

範圍	工具	描述	資源
	訂檔案中的 XML 內容	Basic 指令碼，管理員可以使用此指令碼來檢視儲存為 OCT .msp 檔案的設定。	
說明	Microsoft 桌面部署規劃服務 (DDPS)	Microsoft 桌面部署規劃服務 (DDPS) 會根據客戶購買 Office 軟體的「Microsoft 軟體保證」數量，提供客戶 1 到 15 天的部署規劃服務。客戶可以與顧問合作，為他們的環境開發高階桌面部署計劃，並評估升級至最新版 Windows 和 Office 的整體成本。	Microsoft 大量授權軟體保證 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152871&clcid=0x404) 您可以使用 Microsoft Solution Finder (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152872&clcid=0x404)，尋找當地的 Microsoft 桌面部署規劃服務提供者。

Office 2010 的應用程式相容性評估和補救方法

本節提供 Microsoft Office 2010 應用程式相容性資訊的主要資源，並包含連至新應用程式相容性工具與文件的連結。對於必須評估應用程式相容性問題，並實作計畫以修正不相容 Microsoft Office 應用程式的 IT 專業人員而言，這些資源尤其有用。

本節內容：

文章	描述
Office 2010 的應用程式相容性概觀	提供涵蓋 Office 2010 應用程式相容性資訊的主要工具和資源概觀，並包含連至新應用程式相容性工具與文件的連結。
Office 2010 的應用程式相容性評估與補救方法指南	提供評估、規劃、測試及補救 Office 2010 部署相關問題的指導方針。
Office Environment Assessment Tool (OEAT) quick start guide for Office 2010 (Obsolete) (英文)	涵蓋如何在部署 Office 2010 之前使用 Office Environment Assessment Tool (OEAT) 評估現有環境的快速入門資訊。
Office 2010 的 Office 環境評估工具 (OEAT) 使用者指南	涵蓋如何在部署 Microsoft Office 2010 之前使用 Office Environment Assessment Tool (OEAT) 評估現有環境的資訊。
Microsoft Office 程式碼相容性檢查使用者指南	說明如何使用此工具檢查在舊版 Microsoft Office 中建立的 VBA 程式碼，及如何使用此工具使您程式碼中的 Windows 應用程式開發介面 (API) 呼叫能相容於 64 版本的 Office 2010。

Office 2010 的應用程式相容性評估與補救方法指南

本文說明 Microsoft Office 2010 部署的應用程式相容性測試及修復程序。此資訊主要適用於從事下列工作的 IT 專業人員：評估應用程式相容性問題，以及實作計劃以修正不相容的應用程式。要升級 Office 應用程式的開發人員可能也會覺得此資訊很有用。完成本文說明的程序之後，系統管理員和開發人員會更深入了解哪些增益集和應用程式會與 Office 互動，以及如何將其移轉至 Office 2010。

本文不涵蓋檔案相容性、轉換或移轉。如需如何將舊版 Office 檔案轉換成 Office 2010 的相關資訊，請參閱＜規劃 Office 2010 的移轉及升級策略＞及＜適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀＞。

本文內容：

Office 2010 中的應用程式相容性簡介

自從初版 Office 產品推出以來，開發人員及專家使用者便一直在撰寫程式碼來擴充 Office。隨著 Office 不斷演進 (功能變更、功能移除及檔案格式變更)，舊版增益集和自訂項目在與 Office 2010 搭配使用時，可能無法正常運作。因此，對於擁有十多年前 Office 檔案的組織而言，應用程式相容性的主題可想而知會是一項挑戰。

Office 2010 有許多產品改良和其他變更會影響與現有檔案、巨集、增益集和 Microsoft Visual Studio 解決方案的相容性。下列清單將說明部分變更。

- **功能取代**　當增益集和應用程式相依的功能 (及其對應物件模型) 已從 Office 2010 移除，可能就會毀壞。
- **功能變更**　更新的功能及其物件模型可能會導致增益集和應用程式操作不如預期。有時候這些變更會很明顯，有時候則要經過測試才會發現。
- **64 位元不相容性**　Office 2010 提供 32 位元及 64 位元版本。64 位元版本是專為使用複雜的 Microsoft Excel 試算表或 Microsoft Project 檔案時，需要更多記憶體容量的使用者所設計。如果您規劃部署 64 位元版本的 Office，必須考慮到為了在 32 位元用戶端電腦上運作，而建立的 ActiveX 控制項、增益集及 Microsoft Visual Basic for Applications (VBA) 解決方案，可能無法與 64 位元版本的 Office 2010 搭配使用。

有幾項工具和解決方案可用來評估及修復 Office 2010 的應用程式相容性問題。針對 IT 系統管理員，新的 Office 環境評估工具 (OEAT) 有助於識別與 Office 互動的增益集和應用程式。開發人員可以使用新的 Microsoft Office 2010 Code Compatibility Inspector 工具指出 VBA 專案或 Visual Studio 程式碼中可能不相容的程式碼，以執行其他測試。倘若應用程式無法修正，系統管理員可以使用遠端桌面服務 (終端機服務)、

平行安裝及新的 Microsoft Application Virtualization (App-V) 等解決方案，以同時維護之前相容的 Office 環境及 Office 2010。

以下各節將簡述 Office 2010 應用程式相容性評估工具。

Office 環境評估工具 (OEAT)　OEAT 是 Office 2010 的新掃描工具，可識別安裝在使用者電腦上的增益集。OEAT 會針對 Microsoft Office 97、Microsoft Office 2000、Microsoft Office XP、Microsoft Office 2003 及 2007 Microsoft Office 系統 收集和報告增益集資訊。OEAT 也會將所發現的協力廠商增益集清單與獨立軟體廠商 (ISV) 應用程式相容性可見度計畫所追蹤的相容增益集清單做比較。

若要下載 OEAT，請參閱 Office 2010 工具：Office 環境評估工具(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=171092&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

ISV 應用程式相容性可見度計畫　這個新計畫會追蹤保證其產品與 Office 2010 相容的獨立軟體廠商 (ISV)。ISV 透過特殊的 ISV 入口網站，提交其產品的資訊，然後 Microsoft 再將此清單發佈至 Microsoft Office 2010 的相容性資源中心 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186766&clcid=0x404)。OEAT 也會在摘要報告中，利用此清單醒目提示已知相容的增益集。

若要檢視目前參與此計畫的 ISV 清單，請參閱 Microsoft Office 2010 的相容性 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186766&clcid=0x404)。

Microsoft Office 2010 Code Compatibility Inspector (OCCI)　Microsoft Office 2010 Code Compatibility Inspector 會針對與 Office 2010 不相容的物件模型 API 呼叫，比較現有的 VBA、Visual Basic .NET 及 C# 原始程式碼。此工具同時整合了 Microsoft Visual Basic for Applications 7.0 (VBA 7) 及 Microsoft Visual Studio 2008 或 Microsoft Visual Studio 2010，並包含基本的掃描程式。當檢查工具發現與 Office 2010 不相容的程式碼，就會新增註解至程式碼，以供開發人員之後參照及修正。檢查工具也會掃描程式碼中有無 **Declare** 陳述式，並參照需要更新以與 64 位元 Office 2010 相容之 ActiveX 控制項所使用的 DLL。

若要下載 OCCI，請參閱 Office 2010 工具：Compatibility Inspector(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=181874&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

下表說明許多組織會遇到的 Office 自訂類型，以及用來評估各種自訂的工具。因為這些自訂中有些是舊版 Office 共有的自訂，所以其他資訊的連結通常會指向 Office 2003 及更舊版本的開發人員文件。

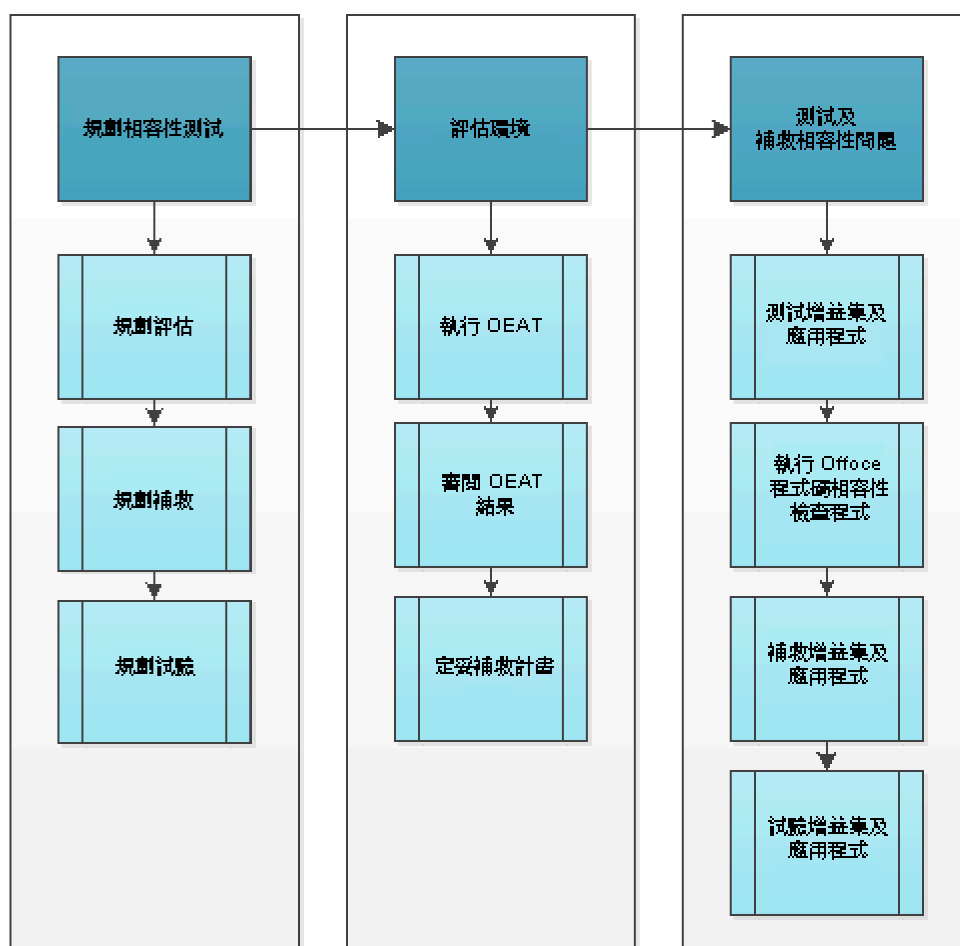
自訂類型	描述	評定工具
自動化增益集 (.xll 或 .wll)	自動化增益集可讓開發人員將現有的 Office 2010 應用程式功能納入自訂的應用程式中。將客戶的帳單資料寫入 Microsoft Excel 工作表的 CRM 應用程式，即為 Office 自動化增益集的一例。 如需自動化增益集的詳細資訊，請參閱 Excel COM 增益集和自動化增益集 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186622&clcid=0x404)。	OEAT
COM 增益集 (Windows .dll)	COM 增益集是隨 Microsoft Office 2000 一起推出的一部分，可讓開發人員在建立 Office 解決方案時，使用其選擇的程式設計語言和環境。COM 增益集撰寫好之後，	OEAT

自訂類型	描述	評定工具
	會編譯成 .dll 檔。該 .dll 檔可由一或多個 Office 應用程式載入，並可與 Office 物件模型互動。 如需 COM 增益集的詳細資訊，請參閱何謂 COM 增益集？(可能為英文網頁)(http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186623&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。	
Office 97–2003 格式 VBA 增益集 (.dot、.wll、.xla、.xll、.ppa) Office 2007–2010 格式 VBA 增益集 (.dotm、.xlam、.ppam)	VBA 範本增益集使用 Microsoft Visual Basic for Applications (VBA) 所建立。 如需 VBA 增益集的詳細資訊，請參閱 Office 2010 中的 VBA 快速入門(可能為英文網頁)(http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186624&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。如需 Microsoft Word 範本與增益集之間的差異釐清，請參閱 Word 文件範本與 Word 增益集 (通用範本)(可能為英文網頁)(http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186625&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。	OEAT 與 OCCI
Office 2007–2010 格式啟用 VBA 巨集的檔案 (.docm、.xlsm、.pptm)	這些檔案包含 VBA 巨集程式碼，但不是儲存為增益集。 OEAT 會偵測儲存在啟動資料夾中，或是以通用範本載入，並啟用巨集的 Word 和 Excel 檔案。OEAT 不會探索儲存在其他位置中啟用巨集的檔案，OEAT 也不會探索任何位置中啟用巨集的 PowerPoint 檔案。 如需啟用巨集之檔案的詳細資訊，請參閱＜File formats supported in Office 2010 (英文)＞。	OEAT 與 OCCI
使用 Visual Studio 建立的 Office 增益集	使用 Visual Studio 建立的 Office 增益集，可讓組織自訂 Office 應用程式，以新增商務程序所需的特定功能。 Visual Studio 支援兩種可能在組織中使用的解決方案： • **文件層級的自訂**　這些自訂包含與 Microsoft Word 或 Microsoft Excel 中的單一文件、活頁簿或範本相關聯的組件。唯有當相關聯的文件開啟時，才能使用文件層級自訂中的功能。這些自訂無法進行整個應用程式的變更，例如在任何文件開啟時，顯示新的功能表項目或功能區索引標籤。 • **應用程式層級的增益集**　這些增益集包含與 Office 應用程式相關聯的組件。增益集可以呼叫至物件模型中，以自動化及擴充應用程式，而且可以使用 Microsoft .NET Framework 中的任何類別。	OEAT 與 OCCI

自訂類型	描述	評定工具
	OEAT 只能用來偵測應用程式層級的增益集。 如需使用 Visual Studio 建立 Office 增益集的詳細資訊，請參閱 Office 方案開發概觀(可能為英文網頁)(http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=188380&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。	

應用程式相容性評估和修復程序

下圖顯示應用程式相容性評估和修復程序的摘要。在此圖中定義的每項工作，在本文中都有對應的小節。



注意事項：

此指南不涵蓋檔案相容性、轉換或移轉。如需如何將舊版 Office 檔案轉換成 Office 2010 的相關資訊，請參閱＜規劃 Office 2010 的移轉及升級策略＞及＜適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀＞。

規劃相容性測試

規劃增益集和應用程式的評估、修復及試驗，是應用程式相容性測試的整個程序中的首要步驟。雖然您可能會很想要依賴 2007 Office System 相容性測試先前的結果，但建議您不要這麼做，這樣只會耽誤您成功地部署。

規劃評估

以下各節將說明可協助您準備評估組織中之增益集和應用程式的規劃工作。

建立評估文件和結果的中央存放庫

為協助管理評估和修復程序，建議您建立所發現之應用程式及其狀態的中央存放庫。像 Microsoft SharePoint Server 2010 之類的解決方案有助於讓所有專案成員取得最新資訊，以及持續追蹤專案本身。

識別專案關係人

專案關係人是核准及配置資源給專案的人員或群組。在規劃程序初期識別專案關係人，可以讓應用程式相容性專案小組向有既得利益的人員溝通及確認專案交付項目。

下表說明應用程式相容性專案中的一般專案關係人角色。

角色	職責
應用程式擁有者	確定使用舊版 Office 完成的商務程序，在升級之後仍不間斷。
專案贊助者	在組織內宣傳 Office 升級的成功與正面消息。

指派專案參與者的角色

下表說明應用程式相容性專案中的可能角色及該角色必須擔任的相關職責。

角色	職責
專案經理	確定專案的整體流程，以及管理整體資源、評量和風險。
相容性驗證測試人員	依照測試計畫測試 Office 元件，以找出任何潛在的

角色	職責
	不相容問題，包括檔案格式、巨集、增益集或 Office 自動化。
OEAT 操作員	了解及執行 OEAT 的安裝和設定。
修復負責人	執行動作以解決 Office 自訂的相容性問題。
迴歸測試人員	確定對 Office 物件執行的修復程序成功。此角色通常是由修復負責人擔任。
使用者接受度測試人員	受影響之業務單位的代表，負責判斷應用程式的修復程序成功，而且不會干擾其他自訂或動作。此角色絕不能是執行修復或迴歸測試的人員。
商業分析師或擁有者	擁有對業務單位而言重要之應用程式和增益集的程式碼及文件。
部署群組負責人	擁有及追蹤整個技術程序的時間表。可能會委派某些報告或系統管理活動。
應用程式封裝群組	擁有 Office 2010 安裝套件。
用戶端 (桌面) 小組	透過組織的設定管理工具 (例如 Systems Center Configuration Manager (SCCM))，擁有 Office 2010 套件的部署。
服務台	為測試人員提供 Office 的功能支援，當移轉完成時，則是為使用者提供支援。

識別及採訪業務單位

評估規劃的下一步，就是識別您的部門或業務單位分組，以及採訪其代表人員，以了解目前的增益集組合如何滿足其業務需求。了解各增益集的重要性、其目的、其製作源由、其功能及其製作者，都是在決定如何修復增益集以及在找到問題時加以修正的重要依據。

Office 應用程式的某些增益集可能是在組織內非正式建立的。因此，您可能需要做一些調查工作追蹤擁有者及原始程式碼 (如果還在的話)。

您可以使用下列表單作為採訪問卷的範本。

應用程式資訊
業務單位
應用程式名稱

應用程式連絡人/擁有者
應用程式識別碼
版本
優先順序
層
Office 2010 相容性狀態 (若已知) (通過、失敗)
相容性問題說明 (若有的話)
使用者人數
應用程式使用的 Office 版本 (XP、2003、2007、2010 等)
說明用法類型 (例如，匯出 Office 文件、增益集至 Office 應用程式等)
應用程式使用的 Office 套件元件
Word
Excel
Access
PowerPoint
其他
此應用程式是否使用複雜的 Office 物件，例如圖表、樞紐分析表或繪圖藝術？
這是資料輸入或前端應用程式嗎？如果是，則提供詳細資料。
此應用程式支援哪些語言？

識別要掃描的用戶端電腦

判斷需要掃描用戶端電腦的不同業務單位之後，即可開始針對各業務單位識別用戶端電腦之統計相關樣本的程序。並非組織中的每一部用戶端電腦都需要掃描。然而，在某些情況下 (視組織規模而定)，掃描整個環境或是整個群組或組織單位 (OU) 的限制，可能會比將用戶端電腦分開參與要少 (或較簡單)。低於 20% 的統計相關樣本應可提供足夠的資訊，順利評估及修復 Office 2010 環境中的相容性問題。

重要：

執行 OEAT 的所有用戶端電腦都必須安裝 Microsoft .NET Framework 2.0 或更新版本。如需 OEAT 需求的詳細資訊，請參閱＜Office 2010 的 Office 環境評估工具 (OEAT) 使用者指南＞。

如果您的組織缺少最新的用戶端庫存，請考慮執行 Microsoft Assessment and Planning (MAP) Toolkit 產生用戶端庫存，並評估 Office 2010 是否備妥。從這個庫存中，您可以和事業群負責人一起使用 OEAT 選取要評估的用戶端電腦子集。如需 MAP Toolkit 的詳細資訊，請參閱 Microsoft Assessment and Planning Toolkit(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=149448&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

規劃修復

以下各節將會協助您建立比較基準準則，以分類及修復不相容的應用程式。在規劃程序初期達成共識，有助於在評估和測試結果可用之後，避免產生異議或其他延遲的情況。

決定如何分類應用程式及排列優先順序

企業會開發、部署及維護各種 Office 應用程式和增益集，對組織而言，其價值可能截然不同。因此，依據應用程式對業務的價值將應用程式分類和分級是很重要的。有一個簡單的方法，就是將應用程式區分為是否具關鍵性。其他可考慮的分類方式如下：

- 內部或協力廠商應用程式
- 部門應用程式
- 未受管理的解決方案，例如由使用者建立的範本、增益集及巨集
- 應用程式的使用者數目
- 高階主管使用的應用程式
- 應用程式的預期存留期

下表說明組織用來分類不同類型之 Office 自訂及排列優先順序的方式。

自訂	具關鍵性	不具關鍵性
自動化增益集	主動式 OEAT 掃描、測試及修復	回應使用者所探索到的內容
COM 增益集	主動式 OEAT 掃描、測試及修復	回應使用者所探索到的內容
VBA 增益集	主動式 OEAT 及 OCCI 掃描、測試及修復	回應使用者所探索到的內容

若要進一步協助排列關鍵性應用程式的優先順序，您可以將其分類為第 1 層、第 2 層或第 3 層。各層的範例分類指導如下：

- **第 1 層：關鍵性**　關鍵性應用程式的失敗會損害營運持續力或組織的收益。無論應用程式的使用者數目或業務優先順序為何，高階主管使用的任何應用程式皆應視為具關鍵性。此層級也包括組織中 10% 以上使用者使用的應用程式。

- **第 2 層：攸關業務**　這些應用程式攸關業務，或是為組織中 10% 以上的使用者所使用。此層級也可以包括組織中 1% 到 10% 使用者所用、不分業務優先順序的應用程式。這些應用程式不是關鍵性或是會影響收益的應用程式，但是可能會影響生產力，間接增加支出或降低收益。
- **第 3 層：商務應用程式**　這些應用程式不具關鍵性，而且只會影響組織中的 10 位員工或最多 1% 的員工。它們通常是有助於小型工作的工具，對業務的影響很低。

識別修復策略

定義用於分類應用程式的準則之後，您應識別可能的修復策略。雖然實際修復工作難以規劃，但是您可以建立通用策略引導各種自訂問題的解決方式。下表依據應用程式類型及其預期存留期提供建議的修復策略。

類型	可能的策略
存留期有限的內部應用程式	報廢應用程式並尋找新的程序。
存留期長的內部應用程式	重寫或修訂程式碼配合新的物件模型。
存留期有限的協力廠商應用程式	報廢應用程式並尋找新的程序。
存留期長的協力廠商應用程式	連絡廠商以更新或更換。
應用程式無作用	以新的目錄結構重新安裝應用程式，或是為應用程式建立虛擬環境。

當您修復應用程式時，可能會發現其優先順序可在初始評估中變更。您應制定好嚴格的修補評估程序，僅允許應用程式在層級中上移 (但不能下移)。如需 Microsoft IT 如何分類應用程式及排列優先順序的相關資訊，請參閱在 Microsoft 部署 2007 Office system(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=178278&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

Microsoft 在 TechNet 上也有關於移轉 Office 自訂時會發生之已知問題的規範資訊。如需詳細資訊，請參閱＜Office 2010 中產品與功能的變更＞。有些 Microsoft 合作夥伴也有工具可協助修復程序。

規劃試驗

專案小組必須考量如何試驗增益集和應用程式。該小組應特別識別下列各項：

- 哪些使用者將參加試驗。
- 試驗中的使用者要如何報告問題。
- 服務台員工是否會協助試驗，若是，要如何訓練他們。
- 何時開始試驗。例如，有些組織會提早在規劃階段開始試驗測試，以在程序進行中及早獲得意見反應。

下列資源可用來協助您規劃試驗。雖然這些資源並非專用於 Office 2010 相容性測試，但是其中涵蓋的許多原則仍適用。

- 設計試驗專案(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186680&clcid=0x404)(可能為英文網頁)
- Microsoft Operations Framework：進行試驗測試(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186683&clcid=0x404)(可能為英文網頁)
- 了解移轉程序(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186684&clcid=0x404)(可能為英文網頁)

評估環境

在評估階段期間，針對用戶端電腦的統計相關子集執行 OEAT，以收集增益集和應用程式的庫存。分析結果並排列應用程式的優先順序之後，即準備好進行測試和修復階段。

執行 OEAT

OEAT 可以從網路共用執行，或是散佈給使用者。OEAT 會掃描用戶端電腦，然後將掃描結果儲存至指定位置，通常是網路共用。掃描完成後，您可以使用 OEAT 將結果編譯成 Microsoft Excel 試算表，以在修復程序期間使用。

根據您的環境，您可以使用下列其中一種方式部署 OEAT：

- **Active Directory 環境**　使用 Active Directory 登入指令檔部署 OEAT。當使用者登入時，會自動執行 OEAT，而結果會儲存至指定位置。
- **受管理環境**　使用 Systems Management Server (SMS) 或 System Center Configuration Manager (SCCM) 等管理解決方案部署 OEAT。
- **未受管理或非集中的 IT 環境**　為 OEAT 建立共用，並提供如何手動執行掃描的指示給使用者。

如需如何部署及使用 OEAT 的相關資訊，請參閱＜Office 2010 的 Office 環境評估工具 (OEAT) 使用者指南＞。若要下載 OEAT，請參閱 Office 2010 工具：Office 環境評估工具(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=171092&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

檢閱 OEAT 結果

當用戶端電腦掃描完成時，使用 OEAT 中的 [編譯結果] 選項建立試算表，以摘要說明已掃描的所有用戶端電腦結果。此試算表包含數個工作表，包括：

- **SummaryReport**　此工作表含有摘要資訊，可協助您判斷所掃描的用戶端電腦是否已備妥可進行 Office 2010。此工作表包括平均可用空間、處理器、電腦製造商、Windows 安裝 (包括 Service Pack 等級) 及 Office 安裝等資料。從設定管理觀點來看，值得注意所產生的資料，因為用戶端電腦可能並未執行您預期的 Office 或 Windows 版本。
- **MicrosoftOfficeAddins**　此工作表包含 Office 隨附之所有增益集的清單。
- **AddinsNotShippedWithOffice**　此工作表含有 Office 未隨附的所有增益集清單。大部分的評估及規劃來自於此報告。您可以依應用程式排序清單、檢視上次存取或修改的日期，以及檢視偵測到增益集的用戶端電腦數目。您也可以比較相同增益集的版本號碼，以判斷某些用戶端電腦的子集合是否已過期，這可能表示您組織中的設定管理程序發生問題。

在 [AddinsNotShippedWithOffice] 工作表上，開始使用 [相容性] 欄檢視每個增益集的相容性狀態。OEAT 會將探索到的增益集與 ISV 相容性程式所追蹤的相容增益集清單進行比較，據此產生此欄的資料。可能的相容性狀態結果如下：

- **不明** 此增益集目前不存在於 Office 2010 相容增益集的 Microsoft 廠商清單中。因此，此增益集的狀態不明。請注意，此狀態會隨 OEAT 擁有新的廠商資料而有所變更。每次編譯試算表時，可選擇是否要下載新的廠商資料。
- **部分相符** OEAT 在下列兩種情況下會報告此狀態：OEAT 找到僅符合廠商名稱的項目。或者，OEAT 找到相符的廠商名稱與產品名稱，但是版本號碼不符。請使用 [URL] 欄中所提供的連結，檢查該廠商的廠商清單有無相容的增益集。
- **完全相符** 當廠商名稱相符、產品名稱相符，且增益集的版本號碼等於或新於廠商所提報的版本時，即會顯示此狀態。

 **重要：**

若在 OEAT 正式版中出現提示時，選擇不要下載相容性資料，或者若使用的是 OEAT 測試版，則不會顯示 [相容性] 欄。您可以從 Microsoft 下載中心(可能為英文網頁) 下載 OEAT 正式版。

修復計畫定案

此時，您準備要使 OEAT 結果與您在規劃階段期間建立的優先順序準則產生關聯。當您設定此工作的排程時，請務必保留額外的時間，以針對未在業務單位採訪期間識別的增益集，進行調查及排列優先順序。若要了解 VBA 增益集與 Visual Studio 增益集不相容性的範圍，開發小組可以在此階段期間執行 OCCI，以了解有多少基礎程式碼需要變更。

測試及修復相容性問題

在此階段期間，您和開發小組將開始測試關鍵性及其他高優先順序的增益集和應用程式，以找出 Office 2010 特定的相容性問題。識別出不相容性之後，開發小組將會根據您在規劃階段執行的工作，開始修復不相容的增益集和應用程式。

雖然修復了多個應用程式和增益集，但是您不能假設這些修復都會一起作用。您必須一起測試所有修復，然後在真實世界的案例中試驗這些修復。驗證修復、穩定 Office 2010 的整體部署，以及最後建立更成功的移轉，每一個步驟都很重要。

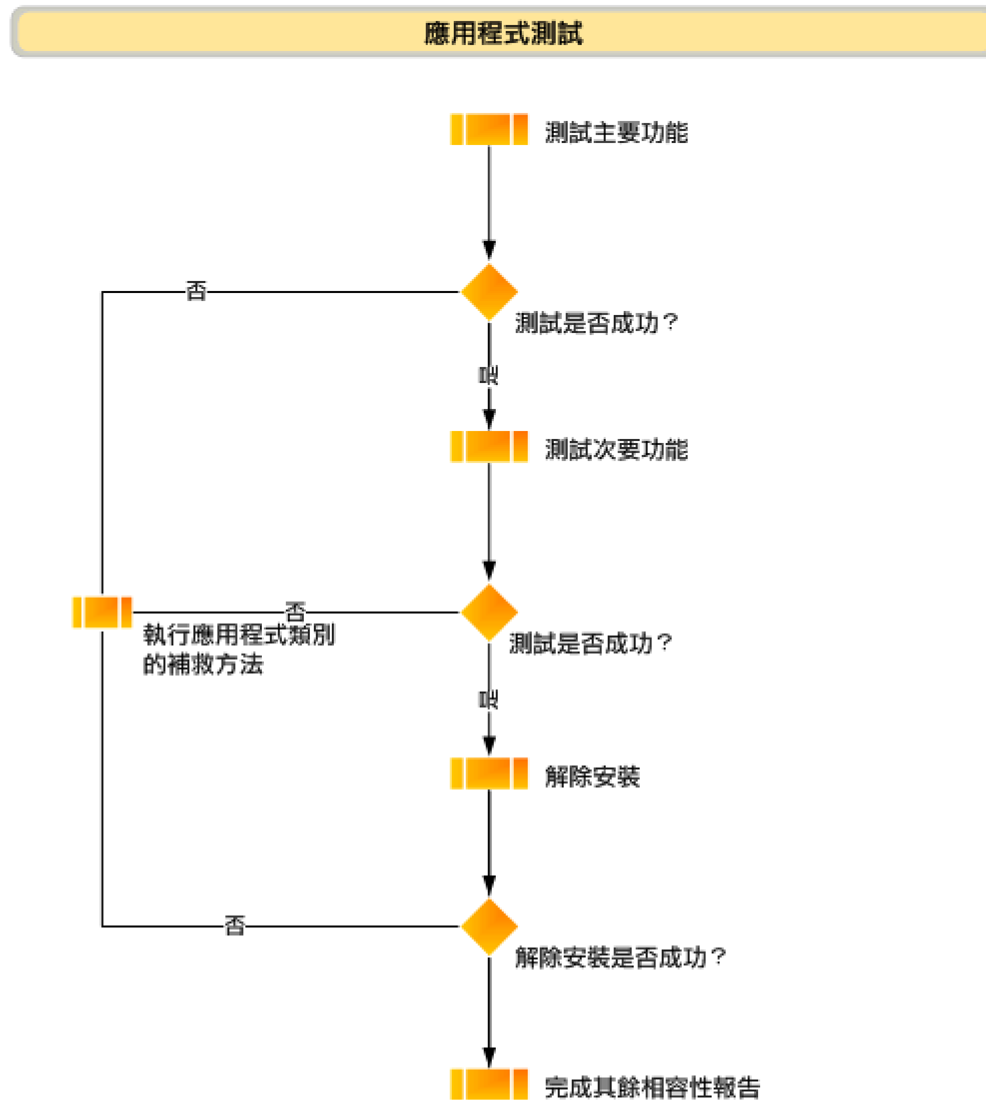
測試增益集和應用程式

下列流程圖針對開發人員提供一般指導，以測試不同類型的應用程式來識別與 Office 2010 的不相容性。如需其他指導，請參閱下列資源：

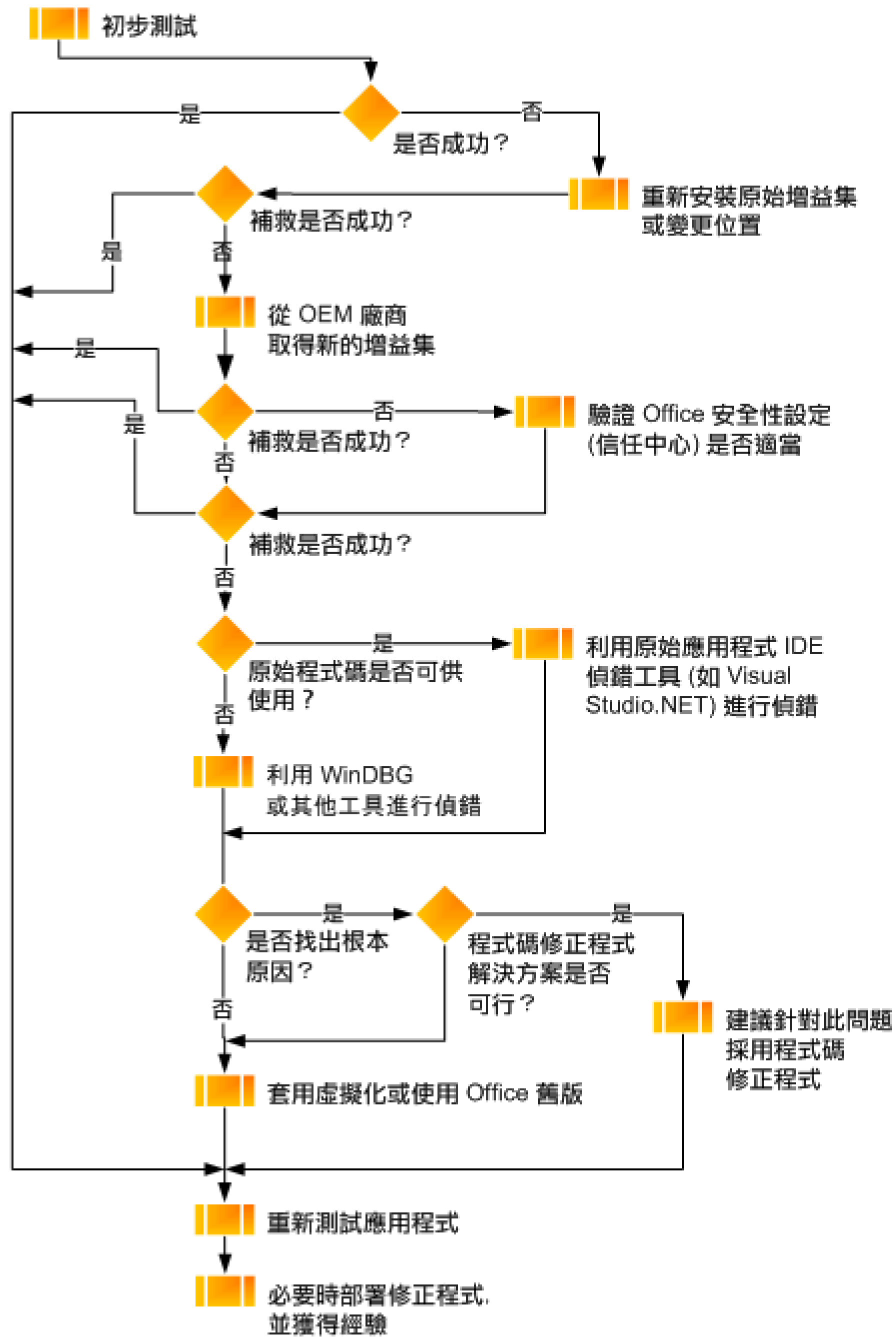
- 規劃及測試應用程式部署(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186685&clcid=0x404)(可能為英文網頁)
- LOB 應用程式相容性，使用 Microsoft IT 的 LOB 應用程式相容性測試程序(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186686&clcid=0x404)(可能為英文網頁)

一般應用程式測試

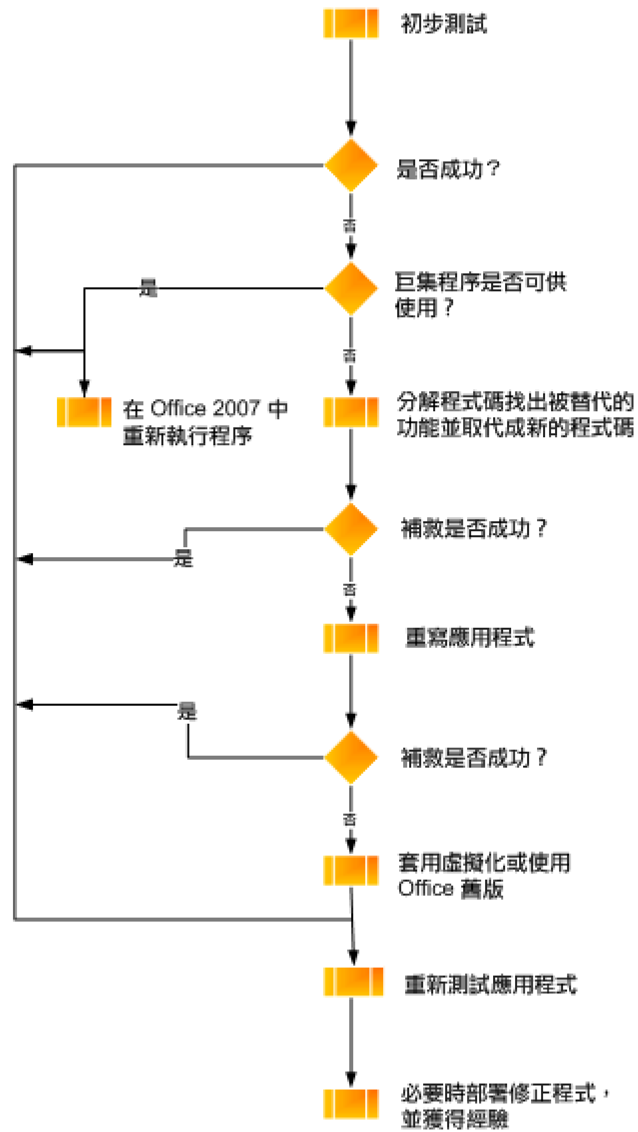
下列流程圖提供應用程式測試的高階檢視。本節中後續的流程圖會說明特定類型 Office 應用程式的測試程序 (例如增益集、巨集和指令碼)，以及 Office 自動化測試。



Office 增益集測試

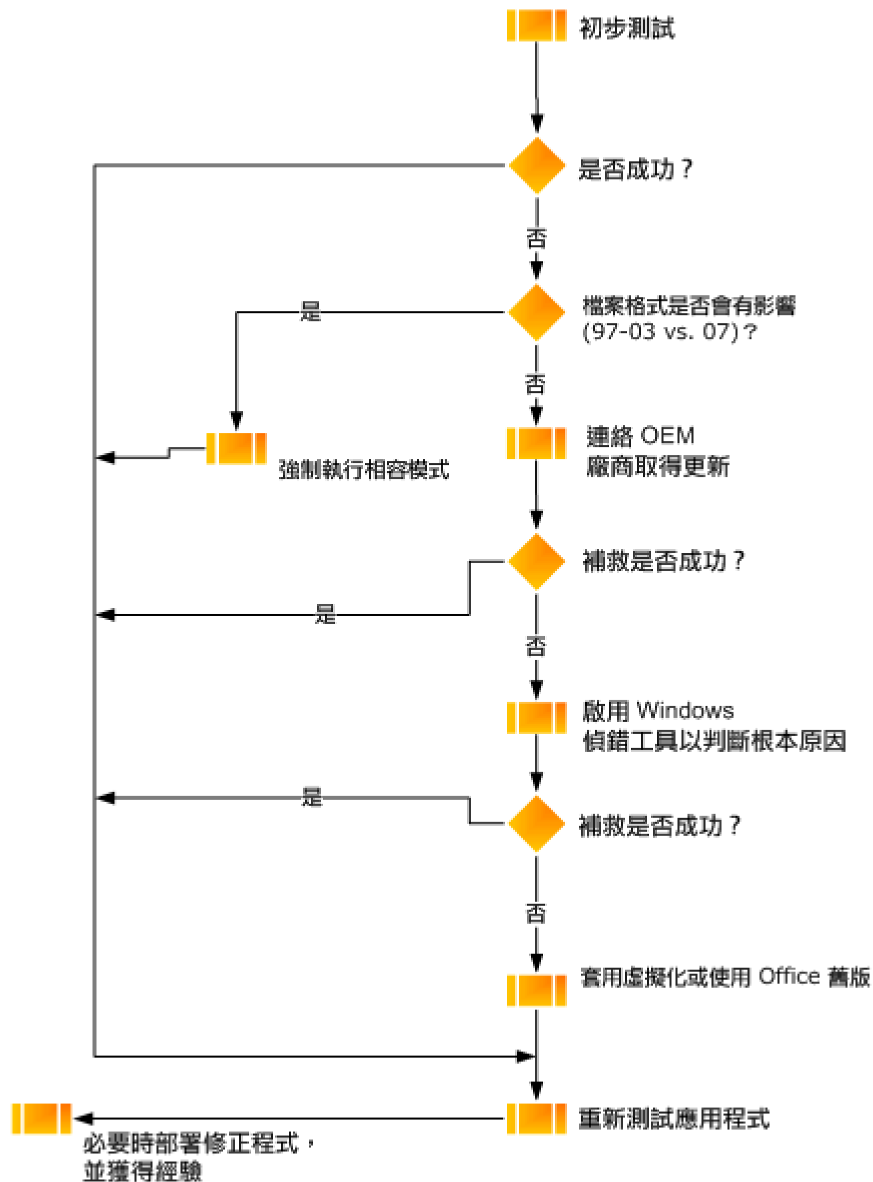


巨集和指令碼測試



初步測試
是否成功？
否
巨集程序是否可供使用？
是
否
在 Office 2007 中重新執行程序
分解程式碼找出被替代的功能並取代成新的程式碼
補救是否成功？
是
否
重寫應用程式
是
補救是否成功？
否
套用虛擬化或使用 Office 舊版
重新測試應用程式
必要時部署修正程式，並獲得經驗

Office 自動化測試



執行 Office Code Compatibility Inspector 工具

在整個測試過程中，開發人員可以執行 OCCI 工具，掃描有無已知的變更，或是對物件模型成員的取代。OCCI 也會掃描 VBA **Declare** 陳述式，並參照需要更新以與 64 位元 Office 2010 相容之 ActiveX 控制項所使用的 DLL。當該工具發現潛在的相容性問題時，它會在程式碼中新增註解，讓開發人員注意到這個問題。

每次 Inspector 掃描完成時，都會提供在專案中發現哪些事項的摘要和詳細報告。掃描的項目包括：

- **變更**　對物件模型成員所做的任何語法變更都會加上標幟。OCCI 會偵測是否使用自 Office 97 後已變更的任何物件模型成員。
- **取代**　任何已取代之物件模型成員的使用都會加上標幟。OCCI 會偵測是否使用自 Office 97 後已取代的任何物件模型成員。

如需如何使用 OCCI 的詳細資訊，請參閱＜Microsoft Office 程式碼相容性檢查使用者指南＞。

修復增益集和應用程式

有數個方法可用來修正與 Office 2010 有相容性問題的應用程式或增益集。以下各節將簡述修復選項。

向廠商取得更新

OEAT 報告會提供已知相容之增益集的連結。然而，有些應用程式可能不在此清單上。在此情況下，您必須直接連絡廠商。如果更新的增益集來不及供您移轉，或是增益集將不再更新 (或是廠商已停止營運)，請準備開發暫時的解決方法。如果沒有暫時的解決方法，請考慮虛擬化或平行安裝。

更新內部應用程式

更新內部應用程式的理想情況是：如果您有原始程式碼，且了解增益集或應用程式的運作方式，或是您有說明文件，且原本的開發小組仍在活動中，或可供諮詢。使用 OCCI 可識別原始程式碼中不相容的函數，因此大幅簡化更新內部應用程式的程序。開發小組仍需自行執行必要的修正程式，但是使用 OCCI 尋找不相容的程式碼，會讓他們輕鬆許多。

 **注意事項：**

如果用來撰寫內部應用程式的平台非常舊 (例如 Visual Basic 6 或更舊版本)，建議您考慮使用 .NET Framework，將該工具整個重寫。

下列指導適用於需要更新內部應用程式的開發人員。

使用 Visual Studio 建立的增益集

Office 2010 的執行階段元件已建立，因此 Microsoft Visual Studio Tools for Applications (VSTA) 和 Visual Studio 2008 .NET 增益集、文件解決方案及試算表解決方案都是在 64 位元 Office 2010 上執行。這些執行階段元件會隨 Office 2010 一起安裝。因此，系統管理員不需要為這個執行階段併入個別的安裝。不過，還是有其他事項需要考量。

在 Visual Studio 專案中，若使用 [任何 CPU] 選項，C# 或 Visual Basic 程式碼可編譯成 Microsoft Intermediate Language (MSIL)。執行階段期間，MSIL 會「即時」(JIT) 編譯至正確的晶片組，AMD 或 Intel 32 位元或 64 位元其中一項。然而，此技術不適用於 .NET Framework 1.0 及 1.1 版。這兩個版本沒有啟用此 64 位元轉換功能。

即使是符合的 .NET Framework 2.0 程式碼，也必須加以檢閱，因為對程式碼中的程序呼叫 (p/invoke) 進行的任何呼叫都是原生的 (處理器架構特定)。如果您嘗試使用 p/invoke 呼叫原生 API 方法，可能無法讓 VSTO 解決方案正確地在 64 位元 Office 2010 上執行。

如果程式碼刻意對 Win32 API 進行呼叫，但是 Win32 API 沒有與對等 Win64 API 完全相同的簽章 (方法名稱、參數清單及 DLL 名稱)，也會發生問題。任何解決方案都是如此，無論是 Office 解決方案或 Windows 解決方案都一樣。

如需如何撰寫 64 位元 Office 2010 解決方案的詳細資訊，請參閱 MSDN 技術文件庫中的 Visual Studio 2005 的 64 位元應用程式 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=178279&clcid=0x404) 及 Visual Studio 2010 的 64 位元應用程式(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=152431&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

VBA 解決方案和巨集

使用 Visual Basic for Applications (VBA) 建立的解決方案和巨集只要與 Office 2010 物件模型有介面連繫，即可作用。然而，有些呼叫可能遭到取代，而不再作用。如果 VBA 程式碼使用 Windows API 呼叫，這些呼叫很可能是 32 位元 DLL。有一個簡單的修正方法，就是更新程式碼，讓 **Declare** 陳述式使用 **PtrSafe** 關鍵字。OCCI 可用來識別這些 **Declare** 陳述式。如需 VBA 64 位元相容性的詳細資訊，請參閱 32 位元與 64 位元版本的 Office 2010 之間的相容性(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186639&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

ActiveX 控制項

64 位元 Office 2010 中不支援原生為 32 位元控制項的 ActiveX 控制項 (可能是與 2007 Office System 及舊版 Office 相容的任何控制項)。這些控制項的修復都需要重新編譯 (如果有原始程式碼可用)、要求或等候廠商更新，或是使用虛擬化方法。同樣地，如需 VBA 64 位元相容性的詳細資訊，請參閱 32 位元與 64 位元版本的 Office 2010 之間的相容性(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=186639&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

使用平行安裝或虛擬化

如果沒有可實行的重新編碼或重寫解決方案，還有其他選項可協助您尋找相容性問題的解決方案。

- 如果您在等候廠商更新增益集，但可能會在您的部署日期過後才送來，您可以選擇將 Office 2003 或更舊版本與 Office 2010 (或只是等候廠商更新的特定應用程式，例如 Office Excel 2003) 平行安裝。

   **注意事項：**

  如果您要移至 64 位元版本的 Office 2010，則無法同時安裝 2007 Office System (或更舊版本) 的平行安裝。所有舊版都只有 32 位元版本。

- 如果您是執行 Windows 7，則可在 Windows XP 相容性模式下，安裝 Office 2003 (或更舊版本) 的平行安裝，或者如果您是在舊版 Office 上，則可將其安裝在虛擬運算環境中。
- 使用 App-V (舊稱 SoftGrid)。如需 App-V 的詳細資訊，請參閱 Microsoft Application Virtualization 4.6 (可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=143973&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。
- 使用 Windows 終端機服務，並執行下列其中一個選項：
  - 如果您有 Windows Server 2003，則可使用 Windows 終端機服務提供桌上型電腦，以使用舊版 Office 從遠端執行這些解決方案。
  - 如果您有 Windows Server 2008，則可以安裝 RemoteApp。這會讓使用者感覺像是在其用戶端電腦上使用舊版應用程式和舊版 Office。如需 RemoteApp 的詳細資訊，請參閱部署 Windows Server 2008 終端機服務 RemoteApp (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=178280&clcid=0x404)。

試驗已修復的增益集和應用程式

進行試驗是部署 Office 2010 之前的最後主要步驟。試驗是已修復選項的最後檢驗場所，而且專案小組應負責在 Office 2010 的試驗過程中持續參與，以擷取並修正所發生的任何問題。在試驗期間，您的發行管理小組會監視受控制的環境，在此環境中，使用者會使用新功能 (包括與 Office 2010 互動的已修復應用程式和增益集) 執行其一般業務工作。如此可展現這些修復如預期般運作，且符合組織的業務需求。

當試驗中報告問題時，應採取反覆方式來修復所發現的問題、設計新的測試案例、執行測試，然後將更新的應用程式部署回試驗，以進行其他檢閱。應特別注意這些選項運作的優劣、使用者意見反應，以及會限制所修復之增益集或應用程式範圍或功能的任何問題。

如需如何穩定及試驗應用程式的詳細資訊，請參閱 TechNet 技術文件庫中 Microsoft Operations Framework 4.0 的穩定服務管理功能(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=115624&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

另請參閱

TechNet 上的 Microsoft Office 2010 的相容性資源中心

Office 2010 的 Office 環境評估工具 (OEAT) 使用者指南

Microsoft Office 程式碼相容性檢查使用者指南

利用應用程式相容性工具及指導，將解決方案升級至 Office 2010 (MSDN)(可能為英文網頁)

Office 2010 開發資源 (依應用程式) (MSDN)(可能為英文網頁)

傳送 Office 2010 相容性工具的意見反應

Office 2010 的 Office 環境評估工具 (OEAT) 使用者指南

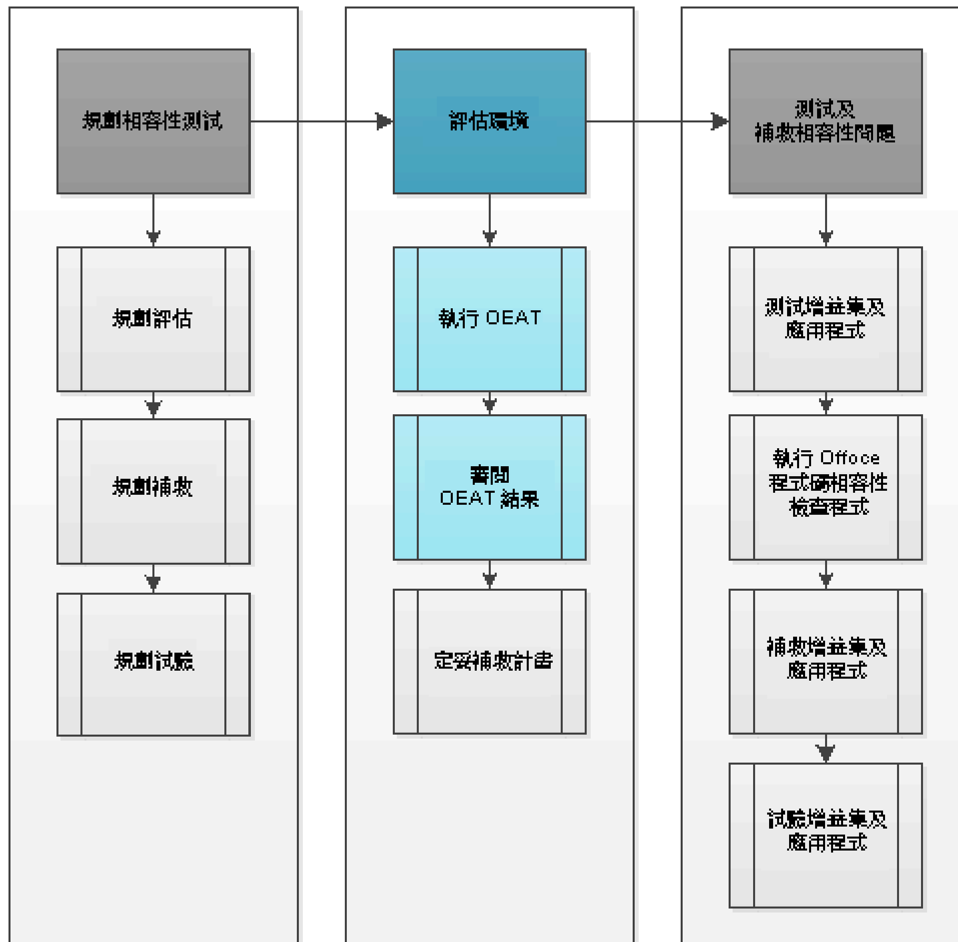
本文是 Office 環境評估工具 (OEAT) 的使用指南。在使用本指南之前，建議您先執行＜Office 2010 的應用程式相容性評估與補救方法指南＞中描述的規劃步驟，並準備執行 OEAT，以掃描組織的用戶端電腦中，是否有與 Microsoft Office 互動的增益集和應用程式。

若要下載 OEAT，請參閱 Office 2010 工具：Office 環境評估工具(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=171092&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

本文內容：

關於 OEAT

OEAT 是免費下載的執行檔 (.exe)，可掃描用戶端電腦中，是否有與 Microsoft Office 97、Microsoft Office 2000、Microsoft Office XP、Microsoft Office 2003、2007 Microsoft Office 系統 及 Microsoft Office 2010 互動的增益集和應用程式。您可以在應用程式相容性及修復專案的評估階段期間使用 OEAT，詳細說明請見＜Office 2010 的應用程式相容性評估與補救方法指南＞。下圖顯示 OEAT 如何融入評估應用程式相容性的整個過程。



OEAT 使用下列兩種方法偵測增益集和應用程式：

- OEAT 會檢查每部用戶端電腦上的資料夾和登錄位置預定清單，查看是否有用於 Microsoft Outlook、Microsoft Word、Microsoft Excel 及 Microsoft PowerPoint 的增益集。增益集類型包括自動化增益集、COM 增益集、VBA 增益集，以及利用 Visual Studio 建立的應用程式層級增益集。
- 或者，OEAT 會對用戶端電腦執行被動式掃描，以監視呼叫 Office API 的應用程式。被動式掃描的運作方式，是在呼叫 Office API 時所使用的特定登錄機碼上，啟用稽核 (經過數小時或數天的可設定時段)。依據此稽核，OEAT 可以判斷出是哪些應用程式在呼叫 Office API。這其中包括每個執行檔的名稱和版本，以及執行檔執行的日期和時間。當稽核時段完成時，OEAT 即停用登錄機碼上的稽核。

您可以使用內建精靈產生設定檔 (Settings.xml)，以自訂 OEAT 的執行方式。選項包括是否要執行被動式掃描、是否要以無訊息方式掃描用戶端電腦 (無使用者互動)，以及用來儲存掃描結果的 UNC 路徑或本機路徑。您可以將 Settings.xml 與 OEAT.exe 一起部署在中央共用資料夾中，或是使用 Microsoft Systems Management Server (SMS) 或 Microsoft System Center Configuration Manager 等產品，部署至個別的用戶端電腦

。您也可以部署執行指令碼 (以本文稍後提供的範例為基礎)，以自動化從每部用戶端電腦呼叫命令列版本的 OEAT。

針對所掃描的每部用戶端電腦，OEAT 都會產生唯一名稱的 .xml 檔，其中包含所偵測到之增益集和應用程式的詳細資訊，另外也包含每部用戶端電腦的系統資訊，例如磁碟空間、記憶體，以及所安裝的 Office 和 Windows 版本。OEAT 會將每個 .xml 檔儲存至中央共用資料夾，您也可以使用 System Center Configuration Manager 收集儲存在每部用戶端電腦上的 .xml 檔。

當所有用戶端掃描完成時，您可以使用 OEAT 中的功能，將每部用戶端電腦的 .xml 掃描結果編譯成 Microsoft Excel 試算表。在編譯的過程中，OEAT 會將所發現的增益集和應用程式與 Microsoft 獨立軟體廠商 (ISV) 應用程式相容性可見度計畫所追蹤的相容增益集清單做比較。所以您可以利用所產生的試算表分析增益集和應用程式，並排列測試及修復的優先順序。

OEAT 需求

本節說明執行 OEAT 掃描用戶端電腦及管理所產生資料時的需求。

掃描用戶端電腦的需求

執行 OEAT 的所有用戶端電腦都必須安裝 Microsoft .NET Framework 2.0 或更新版本。此外，執行 OEAT 的每個使用者帳戶都必須符合下列需求：

- 如果使用者是從網路執行 OEAT，則使用者的帳戶必須要有儲存 OEAT.exe 之共用資料夾的下列權限：
    - **NTFS 權限**　讀取、執行及寫入
    - **共用資料夾權限**　變更及讀取
- 如果您設定 Settings.xml 以啟用被動式掃描，則執行 OEAT 的每個使用者帳戶都必須是本機電腦上的系統管理員群組成員。必須要有此成員資格，使用者帳戶才有權限可以在 Word、PowerPoint、Excel 及 Microsoft Outlook CLSID 自動化機碼的登錄機碼上啟用稽核。若要在使用者不是本機系統管理員的用戶端電腦上執行被動式掃描，有兩個解決方法可以使用。如需這些解決方法的詳細資訊，請參閱本文稍後的＜OEAT 錯誤的疑難排解＞。

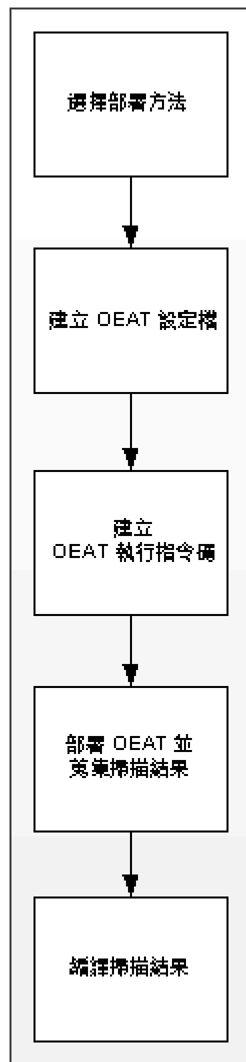
管理 OEAT 的需求

管理員執行 OEAT 以設定 Settings.xml 檔案，並編譯掃描結果。您用來執行 OEAT 以進行管理的電腦，必須符合下列需求：

- 電腦必須能夠存取網際網路，以從 ISV 應用程式相容性可見度計畫下載最新的相容性資料。
- 下列軟體必須安裝在電腦上：
    - Microsoft .NET Framework 2.0 或更新版本
    - 2007 Office System 或 Office 2010 (以將掃描結果編譯成 Excel 試算表)

部署 OEAT

本節說明您部署 OEAT 時所執行的工作。下列流程圖顯示程序中的工作。每項工作皆對應於本文中的標題。



選擇部署方法

＜Office 2010 的應用程式相容性評估與補救方法指南＞會指導您要選擇掃描哪些用戶端電腦。每個事業單位中，取 20% 的用戶端電腦統計相關樣本應已足夠。當您選擇要掃描哪些用戶端電腦時，必須考量您是否有受管理環境，以及您想要讓 OEAT 在每部用戶端電腦上本機執行，還是要透過網路執行。組織通常會選擇下列其中一種部署方法：

- **受管理的部署**　使用 System Center Configuration Manager 或 Systems Management Server 將 OEAT.exe 及其相關檔案散佈至每部用戶端電腦。OEAT 應從啟動資料夾或 Windows Run 登錄機碼執行。設定 Settings.xml，以設定 OEAT 將掃描結果儲存在每部用戶端電腦上，然後使用 System Center Configuration Manager 或 Systems Management Server 收集所有掃描結果，並將其放在單一資料夾中。
- **群組原則部署**　使用「群組原則」將 OEAT.exe 及其相關檔案部署至每部用戶端電腦。如果您沒有用來收集掃描結果的受管理程序，請設定設定檔，將掃描結果儲存至共用資料夾。
- **未受管理的部署**　將 OEAT.exe 及其相關檔案複製到共用資料夾，並為使用者提供執行 OEAT 的指示。例如，您可以用電子郵件傳送指令碼連結，以啟動命令列版本的 OEAT，或者您可以提供逐步指示，說明如何啟動 OEAT 使用者介面及執行掃描。設定 Settings.xml，將掃描結果儲存至共用資料夾中，或是指示使用者用電子郵件傳送掃描結果。

 **重要：**

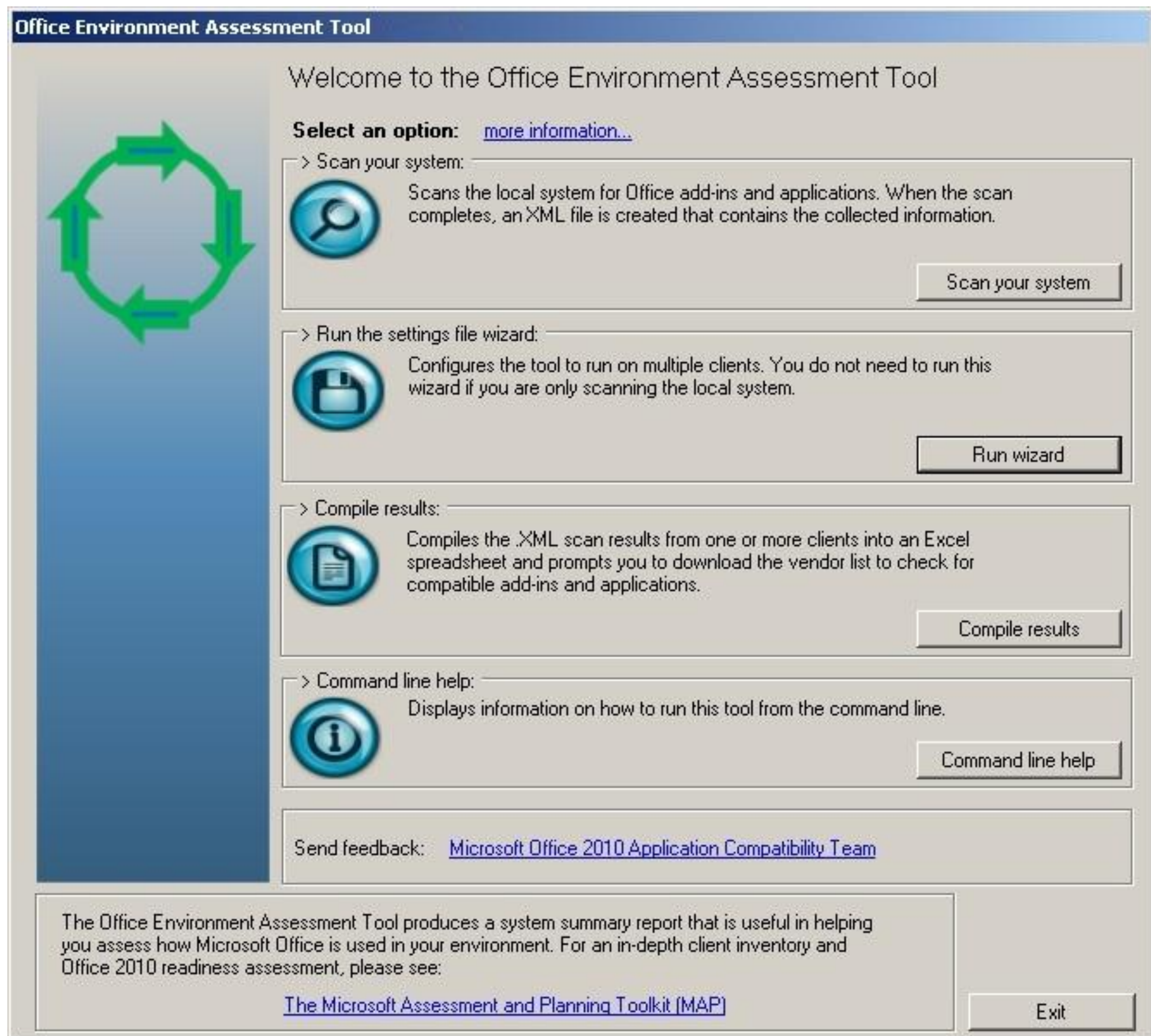
您必須提供從命令列啟動 OEAT 的指令碼或指示，才能執行被動式掃描。使用 OEAT 使用者介面執行掃描將不會呼叫被動式掃描，即使您在設定檔 (Settings.xml) 中設定 OEAT 執行被動式掃描亦然。本文稍後的＜OEAT 命令列參數＞中提供 OEAT 的命令列參數。

建立 OEAT 設定檔

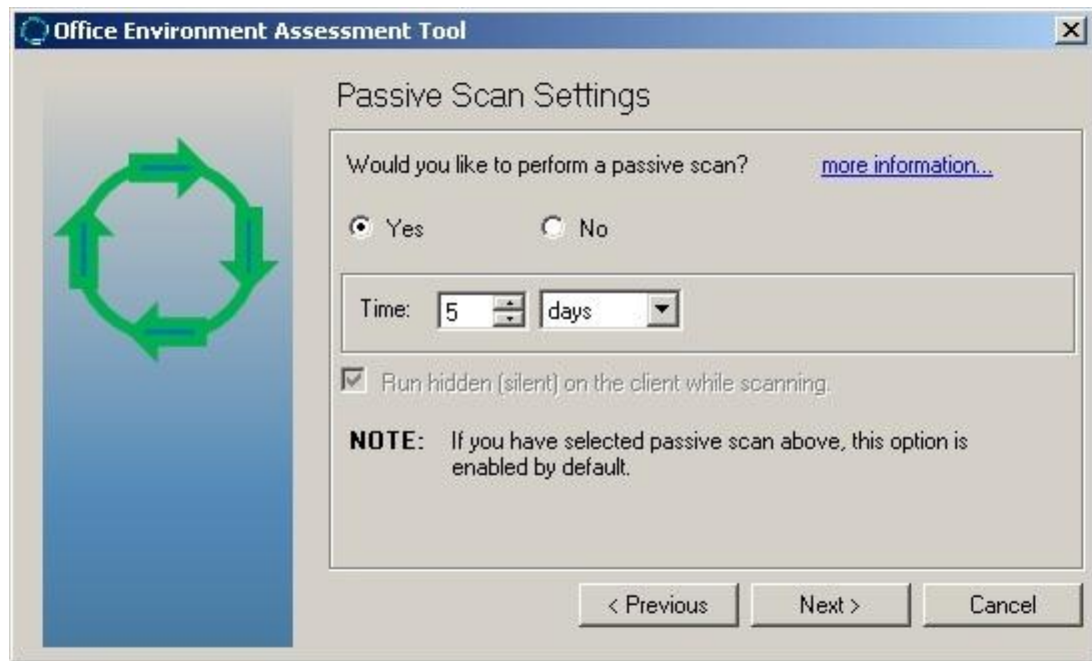
下載 OEAT(可能為英文網頁) 後，您可以建立設定檔指定選項，例如被動式掃描，以及用來儲存結果檔的位置 (本機或共用資料夾)，藉以自訂 OEAT 的執行方式。您可以利用從 OEAT 使用者介面啟動的精靈建立設定檔。當您完成精靈時，OEAT 會在與 OEAT.exe 相同的資料夾中建立設定檔 (Settings.xml)。您可以選擇是否執行設定精靈。然而，如果您執行精靈，並建立設定檔，請務必將 Settings.xml 與 OEAT.exe 一起散佈。

設定 OEAT 設定

1. 按兩下 OEAT.exe。OEAT 使用者介面隨即出現。



2. 在 [執行設定檔精靈] 區段中，按一下 [執行精靈] 按鈕。
3. 在 [歡迎使用 OEAT - 安裝精靈] 頁面上，按 [下一步]。
4. 在 [環境掃描資訊] 頁面上，按一下各個 [其他資訊] 連結，以檢視在每部電腦上掃描到的項目清單。若要繼續，請按 [下一步]。
5. 在 [被動式掃描設定] 頁面上，執行下列工作：
   a. 選取 [是] 以執行被動式掃描 (若您想這麼做的話)，然後指定要在 Office API 呼叫所使用的登錄機碼上啟用稽核的時間長度。被動式掃描會識別將 Office 應用程式自動化 (例如使 Excel 自動建立活頁簿，並載入資料的解決方案) 的外部程序。如果您沒有清楚的解決方案庫存可與 Office 應用程式互動，建議您選取此選項。選擇一段時間，要長到足以收集解決方案的代表性樣本，但要短到足以在用戶端重新啟動 (會重設稽核時段) 前完成。



b. 若要在背景執行掃描，而不要有使用者互動，請選取 [掃描時，在用戶端上隱藏執行 (無訊息)] 核取方塊。按 [下一步]。

6. 在 [結果資料夾位置] 頁面上，輸入要用來儲存掃描結果的本機路徑、對應磁碟機或共用的 UNC。例如：*\\伺服器名稱\共用名稱\結果*。按 [下一步]。
7. 在 [完成] 頁面上，按一下 [完成]。
8. 確認 Settings.xml 是建立在與 OEAT.exe 相同的資料夾中。

建立 OEAT 執行指令碼

若要自動化 OEAT 所執行的掃描，您可以建立從命令列執行 OEAT.exe 的指令碼，並將指令碼儲存在包含 OEAT.exe 的資料夾中。在下面的指令碼範例中，請確定您將 *<伺服器>* 及 *<共用>* 取代成包含 OEAT.exe 的伺服器和共用資料夾。您可以將指令碼散佈給指定的使用者，以作為登入指令碼，或是採用其他方法。無論您如何散佈指令碼，都必須用本機電腦的系統管理權限才能執行。

下面是 JScript 程式碼範例，您可加以編輯，以在您的環境中使用。

```
// ***************************************************************

// Office Environment Assessment Tool Script

// CREATED: 8-14-2009

// VERSION:1.0

// PURPOSE:To launch the OEAT application from specified

//          UNC share with the SCAN switch.
```

```
// ***************************************************************

/* create a scripting object */
w =  new ActiveXObject("WScript.Shell");

/* shell the OEAT.exe scanner */
w.run("\\\\<server>\\<share>\\oeat.exe -scan");

/* done */
```

部署 OEAT 及收集掃描結果

使用您在本文稍早的＜選擇部署方法＞中選擇的方法來部署 OEAT。如果您選擇被動式掃描，請確定您一直等到稽核時段結束，才嘗試收集或編譯掃描結果。另外也請注意，如果在進行被動式掃描期間，用戶端電腦重新啟動，則會重設稽核時段。

編譯掃描結果

將掃描結果收集在中央資料夾之後，請使用下列程序來將 OEAT 掃描結果編譯成 Excel 試算表。此程序假設來自所有用戶端電腦的掃描結果，都是位在與 OEAT.exe 相同的資料夾中。

編譯掃描結果

1. 瀏覽至包含掃描結果及 OEAT.exe 檔案的資料夾。
2. 按兩下 OEAT.exe。
3. 在 [歡迎使用 Office 環境評估工具] 頁面上，按一下 [編譯結果]。
   訊息方塊會提示您選擇是否要下載最新的廠商清單。按一下 [是] 以下載廠商清單。
4. 隨即開啟視窗，其中有進度列顯示完成的進度。編譯完成時，會自動在 Excel 中啟動 OEAT Report.xlsx 檔案。

使用 OEAT 資料

本節說明 OEAT 報告的內容，並提供結果資料的一些最佳使用範例。

OEAT 報告概觀

編譯過的 Excel 檔案包含數個工作表，包括：

- SummaryReport　此工作表含有摘要資訊，可協助您判斷所掃描的用戶端電腦是否已備妥可進行 Office 2010。此工作表包括平均可用空間、處理器、電腦製造商、Windows 安裝 (包括 Service Pack 等級) 及 Office 安裝等資料。從設定管理觀點來看，值得注意所產生的資料，因為用戶端電腦可能並未執行您預期的 Office 或 Windows 版本。
- MicrosoftOfficeAddins　此工作表包含隨 Office 安裝之所有增益集的清單。
- AddinsNotShippedWithOffice　此工作表含有 Office 未隨附的所有增益集清單。大部分的評估及規劃來自於此報告。您可以依應用程式排序清單、檢視上次存取或修改的日期，以及檢視偵測到增益集的用戶端電腦數目。您也可以比較相同增益集的版本號碼，以判斷某些用戶端電腦的子集合是否已過期，這可能表示您組織中的設定管理程序發生問題。

在 [AddinsNotShippedWithOffice] 工作表上，開始使用 [相容性] 欄檢視每個增益集的相容性狀態。OEAT 會將探索到的增益集與 ISV 相容性程式所追蹤的相容增益集清單進行比較，據此產生此欄的資料。可能的相容性狀態結果如下：

- **不明**　此增益集目前不存在於 Office 2010 相容增益集的 Microsoft 廠商清單中。因此，此增益集的狀態不明。請注意，此狀態會隨 OEAT 擁有新的廠商資料而有所變更。每次編譯試算表時，可選擇是否要下載新的廠商資料。
- **部分相符**　OEAT 在下列兩種情況下會報告此狀態：OEAT 找到僅符合廠商名稱的項目。或者，OEAT 找到相符的廠商名稱與產品名稱，但是版本號碼不符。請使用 [URL] 欄中所提供的連結，檢查該廠商的廠商清單有無相容的增益集。
- **完全相符**　當廠商名稱相符、產品名稱相符，且增益集的版本號碼等於或新於廠商所提報的版本時，即會顯示此狀態。

 **重要：**

若在 OEAT 正式版中出現提示時，選擇不要下載相容性資料，或者若使用的是 OEAT 測試版，則不會顯示 [相容性] 欄。您可以從 Microsoft 下載中心(可能為英文網頁) 下載 OEAT 正式版。

檢視前 10 大增益集

[MicrosoftOfficeAddins] 及 [AddinsNotShippedWithOffice] 索引標籤包含 [計數] 欄，顯示偵測到每個增益集或應用程式的次數。您可以利用下列方法來篩選此清單，以顯示前 10 大增益集和應用程式：

1. 在 [MicrosoftOfficeAddins] 或 [AddinsNoShippedWithOffice] 索引標籤的 **[計數]** 欄名中，按一下向下箭號。
2. 指向 [數字篩選]，再按一下 [前 10 項]。依需要調整 [自動篩選]，然後按一下 [確定]。

依應用程式組織結果

雖然您可能會想要研究 Office 中，各應用程式可能的相容性問題，但您一開始只能專注在一個應用程式上。您可以選擇從一個 Office 應用程式 (例如 [APP] 欄中的 Excel) 檢視資料，並取得只與 Excel 互動之增益集和應用程式的清單。

檢視不明的增益集

在您依應用程式以及依前 10 項篩選清單之後，可以再篩選 [相容性] 欄中「不明」或「部分相符」的應用程式清單。再次使用篩選，也可讓您從清單中移除已知與 Office 2010 相容的所有增益集。

在設定管理中檢查不一致的情形

在您針對各個應用程式，編譯未明確與 Office 2010 搭配使用的增益集清單之後，即可將清單依最常用到最不常用的順序排列，以及排列出最重要的前 10 項。從這裡開始，您可以執行下列步驟：

研究版本資訊　從所檢閱的項目中，檢查增益集或應用程式的版本。您已經有廠商支援的最新版本了嗎？應用程式是否已完全部署？您可以連絡廠商，以確認最新版本嗎？

注意上次存取日期　判斷最近您的環境中是否有使用增益集或應用程式。如果有舊的存取日期，您可以檢查在 [RawData] 工作表中報告該特定增益集的系統，以查看是否為現行使用者所使用。

使用載入欄　[載入] 欄可讓您知道當 Office 執行時，是否載入增益集。OEAT 會指出此行為，如下所示：

- (0) 未載入
- (1) 僅於下次啟動時載入
- (2) 視需要載入
- (3) 啟動時載入

建立樞紐分析圖及樞紐分析表

還有其他機會可使用樞紐分析圖來顯示資料，或是使用樞紐分析表來醒目提示特定資訊。如需 Excel 樞紐分析圖及樞紐分析表的詳細資訊，請參閱 Excel 圖表概觀
(http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=178194&clcid=0x404) 及樞紐分析表概觀
(http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=178195&clcid=0x404)。

OEAT 錯誤的疑難排解

本節可協助您針對使用 OEAT 時可能遇到的問題，進行疑難排解。

被動式掃描失敗

如果非本機系統管理員身分的使用者試圖執行被動式掃描，則會在與 OEAT.exe 相同資料夾中的錯誤檔 (errors.log) 中，寫入一連串錯誤。記錄檔中的錯誤如下：

```
... SCAN: Error setting permissions on registry keys. PERMISSION ERROR:
System.UnauthorizedAccessException: Attempted to perform an unauthorized operation. … at
OfficeAddinScanner.clsWatcher.addAudits()
```

如果您需要對用戶端電腦執行被動式掃描，而使用者不是本機系統管理員，您可以執行下列解決方法：

- 建立群組原則物件 (GPO)，為使用者設定下列稽核機碼的「變更」權限。
    - Excel = HKEY_CLASSES_ROOT\CLSID\{00024500-0000-0000-C000-000000000046}

- PowerPoint = HKEY_CLASSES_ROOT\CLSID\{91493441-5A91-11CF-8700-00AA0060263B}
- Word = HKEY_CLASSES_ROOT\CLSID\{000209FF-0000-0000-C000-000000000046}
- Outlook = HKEY_CLASSES_ROOT\CLSID\{0006F03A-0000-0000-C000-000000000046}

  如需如何使用 GPO 來設定稽核機碼值的詳細資訊，請參閱如何使用「群組原則」來稽核 Windows Server 2003 中的登錄機碼 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=178196&clcid=0x404)。

- 使用 Systems Management Server 或 System Center Configuration Manager 等管理解決方案，來部署 OEAT 以本機系統帳戶在每部用戶端電腦上執行。設定工具，以從啟動資料夾或 Windows Run 登錄機碼來執行，然後從每部用戶端電腦收集掃描結果檔。

當您編譯 OEAT 掃描結果時，收到錯誤：「格式太舊或是類型程式庫無效」

當您用來編譯 OEAT 掃描結果的用戶端電腦是執行英文版的 Excel，而您現行的地區設定語言不是設定為英文，就會發生此錯誤。在此解決方案中，Excel 會嘗試為所設定的語言尋找語言套件。如果找不到該語言套件，就會報告錯誤。若要解決這個問題，請變更您的地區設定，以配合您在用戶端電腦上執行的 Excel 版本，然後再重試編譯掃描結果。

附錄

本附錄說明 OEAT 命令列參數，以及 OEAT 搜尋增益集和應用程式所在的位置。

OEAT 命令列參數

您可以使用下表中顯示的參數集，在命令提示字元處或指令碼中執行 OEAT。

參數	描述
-scan	搭配 scan (掃描) 選項執行 OEAT.exe。此參數需要 Settings.xml 檔案儲存在與 OEAT.exe 相同的資料夾中。
-setup	執行建立 Settings.xml 檔案的 [安裝精靈]。
-compile	將掃描結果檔編譯至 XML 檔案中。此檔案會儲存至 Settings.xml 檔案中所指定的資料夾。如果不存在 Settings.xml 檔案，則會使用預設組態，而所編譯的資料會儲存至現行資料夾中的檔案。
-help	開啟 [說明] 視窗。
-debug	如果有錯誤，即停止掃描，並顯示訊息方塊來說明錯誤。

還有其他參數可搭配 Oeat.exe –scan 命令使用。語法如下：

OEAT.EXE –scan <settings.xml 的路徑> <errors.log 的路徑>

例如，您可以依下列方式來使用此命令：

- **Oeat.exe –scan [default] %temp%\errors.log**
- **Oeat.exe –scan \\someotherserver\path\settings.xml**
- **Oeat.exe –scan \\someotherserver\path\settings.xml %temp%\errors.log**
- **Oeat.exe –scan %temp%\settings.xml \\server\share\errors.log**
- **Oeat.exe –scan %temp%\settings.xml %temp%\errors.log**

在使用這些參數時，請注意下列需求：

- 設定檔必須命名為 settings.xml。
- 錯誤記錄檔必須命名為 errors.log。
- 設定和錯誤路徑不一定兩個都要，但是必須先指定設定路徑，才能指定錯誤路徑。
- 您可以為 settings.xml 路徑指定 **[default]**，讓 OEAT 使用與 OEAT.EXE 相同資料夾中的路徑。

OEAT 掃描的位置

掃描的資料夾：

%programfiles%\Microsoft Office\Office9\Xlstart

%programfiles%\Microsoft Office\Office10\Xlstart

%programfiles%\Microsoft Office\Office11\Xlstart

%programfiles%\Microsoft Office\Office12\Xlstart

%programfiles%\Microsoft Office\Office9\STARTUP

%programfiles%\Microsoft Office\Office10\STARTUP

%programfiles%\Microsoft Office\Office11\STARTUP

%programfiles%\Microsoft Office\Office12\STARTUP

%programfiles%\Microsoft Office\Office14\STARTUP

%appdata%\Microsoft\Excel\XLSTART

%appdata%\Microsoft\Word\STARTUP

%appdata%\Microsoft\AddIns

在掃描的資料夾中發現的副檔名：

PowerPoint：ppa、ppam

Excel：xla、xlm、xll、xlam

Word：dot、dotm、.wll

Office：.dll

掃描的登錄位置：

PowerPoint：

HKEY_CURRENT_USER\SOFTWARE\Microsoft\Office\PowerPoint\Addins
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\9.0\PowerPoint\AddIns
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\10.0\PowerPoint\AddIns
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\11.0\PowerPoint\AddIns
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\12.0\PowerPoint\Addins
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\14.0\PowerPoint\Addins
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\Office\PowerPoint\Addins
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\9.0\PowerPoint\AddIns
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\10.0\PowerPoint\AddIns
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\11.0\PowerPoint\AddIns
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\12.0\PowerPoint\Addins
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\14.0\PowerPoint\Addins

Outlook：

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\Outlook\Addins
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\9.0\Outlook\Addins
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\10.0\Outlook\Addins
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\11.0\Outlook\Addins
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\12.0\Outlook\Addins
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\14.0\Outlook\Addins
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\9.0\Outlook\Addins
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\10.0\Outlook\Addins
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\11.0\Outlook\Addins
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\12.0\Outlook\Addins
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\14.0\Outlook\Addins
HKEY_LOCAL_MACHINE\SOFTWARE\Microsoft\Office\Outlook\Addins

Excel：

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\Excel\Addins\
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\9.0\Excel\Add-in Manager
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\10.0\Excel\Add-in Manager
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\11.0\Excel\Add-in Manager
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\12.0\Excel\Add-in Manager
HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\14.0\Excel\Add-in Manager
HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\Excel\Addins\

Word：

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\Word\Addins\

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\9.0\Word\Add-ins

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\10.0\Word\Add-ins

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\11.0\Word\Add-ins

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\12.0\Word\Add-ins

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\14.0\Word\Add-ins

HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\Word\Addins\

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\9.0\Word\Options::STARTUP-PATH

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\10.0\Word\Options::STARTUP-PATH

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\11.0\Word\Options::STARTUP-PATH

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\12.0\Word\Options::STARTUP-PATH

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\14.0\Word\Options::STARTUP-PATH

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\9.0\Excel\Options::OPEN#

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\10.0\Excel\Options::OPEN#

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\11.0\Excel\Options::OPEN#

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\12.0\Excel\Options::OPEN#

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\14.0\Excel\Options::OPEN#

在被動式掃描期間監視的登錄機碼：

{00024500-0000-0000-C000-000000000046}

{91493441-5A91-11CF-8700-00AA0060263B}

{000209FF-0000-0000-C000-000000000046}

{0006F03A-0000-0000-C000-000000000046}

另請參閱

Office 2010 的應用程式相容性評估與補救方法指南

Microsoft Office 程式碼相容性檢查使用者指南

Microsoft Office 程式碼相容性檢查是可以讓您在 Microsoft Excel 2010、Microsoft PowerPoint 2010、Microsoft Word 2010 及 Microsoft Visual Studio 2008 中，用於疑難排解並解決 Microsoft Visual Basic for Application (VBA) 巨集及增益集之相關問題的工具。其會掃描程式碼中有無已知的相容性問題，然後通知您程式碼中是否存有來自於已變更或移除之物件模型中的項目。本文說明如何使用此工具檢查舊版 Microsoft Office 所建立的 VBA 程式碼，以及如何使用此工具在相容於 64 位元版本之 Microsoft Office 2010 的程式碼中進行 Windows 應用程式開發介面 (API) 呼叫。

本文內容：

關於檢查

Microsoft Office 程式碼相容性檢查的設計目的，在協助大型企業或小型企業更新 Visual Basic for Applications (VBA) 與 Visual Studio Tools for Office 程式碼，使之能夠相容於 Office 2010。檢查並不會更正程式碼，其只會檢查程式碼，然後對參考已變更或過時之物件模型中之項目的特定程式碼行標示註解 (在 VBA 程式碼中，此工具亦會就 64 位元的相容性對 Declare 陳述式標示註解)。之後您即可依據這些註解修改程式碼，或是使用註解中所提供的連結，在網路上檢視特定程式碼行相關的主題。

請注意，您可以自行決定是否需要修改程式碼。

Office 程式碼相容性檢查包含下列幾項主要功能：

- 其共有四個增益集 (每個應用程式各一個)，分別會載入 Excel 2010、PowerPoint 2010、Word 2010 及 Visual Studio 2008 之中，
- 以每位使用者或每份文件為基礎執行。在 VBA 中，使用者是在 [開發人員] 索引標籤中開啟文件及執行此工具。在 Visual Studio 專案中，開發人員則是從 [工具] 功能表執行此工具。
- 其會利用單純的文字搜尋、尋找 `parentObject.Property` 組合等方式，在目前的文件或 Visual Studio Solution 中搜尋專案，並就 64 位元的相容性掃描 Declare 陳述式 (在 VBA 中)。
- 如有發現其他潛在問題，檢查亦會在程式碼中標示註解。
- 其會在檢查完成之後，顯示其所偵測到之問題的摘要及詳細報告。

此工具無法用於檢查 Microsoft Outlook 或 Microsoft Access 的程式碼，但可以用於檢查與 Outlook 物件模型互動的 Excel、PowerPoint 及 Word 程式碼。

安裝

請遵循下列步驟安裝 Office 程式碼相容性檢查：

1. 將 SetupOCCI.msi(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=171093&clcid=0x404)(可能為英文網頁) 下載到您的桌面，或其他方便的位置，然後按兩下開始進行安裝。
    - 您可以選擇只安裝 Visual Studio 增益集。
    - 您可以選擇只安裝 Office 增益集。
    - 您也可以選擇安裝兩者。
2. 請遵循提示作業，然後按一下 [完成]，以完成安裝。

顯示 [開發人員] 索引標籤

對要使用此工具的各 Office 應用程式執行下列作業：

1. 若尚未開啟 Excel 2010、PowerPoint 2010 或 Word 2010，請予開啟。
2. 在 [檔案] 索引標籤上，按一下 [選項]。
3. 按一下 [自訂功能區]。
4. 從對話方塊左側的 [由此選擇命令] 下，選取 [常用命令]。
5. 從對話方塊右側的 [自訂功能區] 下，選取 [主要索引標籤]，然後選取 [開發人員] 核取方塊。
6. 按一下 [確定]。

啟用 VBA 專案存取

對要使用此工具的各 Office 應用程式執行下列作業：

1. 若尚未開啟 Excel 2010、PowerPoint 2010 或 Word 2010，請予開啟。
2. 在 [檔案] 索引標籤上，按一下 [選項]。
3. 按一下 [信任中心]。
4. 按一下 [信任中心設定]。
5. 選取 [信任存取 VBA 專案物件模型]。

檢查 VBA 程式碼

若要檢查文件的相容性，請遵循下列步驟：

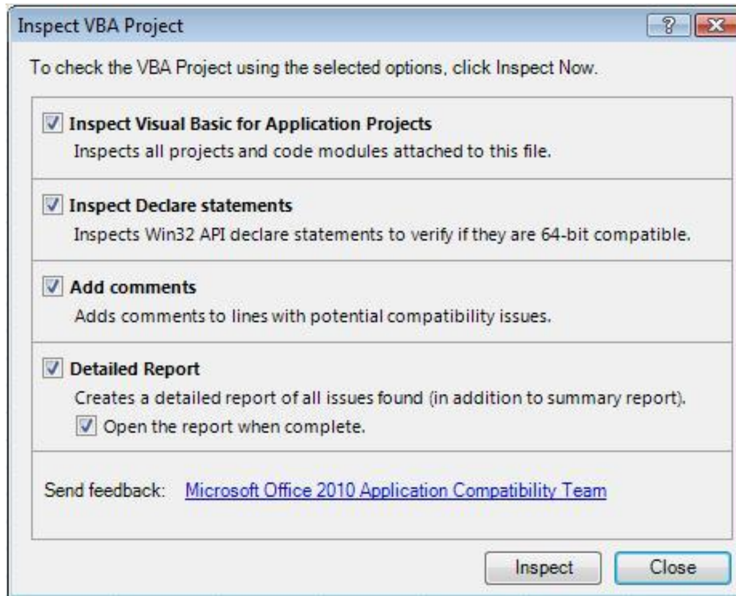
1. 在 Excel 2010、PowerPoint 2010 或 Word 2010 中開啟文件。
2. 在 [開發人員] 索引標籤上，按一下 [檢查 VBA 程式碼]。

圖 1. [開發人員] 索引標籤上的程式碼相容性檢查選項



3. 在 [檢查 VBA 專案] 對話方塊中選取或清除適當的選項，然後按一下 [檢查]。

圖 2. [檢查 VBA 專案] 對話方塊



a. 選取 [檢查 VBA 專案]，以檢查您的 VBA 專案中是否存有已變更或移除之物件模型中的項目。
b. 您的專案若只會在 Office 2010 上執行，或是會在執行 64 位元的 Office 2010 系統上執行，請選取 [檢查 Declare 陳述式]。
c. 選取 [新增註解] 可以在工具所偵測到可能具有相容性問題的程式碼中加入註解。檢查所加入的註解與下列範例類似。

```
'<VBA_INSPECTOR>
'   <DEPRECATION>
'     <MESSAGE>Potentially contains ... </MESSAGE>
'     <ITEM>AnswerWizard.ResetFileList</ITEM>
'     <URL>http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=171730&clcid=0x404
```

d. 選取 [詳細報告] 可以在檢查程序結束時建立報告。此報告為文字檔案，與下列範例類似。

```
SUMMARY:
```

========

Document scanned: c:\TestFile.xls

Date Scanned: Thursday, November 12, 2009

Total lines scanned: 101

Total items found: 1

Deprecated items: 0

Changed items: 1

Redesigned items: 0

Declare statements: 0

DETAILS:

========

MODULE: Module1

FUNCTION: Macro1

LINE: 19

TYPE: CHANGE

ITEM: Workbook.VBProject

URL: http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=170116&clcid=0x404: For Each comp In ActiveWorkbook.VBProject.VBComponents

4. 當檢查完成掃描之後，會顯示與下列類似的摘要報告。

圖 2a. 程式碼相容性檢查摘要



- **掃描的行總數 –** 文件中已掃描的 VBA 程式碼行數總計。
- **找到的項目總數 –** 檢查在程式碼中找到的問題項目數總計，包括要更新的 Declare 陳述式、已變更的項目、已過時的項目，以及受設計變更影響的項目。
- **過時的項目 –** 程式碼中已從物件模型移除的項目，或物件模型不再支援的項目。您的程式碼若相依於過時的物件，請務必重寫該部分的程式碼。
- **變更的項目 –** 程式碼中使用命令語法已有所變更的項目。您的程式碼如有使用過期的語法，必須更新程式碼。
- **重新設計的項目 –** 程式碼中使用相同語法的既有項目，但其更新後設計可能會讓程式碼產生未預期的結果。例如，格式化特定文字方塊可能會因為使用新的文字服務而有所變更，因此程式碼可能仍會建立文字方塊，但方塊中的文字配置可能會不同於舊版。
- **Declare 陳述式 –** 在 VBA 程式碼中偵測到，然後又新增 PTRSAFE 關鍵字針對 64 位元相容性進行更新的 Windows API 陳述式數總計。

檢查 Visual Studio 程式碼

若要檢查文件的相容性，請遵循下列步驟：

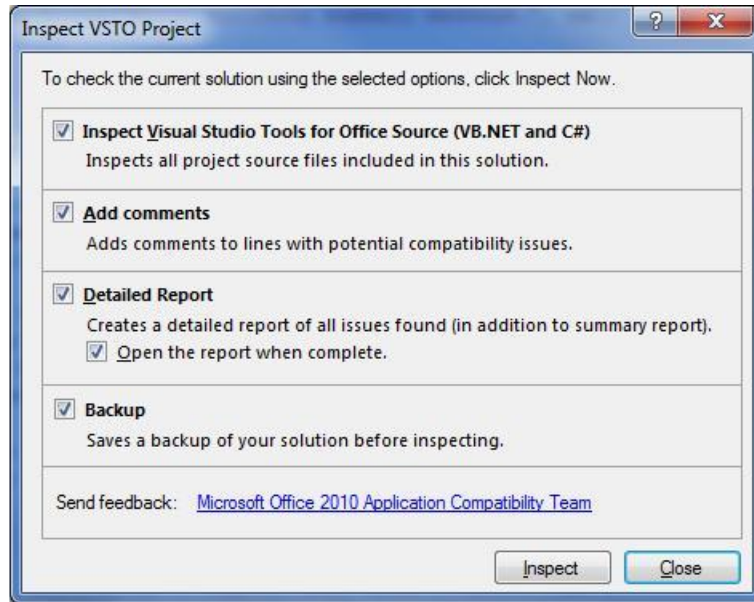
1. 在 Visual Studio Tools for Office 中開啟所要檢查的方案。
2. 在 [工具] 功能表上，按一下 [檢查 VSTO 程式碼]。

圖 3. [VSTO 工具] 功能表



3. 在 [檢查 VSTO 專案] 對話方塊中，選取或清除適當的選項，然後按一下 [檢查]。

圖 4. [檢查 VSTO 專案] 對話方塊



a. 選取 [檢查 Visual Studio Tools for Office Source (VB.NET 及 C#)]，以檢查您的 Visual Studio Tools for Office 專案中是否存有已變更或移除之物件模型的項目。

b. 選取 [新增註解] 可以在工具所偵測到可能具有相容性問題的程式碼中加入註解。檢查所加入的註解與下列範例類似。

```
//<VSTO_INSPECTOR>
// <DEPRECATION>
//     <MESSAGE>Potentially contains removed items...</MESSAGE>
//     <ITEM>[mso]AnswerWizard.ResetFileList</ITEM>
//     <URL>http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=171730&clcid=0x404
```

c. 選取 [詳細報告] 可以在檢查程序結束時建立報告。此報告為文字檔案，與下列範例類似。

```
SUMMARY:
========

Solution scanned:     ExcelAddIn1
Date scanned:         Thursday, November 12, 2009
Total lines scanned:  43
Total items found:    3
Deprecated items:     3
Changed items:        0
```

```
Redesigned items:       0

DETAILS:
========

MODULE:     ThisAddIn.cs
FUNCTION:   ThisAddIn_Startup
LINE:       17
TYPE:       DEPRECATION
APP:        mso
ITEM:       AnswerWizard
URL:        http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=171730&clcid=0x404:       xlApp.AnswerWizard.ResetFileList();

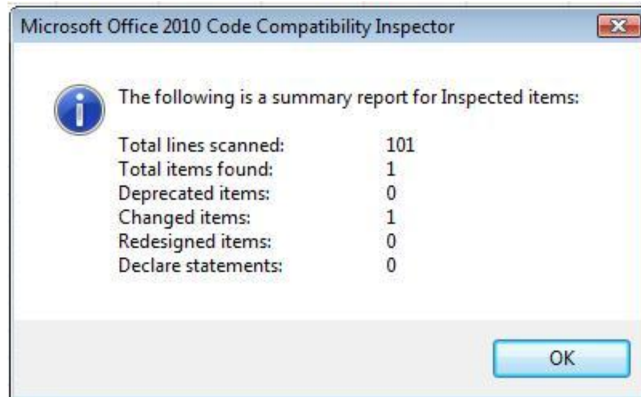
MODULE:     ThisAddIn.cs
FUNCTION:   ThisAddIn_Startup
LINE:       19
TYPE:       DEPRECATION
APP:        xls
ITEM:       SmartTagRecognizers
URL:        http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=170614&clcid=0x404:       xlApp.SmartTagRecognizers.Recognize = true;

MODULE:     ThisAddIn.cs
FUNCTION:   ThisAddIn_Startup
LINE:       22
TYPE:       DEPRECATION
APP:        xls
ITEM:       SmartTags
URL:        http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=170617&clcid=0x404:       MessageBox.Show(r.SmartTags.Count.ToString());
```

d. 選取 [備份]，以在檢查程式碼之前，先備份您的專案檔案。

4. 當檢查完成掃描之後，會顯示與下列類似的摘要報告。

圖 5. 程式碼相容性檢查摘要



- **掃描的行總數** – 文件中已掃描的 Visual Basic .NET 或 C# 程式碼行數總計。
- **找到的項目總數** – 檢查在程式碼中找到的問題項目數總計，包括已變更的項目、已過時的項目，以及受設計變更所影響的項目。
- **過時的項目** – 程式碼中已從物件模型移除的項目，或物件模型不再支援的項目。您的程式碼若相依於過時的物件，請務必重寫該部分的程式碼。
- **變更的項目** – 程式碼中使用命令語法已有所變更的項目。您的程式碼如有使用過期的語法，必須更新程式碼。
- **重新設計的項目** – 程式碼中使用相同語法的既有項目，但其更新後設計可能會讓程式碼產生未預期的結果。例如，格式化特定文字方塊可能會因為使用新的文字服務而有所變更，因此程式碼可能仍會建立文字方塊，但方塊中的文字配置可能會不同於舊版。
- **Declare 陳述式** – 在 VBA 程式碼中偵測到，然後又新增 PTRSAFE 關鍵字針對 64 位元相容性進行更新的 Windows API 陳述式數總計。

使用檢查

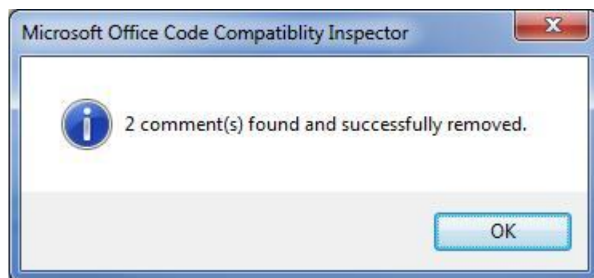
若檢查在程式碼中偵測到 **[已變更]**、**[已過時]** 或 **[已重新設計]** 的項目，您必須對程式碼進行除錯，並解決所發現的問題。建議為程式碼執行完整的測試，藉以檢查每項特性。當您對程式碼進行除錯時，請注意程式碼行上方中斷您程式碼的 Office 程式碼相容性檢查註解。這些註解可以協助您判別特定程式碼行的基本問題。若您無法立即確知問題所在，可以將註解中的 URL 貼到瀏覽器中，以取得更多的資訊。

移除 VBA 中的註解

若要在完成此程序，並確認程式碼與 Office 2010 的相容性之後，移除程式碼內的註解，請在 Office 2010 應用程式的 [開發人員] 索引標籤中，按一下 [移除註解]。

如此檢查即會從您的 VBA 專案中移除其所標示的所有註解，然後通知所移除的項目數量。

圖 6. 指出已移除之項目數量的訊息

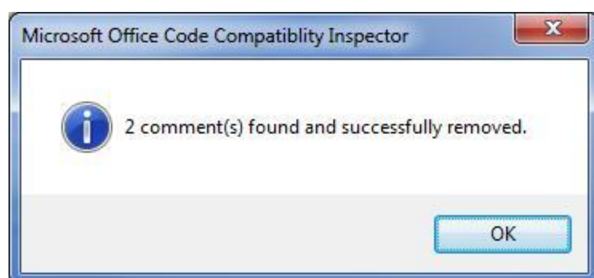


移除 Visual Studio 中的註解

若要在完成程序，並確認程式碼與 Office 2010 的相容性之後，移除程式碼內的註解，請在 Visual Studio 中，按一下 [工具] 功能表中的 [移除 VSTO 檢查註解]。

如此檢查即會從您的 Visual Studio Tools for Office 專案中移除其所標示的所有註解，然後通知所移除的項目數量。

圖 6a. 指出已移除之項目數量的訊息



其他資源

如需詳細資訊，請參閱下列資源：

- Office 2010 工具：Office 環境評估工具(可能為英文網頁)
- Office 2010 評估及補救方法指南
- Office 環境評估工具使用者手冊
- 適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀

Office 2010 的文件相容性評估與補救方法

本節提供 Microsoft Office 2010 文件相容性資訊的主要資源，並包含連至文件相容性工具與文件的連結。這些資源特別適用於必須評估及解決應用程式相容性問題的 IT 專業人員。

本節內容：

文章	描述
適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM)	提供 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 的概觀，該程式是一組工具，可讓您用以準備環境以移轉至 Microsoft Office 2010。
File format reference for Office 2010 (英文)	提供 Microsoft Office 2010 中所支援檔案格式的資訊 (包括 Open XML 格式)。

適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM)

Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 是一組工具，可協助您準備環境，以移轉至 Microsoft Office 2010。OMPM 可以用三種方式掃描您的環境：從管理電腦掃描、從中央共用掃描，以及在用戶端電腦本機上掃描。因為大部分的使用者都會從管理電腦掃描其環境，所以假設使用的是該設定。其他掃描案例會視需要而特別提及。

文章	描述
適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀	提供 OMPM 的概觀，包括 OMPM 下載套件的內容描述、執行 OMPM 的需求，以及使用 OMPM 工具的整體概觀。
設定適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner	說明如何設定 OMPM File Scanner 並安裝 OMPM，並說明 OMPM 掃描所產生的檔案種類，包括記錄檔和 .cab 檔案。
執行適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner	說明如何在管理用戶端電腦上從命令列執行 OMPM File Scanner、從中央共用執行，以及在每個用戶端電腦上執行。另外也提供 Offscan.ini 檔案的參考資料。
將 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 記錄檔匯入資料庫	說明如何將 OMPM 記錄檔匯入資料庫、匯入資料檔案、匯入動作檔案，以及修正匯入失敗。
分析適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) Reports	說明如何設定報告、檢閱掃描涵蓋範圍和錯誤、檢閱相容性問題以及篩選報告。

另請參閱

Office Migration Planning Manager (OMPM) reference for Office 2010 (英文)

適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀

本文提供 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 的概觀。其中包括了 OMPM 下載套件的內容描述、執行 OMPM 的需求，及 OMPM 工具用法的概述。

本文內容：

關於 OMPM

OMPM 包含一組工具，可以讓您準備移轉至 Microsoft Office 2010 的環境。OMPM 是 Office 2010 移轉計劃中非常重要的一環。您可使用 OMPM 的工具掃描 Office 97 至 Office 2003 的檔案有無轉換的問題、建立可以用於分析掃描資料的報告、儲存掃描資料，以及將舊版的 Office 檔案轉換成 Office 2010 檔案格式。

OMPM 會檢查及報告檔案屬性與內容，讓您從而分析環境，判別將 Microsoft Office 97 到 2003 的檔案格式轉換成 Office 2010 的檔案格式時可能發生的問題。OMPM 包含下列元件：

- OMPM File Scanner (Offscan.exe) 是一種命令列工具，可以掃描檔案是否有轉換問題，並將結果儲存在可設定位置中的 XML 記錄檔中，另外也可選擇將這些記錄檔彙整為 .cab 檔案。OMPM File Scanner 會執行下列兩種掃描：
  - 淺掃描，可快速識別使用者電腦或網路檔案系統上的 Office 文件。
  - 深層掃描，您可以在 Office 文件上執行此類掃描，以將可提供潛在轉換問題指標的文件屬性編目。
  - 巨集掃描可以快速地確認文件巨集或 64 位元 Office 2010 變更內之 VBA 程式碼中潛在的問題數量。巨集掃描僅適用 Microsoft Excel、PowerPoint 及 Word 檔案。

   **重要：**

  來自 Microsoft Outlook、Microsoft FrontPage、Microsoft OneNote 及 Microsoft InfoPath 的檔案並不會包含於淺掃描或深層掃描中。

- 一組可以讓您將 OMPM File Scanner 所產生的 XML 記錄檔匯入一或多個 Microsoft SQL Server 2000、Microsoft SQL Server 2005 或 Microsoft SQL Server 2005 Express Edition、Microsoft SQL Server 2008、

Microsoft SQL Server 2008 Express 版本、Microsoft SQL Server 2008 R2 或 Microsoft SQL Server 2008 R2 Express 版本的資料庫。

- Microsoft Access 2010 報告解決方案，可提供不同報告供您分析，並讓您定義檔案集以進行自動處理。
- Office File Converter (OFC)，可讓您將 97 到 2003 版本的特定 Office 檔案大量轉換成 Office 2010 的檔案格式。
- Version Extraction Tool (VET)，可讓您從單一的 Word 97-2003 文件獲取多個複本，使之在 Word 2010 中成為個別獨立的檔案。

OMPM 下載套件內容

Microsoft Office 移轉計劃管理程式 2010 下載(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=199599&clcid=0x404)(可能為英文網頁) 已封裝成自我解壓的可執行檔 MigrationPlanningManager.exe。

OMPM 元件包含在下列可轉散發的子資料夾中：

- Scan　包含 OMPM File Scanner 的資料夾。
- Report　包含 OMPM Reports 的資料夾。若要從 OMPM Reports 匯出檔案清單，還必須有資料庫資料夾和相關元件可用。
- Database　包含可以佈建及填入 OMPM 資料庫之指令碼的資料夾。
- Tools　此資料夾包含 Office File Converter (OFC) 與 Version Extraction Tool (VET) 等工具。

OMPM 安裝點

您有三種方式可以將下載的 OMPM 可執行檔安裝在您的環境中：

1. **集中執行掃描**　下載至管理用戶端電腦，並使用該電腦掃描環境中所有的用戶端電腦。
2. **從共用資料夾進行分散式掃描**　下載至檔案集中共用位置，並使用該共用位置掃描環境中所有的用戶端電腦。
3. **分散方式掃描**　下載至每部環境用戶端電腦以進行本機掃描。

如需這些方法的詳細資訊，請參閱＜設定適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner＞。

OMPM File Scanner 的運作方式

OMPM File Scanner 會收集電腦相關資訊，並以遞迴方式掃描 Office 檔案的指定路徑。接著，OMPM File Scanner 會將結果記錄至指定目的地路徑的 XML 記錄檔中。

OMPM File Scanner 會在單一掃描中執行下列工作：

- 依據設定檔 Offscan.ini 之 [FoldersToScan] 設定所指定的電腦資料夾，掃描其中有無 Office 檔案。
- 針對諸如作業系統、記憶體和語言識別碼等屬性來掃描電腦。

- 針對諸如檔案名稱、路徑、大小、格式、建立日期、修改日期及檔案擁有者等檔案屬性資訊進行掃描。
- 若為深層掃描，則會掃描二進位檔案格式到 OpenXML 檔案格式的相容性問題。
- 如有設定巨集掃描，OMPM 2010 即會掃描其所偵測到的巨集，檢查其有無因為物件模型之變更所導致的移轉問題，並記錄潛在問題數總計。
- 將內含各檔案掃描結果的 XML 記錄檔案寫入目的地路徑。
- 如果在 Offscan.ini 中的 [CABLogs] 設定設為 1，會將 XML 記錄檔加入至一系列的 .cab 檔案中，以便稍後傳輸到 SQL Server 電腦。
- 將失敗記錄至 XML 記錄檔中。

注意事項

使用 OMPM 工具

下列是在 Office 移轉中使用 OMPM 工具的程序概略說明。

1. 可使用 OMPM File Scanner 來掃描電腦，並產生含有掃描結果資料的 log 或 .cab 檔案。如需詳細資訊，請參閱＜設定適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner＞。
2. 將記錄檔或 .cab 檔案匯入 OMPM 資料庫。如需詳細資訊，請參閱＜將 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 記錄檔匯入資料庫＞。
3. 可使用 OMPM Reports 對 OMPM 資料庫中的資料準備製作報告。如需詳細資訊，請參閱＜分析適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) Reports＞。
4. 您可以依據報告分析執行下列動作：
   - 利用 Office 程式碼相容性檢查工具補救潛在有巨集相容性問題的檔案。
   - 利用 Office File Converter (OFC) 將特定檔案從 Office 97 至 2003 檔案格式大量轉換為 Office 2010 檔案格式。
   - 利用 Version Extraction Tool 從單一的 Word 97 - 2003 文件獲取多個複本，使之在 Word 2010 成為個別獨立的檔案。

OMPM 必要的權限

當您為使用 OMPM 而設定環境時，請如下表所示指派權限。

元件	需要的權限
Offscan.ini 檔案	所有電腦上的讀取/寫入權限。
Offscan.exe	• 對 Offscan.ini 的讀取權 • 對任何儲存掃描記錄之目錄的讀取/寫入權 • 對任何要掃描之檔案的讀取權

元件	需要的權限
	• 對使用 /d 選項進行掃描之檔案的讀取/寫入權
資料庫工具	• 對包含掃描定律之檔案的讀取權 • 執行 SQL Server 之電腦的擁有人權限 (設定/匯入資料)
報告工具	• 對報告 ompm.accdr 的讀取權 • 對 SQL 資料庫的讀取/寫入權限 • OMPM 2010 SQL 資料庫的擁有人權限
Version Extraction Tool (VET)	• 對要轉換之檔案的讀取權 • 對儲存轉換檔案所在目錄的讀取/寫入權
Office File Converter (OFC)	• 對 Ofc.ini 的讀取權 (如果想要修改此檔案，則需要讀取/寫入權) • 對要轉換之檔案的讀取權 • 對儲存轉換檔案所在目錄的讀取/寫入權

用戶端電腦需求

下表所列需求適用於執行 OMPM File Scanner 的用戶端電腦。

作業系統/OMPM 元件	相關的元件
Windows 2000 SP4	
Windows Server 2003 SP1	
Windows Server 2008	
Windows Server 2008 R2	
Windows XP SP3	DAO 版本 3.5 或 3.6 (涵括在 Access 2000、Access 2003、Access 2007 與 Access 2010；以及 Windows XP、Windows Vista、Windows 7、Windows Server 2003 與 Windows Server 2008 中。只有 Access 檔案掃描才需要此項目)
Windows Vista	Windows Script 5.6、5.7 或 5.8
Windows 7	Visual C 執行階段 (msvcrt.dll)
Internet Explorer 5 到 8	若要檢視說明所偵測到之相容性問題的支援文章，必

作業系統/OMPM 元件	相關的元件
	須配備瀏覽器。
對於包含要轉換檔案之任何電腦的 Office File Converter (OFC) 需求。	Microsoft Office Word、Excel 及 PowerPoint 檔案格式相容性套件 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=78517&clcid=0x404)
對於要執行 Vet.exe 之任何電腦的 Version Extraction Tool (VET) 需求。	Microsoft .NET Framework 2.0 版可轉散發套件 (x86) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=81886&clcid=0x404)
若未安裝 Microsoft .NET Framework，必須在系統變數 PATH 上分別安裝各個元件。	Kernel32.dll、Msjet40.dll、Crypt32.dll、Ole32.dll、Oleaut32.dll、User32.dll、Advapi.dll
OMPM Reports (在具有要分析之資料的用戶端電腦上)	報告需使用 Access 2007 或 Access 2010
OMPM File Scanner (不必安裝 Office 即可使用)	執行 Access 檔案的深層掃描需要 Access 2007 或 Access 2010
OMPM File Scanner (掃描文件儲存系統，如 SharePoint 文件庫)	需要網頁導向分工編寫及版本管理 IIS 6.0 **警告：** 僅支援 IIS 6.0 版本的 WebDAV。對於啟用 SSL 的文件庫，請使用 Windows Vista WebDAV。不支援舊版的 WebDAV 用戶端。

系統管理電腦需求

下表所列需求適用於執行 OMPM File Scanner 的系統管理電腦。

作業系統	系統元件
在系統管理電腦上 OMPM 資料庫佈建或資料匯入工具的需求。 **警告：** 請在同一部伺服器上維護匯入工具、記錄檔案共用及資料庫，才能獲得最佳效能，或是保存在同一個子網路上，以減少網路流量。	
Windows 2000 SP4	

作業系統	系統元件
Windows Server 2003 SP1	
Windows Server 2008	
Windows Server 2008 R2	
Windows XP SP3	在 XP 上執行 IExpress 2.0
Windows Vista SP3	在 Vista 上執行 IExpress 2.0
Windows 7	在 Win7 上執行 IExpress 2.0 **警告：** 請使用 IExpress 建立自我解壓縮套件。請勿使用自我安裝套件。
OMPM Reports	報告需使用 Office Access 2007 或 Access 2010
資料庫元件	**系統元件**
SQL Server 2000	4 GB 可用磁碟空間
SQL Server 2005 (僅支援英文版本)	4 GB 可用磁碟空間
SQL Server 2008 (僅支援英文版本)	4 GB 可用磁碟空間 必須使用 Microsoft SQL Server 2008 Feature Pack，2008 年 10 月 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=199601&clcid=0x404) 提供的 Microsoft SQL Server 2005 回溯相容性元件
SQL Server 2008 R2 (僅支援英文版本)	4 GB 可用磁碟空間 必須使用 Microsoft SQL Server 2008 Feature Pack，2008 年 10 月 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=199601&clcid=0x404) 提供的 Microsoft SQL Server 2005 回溯相容性元件
SQL Server 2005 Express Edition (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=95582&clcid=0x404) **警告：** 僅可用於最多 100,000 筆可掃描檔案。	2 GB 可用磁碟空間
SQL Server 2008 Express Edition (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=199604&clcid=0x	2 GB 可用磁碟空間 必須使用 Microsoft SQL Server 2008 Feature Pack，

作業系統	系統元件
404) ⚠ **警告：** 僅可用於最多 100,000 筆可掃描檔案。	2008 年 10 月 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=199601&clcid=0x404) 提供的 Microsoft SQL Server 2005 回溯相容性元件
SQL Server 2008 R2 Express ⚠ **警告：** 僅可用於最多 100,000 筆可掃描檔案。	2 GB 可用磁碟空間 必須使用 Microsoft SQL Server 2008 Feature Pack，2008 年 10 月 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=199601&clcid=0x404) 提供的 Microsoft SQL Server 2005 回溯相容性元件
SQLXML 3.0 SP3 (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=52919&clcid=0x404)	會啟用 SQL Server 資料庫的 XML 支援。
Sqlcmd.exe 命令列公用程式 (隨附於 SQL Server 及 SQL Server Express Editions)	Sqlcmd.exe 必須位於執行 SQL 佈建和匯入工具的用戶端電腦上。
Bcp.exe 命令列公用程式 (隨附於 SQL Server 及 SQL Server Express Editions)	Bcp.exe 必須位於執行 SQL 佈建和匯入工具的用戶端電腦上。
網路	**系統元件**
存放 OMPM File Scanner 所收集之 XML 記錄檔案所需的檔案共用。需要讀取/寫入/建立權限。	檔案共用有 1 GB 可用空間

另請參閱

設定適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

執行適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

將 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 記錄檔匯入資料庫

分析適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) Reports

Office Migration Planning Manager (OMPM) reference for Office 2010 (英文)

設定適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

本文包含 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner 如何運作以及如何在網路上進行設定的詳細資訊。

本文內容：

設定 OMPM File Scanner

下列檔案 (包含於 OMPM 下載套件的 [Scan] 資料夾中) 是執行 OMPM File Scanner 的必要檔案：

- OFFSCAN.EXE - OMPM File Scanner 程式
- ACCSCAN.DLL - 應用程式庫模組
- OFFSCAN.INI - 設定檔
- MSVBVM50.DLL - Visual Basic 5.0 執行階段版本
- SYSTEM.MDW - Access 系統資料庫

offscan.exe 在執行時會讀取 offscan.ini 設定檔，以取得執行檔案掃描的特定內容。您必須先設定 offscan.ini，才可散發 OMPM File Scanner 檔案，或執行檔案掃描。如需可在 offscan.ini 設定檔中進行之設定的相關資訊，請參閱＜Office Migration Planning Manager (OMPM) Offscan.ini settings for Office 2010 (英文)＞。

在您依據掃描需求設定好 offscan.ini 之後，會有三個散發及執行 OMPM File Scanner 的選項：

- **集中執行掃描**：集中執行方法是最常用以散發 OMPM 的方法，其一般會用以掃描共用文件存放庫。若要集中執行檔案掃描，請將所有必要的 OMPM File Scanner 檔案 (由 [Scan] 資料夾的內容組成) 放到管理用戶端電腦上，然後從該電腦執行 OMPM File Scanner，掃描網路上的電腦。請在 offscan.ini 中設定 [FoldersToScan] 設定值，指定要掃描的資料夾。透過集中散發 OMPM 檔案，即可變更管理電腦上的 OMPM File Scanner 設定檔 (offscan.ini)，而不需要再將其重新散發至網路上的每部電腦。
- **從共用資料夾進行分散式掃描**：若要使用從共用資料夾進行分散式掃描的方法，請將必要的 OMPM File Scanner 檔案 (由 [Scan] 資料夾的內容組成) 放到中央共用上，然後從目標用戶端電腦的該共用執行 OMPM File Scanner，掃描本機電腦硬碟或伺服器。此方法也可讓您變更中央位置的 OMPM File Scanner 設定檔 (offscan.ini)，而不需要再將其重新散發至網路上的每部電腦。若使用此方法，您也可以選擇將指令碼複製到每部從檔案共用啟動 OMPM File Scanner 的電腦。透過與下列方式類似的命令，即可於在用戶端電腦上呼叫此掃描程式：*<OMPM 管理伺服器>**<掃描共用資料夾\>*\offscan.exe。您可以在用戶端上以無訊息方式進行掃描，讓使用者不受程序干擾。

- **非集中式掃描**：若要使用非集中式掃描方法，請在每部用戶端電腦上散發並執行 OMPM File Scanner 檔案 ([Scan] 資料夾的內容)，然後在本機執行 OMPM File Scanner。您可以使用選取的軟體安裝工具 (包含登入指令碼、Microsoft Deployment Kit Lite Touch 或 System Center Configuration Manager)，散發檔案掃描程式元件。在 offscan.ini 設定檔的 `DestinationPath` 設定中，將管理用戶端共用伺服器位置設定為掃描記錄檔目的地，即可將 Cab 檔案自動儲存在集中記錄伺服器。若想要掃描每部用戶端電腦上的多個檔案，建議您使用此方法。

Offscan.exe 在執行時會以無訊息方式將其本身安裝在所掃描的用戶端電腦上，以確保可以追蹤可執行檔。它也會在完成掃描之後自動解除安裝。若在您完成掃描之後，Offscan.exe 的安裝仍保留在網路的電腦上，則您可以放心地將其移除。

安裝 OMPM

OMPM 檔案的安裝位置取決於所選取的部署方法。如需詳細資訊，請參閱「集中執行掃描」、「從共用資料夾的分散式掃描」及「非集中式掃描」方法的描述。

安裝 OMPM

1. 在集中式管理電腦的命令提示字元處，輸入下列命令，然後按 ENTER：**MigrationPlanningManager /extract:c\ompm**

解除安裝 OMPM

下列程序提供從管理電腦及用戶端電腦解除安裝 OMPM 的步驟。要將 OMPM 檔案安裝在管理電腦或是用戶端電腦上，取決於所選擇的部署方法。如需詳細資訊，請參閱「集中式執行掃描」、「從共用資料夾進行分散式掃描」以及「非集中式掃描」方法的說明。

從系統管理電腦解除安裝 OMPM

1. 在命令提示字元處，輸入：**DeleteDB.bat***<電腦名稱>*|*<SQL 伺服器名稱> <資料庫名稱>*
2. 從原始安裝位置 (例如，c:\ompm)，刪除下列資料夾 (及其內容)：[Catalog]、[Database]、[Report]、[Scan] 及 [Tools]。
3. 從 offscan.ini 設定檔之 **DestinationPath** 設定中所指定的位置，刪除 OMPM 2010 掃描記錄檔。

解除安裝用戶端電腦上的 OMPM

1. 從每部用戶端電腦，刪除任何分散式掃描元件。
2. 若要安全地追蹤掃描程式執行，請刪除掃描程式所建立的登錄項目。
   - OMPM 掃描登錄項目是儲存在 HKCU\Software\Microsoft\OMPM 機碼中。
   - 不要刪除 **RunID** 項目。否則，您可能會使用相同的 **RunID** 來進行另一個掃描，而導致掃描結果重複。

OMPM 掃描所產生的檔案

OMPM File Scanner 會收集電腦相關資訊，並以遞迴方式掃描 Office 檔案的指定路徑。OMPM File Scanner 接著會將結果記錄至一組 XML 記錄檔，而這組記錄檔位於 offscn.ini 設定檔中 [目的地] 設定所定義的資料夾中。您可以選擇性地在 offsca.ini 設定檔中設定 **CABLogs** 設定，以在掃描之後，將記錄檔壓縮成 .cab 檔案。

此外，OMPM 也會包含最新版 Access 相容性工具組 (在您運用此工具組掃描 Microsoft Access 檔案時會自動加以使用，但前提是您已將 Offscan.ini 檔案中的 **AccessScan** 設定為 1)，且會在報告工具的 [Access 相容性] 索引標籤上顯示結果。

OMPM File Scanner 所產生的記錄及 .cab 檔案

針對掃描的每部電腦，OMPM File Scanner 都會在伴隨 Offscan.ini 檔案中所指定的目的地資料夾中寫入 XML 記錄檔。這個初始記錄檔包含掃描及電腦詳細資料。之後，OMPM File Scanner 會為所描述的每個其他 Office 檔案建立 XML 記錄檔。每個記錄檔的檔案名稱格式都是有字首指出記錄檔種類的 GUID。

OMPM File Scanner 會建立四個記錄檔來記錄所掃描電腦、所掃描檔案、掃描摘要及錯誤的內容。下表顯示一組典型記錄檔。

檔案名稱	描述
Scan_{40D1300A-F0BE-4D68-ADBF-36C78EE030A1}.xml	掃描記錄檔 (一個掃描一個記錄檔)
File_{F575D370-1E7A-486E-9FC6-4BB83C7770DD}.xml	檔案內容記錄檔 (一個唯一掃描檔案一個記錄檔)
Sum_{75C5A590-A789-4B16-A2EB-E3934BCB01B1}.xml	摘要記錄檔
Err_{61CF0E6F-71E1-4878-9E9F-C1D35EBA3506}.xml	錯誤記錄檔 (一個唯一錯誤一個記錄檔)

個別的記錄檔可以壓縮成 .cab 檔案，以更有效率地傳輸至 Microsoft SQL Server 資料庫。為了將所掃描電腦上的磁碟空間最大化，OMPM 會在檔案掃描程式寫入 10,000 筆記錄檔之後，將記錄檔新增至 .cab 檔案，然後刪除原始記錄檔。.cab 檔案達到 10,000 項記錄檔時，OMPM File Scanner 會建立新的 .cab 檔案，儲存下一個 10,000 個檔案。將 Offscan.ini 中的 CABLogs 設定從預設值 1 變更為 **0**，即可停用建立 .cab 檔案。但是若要掃描數千個以上的檔案，基於效能因素則不建議您這樣做。

.cab 檔案會使用 ScanID GUID 中的檔案名稱，並在其後附加索引號碼。在相同電腦上產生的三個 .cab 檔案，其產生的名稱如下：

- Computer1 {2FA87EDF-4393-4BCF-8829-8776F82DEDD5}00001.cab
- Computer1 {2FA87EDF-4393-4BCF-8829-8776F82DEDD5}00002.cab
- Computer1 {2FA87EDF-4393-4BCF-8829-8776F82DEDD5}00003.cab

若記錄檔儲存在網路上，則建立 .cab 檔案可能會讓效能變差。記錄檔一般應該儲存在地理位置接近所掃描電腦以及位於相同子網路的電腦上。請使用 Offscan.ini 檔案中的 **CABlogs=1** 設定，停用建立 .cab 檔案。

OMPM File Scanner 所掃描的檔案

下表顯示 OMPM File Scanner 所掃描的檔案類型，以及只包含在淺掃描與巨集掃描中的檔案類型。

Microsoft Office 97 - 2003 程式	淺及深層掃描檔案類型	僅限淺掃描	僅限巨集掃描
Access	• .mdb • .mde • .mdz • .adp • .ade • .mdt • .mda • .accda • .accdb • .accdr • .accdu • .accde • .accdt • .accdc		
Excel	• .xls • .xlt • .xla • .xlm • .xlw • .htm • .html • .mhtml • .mht	• .xlc • .wk1 • .wk3 • .wk4 • .wj1 • .wj2 • .wj3 • .fj3 • .fmt • .fm3 • .all • .wks	• .xlsm • .xltm

Microsoft Office 97 - 2003 程式	淺及深層掃描檔案類型	僅限淺掃描	僅限巨集掃描
		• .wq1 • .dbf	
PowerPoint	• .ppt • .pot • .pps • .ppa		• .pptm • .ppam • .potm
Project	• .mpp • .mpt		
Publisher	.pub		
Visio	• .vsd、 • .vss • .vst • .vdx • .vtx • .vsx		
Word	• .doc • .dot • .wiz		• .docm • .dotm

來自 Microsoft Outlook、Microsoft FrontPage、Microsoft OneNote 及 Microsoft InfoPath 的檔案並不會包含於淺掃描或深層掃描中。

 **注意事項：**

OMPM File Scanner 不會掃描以密碼保護或以 Information Rights Management (IRM) 保護的文件。此外，OMPM File Scanner 也不會掃描文件內的內嵌物件。不過，它會報告文件包含內嵌物件。

另請參閱

適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀

執行適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

將 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 記錄檔匯入資料庫

分析適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) Reports

Office Migration Planning Manager (OMPM) reference for Office 2010 (英文)

執行適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

本文討論如何從命令列執行 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner，也提供可以在 Offscan.ini 中指定之設定及值的詳細資訊，而 Offscan.ini 是 OMPM File Scanner 讀取以取得如何執行掃描之資訊的設定檔。

本文內容：

- Offscan.ini 設定
- 從管理用戶端電腦執行 OMPM File Scanner
- 從中央共用執行 OMPM File Scanner
- 使用 System Center Configuration Manager 或類似工具在每部用戶端電腦上執行 OMPM File Scanner
- 在每部用戶端電腦上執行 OMPM File Scanner

Offscan.ini 設定

OMPM File Scanner 會依據 offscan.ini 設定檔中的設定，執行動作。您必須先在 offscan.ini 中進行設定，再執行掃描。offscan.ini 中的設定會定義掃描的類型、範圍及分析。Offscan.ini 包含在 OMPM [Scan] 資料夾中。如需 offscan.ini 設定檔中所有可用設定選項的相關資訊，請參閱＜Office Migration Planning Manager (OMPM) Offscan.ini settings for Office 2010 (英文)＞。



注意事項：

下列屬性支援環境變數：**[FoldersToScan]**、**[FoldersToExclude]** 及 **[DestinationPath]**。例如，您可以指定 **%temp%**，其解析為用來儲存暫存檔的位置。如果因拼錯或其他原因 (例如，如果您指定 **%temps%**，而非 **%temp%**) 而無法解析環境變數，則 OMPM File Scanner 會將項目視為資料夾名稱，而非環境變數。

從管理用戶端電腦執行 OMPM File Scanner

若要從管理用戶端電腦執行 OMPM File Scanner，請將所有 OMPM 必要檔案都放到管理用戶端電腦上，並設定 Offscan.ini 檔案掃描網路上的電腦。Offscan.ini 與 Offscan.exe (如下節所述在命令列中執行) 位於相同的資料夾中。Offscan.ini 中的 **FoldersToScan** 及 **FoldersToExclude** 設定，可用以控制所掃描的網路位置。如需如何設定 OMPM File Scanner 的詳細資訊，請參閱＜設定適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner＞。



重要：

如果您想要使用 Office File Converter (OFC) 工具轉換檔案，則 Microsoft Office 相容性套件必須位在執行 ofc.exe 的電腦上。執行檔案掃描時，並不需要 Office 及 Office 相容性套件。不過，如果您想

要執行 Microsoft Access 97 版到 2003 版的詳細檔案掃描，則必須安裝 Access，才能完成 Access 檔案的掃描。

從管理用戶端電腦執行 OMPM File Scanner

1. 請確認管理用戶端電腦符合所有 OMPM 需求。如需詳細資訊，請參閱＜系統管理電腦需求＞。
2. 編輯 Offscan.ini 檔案中套用至掃描執行方式的設定。
3. 從命令列，移至 OMPM File Scanner 檔案所在的目錄，然後輸入：**offscan.exe**

   若要以安靜模式執行命令，您可以使用 **-q** 參數；例如，**offscan.exe -q**

從中央共用執行 OMPM File Scanner

若要從中央共用執行 OMPM File Scanner，請將所有必要檔案放到共用上，然後設定 Offscan.ini 檔案以掃描網路上的電腦。請如上節所述執行 Offscan.exe。Offscan.ini 中的 [FoldersToScan] 及 [FoldersToExclude] 屬性，可用以控制網路上所掃描的位置。

使用 System Center Configuration Manager 或類似工具在每部用戶端電腦上執行 OMPM File Scanner

您可以使用 Microsoft System Center Configuration Manager 2010、協力廠商軟體散發程式或指令碼，散發 OMPM File Scanner，並在環境中的每部電腦上以本機方式執行。

System Center Configuration Manager 2010 會加密其傳輸的資料。若您使用另一種軟體散發套件，請參閱產品文件以取得其是否加密資料的相關資訊。若您不是使用 System Center Configuration Manager 2010，則請注意，掃描網路上的檔案可能會造成潛在的安全性問題，類似像讀取或編輯網路上的任何文件可能會產生安全性問題一樣。

如需從中央共用執行 OMPM File Scanner 的範例指令碼，請參閱＜Sample script to run the Office Migration Planning Manager (OMPM) File Scanner from a file share for Office 2010 (英文)＞。您可以使用 System Center Configuration Manager 2010、其他軟體散發套件或指令碼，散發範例指令碼。

使用登入指令碼，也可以從中央共用執行 OMPM File Scanner。強烈建議您將記錄檔儲存於中央目的地，且中央目的地的地理位置應與執行掃描的電腦以及位於相同子網路的電腦相接近。例如，若是掃描紐約及北京的檔案，則應該要有接近紐約的伺服器以及接近北京的伺服器，以收集掃描 XML 與 CAB 檔案。您可以使用 Offscan.ini 中的 **DestinationPath** 屬性，並將不同版本的 Offscan.ini 散發給每個網站的掃描工作，設定儲存區位置。

執行 OMPM File Scanner

1. 確認每部用戶端電腦都包含 OMPM 需求。如需詳細資訊，請參閱＜用戶端電腦需求＞。
2. 編輯 offscan.ini 設定檔中套用至掃描需求的設定。
3. 將 OMPM 掃描元件儲存至用戶端電腦具有權限的共用資料夾。

4. 在命令提示字元處輸入：**\\<*伺服器*>\<*共用*>\offscan.exe**

   若要以安靜模式執行命令，請使用 -q 參數；例如：**offscan.exe -q**

掃描記錄檔儲存於 offscan.ini 的 [DestinationPath] 設定中所指定的位置。其可能是網路共用或本機資料夾。

在每部用戶端電腦上執行 OMPM File Scanner

針對不一定連線至網路的電腦 (如攜帶型電腦及分公司的電腦)，則適合在本機執行 OMPM。您可以透過 CD、使用者起始的下載或登入指令碼來散發所有適用的檔案。

如果您想要使用登入指令碼來散發 OMPM File Scanner，則可以使用 IExpress 2.0 建立散發套件。如需詳細資訊，請參閱＜Use IExpress 2.0 to create a distribution package for Office Migration Planning Manager (OMPM) File Scanner in Office 2010 (英文)＞。

另請參閱

適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀

設定適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

將 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 記錄檔匯入資料庫

分析適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) Reports

Office Migration Planning Manager (OMPM) reference for Office 2010 (英文)

將 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 記錄檔匯入資料庫

本文說明如何將 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 記錄檔案匯入資料庫，以及如何修正匯入失敗。

本文內容：

- 建立 OMPM 資料庫
- 將記錄檔匯入 OMPM 資料庫
- 修正匯入失敗
- 刪除 OMPM 資料庫

 **注意事項：**

執行本文的程序前，請先確認您符合 OMPM 的資料庫需求。如需詳細資訊，請參閱＜適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀＞。

建立 OMPM 資料庫

請使用 CreateDB.bat 在 Microsoft SQL Server 2000、SQL Server 2005、SQL Server 2005 Express Edition、SQL Server 2008 或 SQL Server 2008 R2 Express 中建立和佈建 OMPM 資料庫。若要使用 CreateDB.bat，請在命令提示字元中輸入下列命令：`CreateDB.bat <Computer/SQLServerName> <DatabaseName>`。

將記錄檔匯入 OMPM 資料庫

匯入工具會使 XML 記錄檔資料或 .cab 檔案直接匯入資料庫伺服器的程序變成自動化。下列兩個批次檔包括在 Database 資料夾中：

- **ImportScans.bat**：可讓您將 OMPM File Scanner (Offscan.exe) 所建立的掃描記錄匯入資料庫。
- **ImportActions.bat**：可讓您將 Office File Converter (OFC) 工具及 Version Extraction Tool (VET) 所建立的動作記錄匯入資料庫。

一旦透過 OMPM File Scanner 產生 .xml 檔案或 .cab 檔案之後，便可開始匯入，而不必等到收集到所有資料之後才開始。不過，建議您等到收集到特定電腦的所有資料之後才開始匯入。您可以多次執行匯入工具，將收集到資料後的新資訊新增至資料庫。

使用下列程序可將掃描和動作資料匯入資料庫。在執行其中任一程序之前，請勿同時執行一個以上的匯入。永遠在開始下一個匯入之前先完成前一個匯入。同時執行多個匯入可能會導致資料損毀。您可以在命令列輸入下列命令，以取得任一個命令的說明：`ImportScans.bat /?` 或 `ImportActions.bat /?`。

將 OMPM File Scanner 資料檔案匯入資料庫

使用下列程序，匯入包含 OMPM File Scanner 所取得之掃描資料的記錄檔。如果您打算使用 OMPM 報告工具，建議您將資料庫保持在少於 1 百萬筆的掃描記錄。若要達到這個目標，請確保 Offscan.exe 的個別掃描執行未包括超過 1 百萬個檔案，或是將含有超過 1 百萬個檔案之單一執行的資料匯入多個資料庫 (秘訣：100 個掃描 .cab 檔案包含 1 百萬個或更少的檔案)。如果您選擇第二個作法，則會在所有資料庫中包括 Scan_{GUID}.XML。如需 Scan_{GUID}.XML 的詳細資訊，請參閱本文後述的＜修正匯入失敗＞。

將 OMPM File Scanner 資料檔案匯入資料庫

1. 確認您具備下列權限：
   - 資料庫操作者權限
   - 儲存位置的讀取/寫入權限
2. 在命令提示字元中，依序瀏覽至安裝 OMPM 的資料夾和 Database 資料夾，然後輸入：

```
ImportScans.bat <ComputerName>\<SQLServerName> <DatabaseName> <PathToLogFiles>
```

將 OMPM 檔案掃瞄程式動作檔案匯入資料庫

使用下列程序，匯入包含透過 OMPM File Scanner、Office File Converter 或 Version Extraction Tool 取得之動作資料的記錄檔。

將 OMPM File Scanner 動作檔匯入資料庫

1. 確認您具備下列權限：
   - 資料庫操作者權限
   - 儲存位置的讀取/寫入權限
2. 在命令提示字元中，依序瀏覽至安裝 OMPM 的資料夾和 Database 資料夾，然後輸入：

```
ImportActions.bat <ComputerName>\<SQLServerName> <DatabaseName> <PathToLogFiles>
```

ImportScans.bat 和 ImportActions.bat 的參數

下表列出 ImportScans.bat 和 ImportActions.bat 的參數。您可以在命令列輸入下列命令，以取得任一命令的詳細資訊：`ImportScans.bat /?` 或 `ImportActions.bat /?`。

參數	描述
ComputerName	主控 Microsoft SQL Server 資料庫的電腦名稱。
SQLServerName	建立新資料庫所在的 SQL Server 電腦名稱 (必要)。
DatabaseName	資料庫名稱 (必要)。

參數	描述
PathToLogFiles	儲存記錄檔之資料夾的本機 (或 UNC) 路徑。操作者必須擁有此位置的讀取/寫入/建立權限 (必要)。 **注意事項：** 在 offscan.ini 中，掃描資料記錄檔的預設路徑是 C:\OMPM\SCANDATA。動作記錄檔的預設路徑為 c:\OMPM\ACTIONLOGS。

例如，如果電腦名稱是 **COMPUTER1**，資料庫伺服器是 **SQLEXPRESS**，資料庫名稱是 **OMPM001**，而且記錄檔儲存於 **C:\OMPM\SCANDATA** 中，請在命令提示字元中輸入下列命令：

```
ImportScans.bat COMPUTER1\SQLEXPRESS OMPM001 c:\OMPM\SCANDATA
```

成功匯入記錄檔後，內容會移至原始 *<PathToLogFiles>* 資料夾的匯入子資料夾中。

之前儲存於 *<PathToLogFiles>* 的檔案均會移至 OMPMImported 子資料夾。若要使用同一組檔案執行匯入至不同的資料庫，可將檔案複製回 *<PathToLogFiles>*。

修正匯入失敗

如果您在匯入掃描資料時發生嚴重錯誤，OMPM 資料庫可能損毀，或者您可能遺失一個與第一個 .cab 檔案關聯的檔案。掃描程式會在建立第一個 .cab 時隨附產生單一 SCAN_{GUID}.xml。此 .xml 檔案說明掃描執行的設定，包括 RunID、要掃描的資料夾，以及 offscan.ini 設定檔中設定的所有其他屬性。.xml 檔案必須存在，匯入才會成功。如果您在其中找不到第一個 .cab 檔案或掃描 .xml 檔案，請再執行一次掃描來建立新的掃描 .xml 檔案。因為資料庫是利用 .cab 檔案的資訊填入，所以您可以使用 .cab 檔案還原資料。如果仍具備所有 .cab 檔案，表示並未遺失任何資料。修正這種情況的概略程序如下所示：

- 刪除現有資料庫。
- 建立新的資料庫。
- 將所有 .cab 檔案移出 OMPMImported 資料夾。
- 重新匯入掃描資料和動作 .cab 檔案。

您可以使用下列程序，刪除並還原 OMPM 資料庫。

修正匯入失敗

1. 在命令提示字元中，瀏覽至 OMPM\Database 資料夾，然後輸入：

   ```
   DeleteDB.bat <ComputerName>\<SQLServerName> <DatabaseName>
   ```

    **警告：**

   這將會刪除整個資料庫。所有先前輸入至資料庫的資料都會遺失。

   例如，如果電腦名稱是 COMPUTER1，資料庫伺服器是 SQLEXPRESS，資料庫名稱是 OMPM001，請在命令提示字元中輸入下列命令：

DeleteDB.bat COMPUTER1\SQLEXPRESS OMPM001

2. 在命令提示字元中，瀏覽至 OMPM\Database 資料夾，然後輸入：

   CreateDB.bat <ComputerName>\<SQLServerName> *<DatabaseName>*

   例如，如果電腦名稱是 **COMPUTER1**，資料庫伺服器是 **SQLEXPRESS**，資料庫名稱是 **OMPM001**，請在命令提示字元中輸入下列命令：

   CreateDB.bat COMPUTER1\SQLEXPRESS OMPM001

3. 將位於 OMPM\SCANDATA\OMPMImported 資料夾的所有 .cab 檔案往上移一層到 OMPM\SCANDATA 資料夾或其他您慣用的資料夾。將位於 OMPM\ACTIONLOGS\OMPMImported 資料夾的所有資料夾往上移一層到 OMPM\ACTIONLOGS 資料夾或其他您慣用的資料夾。

4. 在命令提示字元中，瀏覽至 OMPM\Database 資料夾，然後輸入：

   ImportScans.bat <ComputerName>\<SQLServerName> <DatabaseName> <PathToLogFiles>

   例如，如果電腦名稱是 **COMPUTER1**，資料庫伺服器是 **SQLEXPRESS**，資料庫名稱是 **OMPM001**，而且記錄檔儲存於 C:\OMPM\SCANDATA 中，請在命令提示字元中輸入下列命令：

   ImportScans.bat COMPUTER1\SQLEXPRESS OMPM001 c:\OMPM\SCANDATA

5. 在命令提示字元中，瀏覽至 OMPM\Database 資料夾，然後輸入：

   ImportActions.bat <ComputerName>\<SQLServerName> <DatabaseName> <PathToLogFiles>

   例如，如果電腦名稱是 **COMPUTER1**，資料庫伺服器是 **SQLEXPRESS**，資料庫名稱是 **OMPM001**，而且記錄檔儲存於 C:\OMPM\ACTIONLOGS 中，請在命令提示字元中輸入下列命令：

   ImportActions.bat COMPUTER1\SQLEXPRESS OMPM001 c:\OMPM\ACTIONLOGS

刪除 OMPM 資料庫

請使用 DeleteDB.bat 刪除現有的 OMPM 資料庫。所有儲存在該資料庫中的資料都會遺失。若要使用 DeleteDB.bat，請在命令提示字元中輸入下列命令：`DeleteDB.bat <Computer/SQLServerName> <DatabaseName>`.

另請參閱

適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀

執行適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

設定適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

分析適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) Reports

Schema for the Office Migration Planning Manager (OMPM) database in Office 2010 (英文)

分析適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) Reports

本文包含使用 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) Reports 來進行 Microsoft Office 2010 移轉的資訊和程序。OMPM Reports 工具可讓您用來檢閱及報告要轉換成 Office 2010 檔案之檔案的 OMPM File Scanner 結果。此工具可用於在 Office 97 到 Office 2003 之所有 Office 版本中建立的檔案。

本文內容：

您可以使用 OMPM 報告來執行下列動作：

- 針對特定掃描或特定電腦檢閱 Office 97 到 Office 2003 檔案的 OMPM File Scanner 結果
- 建立有轉換問題的檔案清單
- 將有轉換問題的檔案清單匯出至可供 Office File Converter (OFC) 或 Version Extraction Tool (VET) 使用的 XML 檔案。

設定 OMPM Reports

OMPM Reports (OMPM.accdr) 是在 OMPM 下載套件的 Report 資料夾中。

使用 OMPM Reports

1. 在安裝 OMPM 的 **Reports** 資料夾中，按兩下 [OMPM.accdr] 。在安全性提示中按一下 [Yes]。
2. 在 [OMPM Welcome] 頁面的 [Server] 下拉式方塊中，選取執行您用來儲存掃描資料之 Microsoft SQL Server 或 Microsoft SQL Server 2005 Express Edition 資料庫的電腦。如果該伺服器不是預設電腦，則必須以 *<電腦名稱>**<伺服器名稱>* 的格式將其指定為具名執行個體。根據預設，SQL Server 會將其本身安裝為伺服器上的預設執行個體，但是 SQL Server 2005 Express Edition 會使用 SQLEXPRESS 將其本身安裝為具名執行個體。
3. 在 [Database] 下拉式方塊中，選取資料庫的名稱。按一下 [Connect]。如果您已經連線至資料庫，OMPM Reports 會自動開啟資料庫。如果想要連線至其他資料庫，請按一下 [Connect]。

檢閱掃描涵蓋範圍與錯誤

使用下列程序可檢閱特定掃描的掃描結果。此處只會報告掃描程式涵蓋範圍和錯誤。請使用 Office 2010 相容性報告檢閱掃描程式所識別的升級問題。

檢閱掃描涵蓋範圍與錯誤

1. 在 [OMPM Welcome] 頁面上，選取 [Scan Coverage and Errors]。此時會出現 [Scan Results] 頁面。
2. 在 [Scan Results] 頁面上的頂端選取執行 ID，以檢視 OMPM File Scanner 該執行作業的結果。
3. 若要檢視特定電腦的掃描結果，請在 [Scan results for each computer in the run selected above] 中選取電腦。掃描結果會出現在 [Scan errors for the run and computer selected above] 中。

嚴重性層級

下表中的嚴重性層級會對應至將檔案轉換成 Office 2010 格式的大量轉換期間，可能發生的錯誤類型。

問題層級 ID	描述
1 (紅色)	可能導致重要資料遺失 (例如 Microsoft Word 2010 編輯版本遺失) 或造成轉換失敗的已知問題。
2 (黃色)	檔案會轉換成 Office 2010 格式。但可能發生一些格式問題或輕微的資料遺失問題。
3 (綠色)	輕微的外觀問題，沒有資料遺失。

Word、Excel 及 PowerPoint 的錯誤

下表提供掃描程式可能使 Microsoft Word、Microsoft Excel 及 Microsoft PowerPoint 發生之錯誤的完整清單。

問題 ID	標題	描述	問題層級 ID
1000	檔案已刪除	檔案不再存在於要求的位置。	1 (紅色)
1001	檔案存取錯誤	無法存取檔案位置，可能是因為無法存取電腦。	2 (黃色)
1002	檔案已修改	檔案修改日期不符合檔案清單中的修改日期。	1 (紅色)
1003	無寫入權限	使用者帳戶沒有寫入檔案的權限。	2 (黃色)

問題 ID	標題	描述	問題層級 ID
1010	未深入掃描	檔案尚未經過深入掃描。	2 (黃色)
1021	已略過掃描：舊的上次存取日期	已略過掃描檔案，因為檔案的上次存取日期早於指定的掃描參數	2 (黃色)
1022	已略過掃描：舊的上次修改日期	已略過掃描檔案，因為檔案的上次修改日期早於指定的掃描參數	2 (黃色)
1050	警告：未掃描檔案	警告：無法掃描檔案。如需詳細資訊，請檢閱「掃描涵蓋範圍與錯誤」報告	2 (黃色)
1100	文件包含版本	在 Word 2010 中開啟檔案時，將會移除文件的編輯版本，即使在相容性模式中亦然。	1 (紅色)
1200	傳送以供檢閱資料	這個檔案具有檢閱註解，並且包含原稿的隱藏基準複本。Microsoft PowerPoint 2010 會放棄隱藏的複本。儲存檔案會將隱藏的複本永遠移除。若使用者在舊版中重新開啟檔案，將無法辨別檢閱者進行過哪些編輯動作。	1 (紅色)
1201	內嵌文件	內嵌文件可能存在效能、安全性和逼真度問題。	2 (黃色)
1202	VBA 程式碼	這個檔案包含內嵌的 VBA 程式碼。這可能造成安全性、逼真度、效能和解決方案相容性問題。請檢查這個檔案是否與 PowerPoint 2010 相容。	2 (黃色)
1203	Microsoft Script Editor (MSE) 資料	開啟這個檔案時，PowerPoint 2010 會放棄圖案中儲存的 MSE 資料。儲存檔案會將資料永遠移除。依賴這項資料的解決方案可能會損毀。	1 (紅色)

問題 ID	標題	描述	問題層級 ID
1204	簡報廣播資料	開啟這個檔案時，PowerPoint 2010 會放棄 HTML 廣播簡報的組態設定。儲存檔案會將設定永遠移除。若要在舊版中廣播，使用者必須手動重新輸入設定。	1 (紅色)
1205	文件傳閱	開啟這個檔案時，PowerPoint 2010 會放棄傳閱資訊。儲存檔案會將傳閱資訊永遠移除。若要在舊版中傳閱簡報，使用者必須手動重新輸入傳閱資訊。	1 (紅色)
1206	發佈和訂閱資料	開啟這個檔案時，PowerPoint 2010 會放棄 Macintosh [發佈和訂閱] 資訊。儲存動作會將該資訊永遠移除。若重新開啟該檔案的舊版，[發佈和訂閱] 功能將無法再運作。	2 (黃色)
1207	大量 OLE 物件	這個檔案包含許多內嵌物件。這可能造成安全性、逼真度、效能和解決方案相容性問題。請檢查這個檔案是否與 PowerPoint 2010 相容。	2 (黃色)
1300	開啟不支援的格式	這個檔案格式無法在 Microsoft Excel 2010 中開啟。	1 (紅色)
1301	儲存不支援的格式	您不能在 Excel 2010 中儲存為這個檔案格式。	2 (黃色)
1302	HTML 將成為只能發佈的檔案格式	HTML 檔案格式在 Excel 2010 中是只能發佈的檔案格式。檔案會在 Excel 2010 中開啟，但儲存成 Excel 2010 格式時，檔案為靜態。	1 (紅色)
1303	工作區檔案中的連結可能	工作區檔案 (.xlw) 可能包含	3 (綠色)

問題 ID	標題	描述	問題層級 ID
	損毀	其他活頁簿的連結。如果升級期間連結有所變更，.xlw 檔案可能損毀。	
1304	檔案格式為 Excel 97 以前的格式	此檔案格式為 Excel 97 以前的版本。移轉時，不會掃描這類檔案。	2 (黃色)
1305	檔案中的 SharePoint 連結清單	Excel 2010 中的連結清單為唯讀。	2 (黃色)
1306	Microsoft Script Editor 存在於檔案中	Excel 2010 中不包含 Microsoft Script Editor (MSE)。沒有可存取 MSE 的 UI，而且物件模型呼叫將會傳回錯誤。	1 (紅色)
1307	檔案中的連結活頁簿	會識別出連結的活頁簿，以協助找出升級問題。會識別出連結活頁簿的路徑和出現次數。連結的活頁簿轉換成 Excel 2010 檔案格式時，會有不一樣的副檔名。	2 (黃色)
1308	活頁簿中的圖表	Excel 2010 圖表的顯示方式可能會不同於在 Excel 2003 中。	3 (綠色)
1309	活頁簿中的英文公式	英文公式 (ELF) 已啟用。雖然 Excel 2010 中不包含 ELF，ELF 還是會變更為儲存格參照，以便繼續在 Excel 2010 中運作。	3 (綠色)
1310	檔案中的內嵌文件	內嵌文件未經過掃描是否存在相容性問題。	2 (黃色)
1311	MSOWC.dll 已參照	這個檔案使用 Office 2000 Web 元件 (MSOWC.dll) 的功能。Office 2000 Web 元件不會安裝為 Office 2010 的一部分。您可能必須個別加以安裝。	3 (綠色)
1312	OWC10.dll 已參照	這個檔案使用 Office XP	3 (綠色)

問題 ID	標題	描述	問題層級 ID
		Web 元件 (MSOWC.dll) 的功能。Office XP Web 元件會安裝為 Office 2010 的一部分。您可能必須個別加以安裝。	
1313	OWC11.dll 已參照	這個檔案使用 Office 2003 Web 元件 (MSOWC.dll) 的功能。Office 2003 Web 元件不會安裝為 Office 2010 的一部分。您可能必須個別加以安裝。	3 (綠色)

檢閱 Office 2010 相容性

使用下列程序可檢閱 Office 97-2003 檔案，以解決與 Office 2010 的相容性問題。如需在 OMPM 報告的 [Office 2010 Release Compatibility] 頁面中可以選取的篩選準則清單，請參閱＜Office Migration Planning Manager (OMPM) 2010 reports filtering reference for Office 2010 (英文)＞。

檢閱 Office 2010 相容性

1. 在 [OMPM Welcome]頁面上，選取 [Office 2007 Compatibility]。[Office 2010 Compatibility] 頁面隨即開啟。
2. 請執行下列任一動作：
   - 按一下頁面底端的 [Load Filter] 按鈕，以載入您先前儲存的篩選，或是
   - 在延著頁面左側的 [Select a File Filter] 中指定檔案篩選設定。
3. 若要套用篩選，可在 [2010 Office release Compatibility] 頁面頂端按一下 [Apply Filter] 按鈕。使用頁面右側的索引標籤，並執行下列步驟。
   a. 選取 [Issue Summary] 索引標籤，以檢視 OMPM File Scanner 依照嚴重性、類型及頻率所識別的問題摘要。您可以按一下頁面下方的 [New Window]，在新視窗中開啟摘要。
   b. 若要檢視問題並編輯其嚴重性層級，可按一下 [Issue Summary] 頁面底端的 [Manage Issues]，並在產生的 [Manage Issues] 對話方塊上檢閱或編輯問題。如果您檢閱問題的影響之後覺得問題對您的文件集而言並不重要，也可以在這個對話方塊中變更問題層級。您可以使用這個對話方塊，將檔案分組為紅色、黃色及綠色狀態的處理群組。
   c. 選取 [Computer Summary] 索引標籤，以檢視已掃描之每部電腦的問題摘要。您可以按一下頁面下方的 [New Window]，在新視窗中顯示摘要。若要取得可列印的報告，請按一下頁面底端的 [Report View]。
   d. 選取 [Scanned Files] 索引標籤，來檢視符合您套用的篩選所設定之準則的檔案。您可以按一下

頁面下方的 [New Window]，在新視窗中顯示所有檔案的摘要。若要取得可列印的報告，請按一下頁面底端的 [Report View]。

e. 選取 [Created Files] 索引標籤，來檢視使用 Office File Converter 或 Version Extraction Tool 所建立的檔案。您可以按一下頁面下方的 [New Window]，在新視窗中開啟所有檔案的摘要。若要取得可列印的報告，請按一下頁面底端的 [Report View]。
f. 若要儲存篩選，可按一下頁面下方的 [Save Filter] 按鈕。
g. 按一下頁面下方的 [Export] 按鈕，將檔案匯出成 XML 檔案，以供 Office File Converter 或 Version Extraction Tool 使用。

分析使用巨集的 Excel、Word 或 PowerPoint 檔案

如果您在 Offscan.ini 中啟用巨集掃描，OMPM 2010 會提供報告，顯示包含使用 VBA 程式碼之巨集的檔案。該報告會顯示掃描程式識別出已從目前狀態變更為 Office 2010 模型的物件數目。如果您在 Offscan.ini 中啟用 64 位元巨集掃描，巨集報告還會包含一個欄，顯示如果將目前 VBA 程式碼用來搭配 64 位元 Office 2010，可能會發生的問題數目。

分析使用巨集的 Excel、Word 或 PowerPoint 檔案

1. 在 [OMPM Welcome]頁面上，按一下 [Office 2010 Compatibility]。
2. 按一下 [Macro Summary] 索引標籤，以檢視所掃描之每個檔案的問題摘要。您可以按一下頁面底端的 [New Window]，以在新視窗中檢視摘要。若要取得可列印的報告，請按一下頁面底端的 [Report View]。唯有包含巨集的檔案才會內含在此檢視中。
3. 檢閱列在 [Functionality Issue Count] 欄中的可能問題數目。列在欄中的數目是掃描程式在 VBA 程式碼中所識別之可能變更的物件數目。
4. 檢閱列在 [x64 Compatibility Issue Count] 欄中的可能問題數目。列在欄中的數目是掃描程式在 VBA 程式碼中所識別之可能變更的物件數目。
5. 檢閱此檢視中列出具有檔案擁有人的檔案，以評估將其更新為 Office 2010 相容的需求。
6. 使用 Office Code Compatibility Inspector，與開發人員一同更正這些檔案。

檢閱 Access 相容性

使用下列程序可探索適用於將 Microsoft Access 2003 移轉到 Access 2010 的問題。

檢閱 Access 相容性

1. 在 [OMPM Welcome] 頁面上，選取 [Access Compatibility]。[Access Reporting] 頁面隨即開啟。
2. 在 [Access Reporting] 頁面上，查看最後分析的日期 (在 [Analyze] 旁邊)。如果您在該日期之後曾執行掃描，或者未曾執行 [Analyze]，請按一下 [Access Reporting] 頁面上的 [Analyzer Settings]、指定想要的設定，然後按一下 [Analyze]。如果您不需要進行這些設定，但想要啟動分析掃描資料，可按一下 [Access Reporting] 頁面上的 [Analyze]。

 **注意事項：**

按一下 [Analyze]，即會出現提示訊息：「Analysis can take quite a long time and should not be canceled mid-run. Are you sure you want to continue?」(分析需要進行一段相當長的時間，而且不應在執行中途取消。您確定要繼續嗎？)。如果您的掃描資料所涵蓋的 Access 資料庫少於 100,000 個，分析通常只需要幾分鐘的時間。若資料庫超過 100,000 個，則分析需要進行一段很長的時間。您可能會想要整夜執行分析。

3. 若要依欄位搜尋 Access 掃描資料，可選取 [Access Reporting] 頁面上的 [QuickSearch]。此頁面列出 OMPM 已經分析的檔案。您可以使用 [QuickSearch]，依名稱來尋找特定的資料庫檔案，或者在特定路徑中或特定電腦上搜尋資料庫清單。
4. 若要檢視或列印 Access 資料的互動式報告，可選取 [Access Reporting] 頁面上的 [Reports]。[View Reports] 索引標籤隨即開啟。您可以在左功能窗格上選取下列報告：
   - Database and Issue Details：每個資料庫檔案的問題清單。
   - Database Issues Grouped by Issue：所有識別為具有特定問題的資料庫清單。
   - Executive Summary：所有分析後資料庫的問題概觀，但不提供檔案層級的詳細資料。
   - Active versus Old Databases：分析後資料庫清單，其中會根據資料庫的 LastModified 屬性，顯示其為使用中或非使用中。
   - Conversion Issue–Database is an MDE file：具有相同名稱的 .mde 檔案和 .mdb 檔案清單。
   - Conversion issue–Replicated database：使用複寫的資料庫清單。
   - Conversion issue–Reserved name in Form/Report/Macro：在表單、報告或巨集中含有保留名稱的資料庫清單。
5. 若要檢視互動式圖表，以協助您尋找含有特定屬性的資料庫，可選取 [Access Reporting] 頁面上的 [Charts]。[Database Charts] 畫面隨即開啟。然後您可以選取下列圖表：
   - Date Last Opened：每年開啟的資料庫計數。
   - Database Rating：依需要使用者介入之層級計算的資料庫計數。
   - Access Version：依 Access 版本計算的資料庫計數。
   - File Size　依檔案大小計算的資料庫計數。
   - Conversion Issues：依轉換問題計算的資料庫計數。
   - Warning Level：依警告層級計算的資料庫計數。
6. 若要根據每個檔案來檢視資料庫和資料庫物件，可選取 [Access Reporting] 頁面上的 [File Details]。
7. 若要根據每個檔案來檢視資料庫問題，可選取 [Access Reporting] 頁面上的 [Conversion Issues]。如需 Access 錯誤的清單，請參閱本節中的＜Access 錯誤＞。

Access 錯誤

下表是所有 OMPM Access 錯誤的清單：

問題 ID	問題內文	使用者介入	問題類型	使用者介入優先順序
1	太多程式碼或類別模組	必要	錯誤	1
2	排序順序和系統語言不符	可能	警告	2
3	複製的資料庫	必要	警告	1
4	資料庫是 MDE 檔案	必要	錯誤	1
5	DAO 2.5/3.5 相容性層	無	記事	3
6	Microsoft Jet SQL 說明	無	記事	4
7	其他參照	可能	警告	2
8	遺失參照	可能	警告	2
9	表單/報告/巨集中有保留名稱	無	記事	4
10	連結的表格	不可能	警告	3
11	資料庫處於未編譯狀態	無	記事	4
12	備份資料庫	無	記事	4
13	範例資料庫	無	記事	4
14	舊資料庫	無	記事	4
15	安全資料庫：使用者層級安全性	可能	錯誤	2
16	保全的資料庫：資料庫密碼	可能	錯誤	2
17	系統資料庫	無	記事	4
18	不支援的舊版格式	可能	警告	2
19	不支援的舊版格式 - 表單、報告及模組將會遺失	必要	無	1

錯誤 1–17 是 Access Conversion Toolkit 可產生的完整錯誤清單。您可以在 Access Conversion Toolkit 中找到 1–17 的說明文件。該說明文件採用 Flash 技術，需要安裝該工具組。若要安裝該工具組，請參閱 Access

2003 Conversion Toolkit(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=131929&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

錯誤 18 和 19 是 OMPM 的新錯誤，分別表示：

- 錯誤 18 - Microsoft Office Access 2007 不再開啟以 Access 2.0 建立的檔案。
- 錯誤 19 - Office Access 2007 將會開啟在 Access 95 中建立的檔案，但不會讀取其表單、報告或模組。

另請參閱

Office Migration Planning Manager (OMPM) 2010 reports filtering reference for Office 2010 (英文)

適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀

設定適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

執行適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) File Scanner

將 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 記錄檔匯入資料庫

64 位元版本的 Office 2010

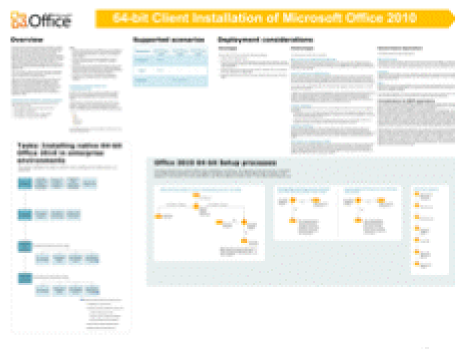
64 位元處理器即將成為從伺服器到桌上型電腦系統的標準配備。64 位元系統可以使用的虛擬記憶體和實體記憶體比 32 位元系統更多。這讓使用者可以處理比以往更大的資料集，以及分析和解決大規模運算問題。Microsoft Office 2010 推出原生 64 位元版本的 Microsoft Office 產品，這將可充分運用所提供的更大容量。舉例來說，只有需要 2 GB 以上 Excel 試算表的 Microsoft Excel 使用者才需要用到此額外的容量。32 位元版本的 Office 2010 也提供相同功能，同時可與 32 位元增益集相容。因此預設會安裝 32 位元版本的 Office 2010。

Office 2010 也利用 Windows-32-on-Windows-64 (WOW64)，支援在 64 位元的 Windows 作業系統上執行 32 位元的 Office 2010 應用程式。WOW64 是 x86 模擬器，可讓 32 位元的 Windows 應用程式在 64 位元的 Windows 系統上順暢地執行。Office 2010 可讓使用者繼續使用現有的 Microsoft ActiveX 控制項、元件物件模型 (COM) 增益集以及 Visual Basic for Applications (VBA)，因為許多附加元件仍以 32 位元為主，目前尚無 64 位元版本。支援 32 位元的 Office 2010 應用程式在 64 位元的作業系統上執行，與控制項、增益集及 VBA 的相容性較佳。

建議安裝的 Office 2010 版本如下：

- 貴組織的使用者如需繼續使用 Office 既有的延伸模組 (如 ActiveX 控制項)、第三方增益集、建置在舊版 Office 上的內部解決方案，或與 Office 直接互動的 32 位元版本程式，建議您在同時執行支援 32 位元及 64 位元的 Windows 作業系統上，安裝 32 位元的 Office 2010 (預設安裝)。.
- 貴組織中如有部分使用者是 Excel 的進階使用者，需要操作大於 2 GB 的 Excel 試算表，可以安裝 64 位元版本的 Office 2010。除此之外，貴組織內部如有解決方案開發人員，建議讓這些開發人員均可使用 64 位元版本的 Office 2010，以便其測試及更新貴組織位於 64 位元版本之 Office 2010 上的內部解決方案。

本文僅適用於目前的 Office 2010 版本。如需以視覺化方式顯示此資訊，請參閱 Microsoft Office 2010 的 64 位元用戶端安裝(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=168620&clcid=0x404)(可能為英文網頁)，文中包含支援案例、部署考量事項以及安裝程序概觀。



本文內容：

- 支援的 Windows 作業系統

- 架構專屬資料夾與自訂工具
- 支援案例
- 部署考量事項
- 安裝程序
- 評估目前的環境與應用程式相容性

支援的 Windows 作業系統

64 位元 Office 2010 用戶端支援的 Windows 作業系統版本，包括：

- 64 位元版本的 Windows Vista SP1
- 64 位元版本的 Windows Server 2008 (含 Service Pack 1)
- Windows 7
- Windows Server 2008 R2

適用下列陳述：

- 64 位元的 Office 用戶端只可安裝在 64 位元版本的 Windows Vista SP1、64 位元版本的 Windows Server 2008 Service Pack 1、Windows 7 及 Windows Server 2008 R2 上。
- 32 位元的 Office 用戶端會以 WOW64 安裝的形式進行。這是在 64 位元之 Windows 作業系統上的安裝方式。在 64 位元的 Windows 上執行 32 位元的 Windows 應用程式，可以讓應用程式繼續支援 32 位元的 Office 應用程式及增益集。
- Office 2010 伺服器產品 (Microsoft SharePoint Server 2010、Microsoft SharePoint Foundation 2010 以及 Microsoft Project Server 2010) 支援 64 位元版本的 Windows Server 2008 (含 Service Pack 2) 與 Windows Server 2008 R2。如需詳細資訊，請參閱下列資源：
    - 硬體及軟體的需求 (SharePoint Server 2010)
    - 硬體及軟體的需求 (SharePoint Foundation 2010)
    - 確定硬體及軟體的需求 (Project Server 2010)
- 若為隨選即用案例，在執行所支援 64 位元版本 Windows 作業系統的電腦上，支援的版本是 Office 2010 32 位元 (WOW64)。

架構專屬資料夾與自訂工具

Office 2010 包含兩個架構專屬資料夾：一個適用於 32 位元，另一個適用於 64 位元。

每個資料夾都包含下列項目：

- 個別的 Config.xml 檔案與 Updates 資料夾。
- 架構專用的 Office 自訂工具 (OCT)。OCT 檔案分別位於 x86 (32 位元) 和 x64 (64 位元) 資料夾的 Admin 資料夾中。

64 位元版本的 OCT 提供和 32 位元版本相同的使用者介面、功能及可設定的設定。Office 2010 引進 XML 版本的 OPA 檔案：特定非語言資源適用的 OPAX 檔案 (.opax) 與特定語言資源適用的 OPAL 檔案 (.opal)。

OCT 支援匯入安裝程式自訂檔案 (.msp 檔案)，如下所示：

- 64 位元的安裝程式自訂檔案可以匯入 32 位元的 OCT，然後用來自訂 32 位元的 Office 產品。
- 32 位元的安裝程式自訂檔案可以匯入 64 位元的 OCT，然後用來自訂 64 位元的 Office 產品。

  匯入 64 位元 OCT 的 32 位元安裝程式自訂檔案會轉換成 64 位元，而匯入 32 位元 OCT 的 64 位元安裝程式自訂檔案會轉換成 32 位元。如需如何使用匯入功能的詳細資訊，請參閱＜匯入 Office 2010 安裝程式自訂檔案＞。

如果您已經安裝 Office 2010，包括 Microsoft Outlook 2010 在內，Outlook 會在安裝所在的電腦上，將名為 **Bitness** 的登錄機碼類型設為 **REG_SZ**。**Bitness** 登錄機碼可指出 Outlook 2010 安裝是 32 位元或 64 位元。此機碼有助於管理員稽核電腦，判斷組織中所安裝的 Office 2010 版本。

- 登錄路徑：**HKEY_LOCAL_MACHINE\Software\Microsoft\Office\14.0\Outlook**
- 登錄機碼：**Bitness**
- 值：x86 或 x64

支援案例

Office 2010 64 位元用戶端中支援的案例如下所示：

- **企業**　在企業環境中，電腦上不論是執行 32 位元或 64 位元版本的 Windows 作業系統，預設都會安裝 32 位元的 Office 2010。我們建議您採用此選項。

  企業環境中可採用的另一種方法是，讓管理員進行下列步驟：

  - 在執行 32 位元版本 Windows 的電腦上安裝 32 位元的 Office 2010。
  - 在執行 64 位元版本之 Windows 電腦上安裝 64 位元的 Office 2010，可以發揮 64 位元電腦上額外記憶體的優點。
- **零售**　使用者若在執行支援之 64 位元 Windows 作業系統的電腦上，從 DVD 安裝 Office 2010，預設會安裝 32 位元版本的 Office 2010 (WOW64)。

  零售使用者若執行 64 位元的 Windows 作業系統且尚未安裝 32 位元的 Office 產品，便可以從 DVD 上的 x64 資料夾安裝原生 64 位元版本的 Office 2010。
- **並存安裝**　不支援並存安裝 64 位元與 32 位元版本的 Office，包括跨應用程式。例如，不支援並存安裝 2007 Microsoft Office 系統 32 位元與 Office 2010 64 位元，或是Microsoft SharePoint Workspace 2010 64 位元與 Microsoft Excel 2010 位元。
- **升級**　Office 用戶端升級案例如下：
  - 在執行 32 位元 Windows 作業系統的電腦上，2007 Office System 32 位元安裝可升級成 Office 2010 32 位元版本。
  - 在執行 64 位元 Windows 作業系統的電腦上，2007 Office System 安裝可升級成 32 位元的 Office 2010 (WOW64)。
  - 2007 Office System 安裝無法升級成原生 Office 2010 64 位元版本。

部署考量事項

在部署 64 位元版本的 Office 2010 之前，您必須評估優點與缺點，並決定該版本是否為特定環境的適當部署選擇。下列各節醒目提示優點及可能會影響相容性的問題、描述 Outlook 考量事項，以及列出會封鎖和不封鎖 64 位元 Office 2010 安裝的應用程式。

重要考量是您無法在已安裝 32 位元 Office 應用程式與協力廠商增益集的電腦上安裝原生 64 位元 Office 2010。您必須先解除安裝 32 位元的 Office 應用程式與增益集，然後才能安裝 64 位元的 Office 2010。如果使用者需要 32 位元的協力廠商 Office 應用程式與增益集，您可以在執行支援之 64 位元版本 Windows 的電腦上，安裝預設選項，也就是 32 位元的 Office 2010 (WOW64 安裝)。隨附會封鎖和不封鎖 64 位元 Office 2010 的應用程式清單。請參閱＜安裝 (64 位元) 中的封鎖與未封鎖 Office 應用程式＞。

本節內容：

- 優點
- 缺點
- 被取代的一般功能
- Outlook 所適用 MAPI 應用程式的考量事項
- 安裝 (64 位元) 中的封鎖與未封鎖 Office 應用程式

優點

執行 Office 2010 64 位元可有下列優點：

- 能夠使用額外記憶體。
- Excel 2010 可以載入更大的活頁簿。Excel 2010 已更新成可以使用 64 位元記憶體的定址方式，突破 32 位元應用程式在 2-GB 可定址記憶體邊界的限制。
- Microsoft Project 2010 提供強化的容量，尤其是當您處理大型專案的許多子專案時。
- 透過硬體資料執行防止 (DEP) 模式增強預設的安全性保護功能。

缺點

下列問題可能會影響相容性：

- **Microsoft Access MDE/ADE/ACCDE 檔案**　已移除來源程式碼的資料庫 (例如.mde、ade 及 .accde 檔案) 無法在 32 位元與 64 位元版本的 Office 2010 之間移動。這類資料庫是利用 32 位元的 Office (任何版本)，因而只能與 32 位元的 Office 一起使用，而且在 64 位元的 Office 上建立的資料庫，也只能在 64 位元的 Office 上使用。
- **ActiveX 控制項與 COM 增益集**　專為 32 位元 Office 撰寫的 ActiveX 控制項與增益集 (COM) DLL (動態連結程式庫) 無法在 64 位元處理序中運作。因此，嘗試載入 32 位元 ActiveX 控制項或 DLL 的 Office 2010 64 位元解決方案將無法運作。64 位元 Office 2010 的安裝只能執行 64 位元的控制項。電腦可以安裝 64 位元及 32 位元的控制項，但 Office 2010 64 位元只能執行 64 位元版本的控制項。解決這些問題的因應措施是取得 64 位元相容的控制項與增益集，或是安裝 Office 2010 32 位元 (WOW)。

  除了載入 Office 應用程式的控制項之外，還有在 Microsoft Internet Explorer 中使用 ActiveX 控制項的網頁型解決方案。Office 2010 64 位元版本會安裝某些 Office 32 位元用戶端控制項，以支援 32 位元瀏覽

器的解決方案 (目前 64 位元 Windows 系統上的預設瀏覽器)。若安裝 64 位元的 Office 2010，即不支援 [在資料工作表中編輯] 檢視功能。但若安裝 32 位元的 Office 2010，即可使用此功能。

- **就地啟動**　Office 2010 與登錄之應用程式的位元等級若不相符，可能會發生下列問題：
  - 可能會無法就地啟動 OLE 伺服器；若登錄之應用程式的位元等級與所安裝的 Office 版本不符，可能會無法開啟應用程式 (例如，若 OLE 伺服器應用程式為 32 位元，而所安裝的 Office 版本為 64 位元)。
  - 跨不同位元等級將物件插入 Office 2010 應用程式的作業可能會失敗 (例如將 32 位元的物件插入 64 位元的 Office 2010 應用程式文件中)。
- **圖形轉換**　32 位元與 64 位元圖形裝置介面 (GDI) 之間的差異可能會影響效能，因為 64 位元上缺少 MMX 支援。Intel 的 MMX 技術是 Intel 架構 (IA) 指令集的擴充模組。該技術使用單一指令、多重資料 (SIMD) 技術，同時處理資料元素以加速多媒體與通動軟體。
- **Visual Basic for Applications (VBA)**　使用**Declare** 陳述式以存取 Windows 應用程式開發介面 (API) 或其他 DLL 進入點的 VBA 程式碼，在 32 位元與 64 位元版本之間有差異存在。在檢閱和更新 API 的輸入與輸出之後，必須利用 **PtrSafe** 屬性更新 **Declare** 陳述式。**Declare** 陳述式無法在沒有 **PtrSafe** 屬性的 64 位元 VBA 中運作。64 位元的 Office 2010 VBA 新增下列資料類型：**LongLong** 與 **LongPtr**。如需 VBA 的詳細資訊，請參閱 Office 應用程式中 Microsoft Visual Basic for Applications 線上說明裡的＜64 位元 VBA 概觀＞與＜Declare 陳述式＞文章。

被取代的一般功能

下列被取代的功能可能會影響相容性：

- **Microsoft Access**　複寫衝突檢視器已從 Office 2010 的 32 位元與 64 位元安裝移除。您仍可以利用 **ReplicationConflictFunction** 屬性執行此功能。**ReplicationConflictFunction** 是執行中資料庫的 Microsoft Visual Basic for Applications (VBA) 常式，可用以解決同步衝突。如需詳細資訊，請參閱 [Access 2007 開發人員參考中的＜How to：設定 Visual Basic 資料存取物件屬性＞(可能為英文網頁)](http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=150854&clcid=0x404) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=150854&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。
- **Publisher**　Microsoft Works 資料庫轉換器 (wdbimp.dll) 已從 Office 2010 的 32 位元與 64 位元安裝移除。此轉換器之前是用於「合併列印」功能，以連線到 Microsoft Works 中建立的資料來源。
- **Word**　32 位元與 64 位元 Office 2010 的 Microsoft Office Document Imaging (MODI) 與其所有元件已經被取代。64 位元的 Office 2010 上不支援舊版方程式編輯器，但可支援 32 位元的 Office 2010 安裝 (WOW64)。

  WLL (Word 增益集程式庫)　32 位元與 64 位元 Office 2010 的 WLL 檔案已經被取代。WLL 是一種增益集，可用於 Microsoft Word 您可搭配支援建立 DLL 的任何編譯程式一起建立。

Outlook 所適用 MAPI 應用程式的考量事項

如果您已開發和安裝 32 位元的訊息應用程式開發介面 (MAPI) 應用程式，您應該執行幾個動作，變更和重新建立 32 位元 MAPI 應用程式，才能在 64 位元平台上執行。

從 Office 2010 開始著手進行，Outlook 可做為 32 位元應用程式與 64 位元應用程式使用。如果電腦上已經安裝 Office，您選擇的 Outlook 版本 (位元) 取決於該電腦上安裝的 Windows 作業系統 (32 位元或 64 位元) 與 Office 2010 版本 (32 或 64 位元)。

可判斷要安裝 32 位元或 64 位元版本 Outlook 的要素包括下列各項：

- 您可以在支援的 32 位元或 64 位元版本 Windows 作業系統上，安裝 32 位元 Office 2010 與 32 位元 Microsoft Outlook 2010。您只能在支援的 64 位元作業系統上，安裝 64 位元版本的 Office 2010 與 64 位元 Outlook 2010。
- 64 位元版本 Windows 作業系統上預設的 Office 2010 安裝是 32 位元 Office 2010。
- 如果已在同一部電腦上安裝 Office，安裝的 Office 版本位元永遠會和 Office 2010 的位元相同。也就是說，電腦上若已安裝 64 位元版本的其他 Office 2010 應用程式 (例如 64 位元 Microsoft Word 2010 或 64 位元 Microsoft Excel 2010)，便無法在同一部電腦上安裝 32 位元版本的 Outlook 2010。同樣地，電腦上若已安裝 32 位元版本的其他 Office 應用程式，便無法在同一部電腦上安裝 64 位元版本的 Outlook 2010。

MAPI 應用程式包括獨立應用程式 (例如 Microsoft Communicator 與 MFCMAPI) 以及服務提供者 (例如通訊錄、儲存與傳輸提供者)。為了讓 MAPI 方法與函數呼叫能在 MAPI 應用程式 (但簡易 MAPI 函數 **MAPISendMail** 除外) 中運作，在指定要執行應用程式的電腦上，MAPI 應用程式的位元必須和 MAPI 子系統的位元相同。反言之，MAPI 子系統的位元可利用安裝的 Outlook 版本判定，而且永遠會和其所安裝的位元相同。如需如何準備 32 位元與 64 位元平台之 MAPI 應用程式的資訊，請參閱在 32 位元與 64 位元平台上建立 MAPI 應用程式(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=165489&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。

安裝 (64 位元) 中的封鎖與未封鎖 Office 應用程式

如果電腦上已安裝 32 位元 Office 應用程式，預設會封鎖 64 位元的 Office 2010 安裝。＜封鎖 64 位元 Office 2010 安裝的應用程式＞一節 列出封鎖 64 位元 Office 2010 安裝的應用程式。＜不封鎖 64 位元 Office 2010 安裝的應用程式＞一節則列出例外狀況；亦即，不封鎖安裝的應用程式。在這種情況下，即使電腦上已安裝 32 位元的應用程式，還是可以繼續安裝 64 位元的 Office。

封鎖 64 位元 Office 2010 安裝的應用程式

下列應用程式會封鎖 64 位元的 Office 2010 安裝：

- Microsoft Excel 2010 檢視器
- Microsoft Access 2010 的 Access 資料庫引擎
- Microsoft Office 2010 (隨選即用)
- 2007 Office System 相容性套件

不封鎖 64 位元 Office 2010 安裝的應用程式

下列應用程式不會封鎖 64 位元的 Office 2010 安裝：

- Microsoft Visual Studio Web Authoring Component 2007
- 2007 Microsoft Office 系統 64 位元元件

- Microsoft Office 2010 (OEM 前置安裝)
- Microsoft Office 2003 Web 元件
- Expressions Web Designer
- Microsoft Office XP Web 元件
- Microsoft Expression Web 1
- Microsoft Expression Web 1 語言套件
- Microsoft Expression Web 2
- Microsoft Expression Web 2 語言套件
- Visual Basic for Applications 6.4 SDK
- Visual Basic for Applications 6.4 SDK 國際元件

安裝程序

本節說明 64 位元 Office 用戶端安裝的安裝順序。

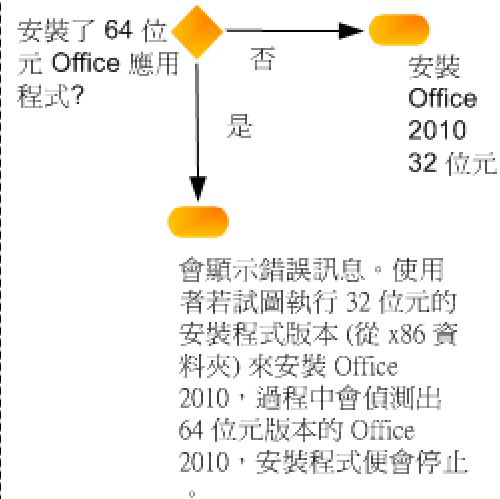
如前文所述，Office 2010 安裝 DVD 同時包含 32 位元及 64 位元版本的 Office 2010，並提供兩個各自架構相關的資料夾供 32 位元及 64 位元之用。每一個架構資料夾皆包含特定平台的 Setup.exe 檔案。根資料夾下另有一個 Setup.exe 檔案，稱為平台選擇器。下圖是資料夾的架構。



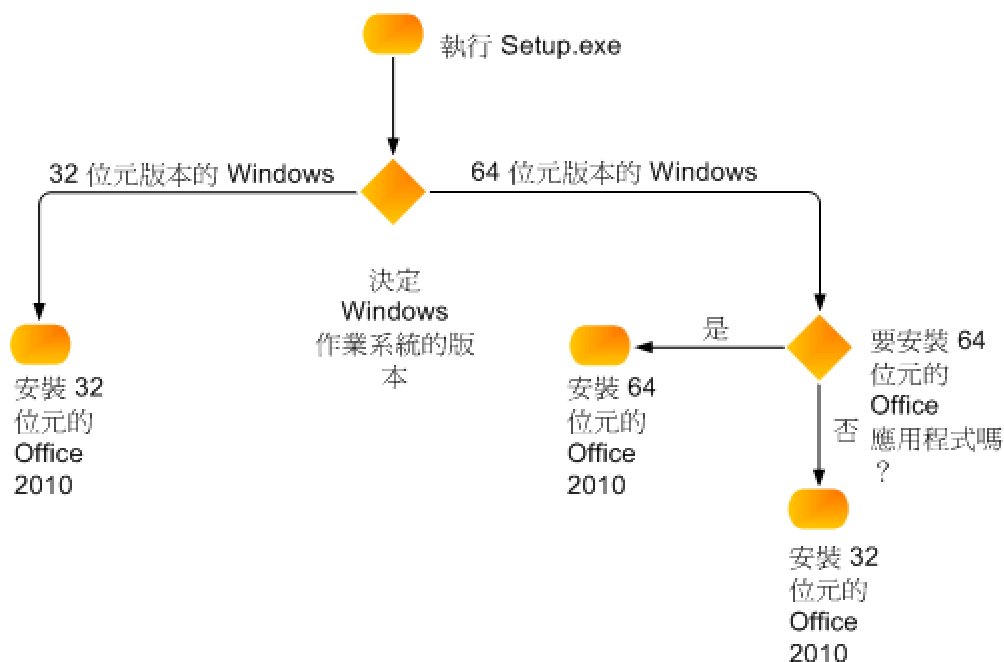
安裝順序與標準 32 位元的 Office 用戶端安裝相同，另會針對 64 位元的 Office 2010 執行特定檢查。

下圖顯示安裝程式對 64 位元安裝執行的檢查。





下圖是安裝程式從內含 32 位元與 64 位元版本之 Office 2010 的媒體來源 (DVD) 根目錄執行時，如何判別應安裝 32 位元或 64 位元版本的 Office 2010。



下節會摘要說明事件的安裝順序。

1. 安裝程式檢查 64 位元 Office 2010 必要條件。

   當您從 x64 資料夾執行 Setup.exe 時，安裝程式會判斷是否已安裝 32 位元的 Office 應用程式。如果安裝程式偵測到 32 位元的 Office 應用程式，就會顯示錯誤訊息，通知使用者如果想要繼續安裝 Office 2010 64 位元版本，就必須先解除安裝所有 32 位元的 Office 應用程式。該錯誤訊息會列出已安裝的 32 位元 Office 應用程式。如果安裝程式未偵測到 32 位元的 Office 應用程式，就會安裝 Office 2010 64 位元版本。

   注意事項

   - 當您從 x86 資料夾執行 Setup.exe 時，安裝程式會判斷是否已安裝 64 位元的 Office 2010 應用程式。如果安裝程式偵測到 64 位元的 Office 2010，就會顯示錯誤訊息並封鎖安裝程式。如果安裝程式未偵測到 64 位元的 Office 2010，就會安裝 Office 2010 32 位元版本。

- Office Professional Plus 2010 與 Microsoft Office Professional 2010 也會以組合版本 (DVD 媒體) 的形式提供，其中包含 32 位元與 64 位元的 Office 2010。如果是從內含 32 位元與 64 位元 Office 2010 的 Office 2010 DVD 根目錄執行安裝程式，安裝程式會執行安裝如下：

2. 安裝程式讀取 XML 資料。
3. 安裝程式建立功能樹狀目錄。
4. 安裝程式建立本機安裝來源。
5. 安裝程式安裝 Office 2010。
6. 安裝程式套用 64 位元的 OCT 自訂 .msp 檔案。
7. 安裝程式套用軟體更新。

如需安裝順序的詳細資訊，請參閱＜Office 2010 的安裝程式架構概觀＞中的安裝程序。

評估目前的環境與應用程式相容性

Office 2010 提供下列新應用程式相容性工具協助 IT 專業人員評估應用程式的相容性問題：

- **Office 環境評估工具 (OEAT)** 此工具可讓您在部署 Office 2010 之前，用於評估現有的環境。OEAT 的設計可以協助您判別增益集的種類，以及 Microsoft Office 應用程式之增益集在您環境中的應用範圍。OEAT 會收集及報告有關於 Microsoft Office 2000、Microsoft Office XP、Microsoft Office 2003 及 2007 Microsoft Office 系統 的增益集資訊，同時還會判別和 Office 2010 之間有所互動的應用程式 (利用 COM)，並提供其所掃描之系統的一般狀態摘要。如需詳細資訊，請參閱＜Office 2010 的 Office 環境評估工具 (OEAT) 使用者指南＞及＜Office Environment Assessment Tool (OEAT) quick start guide for Office 2010 (Obsolete) (英文)＞。
- **Microsoft Office 程式碼相容性檢查程式** 此工具可以在 Excel 2010、PowerPoint 2010、Word 2010 及 Microsoft Visual Studio 2008 中用於疑難排解 Microsoft Visual Basic for Application (VBA) 巨集及增益集的相關問題。其會掃描程式碼中有無已知的相容性問題，然後通知您是否從有所變更或移除的物件模型程式碼中找到相關的項目。程式碼檢查工具會從 Office 2010 物件模型中尋找因為變更或撤銷而出現不相容的程式碼。此工具可用於掃描 **Declare** 陳述式的程式碼，並可更新陳述式，使用相容於 64 位元版本的 Office 2010。如需詳細資訊，請參閱＜Microsoft Office 程式碼相容性檢查使用者指南＞。
- **Office 移轉計劃管理程式 (OMPM)** 此工具適用於 2007 Office System，可以用於掃描常見於 2007 Office System 及 Office 2010 之間的轉換問題。如需詳細資訊，請參閱＜適用於 Office 2010 的 Office 移轉計劃管理程式 (OMPM) 概觀＞。新版的 Office 2010 OMPM 將於產品上市之後隨即推出。

如需詳細資訊，請參閱＜Office 2010 的應用程式相容性概觀＞及＜Office 2010 的應用程式相容性評估與補救方法指南＞。

緊接在 64 位元版本的 Office 2010 之後，Microsoft 將推出可與 32 位元及 64 位元應用程式搭配使用的 Microsoft Visual Basic for Applications 7.0 (VBA 7)。如需詳細資訊，請參閱 32 位元與 64 位元版本之 Office 2010 間的相容性(可能為英文網頁) (http://go.microsoft.com/fwlink/?linkid=179546&clcid=0x404)(可能為英文網頁)。本文將討論 64 位元版本之 Office 2010 的變更、介紹新 VBA 7 的程式碼基礎，以及討論 32 位元及 64 位元版本之 Office 2010 的相容性問題及其建議解決方法。

另請參閱

32 位元與 64 位元版本之 Office 2010 間的相容性(可能為英文網頁)

Office Customization Tool in Office 2010 (英文)

Config.xml file in Office 2010 (英文)

Office 2010 的安裝程式架構概觀